

Comune di Valenza

(Provincia di Alessandria)

Via Carducci 6 - 15048 Valenza - Tel. 0131/949235 - 0131/949310 - Fax 0131/950324

C.F./P.I. 00314770066

e-mail: comune.valenza@comune.valenza.al.it

Ufficio Controllo di Gestione

REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE

ANNO 2018

INDICE

1. INTRODUZIONE
2. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018 - REPORT CONCLUSIVO
3. SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA
 - 3.1. Informazioni di inquadramento generale dei servizi
4. PARTE ENTRATA
 - 4.1. Prospetto entrata di parte corrente - gestione della competenza
 - 4.2. Residui attivi della competenza (prospetto e grafico)
 - 4.3. Prospetto entrata di parte corrente - gestione a residui (con grafico)
 - 4.4. Residui attivi dei residui (prospetto e grafico)
 - 4.5. Residui attivi per titolo (prospetto e grafici)
5. PARTE SPESA
 - 5.1. Prospetto : stanziamenti per missione e macroaggregato
 - 5.2. Prospetto : importi impegnati per missione e macroaggregato
 - 5.3. Prospetto : pagamenti della competenza per missione e macroaggregato
 - 5.4. Residui della competenza per missione
 - 5.5. Residui della competenza per macroaggregato
 - 5.6. Residui dei residui per missione (con grafico)
 - 5.7. Residui dei residui per macroaggregato (con grafico)
 - 5.8. Residui passivi per titolo (prospetto e grafici)
6. SPESA DI INVESTIMENTO - ASSUNZIONI MUTUI E RIMBORSO QUOTE CAPITALE
 - 6.1. Spesa d'investimento anni 2010-2018 (prospetto e grafico)
 - 6.2. Assunzione mutui e rimborso quote capitale anni 2010-2018 (prospetto e grafico)
7. MONITORAGGIO DEL PAREGGIO DI BILANCIO 2018
 - 7.1. Il monitoraggio del pareggio di bilancio 2018: considerazioni
8. INDICI
 - 8.1. Di incidenza dei residui attivi della competenza
 - 8.2. Di incidenza dei residui passivi della competenza
 - 8.3. Velocità di riscossione delle entrate proprie
 - 8.4. Velocità di gestione della spesa corrente

REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE

INTRODUZIONE

Il presente referto vuole essere la sintesi della gestione del Comune di Valenza relativa all'anno 2018. Contiene nel contempo le conclusioni di una attività di valutazione condotta soprattutto sui dati della contabilità finanziaria.

DESTINATARI:

- 1) Gli Amministratori (art. 198 T.U)
- 2) I responsabili dei servizi (art. 198 T.U)
- 3) La Corte dei Conti (art. 198 bis del T.U)
- 4) Il nucleo di Valutazione
- 5) I revisori dei Conti

Le finalità sono quelle di:

- verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati
- fornire gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi.

Il presente referto è composto dal report conclusivo sulla Performance 2018 e da informazioni sui servizi comunali. Sono presenti numerosi prospetti numerici e grafici che sintetizzano la complessità dei dati contabili mediante estrapolazioni e successive ricomposizioni per aggregati (impegni, pagamenti, residui per titolo, per missione e per macroaggregato). Elaborazioni analoghe per l'entrata.

Completano il referto considerazioni e prospetti inerenti a:

- spesa di investimento;
- assunzioni di mutuo e rimborsi di quote capitale, con evidenziazione della diminuzione dell'esposizione debitoria vs. gli istituti mutuanti a partire dall'anno 2010.

Seguono considerazioni sul rispetto del pareggio di bilancio nell'anno 2017.

ANNO 2018

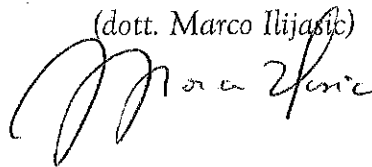
Sono in ultimo poi stati riportati alcuni indici che evidenziano:

- la capacità dell'ente di trasformare in liquidità le proprie situazioni creditorie;
- la velocità di gestione della spesa corrente, ovvero valutazioni sulla percentuale di volume di impegni che trova trasformazione nella fase del pagamento.

Ufficio Controllo di Gestione

Il Funzionario dei Servizi Finanziari

(dott. Marco Ilijasic)



***RELAZIONE SULLA
PERFORMANCE ANNO 2018
REPORT CONCLUSIVO***

ANNO 2018

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2018

REPORT CONCLUSIVO

INDICE

1. Premessa	Errore. Il segnalibro non è definito.
2. Determinazione del livello di raggiungimento degli obiettivi per settori	5
Settore Segretario Generale	5
Settori 1-2 e 6	7
Settore 3	11
Settore 4	14
Settore 5	16
Settore 7	19
3. Prospetto di suddivisione del personale per settori	21
4. Determinazione del livello di performance per settori	25
Settore Segretario Generale	25
Settori 1-2 e 6	26
Settore 3	28
Settore 4	29
Settore 5	30
Settore 7	31
5. Determinazione del livello di performance dell'Ente	32

1. PREMESSA

La relazione sulla performance è prevista dall'art. 10, comma1, lett.b) del Decreto Legislativo n. 150/2009 e costituisce il documento che conclude il ciclo della performance.

L'art. 10 del precitato decreto legislativo costituisce tuttavia norma di non diretta applicazione agli Enti Locali, come si deduce dall'art. 74, commi 1 e 2, del medesimo decreto.

Nella parte introduttiva al PEG 2018/2020 approvato con deliberazione G.C. n. 6/2018, è specificato quanto segue: *"Il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG. In un contesto di raccordo fra gli strumenti di programmazione e di gestione che il TUEL prevede per gli ENTI Locali e i documenti di rappresentazione della performance previsti dall'art. 10 (norma non direttamente applicabile agli Enti Locali) del D. Lgs. n. 150/2009, il Piano della Performance può identificarsi in termini più generali nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e in termini più dettagliati nel PEG e nel Piano degli Obiettivi, e, pertanto, la relazione sulla performance di cui al D.lgs. n. 150/2009 si può identificare con la relazione sull'attuazione degli obiettivi."*

Il Piano degli Obiettivi, a decorrere dal 2016, è stato strutturato in modo da rendere concretamente applicabile il nuovo sistema di valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 21/04/2016. Detto piano è articolato in schede che recano, per ciascun settore, gli obiettivi gestionali assegnati ai Dirigenti e "a cascata" i sub obiettivi assegnati al personale non dirigente. Per tutti gli obiettivi sono indicati i risultati attesi e gli indicatori idonei a "misurare" i livelli di conseguimento degli obiettivi. La ponderazione degli obiettivi è effettuata tenendo conto della strategicità (per il 60%), sulla base della seguente graduazione: massima punti 60; rilevante punti 50; normale punti 30, della complessità (per il 40%), sulla base della seguente graduazione: elevata punti 40; rilevante punti 30; normale punti 20 e della specifica tipologia di obiettivo considerato, sulla base della seguente graduazione: obiettivi innovativi o di sviluppo peso 1,0; obiettivi di consolidamento di precedenti obiettivi innovativi peso 0,8; obiettivi di miglioramento qualitativo peso 0,8; obiettivi di miglioramento economico peso 0,8; obiettivi di ampliamento quantitativo peso 0,6; obiettivi di mantenimento peso 0,5. Combinando opportunamente i tre fattori di valutazione del peso ponderale dei diversi obiettivi è possibile determinare il peso ponderale dei diversi obiettivi individuati e definiti.

La Relazione sulla Performance, in coerenza con l'impianto del PEG come sopra dettagliato, deve specificare, sia a mezzo delle apposite schede di rendicontazione dei vari obiettivi 2018 che delle relative relazioni illustrative, il grado di conseguimento degli stessi, permettendo, quindi, di conoscere i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati.

In sede di deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 28 marzo 2019 ad oggetto "Approvazione schema di Rendiconto della Gestione 2018 e relativi allegati", pertanto, si è provveduto, all'interno della Relazione sulla Gestione 2018 (Relazione al Rendiconto 2018), all'approvazione della Relazione sulla performance 2018, in ossequio alle previsioni e finalità dell'art. 231 del TUEL.

La Relazione sulla Gestione, infatti, è un documento illustrativo della gestione, il quale, dovendo dare contezza dell'andamento della stessa, contiene ogni informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

A conclusione del processo di rendicontazione degli obiettivi, l'Ufficio Controllo di Gestione e Controllo strategico ha provveduto ad elaborare il presente report conclusivo determinando, per settori, il grado di raggiungimento degli obiettivi ed il livello di performance, nonché il livello di performance dell'ente nel suo complesso.

Detto report costituisce, peraltro, base anche per la prossima elaborazione del report sul controllo strategico.

Il Report consente, quindi, all'Amministrazione di illustrare in modo aggregato i risultati ottenuti nell'anno precedente, rendendo trasparente l'intero procedimento attraverso la successiva pubblicazione, sul sito istituzionale dell'ente nelle apposite sottosezioni della sezione *"Amministrazione trasparente"*, della relazione sulla performance e del relativo report conclusivo.

