



**Città di Valenza**  
Provincia di Alessandria

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC

Determinazione Dirigenziale n° 254 del 04.06.2020

**Oggetto:** Determinazione a contrattare e di aggiudicazione mediante affidamento diretto dei servizi di supporto alla biblioteca civica del comune di Valenza - periodo dal 5 giugno al 31 dicembre 2020. CIG: Z8E2D12384.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I-II E VI SETTORE**

**Visti:**

- il Decreto Sindacale n. 3 del 14.01.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi e CED»;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 14.10.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il VI Settore «Farmacia Comunale» del Comune di Valenza;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 14/02/2018 all'oggetto: "Modifiche alla Macrostruttura, alla Microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici / fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020";
- il Decreto sindacale n. 2 del 16/02/2018 all'oggetto: "Revoca decreto sindacale n. 15 del 29.01.2017 - Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali";

**Premesso che:**

- la Biblioteca Comunale è il centro informativo locale che rende prontamente disponibile per i suoi utenti ogni genere di conoscenza ed informazione con servizi bibliotecari forniti sulla base dell'uguaglianza di accesso gratuito per tutti senza alcuna distinzione;
- è una struttura che opera nel territorio al servizio di tutti i cittadini, con lo scopo di promuovere la realizzazione del diritto all'educazione permanente, all'accrescimento della professionalità e della cultura dei singoli individui e della comunità nel suo insieme;

**Dato atto** che per il raggiungimento di tali fini la Biblioteca di questo Comune:

- mette a disposizione di tutti i cittadini, attraverso la consultazione in sede ed il prestito a domicilio, una ordinata raccolta di libri e altro materiale (periodici, cd, dvd, riviste);
- cura la raccolta e la conservazione delle pubblicazioni prodotte in ambito locale e, per quanto possibile, delle pubblicazioni in genere aventi interesse locale, incentivandone lo sviluppo;
- assicura un qualificato servizio agli utenti anche tramite lo scambio di informazioni e di materiale con le

altre biblioteche pubbliche;

- promuove la collaborazione con le scuole del territorio al fine di integrare i servizi culturali ed educativi;
- promuove presentazioni librerie, attività culturali, spettacoli, laboratori di poesia/letteratura e più in generale, manifestazioni, eventi culturali, mostre;
- gestisce, inoltre, l'archivio storico dell'Ente;

**Considerato che:**

- la Biblioteca Comunale, per essere organizzata in maniera efficace, deve osservare precisi standard di funzionamento, tra cui orari di apertura certi e adeguati alle necessità della collettività e personale bibliotecario capace di svolgere il ruolo di intermediario attivo tra gli utenti e le risorse disponibili;
- per qualificare i servizi della Biblioteca Comunale è necessario avere personale con competenze e conoscenze specifiche, in grado di operare autonomamente per garantire lo svolgimento di attività bibliotecarie varie e di un servizio sempre più integrato;
- è intenzione del Comune di Valenza provvedere all'affidamento di alcuni servizi della Biblioteca civica di Valenza (ricollocazione di volumi e periodici, gestione del prestito interbibliotecario, progetto di documentazione sull'arte orafa valenzana) mediante appalto di servizi ai sensi dell'art. 36 e ss del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Considerata** pertanto la necessità di ricorrere a soggetto esterno qualificato, in possesso di idonei requisiti previsti dalla legge;

**Richiamata** la determina n. 163 del 2.04.2020 di nomina allo svolgimento delle funzioni di Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., Riccardo Massola, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Biblioteca – Centro Comunale di Cultura;

**Dato atto** che l'attuale affidamento è scaduto il 31.05.2020;

**Rilevato** che vista l'imminente scadenza del contratto di appalto dei servizi in oggetto, il Rup ha ritenuto necessario procedere, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di appalto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) agli stessi patti e condizioni all'operatore economico che attualmente gestisce il servizio;

**Considerato che:**

- il servizio in questione non può essere sospeso;
- gli elaborati progettuali relativamente alla nuova procedura di affidamento che avrà una durata presunta di anni 2 (due) decorrenti dal 1.01.2021 al 31.12.2023, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo, sono in corso di approvazione;
- la spesa presunta per il nuovo affidamento sarà quantificata con successivo atto;

