



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale n. 223 del 29/04/2025

**OGGETTO:** Servizio per assistenza e supporto alle attività amministrative del Responsabile Unico del Progetto nella procedura di gara per il servizio di ristorazione scolastica e della casa di riposo con realizzazione centro cottura - CIG: B6A8059205

---

## LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL III SETTORE

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto: "Conferimento di incarico dirigenziale all'arch. Paola Tardito" per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" – Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro";
- il Decreto Sindacale n. 14 del 30/09/2024 avente ad oggetto: "Incarico di Dirigente del III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" all'Arch. Paola Tardito – Conferma delle funzioni dirigenziali – Individuazione Datore di Lavoro";

### Premesso:

- che il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 individua tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale il "*mantenimento del servizio mensa scolastica, puntando alla realizzazione di un centro cottura in città per aumentarne il livello qualitativo, anche nell'ottica di ampliare la platea dei potenziali utenti compatibilmente con le strutture disponibili*";
- che presso la Casa di Riposo Comunale "L'Uspidali" sono presenti locali adibiti a suo tempo a cucina ma attualmente in disuso;

- che è intenzione di questo Ente procedere ad affidare, mediante unica procedura di gara, sia il servizio di refezione scolastica e di ristorazione ospiti della casa di riposo "l'Uspidali" e utenti esterni a ridotto impatto ambientale, sia la realizzazione delle opere per la rifunzionalizzazione del centro di cottura interno alla casa di riposo, sia la fornitura di arredi e attrezzature, ponendo a carico del soggetto aggiudicatario, il costo di realizzazione delle opere stesse e delle forniture;

**Rilevata** la complessità della procedura di gara e di redazione degli atti alla medesima propedeutici (quali relazione tecnico illustrativa, capitolato speciale parte amministrativa, disciplinare di gara con relativi allegati, schema contratto appalto) e ritenuto, pertanto, opportuno, ricorrere a soggetto di comprovata esperienza in materia cui richiedere assistenza e supporto alle attività amministrative sia in fase di progettazione che in fase di procedura di gara;

**Dato atto** che è stato contattato l'Avv. Alberto PONTI – con studio legale in Via Vittorio Emanuele N. 39 – TRIUGGIO – Cod. Fiscale PNTLRT66M02B729X e P.IVA 04249390966, professionista di adeguata esperienza, come risulta dal curriculum agli atti del procedimento di affidamento, il quale si è dichiarato disponibile all'esecuzione del servizio di assistenza e supporto alle attività amministrative del responsabile unico del progetto nella procedura di gara relativa al servizio mensa scolastica e della casa di riposo con realizzazione centro di cottura, per un compenso forfettario di € 8.900,00, oltre spese generali, C.P.A. e IVA;

**Richiamato** il Codice dei contratti, approvato con D. Lgs. n. 36/2023 e, in particolare:

- l'art. 17, comma 1, ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante procede all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti;

**Dato atto**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di avviare la procedura di gara per il servizio di ristorazione scolastica e della casa di riposo con realizzazione del centro di cottura;
- l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza e supporto alle attività amministrative del RUP nella procedura di gara di cui al punto precedente;
- importo del contratto è pari a € 8.900,00, oltre spese generali, C.P.A. e IVA;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 18 co. 1 d.lgs. 36/2023);
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, lett. b), del D.lgs. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nella bozza di disciplinare di incarico agli atti del procedimento;

**Ritenuto**, pertanto, effettuare un ordine diretto di acquisto mediante la piattaforma di interoperabilità di questo Ente, di cui all'indirizzo <https://cucvalenza.acquistitelematici.it/>, a favore dell'Avv. Alberto PONTI – con studio legale in Via Vittorio Emanuele N. 39 – TRIUGGIO – Cod. Fiscale PNTLRT66M02B729X e P.IVA 04249390966, per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, per l'importo di € 8.900,00, oltre spese generali per € 1.335,00, oltre C.P.A. per € 409,40, oltre IVA per € 2.341,77, e così per complessivi € 12.986,17;

**Precisato che:**

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- in riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in parola, in considerazione del ridotto valore economico della stessa e dell'affidabilità del professionista incaricato;

**Constatato** che l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, a norma dell'art. 52 comma 1 del D.lgs. medesimo;

**Visto** l'art. 15 del suddetto D.lgs. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento, le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del progetto (RUP), che in questo caso può identificarsi nella sottoscritta Dirigente;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione dello Schema di Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027 art. 11 D.Lgs.118/2011 e s.m.i";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 08/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e smi - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027";

**Verificato** che la spesa complessiva pari a € 12.986,17 trova copertura come segue: Missione 4, Programma 6, Cap. 10406303 (Imp. 951/2025) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

**Visto** l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

**Richiamato** l'art.1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

**Visti**, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs.36/2023;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- l'art.3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. n.33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

**Richiamate:**

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

**Vista** la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 26.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, conv. in legge n. 113/2021";

**DETERMINA**

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare il servizio per assistenza e supporto alle attività amministrative del Responsabile Unico del Progetto nella procedura di gara per il servizio di ristorazione scolastica e della casa di riposo con realizzazione centro cottura, all'Avv. Alberto PONTI – con studio legale in Via Vittorio Emanuele N. 39 – TRIUGGIO – Cod. Fiscale PNTLRT66M02B729X e P.IVA 04249390966, per un importo di € 8.900,00, oltre spese generali per € 1.335,00, oltre C.P.A. per € 409,40, oltre IVA per € 2.341,77, e così per complessivi € 12.986,17
3. di registrare giuridicamente l'impegno di €. 12.986,17, come segue: Missione 4, Programma 6, Cap. 10406303 (Imp. 951/2025) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo spesa</b>
1° semestre 2025	€. 2.480,50
2° semestre 2025	€. 10.505,67

5. di dare atto che, al momento della liquidazione delle fatture, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo all'affidamento di cui trattasi è il seguente: B6A8059205;

8. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante disciplinare d'incarico sotto forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.lgs. 36/2023;
9. di dichiarare, in capo alla sottoscritta Dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del Comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Delibere a contrarre" e, in elenco sottosezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del D.lgs. 33/2013;
11. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Arch. Paola Tardito

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

---

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport  
Determinazione Dirigenziale 223 del 29/04/2025

OGGETTO: Servizio per assistenza e supporto alle attività amministrative del Responsabile Unico del Progetto nella procedura di gara per il servizio di ristorazione scolastica e della casa di riposo con realizzazione centro cottura - CIG: B6A8059205

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 29/04/2025

Il Dirigente del Settore Finanziario