Ufficio Controllo di gestione e Strategico

Il Funzionario dei Servizi Finanziari

F.TO Dott. Marco ILIJASIC

2. DETERMINAZIONE DEL LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PER SETTORI

SETTORE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Angela IANNELLO dal 01.01.2018 al 15.08.2018

** Dott. Stefano VALERII dal 16.08.2018 al 31.12.2018*

Obiettivi:

S.G.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	40%	Elaborazione e implementazione dati di pertinenza del settore Segreteria Generale	100%
2	40%	Caricamento, in sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, dei dati del III Settore (Ufficio Personale)	100%
3	10%	Report attività 1 entro 20 gg fine semestre	100%
4	10%	Report attività 2 entro 20 gg fine semestre	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.02 - Misura 2 PTPCT 2018/2020 - Codice di Comportamento

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	40%	Raccolta dati provenienti dai dirigenti in merito a casi di violazione delle norme di comportamento dei dipendenti assegnati	100%
2	60%	Relazione propedeutica alla predisposizione delle modifiche da introdurre nel Codice di Comportamento	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.03 - Archivio Ufficio protocollo

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di
----	------	---------------	----------------

			risultato
1	40%	Censimento pratiche edilizie annualità 1995/2001	100%
2	60%	Riordino pratiche edilizie annualità 1995/2001	0%

Raggiungimento RISULTATO: 40%

S.G.04- Digitalizzazione Protocollo

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	60%	Attività di aggiornamento e adeguamento del manuale di protocollo e conservazione, in conformità alla normativa di legge con predisposizione bozza	0%
2	20%	Partecipazione alle attività formative Dedagroup per apprendimento utilizzo software con aggiornamenti della gestione protocollo informatico con applicazione piano fascicolazione e conservazione	0%
3	20%	Partecipazione alle attività formative generali per applicazione regole tecniche di attuazione CAD	0%

Raggiungimento RISULTATO: 0%

S.G.05- Creazione archivio cartelle in deposito per conto di Equitalia

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Riordino e archiviazione delle cartelle in deposito per conto di Equitalia, relativamente all'annualità 2017	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.06 - Gestione rubrica interna in formato elettronico

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Gestione della rubrica elettronica con aggiornamenti rispecchianti eventuali mutamenti nel corso del 2018	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

SETTORI 1-2 e 6

Servizi sociali - Direzione Casa di riposo - Servizi educativi e ufficio sport -
Cultura e giovani - CED - Gare e C.U.C. - Farmacia

^ Dirigente: Ing. Marco CAVALLERA

Obiettivi:**1-2.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020- Amministrazione trasparente***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	40%	Report semestrale attività uffici (entro 30 gg)	100%
2	40%	Report semestrale dei dati delle procedure di gara del semestre (entro 30 gg)	100%
3	20%	Report annuale L. 190/2012 (entro fine febbraio 2019)	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.02 - PTPCT 2018/2020- Mappatura processi aree a rischio*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Verifica della mappatura dei processi	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.03 - "Centro rete archivi arte orafa". Terza fase – censimento archivi aziende cessate*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Implementazione archivio storico aziende orafe valenzane	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.04- Miglioramento qualità di vita degli ospiti*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Stesura e partecipazione progetti in equipe	100%
2	50%	Partecipazione incontri di reparto	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.05- Attivazione collegamento internet banda larga e configurazione apparati*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Realizzazione interventi di configurazione	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.06- Aggiornamento situazione debitoria Comuni ex CISS nei confronti del Comune di Valenza*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Report situazione debitoria Comuni ex CISS nei confronti di Valenza	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.07- Aggiornamento e revisione regolamento Asili nido comunali*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Stesura bozza nuovo regolamento	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.08 - Ideazione grafica di modulistica e brochure per gli uffici*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Moduli ideati e realizzati	100%
2	50%	Brochure ideate e realizzate	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**1-2.09 - Realizzazione e coordinamento manifestazioni***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Organizzazione e realizzazione manifestazioni	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**1-2.10 - Adempimenti RASA - PTPCT 2018/2020***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Report annuale	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**1-2.11 - Adempimento e potenziamento delle attività della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) in essere con i Comuni di Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento e Castelletto Monf.to, con aggiornamento ed eventuale allargamento ad altri soggetti interessati***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	90%	Aggiornamento regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza	100%

2	10%	Report attività	100%
---	-----	-----------------	------

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 — Amministrazione trasparente

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Report semestrale attività dell'ufficio (entro 30 gg)	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.02 - Misura 2 PTPCT 2018/2020 — Codice dei comportamenti

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Aggiornamento normativo	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.03 - Avvio utilizzo piattaforma telematica Uninetfarma.it

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Utilizzo piattaforma	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

SETTORE 3

Finanze - Tributi - Personale - Demografici

*Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO***Obiettivi:****3.1- Consolidamento attività servizi demografici***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Inserimento nell'apposito software dei dati relativi ai cimiteri delle frazioni Monte e Villabella	100%
2	50%	Inserimento nell'apposito software dei dati relativi ai settori a-b-g-h-i-l-m del cimitero di valenza	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**3.1 - Consolidamento attività servizi demografici***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Rilascio carta d'identità elettronica	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**3.2- Lotta all'evasione da riscossione***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Predisposizione ingiunzioni fiscali ICI/IMU e COSAP e notifica ai contribuenti	100%
2	50%	Predisposizione ingiunzioni fiscali TARI e notifica ai contribuenti	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.3- Misure di attuazione del Decreto n. 206 del 17/10/2017, pubblicato in G.U. n. 302 del 29/12/2017, in materia di visite fiscali

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Richiesta, attraverso l'apposito canale telematico messo a disposizione dall'INPS, di almeno il 30% delle visite fiscali previste dalla normativa	100%
2	50%	Verifica esiti delle visite fiscali richieste	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.4- Attuazione delle nuove modalità di ordinazione di incassi e pagamenti al tesoriere secondo gli standard previsti dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Aggiornamento e adeguamento delle proprie modalità operative rispetto ai nuovi standard previsti dall'AGID attraverso l'infrastruttura SIOPE+, in collaborazione con la Tesoreria, con la software house del programma di contabilità, con tutti gli uffici comunali, con i fornitori e con tutti gli agenti esterni comunque interessati all'avvio del sistema Siope+	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.5- PTPCT 2018/2020 - Indicazioni operative - punto 3 - collegamento del PTPCT con il Piano della Performance

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	30%	Aggiornamento normativo	100%
2	70%	Verifica Mappatura dei processi con eventuale aggiornamento	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.6- Amministrazione trasparente*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	30%	Aggiornamento normativo	100%
2	70%	Elaborazione e pubblicazione della documentazione	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

SETTORE 4

Servizio Autonomo di Polizia Locale

*Dirigente: dott.ssa Lorenza MONOCCHIO***Obiettivi:****4.01 - Ordine pubblico e sicurezza urbana***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	5%	Attività formativa interna relativa alla L.R. 9/2016 e TULPS	100%
2	5%	Aggiornamento della modulistica (Check-list) per i controlli dei pubblici esercizi	100%
3	5%	Aggiornamento della modulistica (Check-list) per i controlli del commercio su area pubblica	100%
4	5%	Aggiornamento banca dati per controlli dei pubblici esercizi	100%
5	5%	Aggiornamento banca dati per controlli del commercio su area pubblica	100%
6	40%	Controlli attività dei pubblici esercizi	100%
7	35%	Controlli dei mercati su area pubblica (martedì, mercoledì, giovedì, sabato) finalizzati alla tutela dei consumatori. In particolare, al rispetto della normativa sui prezzi (nell'anno 2017 è stato controllato il primo 20% delle imprese attive)	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**4.02 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	30%	Report semestrale dei dati di pertinenza del Servizio Autonomo di Polizia Locale	100%
2	40%	Report semestrale dei dati di pertinenza del Servizio Amministrazione IV Settore	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**4.03 - Sicurezza stradale legata alla viabilità**

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	80%	Effettuazione posti di controllo nelle zone a più alto rischio di sinistrosità, con n. 150 posti di controllo nell'anno, al fine della prevenzione e della repressione dei comportamenti più pericolosi per la circolazione	100%
2	20%	Attività d'ausilio nella posa della segnaletica per la security nell'ambito delle manifestazioni	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

SETTORE 5

Lavori pubblici

*Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN***Obiettivi:****5.01- Mantenimento Patrimonio Immobiliare edilizio e delle aree verdi/alberate***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	10%	Stesura documentazione di gara e procedura per affidamenti vari per Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Patrimonio edilizio e verde	100%
2	30%	Gestione servizi di manutenzione ordinaria e verifica periodica	85,50%
3	30%	Manutenzione ordinaria edifici in amministrazione diretta	100%
4	30%	Report statistico spesa per utenze quinquennio 2013-2017	100%

Raggiungimento RISULTATO: 95,65%**5.02- Manutenzione dei manti stradali, dei marciapiedi e degli impianti di pubblica illuminazione***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	11%	Tempestività rilascio autorizzazione rottura suolo pubblico	100%
2	30%	Monitoraggio post rottura suolo pubblico	100%
3	50%	Aggiornamento mappatura impianti I.P.a	100%
4	4%	affidamento servizio a ditte esterne Servizio Neve	0%
5	5%	Gestione emergenze "neve e ghiaccio"	100%

Raggiungimento RISULTATO: 96%**5.03- Ammodernamento, Riquilificazione e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare edilizio**

Piano operativo

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	40%	Mappatura Usi e Convenzioni	100%
2	35%	Report anomalie catastali edifici com.li	100%
3	10%	Mappatura Certificazioni mancanti in edifici scolastici	100%
4	15	Revisione regolamento condominiale alloggi com.li	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**5.04- Attività di Polizia Mortuaria***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Programma estumulazioni 2018	100%
2	50%	Esumazioni eseguite/esumazioni in programma	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**5.05- PTPCT 2018/2020 - Mappatura processi aree rischio***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Verifica mappatura dei processi	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**5.06- Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	40%	Elaborazione e implementazione dati di pertinenza del Settore V - LL.PP e Uff. T. Amm.vo	100%
2	40%	Caricamento e pubblicazione in sezione Amministrazione trasparente, del sito istituzionale dei dati del V Settore -	100%

Comune di Valenza - Referto Controllo di Gestione

ANNO 2018

		LLPP e Uff. T. Amm.vo	
3	10%	Report 1° attività entro 30 gg fine semestre	100%
4	10%	Report 2° attività entro 30 gg fine semestre	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

