



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC

Determinazione Dirigenziale n° 95 del 21.02.2018

Oggetto: Corso in videoconferenza “La fase di esecuzione e le modifiche e varianti ai contratti” - Autorizzazione, impegno e liquidazione.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I - II - VI SETTORE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 3 del 14.01.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi e CED»;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 14.10.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il VI Settore «Farmacia Comunale» del Comune di Valenza;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 14/02/2018 all'oggetto: “Modifiche alla Macrostruttura, alla Microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici / fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020”;
- il Decreto sindacale n. 2 del 16/02/2018 all'oggetto: “Revoca decreto sindacale n. 15 del 29.01.2017 - Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali”;

Premesso che Maggioli SpA organizza in data 26/02/2018 un seminario in videoconferenza su “La fase di esecuzione e le modifiche e varianti ai contratti”;

Rilevato che la videoconferenza di taglio operativo, focalizza l'analisi sulla gestione della fase esecutiva degli appalti pubblici, ed in particolare approfondisce le problematiche più avvertite dagli operatori, ovvero le modifiche e varianti che possono essere autorizzate ai contratti in corso di esecuzione (prestazioni supplementari, varianti in corso d'opera, quinto d'obbligo, proroga tecnica, ecc.), evidenziando gli adempimenti e le criticità applicative sottese all'art. 106 del Codice dei contratti e al rapporto con gli affidamenti diretti;

Ritenuto pertanto opportuna, viste le motivazioni sopraesposte, la partecipazione a tale videoconferenza della Sig.ra Gandolfi Luisella - Istruttore Direttivo Ufficio Gare e Appalti, inserito nel I-II-VI Settore “Servizi socio ass.li - Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani - Ced - Servizi educativi - Sport - Gare e Appalti - CUC - Farmacia Comunale”;

Rilevato che la spesa complessiva da sostenere ammonta complessivamente ad €. 79,20 (quota individuale), non soggetto ad I.V.A. (art. 10, comma 1.20 D.P.R. n. 633/1972 e art. 14, comma 10 L. n. 537/93);

Ritenuto pertanto di dover autorizzare la partecipazione al suddetto corso di formazione della Sig.ra Gandolfi Luisella e di dover provvedere all'assunzione di apposito impegno di spesa e relativa liquidazione;

Richiamata la determina AVCP n. 4 del 7/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 che al punto 3.9 Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice testualmente recita: *"A titolo esemplificativo, si osserva che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l'operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d'opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della L. n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall'indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione";*

Accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni, sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che è stata accertata la posizione di regolarità contributiva dei fornitori mediante acquisizione/verifica del documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

Visto l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'art. 1, commi da 485-494 della Legge n. 232/2016, che detta le norme di pareggio di Bilancio e sulla verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, come modificato dai commi 785 e 786 della Legge n. 205 del 27-12-2017;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 18/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Nota di Aggiornamento al DUP 2018-2020. Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 18/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020. Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 07-02-2018, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018/2020";

Visti:

- il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15.12.2016, esecutiva;
- il Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione e il funzionamento degli uffici e, in particolare l'art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di autorizzare la Sig.ra Gandolfi Luisella – Istruttore Direttivo Ufficio Gare e Appalti – a partecipare alla videoconferenza avente ad oggetto “La fase di esecuzione e le modifiche e varianti ai contratti” per il giorno 26/02/2018;
3. di impegnare la somma di €. 79,20 per singolo partecipante, esente I.V.A., in favore di Maggioli SpA – via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – a titolo quota per la partecipazione del personale sopra citato alla videoconferenza sopra indicata;
4. di imputare la spesa sul Cap. 10110302 – Art. 1 – n. id 1101302 – Missione 1 – Programma 10, all'oggetto: “Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale” del bilancio di previsione 2018 – residui anno 2017 – Visto d'impegno n. 330/1/2018 del 16.02.2018;
5. di liquidare la somma complessiva di €. 79,20, esente I.V.A., in favore di Maggioli SpA – via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - a titolo quota per la partecipazione del corso di cui sopra, a ricevimento fattura elettronica, secondo le modalità indicate;
6. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di €. 79,20 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica;

7. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto Dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
9. di pubblicare il presente provvedimento, nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello "provvedimenti" – sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti amministrativi";
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 – prot. n. 3090 – del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative».

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC

Determinazione Dirigenziale n° 95 del 21-02-2018

Proposta determina n° 95/2018

Oggetto: Corso in videoconferenza “La fase di esecuzione e le modifiche e varianti ai contratti” - Autorizzazione, impegno e liquidazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 21-02-2018	Il Dirigente del Settore Finanziario (Dott. ssa Lorenza Monocchio)