**Ritenuto** di dover procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara per un periodo di mesi sei decorrenti dal 5.06.2020 al 31.12.2020;

**Dato atto che:**

- stante l'urgenza, il RUP ha richiesto, mediante comunicazione trasmessa a mezzo pec avente prot. n. 7785/2020, all'operatore economico che attualmente gestisce il servizio, la disponibilità a proseguire con l'esecuzione del servizio agli stessi patti e condizioni stabilite negli atti del precedente affidamento, per il periodo intercorrente tra il 5.06.2020 al 31.12.2020;
- oggetto del servizio è l'affidamento a terzi della gestione dei seguenti servizi bibliotecari comunali e precisamente:
  - a) Ricollocazione sugli scaffali dei volumi e dei periodici utilizzati dagli utenti;
  - b) Gestione del servizio di prestito interbibliotecario in entrata e in uscita
  - c) Gestione del progetto legato alla raccolta della documentazione sull'arte orafa valenzana;
- la Biblion (Beni Culturali e Ambientali) s.c., avente sede legale in corso Francia n. 15 – 10138 Torino (TO), con comunicazione a mezzo pec prot. n. 7860/2020, nella qualità di attuale affidatario del servizio ha manifestato la propria disponibilità a proseguire la fornitura del servizio di cui all'oggetto per il periodo tra il 5.06.2020 e 31.12.2020 agli stessi patti e condizioni prefissati nella determina n. 293 del 28.05.2018;
- l'importo stimato per dell'affidamento per il suddetto periodo ammonta a € 17.907,04 + iva, per un totale di € 21.846,59 iva inclusa, corrispondente al corrispettivo che l'amministrazione comunale erogherà al concessionario per l'espletamento dei servizi di cui all'oggetto;
- la spesa sarà finanziata con fondi propri di bilancio;
- che la spesa complessiva trova copertura finanziaria alla voce di Bilancio di previsione "Prestazioni di servizi per mantenimento e funzionamento biblioteca" al capitolo 10502303, missione 5, programma 2, impegno 953, per l'anno 2020;

**Dato atto** inoltre che non sussistono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in merito ai servizi in oggetto del presente affidamento, pertanto, dalla redazione del DUVRI, allegato a) alla presente, si evince che le interferenze sono di minimo livello e che di conseguenza gli oneri per la sicurezza derivante da rischi di interferenze sono pari a Euro 0,00 (zero);

**Atteso che:**

- l'art. 36, comma 2 lett. a) le Amministrazioni possono procedere, per importi inferiori a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32, comma 2 prevede che le Amministrazioni prima dell'inizio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- L'art. 32, comma 2 secondo periodo prevede inoltre che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- L'art. 192 del D. lgs. n. 267/2000 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che:

- a) il fine che si intende perseguire con il presente contratto è quello di garantire la continuità del servizio presso la Biblioteca Civica Comunale;
- b) il contratto ha per oggetto la gestione dei servizi di cui all'oggetto per un periodo di mesi sei nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento;
- c) la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto alla ditta che attualmente gestisce il servizio, mediante avvio trattativa sulla piattaforma dell'ente;
- d) i termini, le modalità, e le condizioni di esecuzione dei servizi in oggetto sono stabilite dal Capitolato Speciale d'appalto e gli elaborati progettuali già sottoscritti in sede di aggiudicazione dell'affidamento in scadenza.

