CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "*Terre del gioiello*"
COMUNE CAPOFILA di VALENZA
(Provincia di Alessandria)

Spett.le MARTA Società Cooperativa Sociale Onlus
Via Strada Sora n.43
27100 Pavia (PV)
Pec coopmarta@pec.confcooperative.it

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER ALLIEVI CON DISABILITA' E ASSISTENZA MENSA DEL COMUNE DI VALENZA - CIG : 9841078A77.
RICHIESTA PROPOSTA ECONOMICA PER RINNOVO CONTRATTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024.

Con riferimento a vostra comunicazione in data 05.05.2023, nostro prot. n. 9288 del 05.05.2023, di conferma alla disponibilità di prosecuzione del servizio per l'anno scolastico 2023/2024 alle medesime condizioni del contratto in essere;

Vista la determinazione a contrarre del Comune di Valenza n. 241 in data 18/05/2023;

con la presente **si richiede** a codesto Spettabile Operatore economico di voler confermare quanto già esplicitato nella comunicazione nostro prot. n. 9288/2023, e precisamente l'intenzione alla prosecuzione del servizio alle medesime condizioni di cui al contratto originario.

Considerata la dichiarazione di offerta sopra formulata, questa Amministrazione ha ritenuto, pertanto, confermata l'offerta tecnica di cui al contratto originario, ed ha provveduto ad aggiornare il costo orario sulla base delle tabelle ministeriali attualmente in essere.

Codesto Operatore economico dovrà, pertanto, sulla base di quanto sopra esplicitato, trasmettere la propria proposta economica migliorativa per l'esecuzione del servizio di che trattasi per l'anno scolastico 2023/2024, tenendo conto dell'importo orario pari a €. 20,09 come da tabella ministeriale attualmente in essere.

L'importo a base d'asta è pertanto così stimato :

Importo a base di gara per il periodo di anni scolastici uno 2023/2024	€ 111.000,00
Oneri per la sicurezza per il periodo di anni scolastici uno	€ 593,00
Totale importo a base di gara (al netto dell'IVA)	€ 111.593,00

Restano invariate tutte le ulteriori condizioni indicate nel capitolato d'appalto e prestazionale posto a base dell'originaria gara.

1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

la Stazione Appaltante è il Comune di Valenza - Via Pellizzari 2 - Valenza - C.F. 00314770066.

Amministrazione Aggiudicatrice è la Centrale Unica di Committenza *Terre del Gioiello* – Comune capofila di Valenza, Via Pellizzari n. 2 – 15048 Valenza (AL).

Informazioni e/o chiarimenti:
Le richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere formulate esclusivamente per iscritto mediante l'utilizzo della piattaforma digitale.

Contatti:
Ufficio Gare/Appalti
e-mail: appalti@comune.valenza.al.it
PEC: appalti@cert.comune.valenza.al.it

2. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Comune di Valenza

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità.

4. DURATA DELLA PRESTAZIONE

Il contratto avrà durata di anni scolastici uno (a.s. 2023/2024).

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Si applica l'art. 3 del capitolato d'appalto e prestazionale che testualmente recita: "*L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere al rinnovo massimo di anni due come segue: due rinnovi consecutivi di un anno scolastico ciascuno. L'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo è subordinata all'esatta e diligente esecuzione a regola d'arte di ogni specifico adempimento; in tal caso l'Amministrazione comunale procederà a rinegoziare le condizioni del contratto originario. Le opzioni vanno esercitate entro il mese di maggio di ciascun anno scolastico. Il numero dei giorni di servizio potrà variare in più o in meno in base al calendario scolastico, o per qualsiasi altra evenienza*".

6. REQUISITI RICHIESTI ALL'OPERATORE ECONOMICO

I requisiti richiesti dall'operatore economico per l'affidamento in oggetto, di cui all'art. 46 del DLgs 50/2016, per la partecipazione alla procedura sono i seguenti:
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale.

A tal fine codesto Operatore economico dovrà attestare il possesso dei propri requisiti mediante:

a) <u>Documento di gara unico europeo (DGUE)</u> che attesti il possesso dei dovuti requisiti di legge, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
La Parte I contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice.
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
Se si utilizza il modello DGUE messo a disposizione da questa Stazione Appaltante, questa parte risulta già precompilata.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti comprese le informazioni relative ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Con riferimento alla sezione B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico" della Parte II, il concorrente deve riportare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, qualifica societaria e possesso di poteri di rappresentanza, indirizzo postale, codice fiscale) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice.
I soggetti da indicare, come individuati all'art. 80, comma 3, del DLgs 50/2016 sopra richiamato sono i seguenti:
Per imprese individuali > Titolare, direttore tecnico.
Per le società in nome collettivo > soci e direttore tecnico.
Per società in accomandita semplice > soci accomandatari e direttore tecnico
Altro tipo si società o consorzio >componenti consiglio d'amministrazione con poteri di rappresentanza, institori e procuratori generali, componenti degli organi con potere di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Dovranno essere indicati anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
L'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del DLgs 50/2016 è resa dal legale rappresentante dichiarante anche con riferimento ai soggetti suindicati. Qualora il legale rappresentante dichiarante non sia in grado di rendere tali dichiarazioni, le stesse dovranno essere rese direttamente dagli interessati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445.

