



Città di Valenza
Provincia di Alessandria

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED
Determinazione Dirigenziale n° 310 del 09.07.2020

Oggetto: Servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa a.s. 2020/2021- 2021/2022. Nomina RUP - Approvazione elaborati progettuali - Determina a contrarre. Impegno per spese di pubblicazione obbligatorie a pagamento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I-II E VI SETTORE

Vsti:

- il Decreto Sindacale n. 3 del 14.01.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi e CED»;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 14.10.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il VI Settore «Farmacia Comunale» del Comune di Valenza;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 14/02/2018 all'oggetto: "Modifiche alla Macrostruttura, alla Microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici / fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020";
- il Decreto sindacale n. 2 del 16/02/2018 all'oggetto: "Revoca decreto sindacale n. 15 del 29.01.2017 - Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali";

Premesso:

- che nell'ambito delle proprie competenze il Comune di Valenza deve garantire il servizio di assistenza scolastica a favore degli utenti diversamente abili, frequentanti la scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di competenza di questo Ente, che si trovano in una condizione di handicap certificata dai servizi specialistici preposti e che necessitano dell'affiancamento, in aggiunta al personale docente, nelle ore di frequenza scolastica, di personale specializzato, per il raggiungimento della massima autonomia nel contesto scolastico;
- che, pertanto, risulta necessario provvedere ad attuare tale servizio per gli anni scolastici 2020/2021 – 2021/2022, effettuando la scelta del contraente mediante una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016;
- che la fornitura in oggetto rientra tra gli interventi inseriti nel Programma Biennale degli acquisti e delle forniture 2020-2021 - numero di intervento CUI 0031477006620200007 (inserito nella Nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 27 febbraio 2020);

Visto l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

Viste inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Considerato che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere, ai sensi della già menzionata normativa, un dipendente di ruolo addetto all'unità organizzativa inquadrato come dirigente o dipendente con funzioni direttive o, in carenza di organico, un dipendente in servizio con analoghe caratteristiche e deve essere in possesso di competenze, formazione ed esperienze professionali adeguate e commisurate all'incarico da svolgere;

Atteso in particolare che, il Responsabile Unico del Procedimento deve:

- svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione come indicato dall'art.31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle Linee guida ANAC n. 3/2016 e s.m.i.;
- osservare le direttive impartite per la procedura in esame;
- ottemperare in generale a quanto indicato nelle Linee Guida ANAC n. 3/2016 e s.m.i. e a svolgere le proprie funzioni nel rispetto di quanto previsto dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato da ciascuna amministrazione aggiudicatrice, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione;

Ritenuto opportuno individuare nella persona del dipendente, Montafia Roberta, Istruttore Direttivo Amministrativo presso l'Ufficio Gare/Appalti, in possesso degli adeguati requisiti, il soggetto idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'oggetto;

Considerato, inoltre, che:

- Il RUP ha provveduto alla predisposizione degli elaborati di progetto, di cui all'art 23 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, necessari per l'espletamento della procedura di affidamento;
- ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016, il Progetto relativo al "Servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa a.s. 2020/2021-2021-2022" è composto dai seguenti elaborati:
 - Capitolato d'Appalto e prestazionale;
 - Relazione tecnico-illustrativa;
 - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.)
 - Quadro Economico
 - Calcolo della spesa
 - Schema di contratto;

Rilevato che il progetto è stato validato in data 07/07/2020;

Visto il calcolo della spesa dal quale si evince che l'importo per il servizio per il periodo di anni scolastici due è quantificato in complessivi lordi € 185.006,50, IVA ed eventuali spese comprese, e che occorre ora procedere a verificare la relativa copertura finanziaria;

Visto l'art. 32 del DLgs 50/2016 e smi (Fasi delle procedure di affidamento) che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato, inoltre, l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato, pertanto, che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, sopra richiamati:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire il servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa;
- il contratto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa, come meglio precisato negli atti di progetto ed in particolare nel capitolato d'appalto;
- il contratto sarà stipulato a misura, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante di questa Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato d'appalto;
- la scelta del contraente verrà effettuata ai sensi dell'art. 60, del DLgs 50/2016;
- l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà proposto la migliore offerta sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che, come suindicato, risulta opportuno avviare procedura di gara aperta di cui all'art. 60 del DLgs 50/2016, con criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del DLgs 50/2016;