ANNO 2018

SETTORE 7

Urbanistica

*Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN***Obiettivi:****7.01- PTPCT 2018/2020 - Mappatura processi aree rischio***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	100%	Verifica mappatura processi	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**7.02- Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Implementazione dati di competenza del VII Settore	100%
2	50%	Monitoraggio complessivo sullo stato di inserimento dei dati con report semestrali entro 20 gg. da fine semestre	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**7.03 - Ricerca e catalogazione digitale dei dati dell'archivio cartaceo relativi ad istanze/comunicazioni presentate ai sensi della Legge 47/85.
Aggiornamento del data base informatico***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50,00%	Predisposizione dello schema di convenzione	100%
2	50,00%	Aggiornamento data base informatico	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.04- Istituzione catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco – L. n. 353/2000*Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	80%	Studio, analisi e predisposizione degli elaborati tecnici	100%
2	20%	Predisposizione atti formali di istituzione del catasto	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**7.05- Creazione pagina web Ufficio Ambiente sul portale istituzionale del Comune di Valenza***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	20%	Elaborazione schema pagina web Ufficio Ambiente	100%
2	50%	Sviluppo dei contenuti della pagina web dell'Ufficio Ambiente	100%
3	20%	Creazione della pagina web sul sito istituzionale	100%
4	10%	Attivazione collegamenti della pagina con altri siti istituzionali utili	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%**7.06- Creazione di postazione di accesso agli utenti per presentazione telematica pratiche su CPORTAL***Piano operativo*

n°	peso	sub-obiettivi	Percentuale di risultato
1	50%	Formazione del personale, predisposizione del servizio, pubblicità di avvio del servizio	100%
2	40%	Avvio sperimentale del servizio	100%
3	10%	Monitoraggio e report di utilizzo del servizio	100%

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3. PROSPETTO DI SUDDIVISIONE DEL PERSONALE PER SETTORI

SETTORE	DIRIGENTE	CODICE	UFFICIO	CATEGORIA
SEGRETERIA GENERALE	VALERII STEFANO	S0001	Ufficio Segreteria Generale	D4L7
				C1
		S0003	Ufficio Archivio e Protocollo	D5L7
				B3L4
				B4L4
				C5
			Uscieri	B5L4
				B2
				B3L4
				B3L4
				B1
				B1
I-II e VI	CAVALLERA MARCO	S2005	Servizi Educativi - Ufficio Sport	D4L7
				C5
				C5
				C4
				B3L5
			Asili nido	B5L4
				C1
				C2
				C4
				C4
				B2
				B2
				B2
				B2
				C3
				C4
				B4L4
				C4
				C4
				C4
		S2004	Ufficio U.R.P.	D4L7
				C5
		S2001	Ufficio politiche sociali - Casa - Volontariato - Stampa	B5L4
				B3L5
		S2002	Servizi sociali	D1

Comune di Valenza - Referto Controllo di Gestione

ANNO 2018

				B5L5
				B5L5
				D1
				D1
				D1
				B5L5
				D1
				D1
				D1
				C2
				D2
				D2
				B5L5
				D2
		S2003	Ufficio Biblioteca – Centro Comunale di Cultura	C5
				C4
				B1
				B1
		S2006	Ufficio Informatica CED	C5 40%
		S6001	Farmacia Comunale	D6L8
				B4L4
				B5L4
				D6L8
		S5002	Ufficio Gare ed Appalti	D6L8
				D1
				D1
				C3
III	MONOCCHIO LORENZA	S3001	Servizio Tributi ed altre entrate	D3L8
				C4
				C1
				C1
		S3003	Ufficio Amministrativo	C5
		S3002	Ufficio Ragioneria	D4L7
				C5
				C4
				C2
		S3005	Ufficio Economato	C5
				B3L4
				D2
				C5
				B1

Comune di Valenza - Referto Controllo di Gestione

ANNO 2018

		S3004	Ufficio controllo di gestione	
		S3008	Ufficio Programmazione, Bilanci e Fiscalità	D2
				C5 60%
		S3006	Ufficio Personale - Pari opportunità	D2
				C5
				C4
				C1
		S3009	Servizi Demografici	D4L7
				D5L7
				C1
				B4L4
				B5L5
				C4
				C4
		S5010	Comando Polizia Municipale	D3
				C4
				B2
				D1
				D1
				C1
				B2
				C4
				D3L7
				C4
				C2
				C4
				C4
				C4
				C4
				B4L4
				D1
				C4
				B3L4
				C4
				C4
				B3L5
				C4
				B3L4
				C4
				C4
				C4
				C3
				D1
				D4L7

Comune di Valenza - Referto Controllo di Gestione

ANNO 2018

				C5
--	--	--	--	----

V	TEMPORIN MASSIMO	S5001	Ufficio di staff tecnico-amministrativo	C5
				C2
				D2
		S5006	ufficio servizi tecnici cimiteriali	B2
				B1
				B1
				B3L4
				B3L4
		S5005	Patrimonio MTZ fabbricati-monitoraggio utenze	B4L4
				B5L4
				B4L4
				B3L4
				C1
				D1
		S5004	Strade urbanistica-verde pubblico-arredo urbano	D4L7
				B4L5
				C3
		S5008	Protezione civile-agricoltura-controllo territorio	B1
		S5009	Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio	D6L8
VII	TEMPORIN MASSIMO	S7007	Ufficio gestione associata - Servizi Tecnici	D2
		S7001	sportello unico attività produttive commercio - Ufficio Amministrativo	B4L4
				D3L8
				C2
				D5L8
				C1
		S7006	Ufficio ecologia ambiente	D2
		S7005	Ufficio commercio ambulante e mercati	D4L7
			Ufficio pianificazione-edilizia pubblica espropri	C1
		S7004	Sportello Unico Edilizia - Controllo territorio	C1
				C3
				D2

4. DETERMINAZIONE DEL LIVELLO DI PERFORMANCE PER SETTORI**SETTORE SEGRETARIO GENERALE***Dott.ssa Angela IANNELLO dal 01.01.2018 al 15.08.2018**Dott. Stefano VALERII dal 16.08.2018 al 31.12.2018*

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
SG.01	Misura 1 PTPCT 2018/2020- Amministrazione Trasparente	100 %
SG.02	Misura 2 PTPCT 2018/2020 Codice di Comportamento	100 %
SG.03	Archivio Ufficio protocollo	40 %
SG.04	Digitalizzazione Protocollo	0 %
SG.05	Creazione archivio cartelle in deposito per conto di Equitalia	100 %
SG.06	Gestione della rubrica elettronica con aggiornamenti rispecchiando eventuali mutamenti nel corso del 2018	100 %

*Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 73,33%***TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
SG.01	100 %	80	80
SG.02	100 %	72	72
SG.03	40 %	30	12
SG.04	0 %	64	0
SG.05	100 %	25	25
SG.06	100 %	56	56

SETTORI 1-2 e 6

Servizi sociali - Direzione Casa di riposo -Servizi educativi e ufficio sport -
Cultura e giovani - CED - Gare e C.U.C. - Farmacia

Dirigente: Ing. Marco CAVALLERA

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
1-2.01	Misura 1 PTPCT 2018/2020-Amministrazione trasparente	100%
1-2.02	PTPCT 2018/2020- Mappatura processi aree a rischio	100%
1-2.03	"Centro rete archivi arte orafa". Terzafase - censimento archivi aziende cessate	100%
1-2.04	Miglioramento qualità di vita degli ospiti	100%
1-2.05	Attivazione collegamento internet banda larga e configurazione apparati	100%
1-2.06	Aggiornamento situazione debitoria Comuniex CISS nei confronti del Comune di Valenza	100%
1-2.07	Aggiornamento e revisione regolamento Asili nido comunali	100%
1-2.08	Ideazione grafica di modulistica e brochure per gli uffici	100%
1-2.09	Realizzazione e coordinamento manifestazioni	100%
1-2.10	Adempimenti RASA – PTPCT 2018/2020	100%
1-2.11	Adempimento e potenziamento delle attività delle attività della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) in essere con i Comuni di Pietra marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento e Castelletto Monf.to, con allargamento ed altri soggetti interessati	100%
6.01	Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione trasparente	100%
6.02	Misura 2 PTPCT 2018/2020 - Codice dei comportamenti	100%
6.03	Avvio utilizzo piattaforma telematica Uninetfarma.it	100%

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

ANNO 2018

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA
RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
1-2.01	100%	72	72
1-2.02	100%	64	64
1-2.03	100%	72	72
1-2.04	100%	72	72
1-2.05	100%	100	100
1-2.06	100%	36	36
1-2.07	100%	64	64
1-2.08	100%	30	30
1-2.09	100%	48	48
1-2.10	100%	72	72
1-2.11	100%	72	72
6.01	100%	72	72
6.02	100%	40	40
6.03	100%	64	64

SETTORE 3

Finanze - Tributi - Personale - Demografici

Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
3.01	Consolidamento attività servizi demografici	100%
3.01	Consolidamento attività servizi demografici	100%
3.02	Lotta all'evasione da riscossione	100%
3.03	Misure di attuazione del decreto n. 2060 del 17/10/2017, pubblicato in G.U. n. 302 del 29/12/2017, in materia di visite fiscali	100%
3.04	Attuazione delle nuove modalità di ordinazione di incassi e pagamenti al tesoriere secondo gli standard previsti dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)	100%
3.05	PTPCT 2018/2020 – Indicazioni operative – punto 3 – collegamento del PTPCT con il Piano della Performance	100%
3.06	Amministrazione trasparente	100%

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA
RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
3.01	100%	72	72
3.01	100%	72	72
3.02	100%	80	80
3.03	100%	64	64
3.04	100%	72	72
3.05	100%	64	64
3.06	100%	72	72

