



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n° 741 del 31.12.2019

**Oggetto: INCARICO PER POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALL'ARCH. LORENZA MUSSA
FUNZIONARIO TECNICO LL.PP. - ANNO 2020**

**IL DIRIGENTE DEI SETTORI V - LL. PP. E VII - URBANISTICA
Arch. Massimo TEMPORIN**

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 6 del 14/01/2016 all'oggetto "Conferimento di funzioni dirigenziali e individuazione del "Datore di Lavoro" per il VII settore Urbanistica";
- la Deliberazione di G.C. n. 9 del 14/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Modifiche alla macrostruttura, alla microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici/fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020";
- il Decreto Sindacale n. 2 del 16/02/2018 ad oggetto "Revoca Decreto Sindacale n. 15 del 29/12/2017 – Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali";

PREMESSO che :

- l'art. 13 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 a titolo "Area delle Posizioni Organizzative" espressamente prevede: Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum_
- tali posizioni , ai sensi del secondo comma di detto articolo possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella Categoria D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità, conferito in conformità all'art 14 del CCNL sopra citato;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 09/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il nuovo Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle alte professionalità, comprensivo:
 - dell' allegato denominato "Nuova metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative",
 - della Scheda di valutazione della posizione Organizzativa con responsabilità di direzione di unità organizzativa;
 - della scheda di valutazione di Posizione di Alta professionalità;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 04/07/2019 che ha preso atto della pesatura delle posizioni organizzative effettuata dal Nucleo di Valutazione;

VISTA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 30/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state individuate le figure professionali cui conferire posizione organizzativa per l'anno 2020;

CONSIDERATO che si rende necessario confermare l'attribuzione di posizione organizzativa al Capo Servizio LL.PP. Arch. Lorenza MUSSA - categoria giuridica D3, inquadramento economico D6 - sugli uffici dell'area di competenza (Ufficio di staff Tecnico – Amministrativo, Ufficio Patrimonio - Manutenzione Fabbricati - Monitoraggio utenze, Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, Ufficio Strade – opere di Urbanizzazione – Verde Pubblico – Arredo, Protezione Civile – Agricoltura – Controllo Territorio, Ufficio Servizi tecnici Cimiteriali);

TENUTO CONTO dei criteri contemplati nei vigenti CCNL circa le responsabilità assumibili;

RITENUTO di assegnare al Funzionario Tecnico – Arch. Lorenza Mussa - le seguenti attribuzioni, compiti e responsabilità:

- Sostituisce il Dirigente in caso di assenza o impedimento;
- Assume tutti gli atti dirigenziali di competenza del settore, compresa l'adozione di Determinazioni e delle Ordinanze relative alla gestione dei LL.PP., in caso di assenza o impedimento del Dirigente (in ogni caso gli atti ed i provvedimenti adottati dovranno sempre riportare la data e la sottoscrizione nominativa con l'indicazione della qualifica rivestita che, nella specie, viene definita come "PER IL DIRIGENTE – LA CAPO SERVIZIO LL.PP.");
- Predisporre le disposizioni e/o procedure operative affinché siano eseguite le direttive del Dirigente;
- Predisporre, in conformità alle direttive del Dirigente, i servizi;
- Esercita una costante azione per verificare che il personale attui le disposizioni impartite e riferisce al Dirigente le eventuali inadempienze rilevate;
- Presiede alle attività dei Servizi di cui è responsabile, controllando che siano rispettate le direttive impartite;
- Coordina e collabora con i responsabili dei singoli Uffici, per il costante adeguamento delle procedure e dell'organizzazione degli uffici e servizi;
- Coordina l'attività del Servizio LL.PP. con gli altri settori dell'Ente;
- Svolge un attento e costante controllo dello staff del Servizio LL.PP. adoperandosi affinché i rapporti con l'utenza siano improntati alla massima correttezza, nell'assoluto rispetto nei confronti dei cittadini;

DATO atto che viene confermata, in esito alla pesatura della posizione effettuata dal N.d.V., la spesa di €. 12.911,34 per retribuzione di posizione per il periodo 01.01.2020/31.12.2020, oltre alla retribuzione di risultato contrattualmente prevista;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi degli artt. 107, commi 2 e 3 lett. e) del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 16, comma 1, lett. m) del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento, Organizzazione e Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 7/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 - Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 7/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021. Approvazione";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 22/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2019-2021";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/02/2019, esecutiva ai sensi di legge avente all'oggetto: "Art.169 D.Lgs n.267/200 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021";

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 24/07/2019, esecutiva, all'oggetto "Variazione di assestamento generale ex Art.175 c. 8 D.Lgs n.267/2000 e s.m.i. al Bilancio di Previsione 2019/2021 e alla nota di aggiornamento D.U.P. 2019/2021. Salvaguardia equilibri di bilancio ex art.193 D.Lgs n.267/2000 c.2 e s.m.i. – Stato attuazione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 24/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "l'Variazione PEG 2019 -2021. Approvazione.";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Esame e approvazione Variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2019-2021";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 27/11/2019 all'oggetto "2' Variazione PEG 2019 - 2021 - Approvazione";
- l'art. 1, della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826, che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

VISTI :

- il D.lgs n. 267 del 18/08/2000 e, in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, e l'art. 183 "Impegni di spesa";
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale e , in particolare l'art. 73 " I Dirigenti", comma 3;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi, in particolare l'art. 16 " I dirigenti ", comma 1, lett. f);
- la direttiva del Segretario Generale 1 del 28/04/2015 all'oggetto " Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico, come modificata da successiva direttiva del Segretario Generale n. 1 – prot. n. 3090 del 17/02/2016;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26/05/2016 all'oggetto" Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 regolamento sui controlli interni" – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2019 – Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021;

DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) Di confermare fino al 31/12/2020 la posizione organizzativa al Funzionario Tecnico del Servizio LL.PP. Arch. Lorenza MUSSA – categoria giuridica D3, posizione economica D6 – sugli uffici del Settore LL.PP. (Ufficio di staff Tecnico – Amministrativo, Ufficio Patrimonio - Manutenzione Fabbricati - Monitoraggio utenze, Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, Ufficio Strade – Urbanizzazione – Verde Pubblico – Arredo, Protezione Civile – Agricoltura – Controllo Territorio, Ufficio Servizi tecnici Cimiteriali).
- 3) Di dichiarare, in riferimento all'adozione del presente provvedimento da parte del sottoscritto dirigente, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013.
- 4) Di provvedere all'adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza in ottemperanza al D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23 lett. a) per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi".

IL DIRIGENTE

Arch. Massimo Temporin
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Determinazione Dirigenziale n° 741 del 31-12-2019

Proposta determina n° 749/2019

Oggetto: INCARICO PER POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALL'ARCH. LORENZA MUSSA
FUNZIONARIO TECNICO LL.PP. - ANNO 2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 31-12-2019	Per il Dirigente Il Funzionario Servizi Finanziari (Dott. Marco Ilijasic)