Considerato, inoltre:

- che si ritiene opportuno prevedere l'eventualità di effettuare due rinnovi consecutivi del contratto di servizio, ciascuno di un anno scolastico, qualora, a giudizio dell'Amministrazione, lo svolgimento del servizio da parte dell'aggiudicatario, risultasse efficace ed efficiente, e di conseguenza risultasse conveniente per l'Amministrazione procedere in tal senso al fine dell'economicità ed efficienza dei procedimenti dell'Ente;
- che risulta inoltre opportuno prevedere un periodo di proroga tecnica, corrispondente a mesi 5, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del DLgs 50/2016, da utilizzare nel caso in cui, alla scadenza del contratto, la

nuova procedura di affidamento non fosse ancora terminata;

Considerato che, in relazione a quanto sopra riportato, il valore dell'appalto, IVA esclusa, viene così a configurarsi:

Importo a base di gara per il periodo di anni scolastici 2 (dal 01.09.2020 al 30.06.2022)	€ 173.130,00
Oneri per la sicurezza per il periodo di anni scolastici 2	€ 1.000,00
Totale importo a base di gara (al netto dell'IVA)	€ 174.130,00
Importo (<u>eventuale</u>) di rinnovo del contratto per un anno scolastico	€ 86.565,00
Oneri per la sicurezza per il periodo di eventuale rinnovo di un anno scolastico	€ 500,00
Importo (<u>eventuale</u>) di rinnovo del contratto per un anno scolastico	€ 86.565,00
Oneri per la sicurezza per il periodo di eventuale rinnovo di un anno scolastico	€ 500,00
Importo (<u>eventuale</u>) di proroga tecnica del contratto per il periodo di mesi 5	€ 43.282,50
Oneri per la sicurezza per il periodo di eventuale proroga tecnica per il periodo di mesi 5	€ 250,00
Valore eventuale variante art. 106 comma 12 DLgs 50/2016 (art. 25 del capitolato d'appalto e prestazionale)	€ 77.908,50
Costi della sicurezza da interferenze su variante	€ 450,00
Totale valore dell'appalto (al netto dell'IVA)	€ 470.151,00

Viste le convenzioni in data 24.9.2014, reg. sp. N. 1894, in data 26.1.2016, reg. sp. N. 2096, in data 02.8.2016 reg. sp. N. 2186, rinnovata con atto reg. SP 2291 del 19.10.2017, e successive reg. sp. N. 2514 del 04.09.2019 e reg. sp. N. 2553 in data 10.01.2020, con le quali è stato stipulato tra i Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato, Pecetto di Valenza e San Salvatore Monferrato, accordo consortile mediante convenzione, per l'esercizio in forma associata e coordinata dei compiti e delle attività connesse ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di appalti e di procedure in economia e cottimo fiduciario, di lavori, servizi e forniture, ed hanno conseguentemente istituito una Centrale Unica di committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato, Pecetto di Valenza e San Salvatore Monferrato;

Visto, altresì, il vigente regolamento di organizzazione della succitata Centrale Unica di Committenza;

Ritenuto, pertanto, di dare mandato alla "Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato, Pecetto di Valenza e San Salvatore Monferrato", per la redazione degli atti di gara e di tutte le attività inerenti la procedura di gara;

Richiamato l'art. 36 comma 9 D.lgs. 50/2016 s.m.i., che prevede gli obblighi di pubblicità per i bandi di gara assoggettati alla normativa del "sotto-soglia", nonché l'ulteriore normativa relativa alle modalità di pubblicazione in ambito nazionale;

Ritenuto opportuno precedere alla pubblicità della gara in ambito nazionale, mediante inserzione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e sul sito istituzionale dell'Ente;

Considerato che:

- risulta attiva tramite la Società di Committenza SCR PIEMONTE, convenzione per "SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE LEGALE DI ATTI E PROVVEDIMENTI SULLA G.U.R.I. E SUI QUOTIDIANI NAZIONALI E LOCALI";
- il RUP ha provveduto, pertanto, a richiedere preventivo di spesa alla Società LEXMEDIA S.r.l. – Via F. Zambonini n. 26 - Roma - CF/P. IVA 09147251004, aderendo alla convenzione di cui sopra, la quale ha trasmesso preventivo di spesa per l'importo complessivo di € 616,87 così dettagliato:

Pubblicazione avviso:

Servizio per l'elaborazione /pubblicazione	
Invio del bando sulla GURI	€ 7,28
Guri	€ 485,24
Totale IVA esclusa	€ 492,52
IVA al 22%	€ 108,35
Spese di bollo	€ 16,00
Totale complessivo	€ 616,87

Considerato di prevedere, oltre alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, anche la pubblicazione del futuro esito, mediante futura adesione alla convenzione suindicata;

Ritenuto pertanto opportuno quantificare complessivamente l'importo delle spese di pubblicazione relative alla procedura di gara in questione, in € 2.000,00, IVA e bolli compresi, tenendo conto sia della pubblicazione del bando che di quella del futuro esito, salvo dettaglio finale;

Verificato, pertanto, che l'importo complessivo di € 2.000,00 trova copertura come segue: Missione 12, Programma 5, Tit. 1, Cap. 11207402 "Contributo per l'esercizio di funzioni socioassistenziali" (Imp.2020/1191/2) del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2021, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità";

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i., nonché l'ulteriore normativa in tema di contratti pubblici;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l'art. 16;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 01-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'08-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "2ª Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 15-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'08-04-2020 - Rettifica";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 30-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "3ª Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 21-05-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Esercizio Finanziario 2020-2022";

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2019, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021, confermato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2020;

Per le motivazioni di cui sopra,

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
2. di nominare la dipendente Montafia Roberta, Istruttore Direttivo del Comune di Valenza, Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto;
3. di approvare il progetto, validato in data 07/07/2020, relativo al "Servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa a.s. 2020/2021-2021-2022" predisposto ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 50/2016 dal RUP, e composto dai seguenti elaborati:
 - Capitolato d'Appalto e prestazionale
 - Relazione tecnico-illustrativa
 - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.)
 - Quadro Economico
 - Calcolo della spesa
 - Schema di contratto;
4. Di dare atto che l'importo posto a base di gara risulta pari a € 173.130,00, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1.000,00, e così per complessivi € 174.130,00, oltre IVA:
5. di dare mandato alla "Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento , Castelletto Monferrato, Pecetto di Valenza e San Salvatore Monferrato " di predisporre gli atti di gara e di gestire la procedura individuata con la presente determinazione dirigenziale, e, precisamente, procedura aperta di cui all'art. 60 del DLgs 50/2016, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, del DLgs 50/2016;
6. di dare atto che il contratto verrà stipulato a misura, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante di questa Stazione appaltante, ai sensi rispettivamente dell'art. 3, lett. eeeee) e dell'art. 32, comma 14, del DLgs 50/2016 e smi;
7. di dare atto che la spesa quantificata in complessivi lordi € 185.006,50, IVA ed eventuali spese comprese, verrà finanziata al Tit. 1 - Missione 12 - Programma 7 - Capitolo 11207402 - all'oggetto: "Contributo per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali", del Bilancio di Previsione, come da attestazione di copertura finanziaria in data 18/06/2020, agli atti del procedimento;
8. di affidare il servizio di pubblicazione obbligatoria a pagamento, alla Società LEXMEDIA S.r.l. – Via F. Zambonini n. 26 – Roma – CF/P. IVA 09147251004, per un importo complessivo di €. 616,87 IVA e spese di bollo compresi – CIG Z632D992AF, come dettagliato in premessa;
9. Di registrare giuridicamente l'impegno di € 2.000,00, come precisato nelle premesse, come segue: Missione 12, Programma 5, Tit. 1, Cap. 11207402 "Contributo per l'esercizio di funzioni socioassistenziali" (Imp. 2020/1191/2) del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2021, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità";

10. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. n. 126/2014, che il pagamento della somma di € 616,85 è previsto per il 2° quadrimestre dell'anno 2020, ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Luglio 2020	€ 616,87

11. Di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

12. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

13. di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;

14. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;

15. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED
Determinazione Dirigenziale n° 310 del 09-07-2020

Proposta determina n° 279/2020

Oggetto: Servizio di assistenza scolastica per allievi con disabilità ed assistenza mensa a.s. 2020/2021- 2021/2022. Nomina RUP - Approvazione elaborati progettuali - Determina a contrarre. Impegno per spese di pubblicazione obbligatorie a pagamento.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.

ESECUTIVA: 09-07-2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
(Dott. ssa Lorenza Monocchio)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.