Parte III – Motivi di esclusione
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 80 del DLgs 50/2016 (Sez. da A a D della parte III del DGUE).

La Sezione A "Motivi legati a condanne penali" si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali che nel DLgs 50/2016 sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1.

Si rammenta che è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
La Sezione B "Motivi legati al pagamento di imposte e contributi previdenziali" si riferisce ai motivi di esclusione indicati all'art. 80, comma 4, del DLgs 50/2016.
Nella Sezione C "Motivi legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali" si riferisce ai motivi di esclusione legati ai casi previsti all'art. 80, comma 5, del DLgs 50/2016.
La Sezione D "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore" concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel DLgs 50/2016.

Parte IV – Criteri di selezione
Questa Parte contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del DLgs 50/2016 (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui all'art. 87 del DLgs 50/2016.
Il concorrente fornisce le informazioni richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice nel bando di gara, altrimenti dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:
- la sezione A "Idoneità" per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione D "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali
Questa Parte contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre – su richiesta e senza indugio – i certificati e le altre prove documentali pertinenti, ferma restando l'obbligatorietà di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici.

Il concorrente rende pertanto tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere presentato in formato elettronico, compilato secondo le modalità sopra indicate. Il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale, in corso di validità, dal soggetto dichiarante.

b) le seguenti <u>dichiarazioni integrative al DGUE</u>, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/forniture;
b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nel Capitolato d'Appalto e prestazionale vigente, accluso all'originaria procedura di gara e nella presente richiesta;
3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal vigente Codice di comportamento per i dipendenti del Comune capofila di Valenza, allegato alla presente procedura e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
4. dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 39/2013;
5. attesta di essere informato, ai sensi del DLgs 196/2003 nonché del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento.

Le suddette dichiarazioni, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante di codesto Operatore economico, dovranno essere rese preferibilmente con il modello "Dichiarazioni integrative" allegato.

c) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

d) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente, resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Codesto Operatore economico, con la presentazione della propria proposta, si intende aver accettato il rinnovo del contratto Rep. n. 14810 del 04.12.2020, alle condizioni del capitolato d'appalto e prestazionale accluso all'originaria procedura di gara, per l'anno scolastico 2023/2024.

L'operatore economico è vincolato alla propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima.

Si procederà ad aggiudicazione, a seguito della verifica degli accertamenti, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura, tutta la documentazione richiesta con la presente lettera dovrà pervenire mediante la piattaforma https://cucvalenza.acquistitelematici.it/, entro e non oltre il termine perentorio stabilito ed individuato nella piattaforma medesima, pena l'irricevibilità dell'offerta e la sua non ammissione.
La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale.
La stazione appaltante procederà ad affidamento se l'offerta sarà ritenuta congrua e valida per la Stazione appaltante.
La comunicazione tardiva rispetto al termine perentorio suddetto non potrà essere presa in considerazione, e la Stazione appaltante considererà "non più di interesse di codesto Spettabile Operatore economico" l'invito trasmesso.
Rimane ad esclusivo rischio del mittente ogni possibile disguido che determini il mancato inserimento dell'offerta entro il termine e con le modalità suindicate.

8. DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante la piattaforma telematica a disposizione di questo Ente (https://cucvalenza.acquistitelematici.it/).

Le dichiarazioni e l'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere firmate digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice degli appalti.

(N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

DOCUMENTAZIONE DA SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE:

A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 utilizzando il DGUE concernente il possesso dei requisiti generali e di idoneità, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale, sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentate della ditta;

B) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE a corredo DGUE, redatte preferibilmente secondo il modello "Dichiarazioni integrative", le quali devono contenere quanto indicato al precedente **art. 6. REQUISITI RICHIESTI ALL'OPERATORE ECONOMICO - punto b) le seguenti dichiarazioni integrative al DGUE.**

C) OFFERTA ECONOMICA:

L'operatore economico interessato dovrà produrre dichiarazione di offerta, redatta preferibilmente secondo il modello "Offerta economica", con l'indicazione del costo orario, espresso in cifre ed in lettere, inferiore all'importo ribassabile posto a base d'asta di €.20,09.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto in cifre e quello trascritto in lettere, prevarrà quest'ultimo. Nel caso in cui l'operatore economico avesse optato di dichiarare di voler effettuare il servizio alle medesime condizioni contrattuali di cui al contratto Rep. n. 14810 del 04.12.2020, dovrà riportare, nell'offerta economica il costo orario offerto in sede di gara di €. 19,68 (trascrivendolo anche in lettere).

