



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Segretario Generale

Determinazione dirigenziale n. 364 del 28/06/2024

OGGETTO: SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE PER LA DURATA DI ANNI DUE –
AFFIDAMENTO ALLA DITTA BERTOCCO ORESTE, AFFILIATO SIPOSTA
AGENZIA DI ALESSANDRIA - CIG B244A6A2DB

IL DIRIGENTE

Responsabile Settore Segretario Generale Dott.ssa PAOLA CRESCENZI

VISTO il Decreto del Sindaco n. 28 del 16/12/2020, di nomina di Segretario Generale Titolare della Segreteria Associata del Comune di Valenza ed il Decreto n. 29 del 21/12/2020, di conferimento delle funzioni dirigenziali al Segretario Generale quale Dirigente del Settore Segreteria Generale;

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio relativo alla spedizione/recapito della corrispondenza del Comune in tutto il territorio nazionale e internazionale, servizio gestito dall'Ufficio Archivio e Protocollo dell'Ente;

Richiamato il Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare:

- l'art. 17, comma 1, ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante procede all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici,

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto , il principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. 36/2023: “ *le Stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività, il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza*” in attuazione del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

Visto, altresì, il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare, l'art. 192, il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Precisato che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla spedizione/recapito su tutto il territorio nazionale ed internazionale della corrispondenza dell'Ente;
- l'oggetto del contratto sono i servizi di postalizzazione per la durata di anni 2;
- il Comune si riserva la facoltà di proroga dell'appalto per ulteriori 24 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023;
- il valore stimato dell'affidamento risulta pari a € 25.000,00 annui, oltre IVA se dovuta, pari a complessivi € 120.000,00 (oltre IVA se dovuta), comprensivi dell'eventuale proroga di anni 2 e dell'opzione di cui all'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nel capitolato tecnico predisposto dal Responsabile Unico di Progetto a disciplina dei servizi di cui trattasi;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs.36/2023;
- la modalità di scelta del contraente, è quella prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del medesimo D.Lgs. 36/2023;

Richiamata la trattativa diretta in data 30.05.2024 avviata, mediante la piattaforma di interoperabilità di questo Ente, di cui all'indirizzo <https://cucvalenza.acquistitelematici.it/>, con l'operatore economico BERTOCCO ORESTE – affiliato SiPosta agenzia Alessandria – con sede in Via Monsignor Pier Giovanni Agnes n. 8 – 15045 Sale (AL) – C.F. BRTRST78L13L304N – P.IVA 02614100069;

Visto il preventivo trasmesso dall'operatore economico sopra individuato contenente i prezzi unitari per ciascun servizio richiesto, prezzi ritenuti congrui e convenienti per questa Amministrazione;

Preso atto che, dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare i servizi di postalizzazione per la durata di anni 2 alla ditta BERTOCCO ORESTE – affiliato SiPosta agenzia Alessandria - sopra individuata, per l'importo di presunti € 50.000,00, (oneri per la sicurezza pari a € 0,00), non soggetto IVA in quanto in regime forfettario;

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per il presente affidamento è la Signora Marina Conti, responsabile dell'Ufficio Protocollo e Archivio, e che, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2°, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato con l'impresa suddetta e verso la quale non sussistono cause di conflitto di interesse rispetto alla presente procedura;

Dato atto che per il procedimento in oggetto è dovuto un versamento all'ANAC di €35,00;

Richiamate:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2024/2026" e s.m.i.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09-01-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e smi - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";
- -Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 13-03-2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16-01-2024 ad oggetto Variazione d'urgenza al Bilancio Finanziario 2024-2026"
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 13-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2024-2026"
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Modifica Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2024 / 2026 – Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 / 2026"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 26-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "II VARIAZIONE PEG 2024-2026 - Approvazione";

Verificato che la spesa complessiva di €. 50.035,00 trova copertura come segue:

- € 35,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1321/2024/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;
- € 12.500,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1322/2024/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;
- € 25.000,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1323/2025/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;
- € 12.500,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1321/2026/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2026, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;

- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- l'art. 3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n.33/2013 e l'art.28 del D.lgs. n.36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: " Approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione 2024-2026 (PIAO) ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta BERTOCCO ORESTE – affiliato SiPosta agenzia Alessandria – con sede in Via Monsignor Pier Giovanni Agnes n. 8 – 15045 Sale (AL) – C.F. BRTRST78L13L304N – P.IVA 02614100069, i servizi di postalizzazione per il periodo di anni 2 decorrenti dal 1° luglio 2024) - per l'importo di € 50.000,00 (oneri per la sicurezza pari a € 0,00), non soggetto IVA ai sensi dell'articolo 1, comma 58, Legge n. 190 del 2014 e s.m.i.;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 50.000,00, a copertura dei servizi di cui all'oggetto per il periodo di anni 2 (due), e per € 35,00 a titolo di contributo di gara a favore di ANAC, come segue:
 - € 35,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1321/2024/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;
 - € 12.500,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1322/2024/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;
 - € 25.000,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1323/2025/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;
 - € 12.500,00 a Missione 1, Programma 3, Articolo 1, Cap. 10103332 (Impegno n. 2024/1321/2026/1) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2026, ove è prevista la necessaria disponibilità;

dando atto che l'impegno di spesa relativo agli ulteriori 24 mesi sarà assunto nel momento in cui il Comune dovesse attivare l'opzione di proroga alle stesse condizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023;

4. di liquidare e pagare la somma di € 35,00 dovuto quale contributo di gara nel momento in cui ANAC ne richiederà il pagamento con le modalità dalla stessa indicate;
5. di dare atto che il contratto verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 18 co. 1 d.lgs. 36/2023);
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Secondo semestre Anno 2024	€ 35,00
2024	€ 12.500,00
2025	€ 25.000,00
2026	€ 12.500,00

7. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
8. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
9. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è : B244A6A2DB
10. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte della sottoscritta dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
11. di pubblicare il presente provvedimento, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito comunale così come di seguito:
 - sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" – sotto sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Procedure di affidamento avviate dopo il 01/01/2024";
 - sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente";

- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Avvisi relativi all'esito della procedura";

12. Di dare atto del rispetto dalle Direttive del Segretario Generale n. 1 del 28/04/2015 e n. 3 del 26/05/2016.

Il Dirigente

CRESCENZI PAOLA MARCELLA

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Settore Segretario Generale
Determinazione Dirigenziale 364 del 28/06/2024

OGGETTO: SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE PER LA DURATA DI ANNI DUE –
AFFIDAMENTO ALLA DITTA BERTOCCO ORESTE, AFFILIATO
SIPOSTA AGENZIA DI ALESSANDRIA - CIG B244A6A2DB

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 28/06/2024

Il Dirigente del Settore Finanziario