**Evidenziato** che saranno rispettati gli adempimenti legislativi in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010

**Dato atto** inoltre che:

- l'Amministrazione ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, il codice identificativo di gara (CIG) assegnati dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'acquisizione del suddetto servizio: CIG Z8E2D12384;
- l'Ufficio ha provveduto all'acquisizione:
  - a) della Dichiarazione sostitutiva redatta dall'operatore economico in questione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, in base al D.G.U.E. in conformità all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale in capo all'operatore economico;
  - b) tramite l'apposita procedura "Durc On Line" del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo n. INAIL\_20778916, e valido fino al 09/07/2020, dell'operatore economico suddetto, con esito positivo;
  - c) il casellario informatico istituito presso ANAC dal quale non sono risultate annotazioni;
- che il responsabile del presente procedimento è Riccardo Massola, Istruttore Direttivo Amministrativo nonché Responsabile del Servizio Biblioteca – Centro Comunale di Cultura del Comune di Valenza;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000, il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";

**Richiamati** inoltre le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 21 del 01-04-2020 “Variazione d’urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022”;
- n. 24 del 08-04-2020 “2’ Variazione d’urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022”
- n. 29 del 15-04-2020 “Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 8-04-2020 – Rettifica”

**Visti** inoltre:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.”;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15.12.2016, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento sull’ordinamento, l’organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi, in particolare l’art. 16;
- il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**Visti:**

- la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all’oggetto: ‘Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico, come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;
- la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n.33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2020 - Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2020-2022. Atto di conferma amministrativa delle misure già in essere per il triennio 2019/2021;

**Dato atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all’art. 6 del DPR n. 62/2013, né in capo al Responsabile unico del Procedimento né in capo allo scrivente Dirigente;

Per le motivazioni di cui sopra,

## **D E T E R M I N A**

1. Di ritenere la premessa narrativa e le motivazioni sopra esposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di affidare, a mezzo di procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) e nelle more dell’espletamento della nuova procedura di appalto, alla Biblion (Beni Culturali e Ambientali) s.c., avente sede legale in corso Francia n. 15 – 10138 Torino (TO), che attualmente gestisce il servizio, agli

stessi patti e condizioni prefissate nella determinazione n. 293 del 28.05.2018 dal 5 Giugno al 31 Dicembre 2020.

3. Di impegnare la somma di € 21.846,59 iva inclusa alla voce di Bilancio di previsione "Prestazioni di servizi per mantenimento e funzionamento biblioteca" al capitolo 10502303, missione 5, programma 2, impegno n. 953, per l'anno 2020.
4. Di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente e al Responsabile Unico del Procedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013.
5. Di approvare il DUVRI allegato alla presente, dal quale si evince che le interferenze sono di minimo livello e che pertanto gli oneri della sicurezza sono pari a zero.
6. Di dare atto che:
  - la BIBLION BENI CULTURALI E AMBIENTALI s.c., avente sede legale in corso Francia n. 15 – 10138 Torino (TO), nella qualità di attuale affidatario del servizio ha manifestato la propria disponibilità a proseguire la fornitura del servizio di cui all'oggetto per il periodo tra il 5.06.2020 e 31.12.2020;
  - è stato acquisto, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, il codice identificativo di gara (CIG) assegnati dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'acquisizione del suddetto servizio: CIG Z8E2D12384;
  - l'Ufficio ha acquisito:
    - a. la Dichiarazione sostitutiva redatta dall'operatore economico in questione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, in base al D.G.U.E. in conformità all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale in capo all'operatore economico;
    - b. tramite l'apposita procedura "Durc On Line" del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo n. INAIL\_20778916, e valido fino al 09/07/2020, dell'operatore economico suddetto, con esito positivo;
    - c. il casellario informatico istituito presso ANAC dal quale non sono risultate annotazioni;
  - ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000, il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
  - che saranno rispettati gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010, le disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC), nonché le disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art.26 del D.lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune;
  - al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore.
7. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217).
8. Di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente e in capo al Responsabile unico del procedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013.

9. Di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti", sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi", nonché sottosezione di primo livello "Bandi di gara e contratti", sottosezione di secondo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente".

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC  
Determinazione Dirigenziale n° 254 del 04-06-2020

Proposta determina n° 262/2020

Oggetto: Determinazione a contrattare e di aggiudicazione mediante affidamento diretto dei servizi di supporto alla biblioteca civica del comune di valenza - periodo dal 5 giugno al 31 dicembre 2020. CIG: Z8E2D12384.

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>	
Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.	
<b>VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA</b>	
Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 04-06-2020	Il Dirigente del Settore Finanziario (Dott. ssa Lorenza Monocchio)