SETTORE 4

Servizio Autonomo di Polizia Locale

Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
4.01	Ordine pubblico e sicurezza urbana	100%
4.02	Misura 1 PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente	100%
4.03	Sicurezza stradale legata alla viabilità	100%

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA
RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
4.01	100%	80	80
4.02	100%	80	80
4.03	100%	80	80

ANNO 2018

SETTORE 5

Lavori Pubblici

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
5.01	Mantenimento patrimonio immobiliare edilizio e delle aree verdi/alberate	95,65%
5.02	Manutenzione dei manti stradali, dei marciapiedi e degli impianti di pubblica illuminazione	96%
5.03	Ammodernamento, riqualificazione e valorizzazione patrimonio immobiliare edilizio	100%
5.04	Attività di Polizia Mortuaria	100%
5.05	PTPCT 2018/2020 – Mappatura processi aree rischio	100%
5.06	Misura 1 – PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente	100%

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 98,60%

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA
RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
5.01	95,65%	40	38,26
5.02	96%	40	38,40
5.03	100%	64	64
5.04	100%	40	40
5.05	100%	64	64
5.06	100%	40	40

ANNO 2018

SETTORE 7

Urbanistica

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
7.01	PTPCT 2018/2020 – Mappatura processi aree a rischio	100 %
7.02	Misura 1 – PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente	100 %
7.03	Ricerca e catalogazione digitale dei dati dell'archivio cartaceo relativi ad istanze/comunicazioni presentate ai sensi della Legge 47/85. Aggiornamento del data base informatico	100 %
7.04	Istituzione catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco – L. n. 353/2000	100 %
7.05	Creazione pagina web Ufficio Ambiente sul portale istituzionale del Comune di Valenza	100 %
7.06	Creazione di postazione di accesso agli utenti per presentazione telematica pratiche su CPORTAL	100 %

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA
RILEVANZA DELL'OBIETTIVO**

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia	PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI
7.01	100 %	64	64
7.02	100 %	45	45
7.03	100 %	56	56
7.04	100 %	90	90
7.05	100 %	64	64
7.06	100 %	100	100

5. DETERMINAZIONE DEL LIVELLO DI PERFORMANCE DELL'ENTE

Grado di raggiungimento degli obiettivi da parte dell'ente Comune di Valenza: **95,32%**

SERVIZI

I servizi forniti alla comunità sono i seguenti:

1) gestiti in forma diretta:

- Asili nido
- Biblioteca e Centro Comunale di Cultura
- Casa di riposo
- Centri estivi
- Farmacia comunale
- Impianti natatori
- Impianti sportivi
- Refezione scolastica
- Scuola materna
- Trasporti scolastici

2) gestiti in appalto:

- Gestione aree verdi
- Illuminazione votiva cimiteri
- Servizi di pulizia degli uffici e dei servizi del Comune
- Trasporti funebri
- Teatro sociale

ASILI NIDO

Le prime esperienze che possono essere ricondotte agli attuali asili nido risalgono al diciottesimo secolo, e tra queste la prima è riconducibile al filantropo Robert Owen, che aprì una scuola per l'infanzia in Scozia.

In Italia, fu solo nel 1850 che veniva fondato il primo asilo nido "Ricovero per lattanti" per i figli delle operaie, istituzione laica e gratuita, grazie ad un gruppo di studiosi che denunciavano il fenomeno dell'abbandono minorile. Altri asili nido furono fondati successivamente a Milano e grazie a questi interventi fu abolita nel 1868 la Ruota degli esposti, dove i bambini venivano abbandonati.

Nel 1925 veniva istituita L'Opera Nazionale Maternità e Infanzia, che aveva come obiettivi la difesa ed il potenziamento dell'istituzione familiare e della natalità.

Ma fu solo nel 1971 che la legge istituiva gli asili nido (legge 1044/71) come "servizi sociali di interesse pubblico". Questa normativa consentiva alle madri lavoratrici di avvalersi dei servizi di strutture in grado di accogliere ed educare i minori, dai tre mesi ai tre anni di età'.

Le finalità sono essenzialmente tre: educative (affiancamento ai genitori nella crescita dei loro figli), sociali (offerta di luoghi di socializzazione e di relazione con altri bambini), e culturali.

Gli asili presenti sul territorio valenzano sono:

- 1) L'asilo nido Rota (gestito dalle 7,30 alle 17,15 con personale comunale e dalle 17,15 alle 18,30 - post asilo - tramite cooperativa)
- 2) L'asilo nido "Arcobaleno" di Via Camurati (gestito dalle 7,30 alle 17,15)

Asili - gestione comunale

Asilo nido Arcobaleno: 5 educatrici + 4 ausiliarie

Rapporto bimbo educatrice: lattanti 1/5 - semidivezzi 1/6 - divezzi 1/7 (Sezione Primavera - bambini da due a tre anni)

- Posti disponibili: 48
Di cui: 32 per Nido e 16 sezione Primavera
- Posti occupati: 18 per Nido ed 11 Sezione Primavera

Asilo nido Rota: 4 educatrici + 2 ausiliarie

Rapporto bimbo educatrice: lattanti 1/5 - semidivezzi 1/6 - divezzi 1/7 (sezione primavera - bambini da due a tre anni)

Micronido: completamente agibile nel rispetto di tutti gli standard qualitativi e di sicurezza (capienza massima:

- 18 posti disponibili
- 18 occupati

Sezione Primavera: 6 posti disponibili e 6 posti occupati

BIBLIOTECA E CENTRO COMUNALE DI CULTURA

Il Comune di Valenza, nell'indicare principi e finalità della biblioteca civica, trae ispirazione dalla Legge regionale n. 78 del 19.12.1978, dal Manifesto UNESCO sulla biblioteca pubblica (1994), dalle linee guida IFLA/UNESCO per lo sviluppo del servizio bibliotecario pubblico (2001).

Viene riconosciuta la biblioteca pubblica come forza vitale per l'istruzione, la cultura e l'informazione e come agente per la promozione di pace e benessere spirituale delle menti di uomini e donne. Fra i servizi offerti oltre alla possibilità di consultazione anche senza iscrizione alla biblioteca, vi sono il prestito bibliotecario e interbibliotecario, in entrata ed in uscita, fotocopie, accesso ad Internet e possibilità di utilizzo di personal computer per l'elaborazione di testi.

Il Centro Comunale di Cultura invece si occupa dell'organizzazione di eventi e manifestazioni culturali (mostre, concerti, convegni, incontri con l'autore, ecc) e della gestione di alcuni spazi comunali: Centro Polifunzionale San Rocco, Oratorio di San Bartolomeo, Palazzo Valentino.

CASA DI RIPOSO

La struttura ha una capacità ricettiva di ospiti pari a 120 anziani autosufficienti e non autosufficienti. I servizi sono quelli di assistenza igienico-sanitaria alla persona. La lavanderia e il servizio di ristorazione sono esternalizzati.

Vengono organizzati interventi di ginnastica per la riabilitazione.

Nel 2017, quasi ogni giorno è stata presente l'animatrice che ha coinvolto gli ospiti in varie attività.

Sono stati effettuati ricoveri anche temporanei, non solo per la riabilitazione, ma anche a seguito di dimissioni ospedaliere laddove eventuali cure infermieristiche avessero recato difficoltà se effettuate a domicilio.

La partecipazione attiva di una associazione di volontariato ha coadiuvato l'attività del personale e permesso di soddisfare i bisogni quotidiani degli ospiti (AVULS).

Per gli ospiti vengono forniti i seguenti servizi:

- ospiti autosufficienti: assistenza alberghiera, lavanderia e stireria, pulizia dell'ambiente, vitto e consulenza fisiatica.
- ospiti non autosufficienti: assistenza medica e infermieristica, attività psico-riabilitativa, attività di assistenza alla persona e fisioterapia, trasporti, farmaci, pannoloni ed ausili, consulenza fisiatica.

Nel 2018 le quote mensili sono rimaste invariate.

Quote mensili

Sistemazione	Autosufficienti	Non autosufficienti
Camera a 3 letti		Euro 1.418,00
Camera a 2 letti	Euro 1.143,00	Euro 1.708,00
Camera singola	Euro 1.395,00	Euro 1.970,00

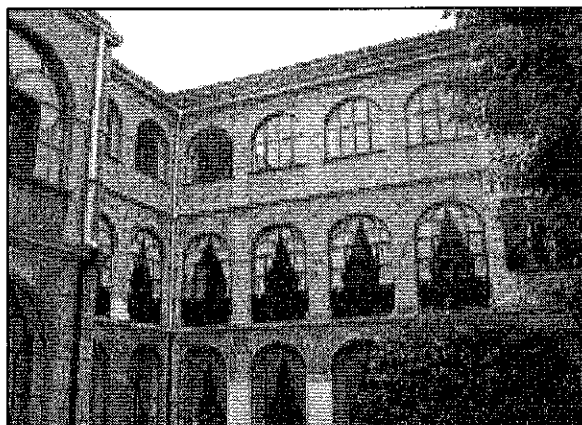


Foto: La casa di Riposo di Via Zuffi

CENTRI ESTIVI

Il Comune di Valenza organizza nei mesi estivi attività ricreative e di animazione. Si tratta di servizi di supporto alle famiglie nelle quali entrambi i genitori lavorano. Attraverso attività ludiche viene favorita nei minori la sperimentazione di momenti di interazione sociale.

Nel 2017 i centri estivi sono stati attivati a favore di bambini in età prescolare, e cioè di bambini che frequentano la scuola dell'infanzia e di bambini in fascia 0-3 anni.

E' prevista l'erogazione del pranzo e della merenda.

FARMACIA COMUNALE

Il Comune di Valenza gestisce una farmacia comunale, sita in Viale Manzoni.

