



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Copia

Anno 2019 N° 57

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2020 ECCEденENZE DI PERSONALE EX ART.33 DEL D.LGS. N165/2001 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020/2022.

L'anno duemiladiciannove il giorno **quattro** del mese di **luglio** alle ore **18:30** in Valenza nella Residenza municipale, convocata nelle forme prescritte, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

BARBERO Gianluca	Sindaco
ZAVANONE Costanza	Assessore
BAIARDI Marina	Assessore
BALLERINI Luca	Assessore
BARBADORO Massimo	Assessore
PERRONE Antonella	Assessore

Presenze	Assenze
X	
X	
X	
X	
X	
	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. **Stefano VALERII**.

Il Presidente **BARBERO Gianluca** constatato che l'adunanza e' valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso, in fase istruttoria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 il seguente parere:

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA :
PARERE FAVOREVOLE

LA DIRIGENTE DEL III SETTORE dott.ssa Lorenza Monocchio **F. TO MONOCCHIO**

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
PARERE FAVOREVOLE

LA DIRIGENTE DEL III SETTORE dott.ssa Lorenza Monocchio **F. TO MONOCCHIO**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1 della legge n. 449/1997 stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;
- l'art. 91 del D.lgs. n. 267/2000, al comma 1, dispone che *"gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale; al comma 2, dispone che "gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili (norme, queste ultime che, in sostanza, prescrivono che le nuove assunzioni possono essere autorizzate, dagli organi di vertice, solo previa ottimizzazione di quelle esistenti ed eventuale attuazione di programmi di riqualificazione, con specifico riferimento agli obiettivi di governo ed ai programmi di attività da realizzare), realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze;"*
- in termini generali l'art. 6, comma 1 del D.lgs. n.165/2001 coordinato con il D.lgs n. 75/2017 stabilisce che "1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali. 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza,

economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33.

Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.”

Dato atto che il Decreto Interministeriale del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/05/2018 concernente le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle P.A., registrato presso la Corte dei Conti il 09/07/2018 – Reg.ne – succ. 1477 – pubblicata in Gazzetta Ufficiale – serie generale n. 173 del 27/07/2018, prevede che le Amministrazioni devono principalmente tenere conto di quanto segue:

- delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- del fabbisogno di personale come strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- definire fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili, non fondandole esclusivamente su logiche di sostituzione ma su maggiorazione inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e la modalità anche di offerta dei servizi al cittadino attraverso, ad esempio, le nuove tecnologie;
- coniugare l'ottimale impiego delle risorse pubbliche disponibili e gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e di assicurare, da parte dell'amministrazione destinatarie, il rispetto degli equilibri di finanza pubblica;

Dato atto che si ritiene uniformarsi ai principi contenuti nelle succitate linee di indirizzo;

Atteso che con deliberazione G.C. n. 59 del 09/07/2018 venne elaborato il valore di spesa potenziale della "dotazione" di personale il cui costo risulta pari ad € 5.902.615,45;

Preso atto che i vincoli in materia di spesa di personale sono quelli di cui all'art. 1 commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e s.m.i. e che di seguito si riportano:

557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilita' interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) ABROGATA

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133.

557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

Dato atto che in riferimento alle norme sopra citate il tetto di spesa di personale con riferimento alla media del triennio 2011/2013 è pari ad € 5.909.968,00 e pertanto compatibile con il costo teorico della dotazione organica di cui alla deliberazione 59/2018;

Dato atto altresì:

- che l'art. 33 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 "Decreto Crescita", convertito con Legge 58/2019, prevede nuovi criteri di individuazione del valore soglia di spesa per le assunzioni, rinviando all'emanazione di successivi decreti, a firma del Ministro della Funzione Pubblica, per determinare tali valori soglia;

- che si provvederà ad adeguare il presente piano del fabbisogno di personale qualora non dovesse essere rispettoso della norma sopra precisata;

Considerato che:

- la predisposizione dei piani triennali di fabbisogno di personale deve coniugarsi con l'ottimale impiego delle risorse umane;
- si rende necessario rappresentare le esigenze sotto un duplice profilo:
 - Quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell' amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Sotto questo aspetto rileva anche la necessità di individuare parametri che consentano di definire un fabbisogno standard per attività omogenee o per processi da gestire;
 - Qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto della professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;

Preso atto delle comunicazioni pervenute dai Dirigenti dei diversi settori indicanti le proposte di fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022, le proposte assunzionali relative allo stesso periodo, nonché le dichiarazioni di inesistenza di eccedenza di personale, ex art. 33 D.Lgs n. 165/2001, conseguenti a riorganizzazione di personale;

Ritenuto che l'adempimento di cui all'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 costituisca presupposto logico e giuridico alle determinazioni inerenti la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno di personale;

Considerato che l'attuale consistenza di personale è quella di cui alla deliberazione G.C. n. 59 del 09/07/2018 come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 27 del 11/04/2019 e che il nuovo piano triennale di fabbisogno rispetta quanto previsto dall'art. 6 comma 3 del D.lgs 165/2001 e dall' articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

Ritenuto modificare la macrostruttura dell'Ente prevedendo quanto segue:

- prevedere nel III settore n. 1 di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D presso l'ufficio tributi al posto dell'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D Ufficio controllo di gestione e fiscalità ponendo in capo al Funzionario del III settore le funzioni del Controllo di Gestione e all'Ufficio programmazione Bilancio le funzioni inerenti la fiscalità;
- prevedere nel IV settore n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C in sostituzione di 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D;
- prevedere presso i Servizi demografici n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C eliminando n. 1 posto pari profilo presso la Biblioteca Comunale;
- prevedere n. 1 posto Esecutore generico presso la Biblioteca comunale da riservare ad assunzione di categoria protetta in sostituzione di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C;
- sopprimere come da previsione il posto di Esecutore Farmacia Comunale cat. B ed il posto Esecutore Amministrativo presso la Farmacia Comunale cat. B;

Atteso che:

- la copertura dei posti inseriti nel piano assunzionale 2020/2022 avverrà nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente;

Dato atto che il presente provvedimento sarà inviato al Collegio dei revisori per il rilascio del previsto parere;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 dalla Dirigente del III Settore;

Visti:

- l'art. 39 della legge n. 449/1997;
- l'art. 19 comma 8 della legge n. 448/2001;
- l'art. 91 del D. lgs. n. 267/2000;
- il D. lgs. n. 165/2001 e, specificamente, gli artt. 6 come modificato dal D.lgs. 75/2017, e 33 commi 1, 2 e 3 ;
- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557- quater della legge n. 296/2006;
- l'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010;
- l'art. 3 commi 5 e 5 quater del D.L n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014;
- la Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la Legge n. 232/2016 (Legge di Bilancio per il 2017);
- la Legge n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018);
- la legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);
- il D.L. n. 34 del 30/04/2019;
- il Decreto Interministeriale del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/05/2018;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CON voti favorevoli unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

- 1) richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- 2) dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33 del D.lgs n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, che il Comune di Valenza non ha situazioni di soprannumero o eccedenza di personale;
- 3) approvare la macrostruttura dell'Ente come risultante nell'allegato A) alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;
- 4) approvare il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 così come contenuto nell'allegato B) microstruttura/articolazione dei Settori dell'Ente;
- 5) dare atto che la consistenza del personale alla data del 01/01/2020 è quella risultante nell'allegato C) alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;
- 6) dare atto che la struttura dell'Ente è rappresentata graficamente nell'allegato D) alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;
- 7) approvare il piano assunzionale per il triennio 2020/2022 così come risulta dall'allegato E) al presente provvedimento di cui è parte integrante e sostanziale;
- 8) trasmettere copia della presente deliberazione:
 - a cura del servizio finanziario, al Collegio dei revisori dei Conti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 comma 8 legge n. 448/2001 e di cui all'art. 3 comma 10-bis del D.L. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014;

- a cura dell'Ufficio Personale, alle OO.SS provinciali e alla RSU ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 nonché dell'art. 2 comma 19 del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012;

- 8) dare comunicazione, a cura dell'Ufficio Personale, del contenuto della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi degli artt. 6 ter, comma 5 e 33, comma 1, D. Lgs. n.165/2001 nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso l'applicativo SICO;
- 9) dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 ultimo comma del D. Lgs 267/2000, stante la necessità di inserirlo nella deliberazione di approvazione del DUP da adottarsi entro il 31 luglio p.v.

