

INFORMAZIONI PERSONALI		
 FOTOTESSERA	Nome Cognome MAURIZIO ODDONE	
	 via, numero civico, codice postale, città, paese VIA SERRA, 14. 15068 MONTE VAREMA	
	 numero telefonico  telefono cellulare	
	 indirizzo e-mail maurizio.Odoboue@hotmail.it	
	 sito web personale	
	 account di messaggistica	
Sesso M	Data di nascita 10-05-1958	Nazionalità IT

POSIZIONE RICOPERTA	
---------------------	--

ESPERIENZA PROFESSIONALE	
	lavoro o posizione ricoperta COADIUVANTE
	nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)
	principali attività e responsabilità
	tipo di attività o settore COMMERCIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE				
	qualifica rilasciata			
	nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)			
	elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite			

COMPETENZE PERSONALI				
----------------------	--	--	--	--

Lingua madre					
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

Competenze informatiche				
competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office				

Patente di guida	
------------------	--

ULTERIORI INFORMAZIONI	
---------------------------	--

Pubblicazioni	
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	
Seminari	
Riconoscimenti e premi	
Appartenenza a gruppi / associazioni	
Referenze	rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra. Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

ALLEGATI	
	lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio; attestazione del datore di lavoro.