



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore FARMACIA COMUNALE

Determinazione Dirigenziale n° 799 del 28.12.2017

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa alla dott.ssa Maria Teresa Vaccotti
- anno 2018.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I, II E VI SETTORE

Visti il Decreto Sindacale n. 3 del 14.01.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi e CED» ed il Decreto Sindacale n. 21 del 14.10.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il VI Settore «Farmacia Comunale» del Comune di Valenza;

Premesso che la Giunta Comunale con deliberazione n. 73 del 07/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Individuazione profili professionali cui attribuire incarichi di posizioni organizzative", ha individuato, per l'anno 2018, i profili professionali, ai quali assegnare la posizione organizzativa, e tra di questi il profilo di Funzionario di Farmacia;

Considerato che la deliberazione di cui sopra demanda ai dirigenti il compito di conferire l'incarico di posizione organizzativa con apposito atto scritto e motivato, nel rispetto dei criteri sopra citati, che sono un presupposto di legittimità e di merito per il conferimento dell'incarico, demandando altresì agli stessi l'adozione del provvedimento per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Tenuto conto dei criteri contemplati nel vigente CCNL circa le responsabilità assumibili;

Ravvisata la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa alla Funzionaria di Farmacia Comunale Dott.ssa Maria Teresa Vaccotti, categoria D3 - posizione economica D6, tenendo conto della nomina a Direttrice Tecnica della farmacia in capo alla stessa, effettuata con decreto sindacale n. 19 del 27/09/2016;

Ritenuto di assegnare alla Funzionaria Dott.ssa Maria Teresa Vaccotti le seguenti attribuzioni, compiti e responsabilità in riferimento alla Farmacia Comunale:

- sostituisce il Dirigente in caso di assenza o impedimento;
- assume tutti gli atti dirigenziali di competenza del settore, compresa l'adozione di Determinazioni relative alla gestione della farmacia Comunale, in caso di assenza o impedimento del Dirigente (in ogni caso gli atti ed i provvedimenti adottati dovranno sempre riportare la data e la sottoscrizione

nominativa con l'indicazione della qualifica rivestita che, nella specie, viene definita come "PER IL DIRIGENTE - IL FUNZIONARIO DI FARMACIA");

- predispone le disposizioni e/o procedure operative affinché siano eseguite le direttive del Dirigente responsabile del settore;
- esercita una costante azione per verificare che il personale attui le disposizioni impartite e riferisce al Dirigente le eventuali inadempienze rilevate;
- presiede alle attività del Servizio di cui è responsabile, controllando che siano rispettate le direttive impartite;
- coordina e collabora con gli altri dipendenti della farmacia Comunale per il costante adeguamento delle procedure e dell'organizzazione del servizio;
- svolge un attento e costante controllo adoperandosi affinché i rapporti con l'utenza siano improntati alla massima correttezza, nell'assoluto rispetto nei confronti dei cittadini;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 03/12/2015, esecutiva, all'oggetto: "Sostituzione dei Dirigenti ex art. 14 - comma 2 - lett. a) Regolamento comunale sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi. Approvazione criteri";

Ritenuto di dare atto che la spesa di €. 9.502,22 per retribuzione di posizione per il periodo 1.1.2018/31.12.2018, oltre alla retribuzione di risultato che sarà determinata con successivo provvedimento e che potrà raggiungere la misura massima del 25% della retribuzione di posizione per l'anno 2018, trova capienza all'interno dell'apposito capitolo di spesa di personale;

Ritenuta la propria competenza in merito, ai sensi degli artt. 107, commi 2 e 3 lett. e) del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 16, comma 1, lett. m) del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento, l'Organizzazione ed il Funzionamento degli uffici e dei servizi;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Approvazione Nota di Aggiornamento DUP 2017-2019" con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 – Approvazione" con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati, redatto secondo l'allegato 9 del D.lgs. n.118/2011;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20.07.2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Variazione di assestamento generale ex art.175, c. 8, D.lgs. n.267/2000, e s.m.i. al Bilancio di Previsione 2017/2019 e al DUP 2017/2019. Salvaguardia equilibri di bilancio ex art. 193, c. 2, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - Stato attuazione programmi";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 13.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Art.169 D.lgs. n.267/2000 - Approvazione Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017/2019";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 31.07.2017, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Variazione PEG 2017/2019 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 23/10/2017, con la quale è stata approvata la seconda variazione da apportare agli stanziamenti di bilancio 2017-2019, ai sensi degli articoli n. 42 e n. 175 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art. 1 commi da 485 a 494, della Legge nr. 232/2016, che detta le norme sul Pareggio di Bilancio e sulla verifica del rispetto dei Vincoli di finanza pubblica;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- i CCNL del 22.01.2004 e dell'11.04.2008;

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di conferire posizione organizzativa alla Funzionaria di Farmacia Comunale Dott.ssa Maria Teresa Vaccotti - categoria giuridica D3 - posizione economica D6 per la direzione della farmacia Comunale, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate;
3. di assegnare, così come determinato con atto di giunta comunale n. 29/2010, la retribuzione di posizione di €. 9.502,22 annua oltre alla retribuzione di risultato che sarà determinata con successivo provvedimento e che potrà raggiungere la misura massima del 25% della retribuzione di posizione per l'anno 2018;
4. di imputare la spesa annua pari a €. 9.502,00 al Cap. 11404101 all'oggetto "Retribuzioni in denaro personale Farmacia Comunale", del Bilancio Previsione anno 2017/2019, esercizio 2018, che prevede la necessaria disponibilità;

5. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
7. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 – prot. n. 3090 – del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative».

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore FARMACIA COMUNALE

Determinazione Dirigenziale n° 799 del 28-12-2017

Proposta determina n° 828/2017

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa alla dott.ssa Maria Teresa Vaccotti
- anno 2018.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 28-12-2017	Il Dirigente del Settore Finanziario (Dott. ssa Lorenza Monocchio)