



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Copia

Anno 2019 N° 7

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT) PER IL TRIENNIO 2019/2021

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 18:30 in Valenza nella Residenza municipale, convocata nelle forme prescritte, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

BARBERO Gianluca	Sindaco
ZAVANONE Costanza	Assessore
BAIARDI Marina	Assessore
BALLERINI Luca	Assessore
BARBADORO Massimo	Assessore
PERRONE Antonella	Assessore

Presenze	Assenze
X	
	X
X	
X	
X	
	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. **Stefano VALERII**.

Il Presidente **BARBERO Gianluca** constatato che l'adunanza e' valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso in fase istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n.267/2000 il seguente parere:

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 D.lgs. n. 267/2000:

Favorevole: Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza/ Il Segretario Generale
Dott. Stefano VALERII

F.TOVALERII

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in adempimento agli obblighi normativi di cui alla legge n. 190/2012 «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*», questo Comune ha regolarmente provveduto nei decorsi anni all'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione come risulta dai provvedimenti deliberativi sotto elencati:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 31.01.2014 ad oggetto «*Adozione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - PTPC, Programma Triennale per la Trasparenza 2014/2016 e Codice di comportamento per i dipendenti comunali*» e Giunta Comunale n. 24 del 24.03.2014 ad oggetto «*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – PTPC, Programma Triennale per la Trasparenza 2014/2016 e Codice di comportamento per i dipendenti comunali – Approvazione definitiva*»;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 29.01.2015 ad oggetto «*Adozione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – PTPC, Programma Triennale per la Trasparenza 2015/2017 e Codice di comportamento per i dipendenti comunali*» e Giunta Comunale n. 20 del 09.03.2015 ad oggetto «*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – PTPC, Programma Triennale per la Trasparenza 2015/2017 e Codice di comportamento per i dipendenti comunali – Approvazione definitiva*»;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 28.01.2016 ad oggetto: «*Adozione Piano Triennale prevenzione corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016/2018*», previa deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/01/2016 ad oggetto: «*Aggiornamento del Piano della Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2016/2018: indicazioni generali*»;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2017 ad oggetto: «*Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2017/2019*»;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 29.01.2018 ad oggetto: «*Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2018/2020*»;

ATTESO che il quadro normativo in materia di anticorruzione e trasparenza è stato innovato per effetto dell'entrata in vigore, a decorrere dal 23 giugno 2016, del Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*»; e richiamati, in proposito:

- l'**art. 1 della Legge n. 190/2012** «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*», come novellato dal D.lgs. n. 97/2016 commi:

- 7, il quale prevede «*omissis....l'organo d'indirizzo....omissis... negli Enti Locali, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è individuato, di norma, nel Segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione*»;
- 8, in base al quale «*...omissis.. l'organo di indirizzo adotta il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno....negli Enti Locali il Piano è approvato dalla Giunta..* »;

- **l'art. 10 del D. Lgs. n. 33/2013** «*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*», commi:
 - 1, il quale prevede «*ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione di cui all'art. 1, comma 5, della legge n. 190/2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto*»;
 - 3, il quale prevede «*la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali*» ;
- **la delibera n. 72 del 11.09.2013** con la quale l'ex CIVIT (ora ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione) ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- **la determinazione dell'ANAC n. 12 del 28.10.2015** con la quale l'ANAC ha approvato l'Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione 2013;
- **la delibera n. 831 del 03.08.2016**, con la quale l'ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
- **la delibera n. 1074 del 21.11.2018** con la quale l'ANAC ha approvato l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione 2016;

DATO ATTO CHE in sede di presente aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il triennio 2019/2021 si è tenuto conto del contesto normativo e di indirizzo come sopra descritto, oltre che degli orientamenti interpretativi dell'ANAC conseguenti alle modifiche della normativa nazionale, fra cui assumono particolare rilevanza quelli in materia di trasparenza di cui alle «*Nuove linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016*», approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1310 del 28.12.2016;

DATO ATTO ALTRESÍ CHE:

- con decreto sindacale n. 16 in data 21.08.2018 il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza è stato individuato nel Segretario Generale Dott. Stefano Valerii;
- il precitato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, ha provveduto alla predisposizione per il triennio 2019/2021 della bozza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT);
- costituiscono parte integrante del PTPCT la «*Sezione Trasparenza*» in applicazione del novellato art. 10, comma 1, del D.lgs. n. 97/2016 e il «*Codice di Comportamento dei dipendenti comunali*» in applicazione dell'art. 54 comma 5 del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1, comma 60, della Legge n. 190/2012;
- gli *stakeholder* esterni sono stati coinvolti con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune dal 09.01.2018 al 20.01.2018, dando atto che non sono pervenute osservazioni/suggerimenti;
- per quanto riguarda le misure attuate nell'anno 2018, si rimanda alla Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione prevista dall'art. 1 comma 14 della Legge n. 190/2014, precisando che detta relazione, redatta sul modello prescritto dall'ANAC, è stata regolarmente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione «*Amministrazione Trasparente*» - sottosezione di primo livello «*Altri contenuti*» - sottosezione di secondo livello «*Corruzione*» in data 25.01.2019, dunque entro il termine del 30.01.2019 indicato dall'ANAC stessa ed è stata altresí trasmessa al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale, all'OIV, ai Dirigenti e alle Posizioni Organizzative;

VISTO ED ESAMINATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021 e ritenuto che lo stesso sia stato redatto e aggiornato in coerenza con il contesto normativo, di indirizzo e interpretativo di riferimento, come più sopra illustrato;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs. n. 267/2000, dal Segretario Generale/Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

CON voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di adottare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – PTPCT per il triennio 2019/2021 costituito da:
 - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2019/2021
 - ALLEGATO 1 - AREE DI RISCHIO GENERALI ED ELENCO PROCEDIMENTI MAPPATI
 - ALLEGATO 2 - AREA ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE –MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 3 - AREA AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 4 - AREA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 5 - AREA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI SOVVENZIONI E CONTRIBUTI MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 5 BIS - AREA DI RISCHIO SPECIFICA DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 6- AREA GESTIONE DELLE ENTRATE,DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 7 – AREA CONTROLLI, VERIFICHE,ISPEZIONI E SANZIONI MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 8- AREA INCARICHI E NOMINE MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 9 – AREA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO MAPPATURA PROCEDIMENTI
 - ALLEGATO 10 – SEZIONE TRASPARENZA - INDICAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E DEI RESPONSABILI DELLA TRASMISSIONE E DELLA PUBBLICAZIONE DEI DOCUMENTI, DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 COSI' COME INTEGRATO DAL D.LGS. N. 97/2016
 - ALLEGATO 11 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI
3. Di disporre l'attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - PTPCT relativo al triennio 2019/2021;
4. Di disporre che - ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - PTPCT 2019/2021, come adottato con il presente provvedimento, sia pubblicato, a cura dell'ufficio Segreteria Generale, nella sezione «*Amministrazione Trasparente*» del sito istituzionale dell'Ente, in sottosezione di I livello «Altri Contenuti» - «Prevenzione della Corruzione»;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento corredato del PTPCT 2019/2021, a cura dell'ufficio di Segreteria Generale, a:
 - Consiglio Comunale
 - Giunta Comunale
 - Organismo Indipendente di Valutazione
 - Dirigenti, Titolari di Posizione Organizzativa , Capi ufficio, Referenti individuati dai Dirigenti;
6. Di disporre che i Dirigenti ottemperino alla comunicazione a tutti dipendenti assegnati nonché ai collaboratori che operano nell'ambito di competenza, anche attraverso la trasmissione di copia del PTPCT 2019/2021;
7. Di dichiarare, con votazione unanime separatamente espressa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, stante la necessità di rendere immediatamente operativi i contenuti del PTPCT 2019/2021.

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE
BARBERO



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

Publicata all' Albo Pretorio del Comune il 5.02.2019 per gg. 15.

Il, 05.02.2019



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

La presente deliberazione:

- E' stata trasmessa in elenco con lettera in data 05.02.2019 ai Signori Capigruppo Consiliari così' come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000 ;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D. lgs 267/2000) ;

Li, 05.02.2019

Il Segretario Generale
F.to VALERII

- è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Segretario Generale
F.to VALERII

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

Valenza, li _____



Valerii