IMPIANTI NATATORI

Il Comune dispone di due piscine comunali attualmente non funzionanti.

IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi attualmente presenti e usufruibili sono:

- 1) il Palasport (gestione comunale)
- 2) campi sportivi (gestione a cura dei privati):
 - Stadio Comunale (di Valenza Reti)
 - Campo Sportivo di Strada Ariara
 - Campo Sportivo di regione Fogliabella
 - Campo Sportivo Fulvius in Regione Fontanile
 - Campo Sportivo in Strada Oche

Poi ci sono altri campi di proprietà della Valenza Mado (tre campi sportivi, di cui due in erba e uno in sintetico, ed una palestra polifunzionale).

Sul territorio valenzano ci sono poi oltre al Palasport, 2 palestre: Judo Ginnic Club Valenza e Ginnastica Valentia, che diventeranno comunali a tutti gli effetti fra circa 20 anni.

REFEZIONE SCOLASTICA

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato alla ditta Aristor. Dall'inizio di settembre 2011 è possibile avvalersi della gestione informatizzata della mensa, che ha consentito lo snellimento del sistema e l'eliminazione dei buoni pasto cartacei.

Presso l'Ufficio Servizi Educativi del Comune o presso le Direzioni didattiche è possibile consegnare la domanda di iscrizione alla mensa. La mancata compilazione non consente l'attivazione del servizio di ristorazione per l'utente.

La retta è annuale e commisurata al reddito dell'anno precedente, certificato con attestazione ISEE; in mancanza della presentazione di detto documento viene attribuita la retta massima che deve essere versata in due rate entro la fine dei mesi di novembre e marzo dell'anno scolastico in essere. In caso di mancato versamento, il Comune provvede alla riscossione con procedure coattive.

Oltre alla rata annuale di iscrizione devono essere pagati i pasti giornalieri.

Gli utenti sono:

- 1) Gli asili nido comunali
- 2) La scuola materna comunale
- 3) Le scuole materne statali
- 4) Le scuole primarie statali
- 5) Le scuole secondarie di primo grado statali

SCUOLE MATERNE

Le scuole materne presenti a Valenza sono:

- 1) Scuola materna Rota (comunale)
- 2) Scuola materna di Via Camurati (era comunale, ora statale)
- 3) Scuola materna "La Gabbianella" (all'interno della scuola don Minzoni - statale)
- 4) Scuola materna di Via Noce (all'interno della scuola media Anna Frank - statale)
- 5) Scuola materna "La Madonnina", in Viale Santuario (privata)
- 6) Scuola materna Opera Pia Pellizzari (privata)

TEATRO SOCIALE

A partire dal 1994 l'Amministrazione Comunale di Valenza ha avviato importanti lavori di conservazione della struttura e restauro.

Le operazioni di adeguamento dell'edificio storico hanno dovuto tenere conto, nel progetto di recupero architettonico e funzionale, del rispetto delle normative di sicurezza dei locali di pubblico spettacolo. Al 31.12.2017 il Teatro veniva gestito dalla Società Coop. CMC a R. L. di Sanremo (IM) (periodo di gestione 01/09/2017 – 31/08/2020).



Figura 1: Teatro Comunale di Valenza

TRASPORTI SCOLASTICI

I clienti potenziali di questo servizio sono tutti gli alunni iscritti alle scuole elementari e medie che risiedono o che comunque hanno domicilio nel Comune di Valenza.

Il servizio viene erogato nei giorni di apertura delle scuole: trasporto degli alunni verso la scuola e loro successivo rientro in famiglia. Nel Report sulla Qualità dei Servizi 2018 è riportato un questionario sul livello di soddisfazione dell'utenza del servizio trasporti scolastici.

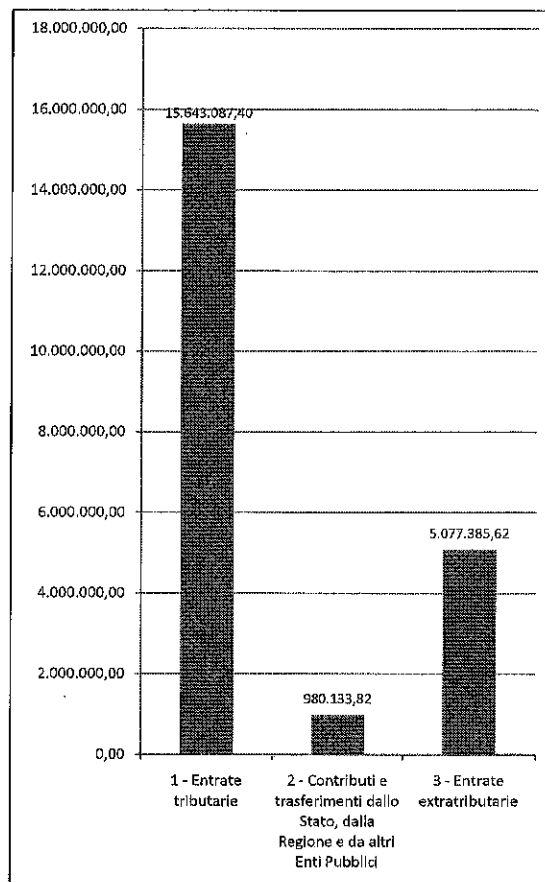
PARTE ENTRATA

PROSPETTO DI ENTRATA - parte corrente (GESTIONE DELLA COMPETENZA)

DESCRIZIONE	STANZIAMENTO ASSESTATO	ACCERTATO	RISCOSSO DELLA COMPETENZA
Imposte, tasse e proventi assimilati	16.099.775,92	15.643.087,40	13.467.512,11
Compartecipazione di tributi			
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali			
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma			
1 - Entrate tributarie	16.099.775,92	15.643.087,40	13.467.512,11
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.259.531,41	980.133,82	929.013,90
Trasferimenti correnti da famiglie			
Trasferimenti correnti da imprese			
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo			
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e altri Enti Pubblici	1.259.531,41	980.133,82	929.013,90
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.927.300,00	3.537.310,18	3.329.608,65
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	401.500,00	405.368,76	362.186,53
Interessi attivi	500,00	0,00	0,00
Altre entrate da redditi da capitale			
Rimborso ed altre entrate correnti	1.318.251,00	1.134.706,58	469.354,74
3 - Entrate extratributarie	5.647.551,00	5.077.385,52	4.161.149,92

1 - Entrate tributarie	16.099.775,92	15.643.087,40	13.467.512,11
2 - Contributi e trasferimenti dallo Stato, dalla Regione e da altri Enti Pubblici	1.259.531,41	980.133,82	929.013,90
3 - Entrate extratributarie	5.647.551,00	5.077.385,52	4.161.149,92

Graf. 1 - Accertamenti per titolo

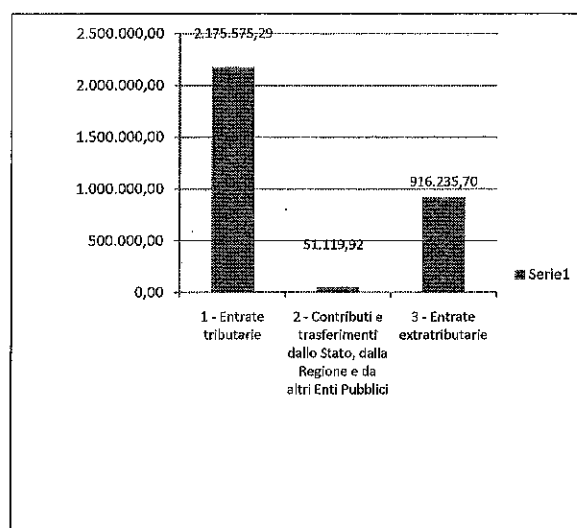


RESIDUI ATTIVI DELLA COMPETENZA

DESCRIZIONE	RESIDUI DELLA COMPETENZA
Imposte, tasse e proventi assimilati	2.175.575,29
Compartecipazione di tributi	
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	
1 - Entrate tributarie	2.175.575,29
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	51.119,92
Trasferimenti correnti da famiglie	
Trasferimenti correnti da imprese	
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo	
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e altri Enti Pubblici	51.119,92
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	207.701,53
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	43.182,23
Interessi attivi	0,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00
Rimborso ed altre entrate correnti	665.351,94
3 - Entrate extratributarie	916.235,70

1 - Entrate tributarie	2.175.575,29
2 - Contributi e trasferimenti dallo Stato, dalla Regione e da altri Enti Pubblici	51.119,92
3 - Entrate extratributarie	916.235,70

Graf. 2 - Residui attivi della competenza per titolo

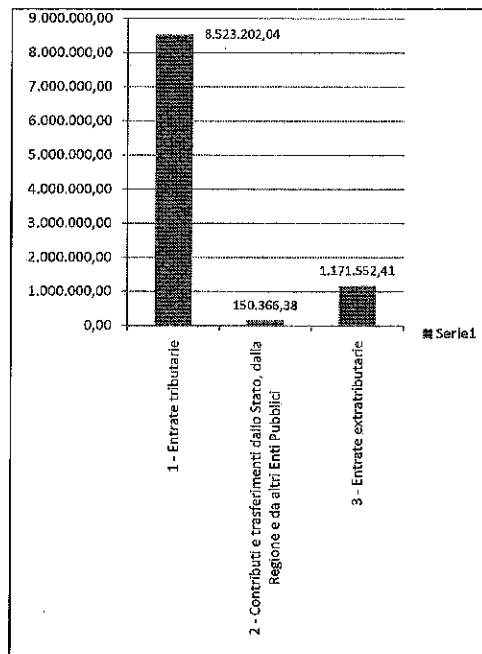


PROSPETTO DI ENTRATA - parte corrente (GESTIONE A RESIDUI)