ALL. A) MACROSTRUTTURA

SETTORI

SETTORE SEGRETARIO GENERALE

SERVIZI ED UFFICI

Ufficio Segreteria Generale
Ufficio Archivio e Protocollo
Ufficio Messaggi e centralino
Ufficio Controlli Interni

I - II SETTORE: SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - DIREZIONE
CASA DI RIPOSO - SERVIZI EDUCATIVI E UFFICIO SPORT
CULTURA E GIOVANI - CED - GARE ED APPALTI -
CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA (CUC)

Ufficio politiche sociali-Casa-Volontariato-Stampa-Segreteria
particolare

Ufficio servizi sociali

Biblioteca-Centro Comunale di Cultura

Ufficio URP-Informagiovani-Politiche giovanili-Turismo-

Servizi educativi - Ufficio sport

Ufficio per il digitale ex art. 17 CAD - Ufficio informatico/CED

Ufficio Gare ed Appalti - CUC

Farmacia Comunale

III SETTORE: FINANZE - TRIBUTI - PERSONALE - SERVIZI
DEMOGRAFICI

IV SETTORE: SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE

III settore Finanze-tributi-personale-servizi demografici

Area P.O. III settore finanziario

Servizio tributi ed altre entrate e controllo di gestione

Ufficio Ragioneria

Ufficio Amministrativo

Ufficio Programmazione - bilancio -fiscaltà

Ufficio Economato

Servizio di controllo sulle società partecipate

Ufficio Personale-Pari opportunità

Servizi demografici

IV settore Servizio autonomo Polizia Locale

Area P.O. Servizio autonomo P.L. (Comandante)

Unità operativa programmazione e centrale operativa

Unità operativa viabilità ed amministrazione

Unità operativa polizia giudiziaria relativa all'infortunistica stradale e
notifiche

Ufficio segreteria Comando

Ufficio occupazioni suolo pubblico temporanee

Ufficio permessi viabili

Ufficio commercio su Area Pubblica e Manifestazioni su Area Pubblica
(in condivisione con il VII Settore Urbanistica)
Ufficio polizia amministrativa

VII SETTORE: URBANISTICA
VII settore Urbanistica

Ufficio pianificazione-edilizia pubblica-espropri
Ufficio gestione associata servizi tecnici
Sportello unico edilizia-Controllo territorio
Ufficio ecologia ambiente
Ufficio amministrativo
Sportello Unico Attività Produttive-commercio

Ufficio commercio su Area Pubblica e Manifestazioni su Area Pubblica
(in condivisione con IV Settore Servizio autonomo Polizia Locale)

V SETTORE: LAVORI PUBBLICI
V settore Lavori pubblici

Ufficio di staff tecnico-amministrativo
Servizio lavori pubblici e patrimonio
Strade - urbanizzazioni - verde pubblico-arredo urbano
Patrimonio-Manutenzione fabbricati - monitoraggio utenze
Ufficio servizi tecnici cimiteriali
Protezione civile-Agricoltura-Controllo territorio

