



Comune di Bassignana

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

OGGETTO:

Gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale sito a Bassignana, in strada del Porto. – Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque addì ventuno del mese di febbraio alle ore dodici e minuti zero nella sala delle riunioni esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello, rilevati i presenti, l'Assessore Chiara Di Palma risulta presente in modalità collegamento in remoto come così disciplinato dal "*Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale. Approvazione.*", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 14.04.2022:

Cognome e Nome	Presente
1. BARBADORO Massimo - Sindaco	Sì
2. MORETTO Michele - Vice Sindaco	Sì
3. DI PALMA Chiara - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza (art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., in presenza, il Segretario Comunale Reggente, **Dott. Salvatore PAGANO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il **Sig. Massimo BARBADORO**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 02.11.1999, modificato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 06 del 11.01.2001 e n. 27 del 06.06.2023, nonché i Decreti Sindacali n. 008 del 30.12.2019, n. 001 del 01.01.2023 e n. 001 del 09.01.2024;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 44 del 25.06.2024 avente ad oggetto *"Conferimento temporaneo al Sindaco, Sig. Massimo Barbadoro, delle funzioni di Responsabile del Servizio finanziario - contabile - tributi, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 4 del Regolamento degli uffici e dei servizi"*;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che:

- con propria Deliberazione n. 078 in data 07.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione ed alla conseguente presentazione al Consiglio Comunale della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 031 in data 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 001 del 30.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il Rendiconto di Gestione Esercizio Finanziario 2023 e della Relazione di cui all'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con propria Deliberazione n. 079 in data 07.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione dello Schema del Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- con propria Deliberazione n. 032 in data 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- con propria Deliberazione n. 009 in data 31.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025/2027;
- con propria Deliberazione n. 010 in data 31.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare l'approvazione della variazione n. 1 al Bilancio di Previsione Triennale 2025/2027, ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.;

Premesso che il comune di Bassignana è proprietario di un'area sita in strada del Porto, inserita al Catasto Edilizio Urbano al foglio n. 19, Mappali 688 – sub 2, 1347, 689 – sub 2, 690, 1349, 1350, 1351 sulla quale insiste un impianto sportivo così strutturato:

- 2 piscine,
- edificio bar,

- 3 campi da tennis in terra rossa di cui uno permanentemente coperto,
- 2 campi da beach volley,
- 1 campo di beach soccer,
- relativi spazi di servizi,
- spogliatoi tennis e piscina,
- servizi igienici dedicati per tennis e piscina,
- parco giochi adiacente all'ingresso degli impianti,
- accessi aree adiacenti agli impianti;

Considerato che la convenzione stipulata per l'affidamento della gestione del Centro Sportivo Comunale per la stagione anno 2024 risulta scaduta con la conclusione della stagione estiva 2024, quale termine naturale della Concessione, e che è intenzione dell'Amministrazione avviare le procedure necessarie all'individuazione di un nuovo soggetto a cui affidare la gestione del centro;

Rilevato che all'interno del D.U.P.S., approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 20.12.2024, essendo gli impianti sportivi del tennis e della piscina del Comune di Bassignana una delle poche realtà pubbliche ancora in funzione, nonostante le difficoltà che presentano, si riteneva di avviarne la gestione tramite il ricorso a un bando pubblico;

Valutata, ai sensi D. Lgs. n. 36/2023, e s.m.i., la possibilità di affidare la concessione della gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale sito a Bassignana, in strada del Porto, con onere, a carico del concessionario, di manutenzione ordinaria e riqualificazione, per una durata di anni 12, stabilita, tenendo conto delle manutenzioni definite dall'Amministrazione Comunale e richieste al Concessionario nonché degli investimenti offerti in sede di gara dal medesimo;

Dato atto che la concessione ha per oggetto il servizio di gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale sito a Bassignana, in strada del Porto, con onere, a carico del concessionario, di manutenzione ordinaria e riqualificazione;

Rilevato che gli interventi migliorativi individuati dall'Amministrazione Comunale come necessari sono i seguenti:

- rifacimento liner delle piscine,
- rifacimento griglie delle piscine,
- ammodernamento delle attrezzature afferenti all'attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande;