DESCRIZIONE	ACCERTATO A RESIDUI	RISCOSSO A RESIDUI
Imposte, tasse e proventi assimilati	8.523.202,04	3.564.282,01
Compartecipazione di tributi		
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma		
1 - Entrate tributarie	8.523.202,04	3.564.282,01
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	150.366,38	72.911,65
Trasferimenti correnti da famiglie		
Trasferimenti correnti da imprese		
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo		
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dallo Stato, dalla Regione e altri Enti Pubblici	150.366,38	72.911,65
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	400.701,69	277.639,85
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	75.963,46	80.864,16
Interessi attivi	0,74	0,74
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00
Rimborso ed altre entrate correnti	694.886,52	451.378,53
3 - Entrate extratributarie	1.171.552,41	809.883,28

1 - Entrate tributarie	8.523.202,04	3.564.282,01
2 - Contributi e trasferimenti dallo Stato, dalla Regione e da altri Enti Pubblici	150.366,38	72.911,65
3 - Entrate extratributarie	1.171.552,41	809.883,28

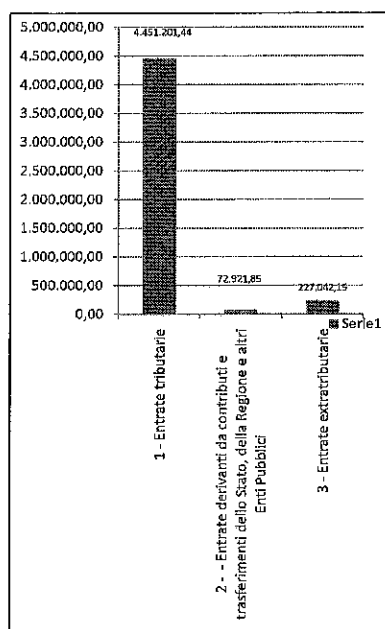
Graf. 3 - Accertamenti a residui per titolo



RESIDUI ATTIVI DEI RESIDUI

DESCRIZIONE	RESIDUI ATTIVI DEI RESIDUI
Imposte, tasse e proventi assimilati	4.451.201,44
Compartecipazione di tributi	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00
1 - Entrate tributarie	4.451.201,44
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	72.921,85
Trasferimenti correnti da famiglie	0,00
Trasferimenti correnti da imprese	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo	0,00
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e altri Enti Pubblici	72.921,85
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	97.578,26
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00
Interessi attivi	0,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00
Rimborso ed altre entrate correnti	129.463,89
3 - Entrate extratributarie	227.042,15

Graf. 4 - Residui attivi dei residui per titolo



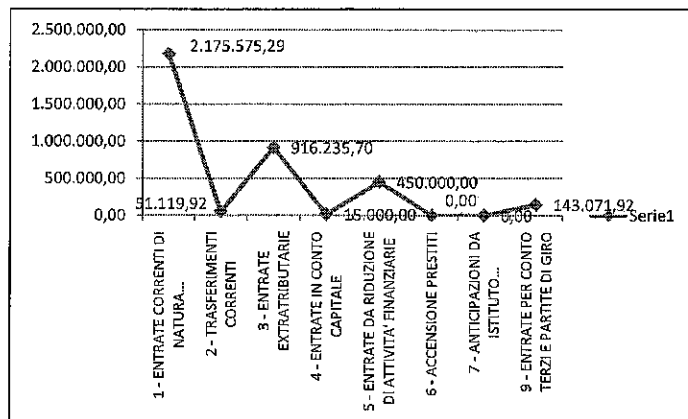
RIEPILOGO

1 - Entrate tributarie	4.451.201,44
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e altri Enti Pubblici	72.921,85
3 - Entrate extratributarie	227.042,15

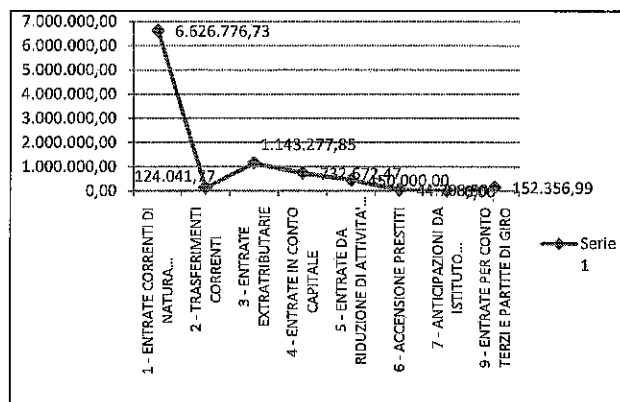
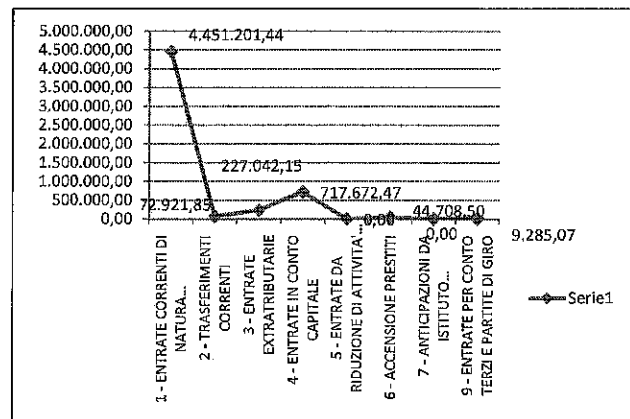
RESIDUI ATTIVI PER TITOLO - PROSPETTO E GRAFICI

DESCRIZIONE	STANZIAMENTO ATTUALE	ACCERTATO DELLA COMPETENZA	RISCOSSO DELLA COMPETENZA	RESIDUI DELLA COMPETENZA	ACCERTATO A RESIDUI	RISCOSSO A RESIDUI	RESIDUI DEI RESIDUI	RESIDUI TOTALI
1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	16.099.775,92	15.643.087,40	13.467.512,11	2.175.575,29	8.015.483,45	3.564.282,01	4.451.201,44	6.626.776,73
2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.259.531,41	980.133,82	929.013,90	51.119,92	145.833,50	72.911,65	72.921,85	124.041,77
3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.647.551,00	5.077.385,62	4.161.149,92	916.235,70	1.036.925,43	809.883,28	227.042,15	1.143.277,85
4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	451.950,00	421.330,51	406.330,51	15.000,00	740.059,33	22.386,86	717.672,47	732.672,47
5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.700.000,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00
6 - ACCENSIONE PRESTITI	2.200.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	1.797.410,69	1.752.702,19	44.708,50	44.708,50
7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	24.000.000,00	828.968,24	828.968,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	11.885.319,70	5.703.652,94	5.560.581,02	143.071,92	454.575,72	445.290,65	9.285,07	152.356,99
Totale complessivo	63.244.128,03	29.554.558,53	25.803.555,70	3.751.002,83	12.190.288,12	6.667.456,64	5.522.831,48	9.273.834,31

Graf. 5 - Residui attivi della competenza



Graf. 6 - Residui attivi dei residui



PARTE SPESA

IMPORTI IMPEGNATI PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

[illegible]

Comune di Valenza - Referto Controllo di Gestione
ANNO 2018

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									0,00
19 - relazioni internazionali									0,00
20 - Fondi ed accantonamenti									0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	742.415,46	0,00	0,00	0,00	742.415,46
Totale complessivo	5.807.511,93	318.949,46	6.782.417,11	4.127.554,93	742.415,46	0,00	41.741,31	613.253,78	18.433.843,98

PAGAMENTI DELLA COMPETENZA PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

MISSIONE	1.1 - Redditi da lavoro dipendente	1.2 - imposte e tasse a carico dell'ente	1.3 - Acquisto di beni e servizi	1.4 - trasferimenti correnti	1.7 - interessi passivi	1.8 - Altre spese per redditi da capitale	1.9 - Rimborso e poste correttive delle entrate	1.10 - altre spese correnti	TOTALE
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.220.320,29	139.775,44	1.403.860,14	0,00	0,00	0,00	11.917,80	487.852,57	4.263.726,24
02 - Giustizia									0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	1.165.535,01	78.441,45	87.284,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331.260,79
04 - Istruzione e diritto allo studio	269.730,22	6.728,90	606.122,53	47.984,55	0,00	0,00	0,00	0,00	930.566,20
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	99.175,83	0,00	145.337,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.512,99
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	55.998,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.998,07
07 - Turismo	0,00	0,00	1.581,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.581,65
08 - Urbanistica ed assetto del territorio	492.267,09	31.866,22	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	531.633,31
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	713.290,77	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.013.290,77
10 - trasporti e diritto alla mobilità	172.484,34	9.951,02	95.877,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.312,50
11 - Soccorso civile	26.930,59	2.021,22	0,00	7.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.201,81
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.052.846,93	41.393,21	74.832,77	133.020,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1.302.093,00
13 - Tutela della salute									0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	307.397,31	8.772,00	1.205.230,11	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.528.399,42
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									0,00
19 - relazioni internazionali									0,00
20 - Fondi ed accantonamenti									0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	742.181,51	0,00	0,00	0,00	742.181,51
Totale complessivo	5.806.687,61	318.949,46	4.397.914,67	1.494.254,64	742.181,51	0,00	11.917,80	487.852,57	13.259.758,26