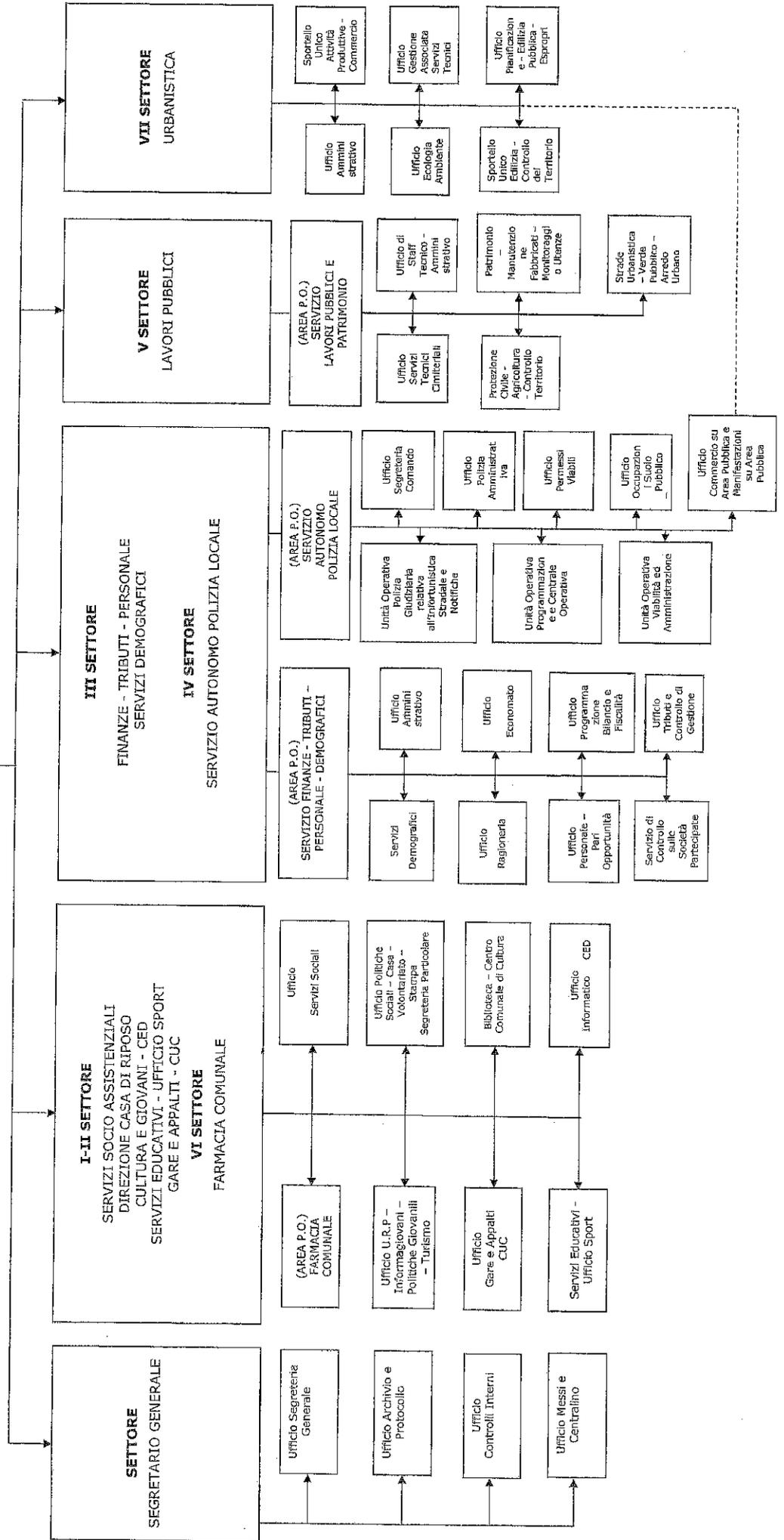
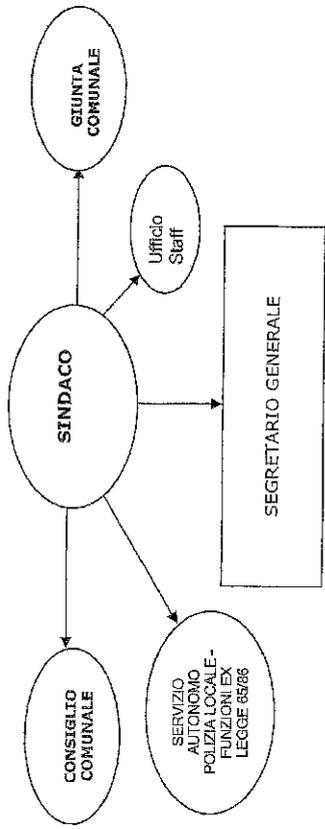
SINDACO

