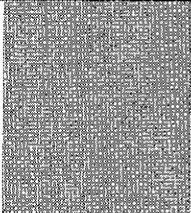


INFORMAZIONI PERSONALI	Nome Cognome Gianluca Barbero
 FOTOTESSERA	via, numero civico, codice postale, città, paese XXIX Aprile 11 15048 VALENZA
	numero telefonico ☒ telefono cellulare
	✉ indirizzo e-mail barberogianluca@yahoo.it
	🌐 sito web personale
	📧 account di messaggistica
	Sesso M Data di nascita 15091958 Nazionalità IT

POSIZIONE RICOPERTA	consigliere comunale
---------------------	-----------------------------

ESPERIENZA PROFESSIONALE	titolare di azienda commerciale dal 1989, precedentemente coadiuvante
	lavoro o posizione ricoperta
	nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)
	principali attività e responsabilità
	tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
	qualifica rilasciata <i>diploma scuola media superiore</i>
	<i>liceo scientifico "G. GALILEI"</i> <i>sez Valenza</i>
	<small>nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)</small>
	<small>elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite</small>

COMPETENZE PERSONALI	
----------------------	--

Lingua madre	<i>italiano</i>				
Altre lingue <i>francese</i>	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
<i>inglese</i>	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	<small>Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</small>				

Competenze informatiche	<i>uso strumenti pacchetto "office" etc</i> <i>per scopi professionali</i>
	<small>competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office</small>

Patente di guida	B
------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze	<p>rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.</p> <p>Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.</p>
--	--

ALLEGATI	
	<p data-bbox="523 495 1493 551">lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio;attestazione del datore di lavoro.</p>