RESIDUI DELLA COMPETENZA PER MISSIONE

MISSIONI	IMPEGNATO	PAGATO	RESIDUO DELLA COMPETENZA
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.390.307,99	4.263.726,24	1.126.581,75
02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	1.431.073,10	1.331.260,79	99.812,31
04 - Istruzione e diritto allo studio	1.267.707,07	930.566,20	337.140,87
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	310.955,76	244.512,99	66.442,77
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	101.795,63	55.998,07	45.797,56
07 - Turismo	1.977,35	1.581,65	395,70
08 - Urbanistica ed assetto del territorio	548.584,98	531.633,31	16.951,67
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.067.001,15	2.013.290,77	2.053.710,38
10 - trasporti e diritto alla mobilità	370.788,07	278.312,50	92.475,57
11 - Soccorso civile	42.951,81	36.201,81	6.750,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.400.918,83	1.302.093,00	1.098.825,83
13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1.757.366,78	1.528.399,42	228.967,36
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 - relazioni Internazionali	0,00	0,00	0,00
20 - Fondi ed accantonamenti	0,00	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	742.415,46	742.181,51	233,95
Totale complessivo	18.433.843,98	13.259.758,26	5.174.085,72

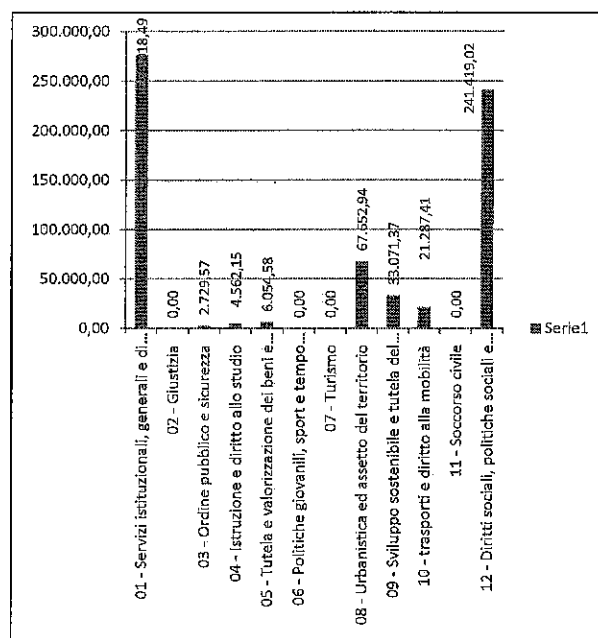
RESIDUI DELLA COMPETENZA PER MACROAGGREGATO

INTERVENTO	IMPEGNATO	PAGATO	RESIDUO DELLA COMPETENZA
1.1 - Redditi da lavoro dipendente	5.807.511,93	5.806.687,61	824,32
1.2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	318.949,46	318.949,46	0,00
1.3 - Acquisto di beni e servizi	6.782.417,11	4.397.914,67	2.384.502,44
1.4 - Trasferimenti correnti	4.127.554,93	1.494.254,64	2.633.300,29
1.7 - Interessi passivi	742.415,46	742.181,51	233,95
1.8 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
1.9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	41.741,31	11.917,80	29.823,51
1.10 - altre spese correnti	613.253,78	487.852,57	125.401,21
Totale complessivo	18.433.843,98	13.259.758,26	5.174.085,72

RESIDUI DEI RESIDUI PER MISSIONE

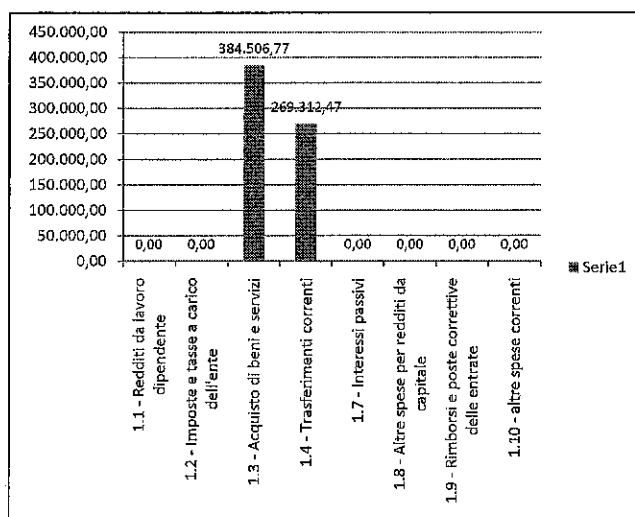
MISSIONI	IMPEGNATO A RESIDUI	PAGATO A RESIDUI	RESIDUI DEI RESIDUI
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	913.160,48	637.141,99	276.018,49
02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	71.595,82	68.866,25	2.729,57
04 - Istruzione e diritto allo studio	338.054,36	333.492,21	4.562,15
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	64.013,47	57.958,89	6.054,58
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	47.807,94	47.807,94	0,00
07 - Turismo	0,00	0,00	0,00
08 - Urbanistica ed assetto del territorio	106.280,86	38.627,92	67.652,94
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.536.952,02	1.503.880,65	33.071,37
10 - trasporti e diritto alla mobilità	128.264,08	106.976,67	21.287,41
11 - Soccorso civile	2.221,80	2.221,80	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	971.813,35	730.394,33	241.419,02
14 - Sviluppo economico e competitività	230.507,54	229.483,83	1.023,71
50 - Debito pubblico	201.164,56	201.164,56	0,00
Totale complessivo	4.611.836,28	3.958.017,04	653.819,24

Graf. 9 - Residui dei residui per missione



MACROAGGREGATI	IMPEGNATO A RESIDUI	PAGATO A RESIDUI	RESIDUI DEI RESIDUI
1.1 - Redditi da lavoro dipendente	8.427,54	8.427,54	0,00
1.2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.000,00	2.000,00	0,00
1.3 - Acquisto di beni e servizi	1.941.121,03	1.556.614,26	384.506,77
1.4 - Trasferimenti correnti	2.443.380,11	2.174.067,64	269.312,47
1.7 - Interessi passivi	201.164,56	201.164,56	0,00
1.8 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
1.9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 - altre spese correnti	15.743,04	15.743,04	0,00
Totale complessivo	4.611.836,28	3.958.017,04	653.819,24

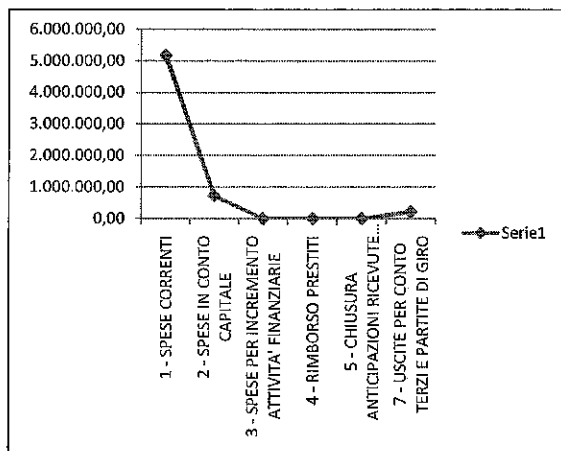
Graf. 10 - Residui dei residui per macroaggregato



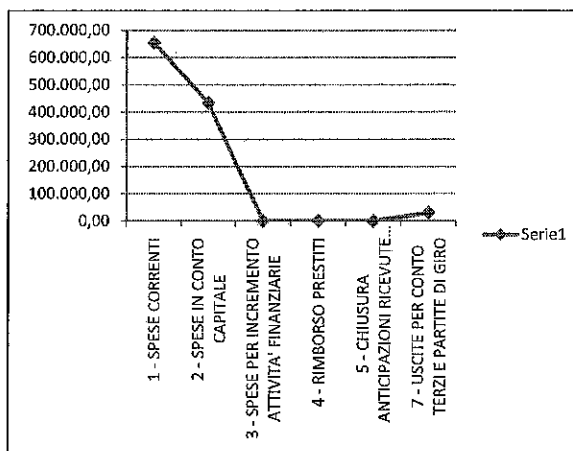
RESIDUI PASSIVI PER TITOLO - PROSPETTO E GRAFICI

TITOLI	STANZIAMENTO ASSESTATO	IMPEGNATO DELLA COMPETENZA	PAGATO DELLA COMPETENZA	RESIDUI DELLA COMPETENZA	IMPEGNATO A RESIDUI	PAGATO A RESIDUI	RESIDUI DEI RESIDUI	RESIDUI TOTALI
1 - SPESE CORRENTI	20.731.122,15	18.433.843,98	13.259.758,26	5.174.085,72	4.611.836,28	3.958.017,04	653.819,24	5.827.904,96
2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.786.887,40	909.925,54	182.593,95	727.331,59	3.346.342,89	2.914.780,34	431.562,55	1.158.894,14
3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	1.700.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - RIMBORSO PRESTITI	2.650.000,00	2.497.926,42	2.497.926,42	0,00	374.774,92	374.774,92	0,00	0,00
5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	24.000.000,00	828.968,24	828.968,24	0,00	350.315,53	350.315,53	0,00	0,00
7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	11.885.319,70	5.703.652,94	5.487.219,85	216.433,09	451.442,99	421.657,56	29.785,43	246.218,52
Totale complessivo	63.753.329,25	28.824.317,12	22.706.466,72	6.117.850,40	9.134.712,61	8.019.545,39	1.115.167,22	7.233.017,62