Valutato che gli interventi migliorativi individuati dall'Amministrazione Comunale come "necessari" dovranno essere realizzati rispettando le tempistiche individuate di seguito:

INTERVENTO	TEMPI DI REALIZZO
rifacimento liner delle piscine	entro 12 mesi dall'aggiudicazione
rifacimento griglie delle piscine	entro 12 mesi dall'aggiudicazione
ammodernamento delle attrezzature afferenti all'attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande	entro il 31.05.2026

Dato atto che il proponente potrà individuare nella propria offerta tecnica ulteriori interventi migliorativi tesi alla riqualificazione e valorizzazione della struttura, a propria cura e spese, al fine di renderla maggiormente rispondente alle esigenze dell'utenza. Gli investimenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno riguardare:

- realizzazione di uno spazio polifunzionale in luogo del campo da tennis coperto.
- implementazione delle attrezzature dell'impianto natatorio (lettini, ombrelloni, ecc.).
- realizzazione campi da beach volley, regolamentari;

Valutato che l'Amministrazione Comunale ha predeterminato la suddivisione percentuale degli investimenti da attuare durante il periodo di concessione che, indicativamente, dovranno coprire:

- per il 65% interventi sull'impianto natatorio,
- per il 25% interventi sui campi da tennis,
- per il 15% interventi a discrezione del concessionario;

Rilevato che gli ulteriori interventi individuati dal proponente dovranno essere completati entro 48 mesi dalla stipula della Concessione (o dalla consegna dell'impianto se precedente), salvo diverso accordo con l'Amministrazione comunale;

Considerato che il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso l'impianto sportivo, per l'intera durata della concessione;

Considerato che il Concessionario, deve garantire, altresì, direttamente o tramite gestore il servizio di somministrazione di alimenti e bevande nei locali destinati a bar all'interno dell'impianto;

Visto che l'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (R.U.P.);

Considerato che il R.U.P. deve essere, ai sensi della summenzionata normativa, un dipendente assunto anche a tempo determinato della stazione appaltante, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del medesimo D. Lgs. n. 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

Ritenuto opportuno individuare, nella persona della dipendente Dott.ssa Sabrina Cannatà, Istruttore Amministrativo ex Cat. C presso il Servizio Finanziario di questo Ente, il soggetto idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto per la concessione in oggetto;

Rilevato che, trattandosi di appalto che richiede necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, per sopperire alla carenza in capo al R.U.P. dei requisiti richiesti in campo tecnico, si ritiene opportuno istituire un ufficio di supporto al R.U.P. composto da dipendenti del Comune di Bassignana in possesso di adeguate conoscenze in materia di impianti sportivi;

Considerato che risulta necessario fornire le linee di indirizzo al R.U.P. in merito all'affidamento della concessione del centro sportivo comunale per la durata di anni 12;

Dato atto che la procedura di selezione del contraente dovrà avvenire attraverso procedura aperta finalizzata a garantire la qualità della prestazione, nell'osservanza, in ogni caso, dei principi di economicità, efficacia e correttezza, nonché ottimizzazione dei tempi di apertura dell'impianto in rapporto alla consistenza del contratto;

Considerata, inoltre, la necessità di questa Amministrazione al fine di poter rafforzare il controllo sulle obbligazioni contrattuali, di procedere alla nomina di un Direttore

dell'Esecuzione del contratto quale referente tecnico interno, con funzioni di interfaccia al quale il concessionario dovrà rapportarsi nella fase esecutiva del contratto;

Individuato nel Responsabile EQ Geom. Vito Giardino, Responsabile del Servizio Tecnico, dipendente di questa Amministrazione, soggetto idoneo a svolgere il ruolo di Direttore dell'Esecuzione dell'appalto in oggetto;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi in merito alla regolarità contabile, amministrativa e tecnica della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147-bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i., così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 07.12.2012, n. 213;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 10.08.2014, n. 126 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

Acquisiti sulla presente:

- il prescritto parere FAVOREVOLE espresso dal Segretario Comunale Reggente ai sensi degli artt. 49, 97 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica sotto il profilo giuridico e di controllo preventivo amministrativo del presente provvedimento e del Regolamento Comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni e degli atti di organizzazione vigenti;
- i prescritti pareri FAVOREVOLI espressi dai Responsabili dei Servizi Amministrativo, Finanziario e Tecnico, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, contabile e tecnica, nonché del Regolamento Comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni e degli atti di organizzazione vigenti;

Tutto ciò premesso e considerato;

Considerate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ravvisata l'esigenza di procedere in merito, in ragione delle suesposte motivazioni;

con voti unanimi favorevolmente espressi in forma palese e nelle forme di legge,

**la Giunta Comunale
DELIBERA**

1. **di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. **di approvare**, quali linee di indirizzo, l'avvio di procedura di selezione del contraente attraverso procedura aperta, finalizzata a garantire la qualità della prestazione, nell'osservanza, in ogni caso, dei principi di economicità, efficacia e correttezza, nonché ottimizzazione dei tempi di apertura dell'impianto, in rapporto alla consistenza del contratto;

3. **di individuare e nominare** R.U.P. la Dott.ssa Sabrina Cannatà, Istruttore Amministrativo ex Cat. C presso il Servizio Finanziario, dipendente di questa Amministrazione, **dando mandato** ad adempiere a tutto quanto necessario per l'avvio della procedura di gara, nonché per tutte le attività inerenti alla procedura stessa finalizzata all'affidamento della gestione oggetto della presente deliberazione;
4. **individuare, nominare ed incaricare** il dipendente Geom. Vito Giardino, Responsabile del Servizio Tecnico, dipendente di questa Amministrazione, a ricoprire il ruolo di supporto al R.U.P., nonché, per i motivi esposti in premessa, di Direttore dell'Esecuzione del contratto;
5. **di attribuire** al Sindaco, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 4 del Regolamento degli uffici e dei servizi", la competenza alla firma del relativo contratto;
6. **di dare atto** che il presente atto è corredato dai prescritti pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.;
7. **di dare mandato** ai Responsabili dei servizi competenti, per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;
8. **di trasmettere** copia della presente deliberazione ai Responsabili dei servizi interessati per porre in essere tutti gli adempimenti di competenza necessari e conseguenti al presente provvedimento;
9. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'Albo Pretorio Telematico Comunale ai fini della generale conoscenza nonché, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della Legge n. 134/2012 e art. 23, comma 1, lett. B) del D. Lgs. n. 33/2023, gli estremi del presente provvedimento di spesa nel sito del Comune di Bassignana alla sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Infine, ritenuti sussistenti i presupposti di urgenza previsti dal D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., **la Giunta Comunale**, con separata ed unanime votazione resa in forma palese e nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare, attesa l'urgenza in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4 del T.U. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. nel suo testo vigente, al fine di espletare tutti gli adempimenti ad esso connessi e di procedere in merito e nei tempi previsti.

In ordine alla conformità del presente atto alle vigenti normative, allo Statuto ed ai Regolamenti Comunali attinenti alla materia, ai sensi degli artt. 49, 97 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale esprime il proprio parere: FAVOREVOLE.



Il Segretario Comunale Reggente
Dott. Salvatore Pagano

In relazione alla regolarità amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente deliberazione, il Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 esprime il proprio parere: FAVOREVOLE.



Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott. Salvatore Pagano

In relazione alla regolarità finanziaria-contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa/finanziaria della presente deliberazione, il Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 esprime il proprio parere: FAVOREVOLE.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Massimo Barbadoro

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione tecnico/amministrativa della presente deliberazione, il Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 esprime il proprio parere: FAVOREVOLE.



Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Vito Giardino

Letto, approvato e sottoscritto



Il Presidente
Massimo BARBADORO



Il Segretario Comunale
D. Salvatore PAGANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Cron. n. 059 / 2025

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito informatico di questo Comune, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi. (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Bassignana, li 23.02.2025.



Il Segretario Comunale Reggente
D. Salvatore PAGANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3, T.U.E.L.)

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo informatico del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3, T.U.E.L.

Bassignana, li _____



Segretario Comunale