

Amministrazione	Comune di Valenza	Data di compilazione	23/07/2020
-----------------	-------------------	----------------------	------------

ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 30/06/2020												
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.												
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, e 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione del soggetto beneficiario, dell'incarico, dell'ammontare erogato. Per incarichi telematici di incarico.	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	1	3	la sezione risulta aggiornata al 2017	
		Art. 15, e 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2					la sezione risulta aggiornata al 2017	
		Art. 15, e 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabella)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0					la sezione risulta aggiornata al 2017	
		Art. 15, e 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque dovuti, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	1	3	la sezione risulta aggiornata al 2017	
		Art. 15, e 2, d.lgs. n. 33/2013		Tabella relativa agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2			2	1	3	la sezione risulta aggiornata al 2017
		Art. 53, e 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'esistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2			3	1	3	la sezione risulta aggiornata al 2017
Bandi di concorso	Bandi di concorso (da pubblicare in tabella)	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013		Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale sovrapposizione degli idonei non vincitori ²	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
				Per ciascuna tipologia di procedimento:								
		Art. 35, e 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Art. 35, e 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine proceduralmente rilevante	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) estratti di atti amministrativi e giurisdizionali, emanati dalla legge in favore dell'interessato, ad eccezione dei procedimenti nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adesione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	link al sito istituzionale del comune	
		Art. 35, e 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del beneficiario e delle modalità di pagamento, con indicazione del numero di conto corrente e dell'importo dovuto, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
		Art. 35, e 1, lett. k), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0		0	0	0		
		Art. 35, e 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Per i procedimenti ad istanza di parte:								
		Art. 35, e 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, compresi i fax-unile per le autocertificazioni	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 35, e 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
Criteri e modalità	Recapiti dell'ufficio responsabile	Art. 35, e 1, lett. o), d.lgs. n. 33/2013		Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione dell'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0		
		Art. 26, e 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con le quali le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Temporativo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 26, e 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Temporativo (art. 26, e 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 27, e 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto:	Temporativo (art. 26, e 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		