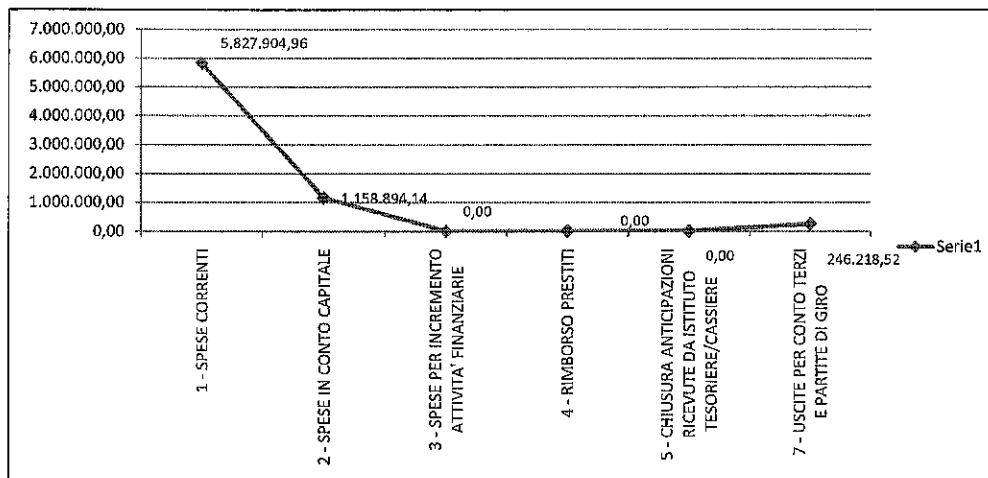
Graf. 11 - Residui della competenza



Graf. 12 - Residui dei residui



Graf. 13 - Residui totali da riportare sul 2017



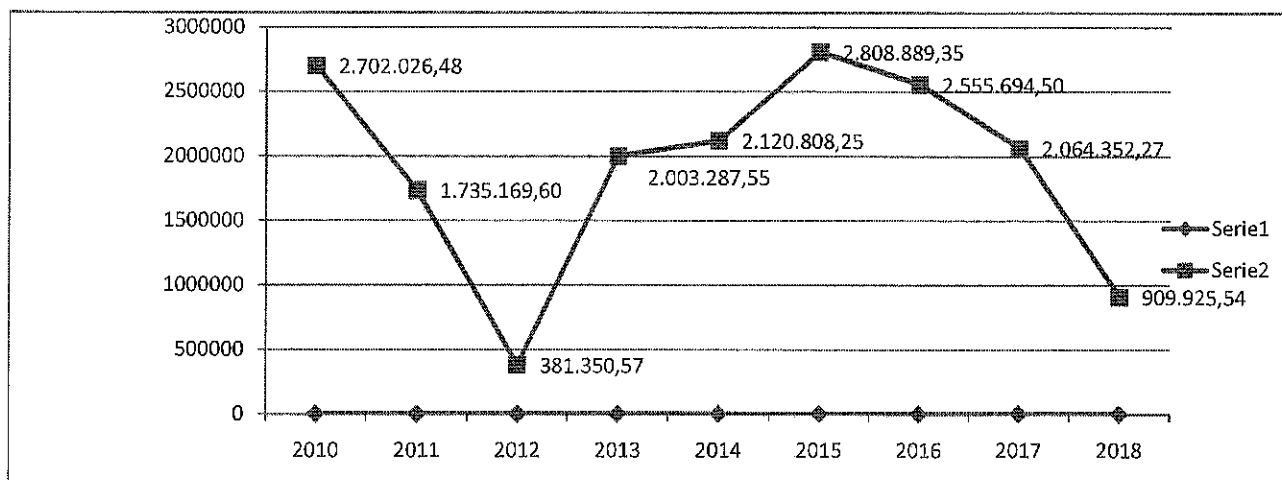
SPESA DI INVESTIMENTO

***ASSUNZIONE MUTUI E
RIMBORSO QUOTE CAPITALE***

SPESA DI INVESTIMENTO ANNI 2010-2018

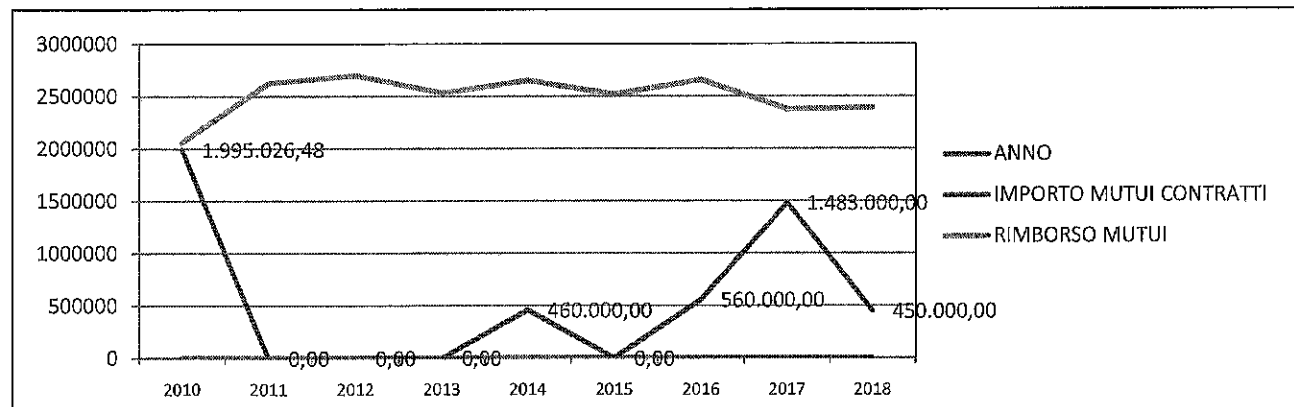
ANNO	VOLUME INVESTIMENTI
2010	2.702.026,48
2011	1.735.169,60
2012	381.350,57
2013	2.003.287,55
2014	2.120.808,25
2015	2.808.889,35
2016	2.555.694,50
2017	2.064.352,27
2018	909.925,54

Graf. - Volumi di investimento (PERIODO 2010-2018)



ASSUNZIONE MUTUI ANNI 2010-2018

ANNO	IMPORTO MUTUI CONTRATTI	RIMBORSO MUTUI	DIMINUZIONE ESPOSIZIONE DEBITORIA VS. ISTITUTI MUTUANTI
2010	1.995.026,48	2.057.986,48	62.960,00
2011	0,00	2.625.855,62	2.625.855,62
2012	0,00	2.698.127,20	2.698.127,20
2013	0,00	2.530.618,08	2.530.618,08
2014	460.000,00	2.651.198,76	2.191.198,76
2015	0,00	2.515.536,87	2.515.536,87
2016	560.000,00	2.657.596,13	2.097.596,13
2017	1.483.000,00	2.373.326,83	890.326,83
2018	450.000,00	2.391.218,75	1.941.218,75
			17.553.438,24



PAREGGIO DI BILANCIO

2018

MONITORAGGIO DEL PAREGGIO DI BILANCIO 2018

L'obiettivo di saldo finale di competenza anno 2018 ammontava ad Euro 424.000,00.

Ai fini del saldo fra entrate e spese finali (valide ai fini dei saldi di finanza pubblica) rilevano l'FPV di entrata per spese correnti, il fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale (al netto della quota finanziata da debito), le entrate finali valide ai fini dei saldi di finanza pubblica e le spese finali.

Il saldo tra entrate e spese finali valide ai fini dei saldi di finanza pubblica ammontava ad Euro 2.731.000.

Pertanto il pareggio di bilancio veniva rispettato con una differenza positiva fra saldo finanziario ed obiettivo di saldo finale di competenza: pari ad Euro 2.307.000.

La certificazione digitale è stata protocollata dal MEF il 14 marzo 2019 n. prot.38397.

Poiché la data ultima per l'invio era prevista per il 31 marzo, anche l'aspetto formale della tempistica di spedizione è stato rispettato.

INDICI DI BILANCIO

INDICE DI INCIDENZA DEI RESIDUI ATTIVI DI COMPETENZA

		ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Indice di incidenza dei residui attivi	Totale residui attivi	5.672.905,09	5.603.287,69	4.327.595,61	6.535.554,22	3.751.002,83
	Totale accertamenti della competenza	48.407.812,67	49.248.685,39	43.772.538,69	39.511.788,38	29.554.558,53
% di incidenza dei residui attivi		11,72	11,38	9,89	16,54	12,69

INDICE DI INCIDENZA DEI RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA

		ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Indice di incidenza dei residui passivi	Totale residui passivi	12.573.760,48	7.930.387,11	8.434.794,66	7.356.172,41	6.117.850,40
	Totale impegni della competenza	50.406.250,41	49.918.808,73	44.847.027,01	38.219.198,33	28.824.317,12
% di incidenza dei residui passivi		24,94	15,89	18,81	19,25	21,22

Gli indici di incidenza dei residui misurano quella parte degli impegni e degli accertamenti che non sono stati movimentati con la cassa. Nell'ipotesi di perfetta congruenza fra impegno (accertamento) e fatturato, esprimono la percentuale di debito non pagato o di credito non riscosso.

VELOCITA' DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE PROPRIE

		ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Velocità di riscossione delle entrate proprie di competenza	Riscossioni di competenza (Tit. 1° e 3°)	18.057.953,08	18.844.219,12	17.124.709,29	16.042.014,10	17.628.662,03
	Accertamenti di competenza (Tit. 1° e 3°)	22.125.283,43	23.828.718,67	19.618.714,64	20.583.461,28	20.720.473,02
% di velocità delle riscossioni		81,62	79,08	87,29	77,94	85,08

VELOCITA' DI GESTIONE DELLA SPESA CORRENTE

		ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Velocità di gestione della spesa corrente di competenza	Pagamenti della competenza (titolo 1°)	15.111.191,54	18.357.961,03	14.424.443,53	13.649.202,63	13.259.758,26
	Impegni della competenza (tit.1°)	20.686.174,96	21.910.477,86	18.917.775,73	17.935.930,76	17.935.930,76
% di velocità della gestione della spesa corrente		73,05	83,79	76,25	76,10	73,93

L'indice di "velocità di riscossione" misura la capacità dell'ente di trasformare in liquidità situazioni creditorie vantate nei confronti di terzi.

La velocità di gestione della spesa corrente consente di valutare la percentuale del volume impegnato che trova trasformazione nelle fasi della liquidazione e del pagamento.

Valenza, 03/09/2019

Ufficio Controllo di Gestione
Il Funzionario dei Servizi Finanziari

(dott. Marco Ilijasic)
