



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici

Determinazione dirigenziale n. 308 del 31/05/2024

OGGETTO: Fornitura servizio di pulizia Centro Espositivo Arte Orafa Valenzana presso ex Scuola Carducci - già ex Convento di San Domenico sito in Via IX Febbraio- CIG. B1EC4B1EC9-Determina a contrarre di affidamento

---

**Il Funzionario Incaricato di P.O.  
e delegato ex art. 17, c. 1 bis, D.lgs. 165/2001 e s.m.i.  
per il II Settore "Finanze, Tributi, Personale"  
Dott. Marco Ilijasic**

VISTI:

- il decreto n. 3 del 15/04/2024 "Incarico di Dirigente ad interim all'arch. Paola Tardito per i Servizi Finanziari, Tributi e Personale. Attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro;
- l'ordine di servizio n. 4 del 16/04/2024 "Delega funzioni ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. al dott. Marco Ilijasic Funzionario del II Settore incaricato di posizione organizzativa";
- la determinazione dirigenziale n. 585 del 24/10/2022 all'oggetto: "Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa mediante procedura di selezione ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento per la metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative periodo 2022/2024 – Approvazione verbale ed assegnazione Posizione Organizzativa – art. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018 – ai vincitori";

VISTI:

- gli artt. N. 107 e n.183 del D.Lgs 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- l'art.73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti

RICHIAMATE:

-la deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026";

-la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2024/2026" e s.m.i.;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09-01-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e smi - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";

-la deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 13-03-2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16-01-2024 ad oggetto Variazione d'urgenza al Bilancio Finanziario 2024-2026";

-la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 13-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2024-2026";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Modifica Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2024 / 2026 – Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 / 2026" ;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 26-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto " Il VARIAZIONE PEG 2024-2026 - Approvazione".

RITENUTO necessario provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) il dott. Gian Felice Fortuna – Economo- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36 del 31.03.2023, per l'affidamento della fornitura di cui trattasi;

RITENUTO necessario provvedere, per l'apertura e la fruizione degli spazi espositivi da parte degli utenti e dei visitatori previsti in occasione delle attività organizzate dal Comune di Valenza, a un servizio di pulizie periodiche dei locali del Centro Espositivo in oggetto;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, per affidamenti di servizi e forniture importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, stabilisce che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”* (comma 1) e che *“in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”* (comma 2);
- la L. 30/12/2018, n. 145, “Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019-2021”, all'art. 1, comma 130 ha elevato la soglia per il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00, e pertanto, essendo l'importo di affidamento entro tale soglia, non risulta obbligatorio utilizzare il MEPA o piattaforma informatica comunale;

TENUTO CONTO che la Società Dussman Service srl è già affidataria della fornitura del servizio di pulizia degli uffici comunali, mediante adesione a convenzione Consip Facility Management 4 Lotto 1;

CONSIDERATO che tale Società essendo già presente sia con il personale che con le varie attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività, consente di beneficiare delle conseguenti economie organizzative;

PRESO ATTO del preventivo presentato da Dussmann Service S.r.l., con sede in Via San Gregorio 55, 20124 - Milano, C.F. e P.IVA 00124140211, acquisito al Protocollo dell'Ente al n. 11866 del 29/05/2024, che prevede un importo di € 81,51 al mese, oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 1.193,31, per il servizio di pulizia bimensile dei locali del Centro Espositivo dell'Arte Orafa Valenzana sito in Via IX Febbraio, con decorrenza 1 giugno 2024 - 31 maggio 2025;

RICHIAMATO l'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, secondo il quale il contratto è stipulato, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSTATATO che è stata accertata la regolarità contributiva di Dussmann Service S.r.l. acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale n. prot. INAIL\_43505935 avente scadenza al 24/08/2024;

VERIFICATO che la spesa complessiva di € 1.193,31 trova copertura al Capitolo 10103323, Articolo 1, Numero Id. 1031323, Missione 1, Programma 3 (impegno n. 1109/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che il pagamento conseguente ai presenti impegni è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 1 della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

RICHIAMATE:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs n. 36/2023 e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 30/01/2024, ad oggetto: "Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026 - Sezione PIAO 2024/2026" e i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

## **D E T E R M I N A**

1)DI APPROVARE le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI NOMINARE quale responsabile unico del procedimento (RUP) per la cura e la vigilanza delle in cui si articola l'affidamento di cui in premessa, il dott. Gian Felice Fortuna , dipendente di ruolo di questo Ente, in possesso dei requisiti prescritti;

3) DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, a Dussmann Service S.r.l., con sede in Via San Gregorio 55, 20124 - Milano, C.F. e P.IVA 00124140211, il servizio di pulizia bimensile dei locali del Centro Espositivo dell'Arte Orafa Valenzana sito in Via IX Febbraio con decorrenza 1 giugno 2024 - 31 maggio 2025, per una spesa di € 81,51 al mese, oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 1.193,31;

3) DI REGISTRARE giuridicamente l'impegno di spesa per complessivi € 1.193,31 al Capitolo 10103323, Articolo 1, Numero Id. 1031323, Missione 1, Programma 3 (impegno n. 1109/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

4) DI DARE ATTO che è stato attribuito dall'ANAC il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): : B1EC4B1EC9;

5) DI DARE ATTO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 31/03/2023 n. 36;

6) DI ACCERTARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 1.193,31 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2024	€ 696,10

1° semestre 2025	€ 497,21
------------------	----------

7) DI DARE ATTO che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata nuova verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

8) DI DARE ATTO che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

9) DI DICHIARARE, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto funzionario, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 DPR 62/2013;

10) DI DARE ATTO che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

11) DI PUBBLICARE il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, come sotto precisato:

- sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" – sotto sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Procedure di affidamento avviate dopo il 01/01/2024"
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Avvisi relativi all'esito della procedura".

Per il dirigente

**Il Funzionario Incaricato**

- (Dott. Marco Ilijasic)

Il Dirigente

**Dott. Marco Ilijasic**

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

---

Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici  
Determinazione Dirigenziale 308 del 31/05/2024

OGGETTO: Fornitura servizio di pulizia Centro Espositivo Arte Orafa Valenzana presso ex Scuola Carducci - già ex Convento di San Domenico sito in Via IX Febbraio- CIG. B1EC4B1EC9-Determina a contrarre di affidamento

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 31/05/2024

Il Dirigente del Settore Finanziario