L'operatore economico dovrà altresì perentoriamente indicare:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

DOCUMENTAZIONE CHE NON DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE

Devono essere altresì acclusi alla documentazione di gara, ma non sottoscritti digitalmente i seguenti documenti:

- DOCUMENTO/I DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I,
- EVENTUALE PROCURA.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto, in forma digitale, mediante atto pubblico amministrativo.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata:
a) produrre garanzia definitiva di cui all'art. 103 del DLgs 50/2016;
b) produrre (o rinnovare) polizza di assicurazione di Responsabilità civile e professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico affidato;
c) provvedere al deposito delle spese contrattuali (diritti di segreteria, bolli, spese di registrazione e spese postali, se dovute);
d) produrre dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/10 e s.m.i.;
e) produrre procura conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa;
f) eventuale ulteriore documentazione richiesta dalla Stazione appaltante al fine della stipulazione.

Con riferimento all'elenco di cui sopra – punto a), prima della stipula del contratto, l'appaltatore è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. La garanzia può essere costituita in contanti, come precisato nell'art. 93 del Codice o con garanzia fideiussoria purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.
Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.
L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto, a norma dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica della documentazione prevista nel citato comma 7, ovvero dovrà autocertificare il possesso dei requisiti prescritti per poter fruire delle suddette riduzioni.
La garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva deve essere conforme allo schema tipo approvato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 9 del Codice, con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie generale n. 83 del 10/04/2018 – Suppl. Ordinario n.16.

Con riferimento all'elenco di cui sopra – punto b), l'operatore economico dovrà provvedere all'eventuale rinnovo della polizza in essere ovvero costituire nuova polizza di responsabilità civile verso terzi e RCO, come da art. .17 del capitolato d'appalto sopra richiamato.

Con riferimento all'elenco di cui sopra – punto c), sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro – relative alla stipulazione del contratto nonché tutte le eventuali spese conseguenti, il cui importo complessivo verrà comunicato ad aggiudicazione efficace.
La corresponsione dell'importo dovrà avvenire mediante versamento alla tesoreria comunale, secondo le modalità che verranno rese note.

Qualora l'operatore economico non dovesse provvedere alla stipula del contratto o al suo avvio nei termini stabiliti, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione, fatte inoltre salve le eventuali ulteriori azioni di risarcimento danni.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il professionista è tenuto al rispetto degli obblighi derivanti dal vigente Codice di comportamento del personale del Comune di Valenza e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

11. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la Centrale Unica e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti, dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita funzione messa a disposizione dalla piattaforma telematica https://cucvalenza.acquistitelematici.it/.
Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Operatore economico ai sensi dell'articolo 3, comma 8 della legge n. 136/2010, come sostituito dal D.L. n. 187/2010 , convertito con modifica dalla legge n. 217/2010, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Il pagamento dei compensi convenuti avverrà secondo quanto previsto nelle presenti disposizioni.
Al fine del rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a seguito dell'affidamento, la Stazione appaltante richiederà gli estremi del conto corrente dedicato nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito e per le finalità dell'affidamento in oggetto.

14. ALTRE INFORMAZIONI

È facoltà della stazione appaltante di non conferire l'affidamento in oggetto o valutare di differire, spostare o revocare lo stesso, senza alcun diritto di rivalsa dell'operatore economico, per rimborso spese o quant'altro.

L'aggiudicazione diventerà efficace al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La presente richiesta non vincola, in alcun modo, questa Amministrazione e la Stazione appaltante all'affidamento, ed, in ogni caso non si procederà nel caso in cui l'offerta non risultasse conveniente, congrua e valida per la Stazione appaltante.

La presente Amministrazione si riserva altresì di non dar seguito all'aggiudicazione o, di sospendere, modificare o annullare la presente richiesta, anche a seguito di richiesta della Stazione appaltante, per motivi di interesse pubblico.

Si porta ad evidenza che, per quanto non espressamente individuato nella presente lettera, si fa espresso riferimento, per quanto ivi non contemplato, alla vigente normativa in materia.

Responsabile unico del procedimento del Comune di Valenza ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016: Montafia Roberta – Istruttore Direttivo Ufficio Gare-Appalti del Comune di Valenza;

Responsabile del procedimento di gara: Ing. Marco Cavallera – Dirigente del Comune di Valenza – Responsabile della Centrale unica di committenza "Terre del Gioiello.

Il Responsabile
Ing. Marco Cavallera
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del DLgs n. 82/2005

CAVALLERA
MARCO
25.05.2023
07:38:56
GMT+01:00

Allegati:

- fac simile DGUE
- fac simile Dichiarazioni integrative al DGUE
- fac simile offerta economica
- codice di comportamento
- capitolato d'Appalto e prestazionale