Ufficio in staff ex art. 90 D.Lgs.267/2000
Servizio Autonomo Polizia Locale - Funzione ex Legge 65/86

ALL. C) CONSISTENZA DEL PERSONALE al 01/01/2020

D.O. CAT.	PROFILI PROFESSIONALE SETTORE SEGRETARIO GENERALE	VACANTI
4 DIR.	I-II-VI SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI-DIREZIONE CASA DI RIPOSO-CULTURA E GIOVANI-SPORT-CED-SERVIZI EDUCATIVI- FARMACIA COMUNALE - GARE ED APPALTI - CUC III SETTORE FINANZE -TRIBUTI-PERSONALE -SERVIZI DEMOGRAFICI IV SETTORE SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE V SETTORE LAVORI PUBBLICI VII SETTORE URBANISTICA	1
8 D3	1 FUNZIONARIO TECNICO 1 FUNZIONARIO SETTORE FINANZIARIO 1 FUNZIONARIO TECNICO URBANISTICA 1 COMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE 3 FUNZIONARI FARMACIA 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA 8 ad esaurimento	
35 D	8 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI 19 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI CONTABILI 2 FARMACISTA COLLABORATORE 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CULTURALE 4 VICE COMMISSARI 35	4 3 2 1 1 1
82 C	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CONTABILI (DI CUI 1 STAFF ART. 90D.LGS.267/2000) 1 ISTRUTTORE INFORMATICO 11 ISTRUTTORI TECNICI 4 ISPETTORI 10 ISTRUTTORI EDUCATIVI	7 1 3 4 2

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	N. 203	DI CUI VACANTI N. 57
------------------------------------	--------	----------------------



ALL. E) PIANO ASSUNZIONALE TRIENNIO 2020/2022

ANNO	NR	QUALIFICA	POS. GIUR.	SETTORE	NOTE
2020	1	ESECUTORE TECNICO MURATORE	B	V SETTORE	
	1	ESECUTORE TECNICO IMBIANCHINO	B	V SETTORE	
	1	ESECUTORE TECNICO FALGNAME	B	V SETTORE	
	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	VI SETTORE	
	1	ISTRUTTORE AMM.VO CON.LE	C	V SETTORE	uff. amm.vo tecnico
	3	AGENTI POLIZIA LOCALE	C	IV SETTORE	
	1	VICE COMMISSARIO	D	IV SETTORE	
	1	ISTRUTTORE AMM.VO CON.LE	C	IV SETTORE	
	1	COLLABORATORE DI SEGNALETICA	B3	IV SETTORE	
	1	ISTRUTTORE AMM.VO CON.LE	C	III SETTORE	tributi
	1	ISTRUTTORE AMM.VO CON.LE	C	SEGRGEN.	protocollo
	1	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B	SEGRGEN.	protocollo
	1	ISTRUTTORE AMM.VO CON.LE	C	III SETTORE	demografici
	1	ISTRUTTORE EDUCATIVO	C	I, II E VI SETTORE	
	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	D	I, II E VI SETTORE	
	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CON.LE	D	I, II E VI SETTORE	
	1	ESECUTORE GEN.BIBLIOTECA CAT. PROTETTE	B	I, II E VI SETTORE	pubblica istruzione
1	MESSO NOTIFICATORE CATEGORIE PROTETTE	B	IV SETTORE		
2021	2	ESECUTORI TECNICI	B	V SETTORE	
	1	COLLABORATORE TECNICO	B3	V SETTORE	
	1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	V SETTORE	
	1	ESECUTORE TECNICO NECROFORO	B	V SETTORE	
2022	1	ISTRUTTORE TECNICO	C	V SETTORE	

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE
BARBERO



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

Publicata all' Albo Pretorio del Comune il 10.07.2019 per gg. 15.

Il, 10.07.2019



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

La presente deliberazione:

- E' stata trasmessa in elenco con lettera in data 10.07.2019 ai Signori Capigruppo Consiliari così' come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000 ;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D. lgs 267/2000) ;

Li, 10.07.2019



Il Segretario Generale
F.to VALERII

- è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Segretario Generale
F.to VALERII

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

Valenza, li _____



Valerii