



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Copia

Anno 2019 N° 38

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018 – REPORT CONCLUSIVO - APPROVAZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di maggio alle ore 19:00 in Valenza nella Residenza municipale, convocata nelle forme prescritte, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

| | |
|-------------------|-----------|
| BARBERO Gianluca | Sindaco |
| ZAVANONE Costanza | Assessore |
| BAIARDI Marina | Assessore |
| BALLERINI Luca | Assessore |
| BARBADORO Massimo | Assessore |
| PERRONE Antonella | Assessore |

| Presenze | Assenze |
|----------|---------|
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| | X |
| | X |
| | |

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. **Stefano VALERII**.

Il Presidente **BARBERO Gianluca** constatato che l'adunanza e' valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi in fase istruttoria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267, i seguenti pareri:

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

Parere Favorevole:

Il Dirigente del Settore Segretario Generale: Dott. Stefano Valerii **F.TO VALERII**

Parere Favorevole:

Il Dirigente del III Settore: Dott.ssa Lorenza Monocchio **F.TO MONOCCHIO**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la "relazione sulla performance", prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 150/2009 costituisce il documento che conclude il ciclo della performance;
- il precitato art. 10 costituisce tuttavia norma di non diretta applicazione agli Enti Locali, come si deduce dall'art. 74, commi 1 e 2, del medesimo decreto;
- nella parte introduttiva al PEG 2017/2019 approvato con deliberazione G.C. n. 24/2017, è specificato quanto segue: *" Il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG. In un contesto di raccordo fra gli strumenti di programmazione e di gestione che il TUEL prevede per gli ENTI Locali e i documenti di rappresentazione della performance previsti dall'art. 10 (norma non direttamente applicabile agli Enti Locali) del D. Lgs. n. 150/2009, il Piano della Performance può identificarsi in termini più generali nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e in termini più dettagliati nel PEG e nel Piano degli Obiettivi, e, pertanto, la relazione sulla performance di cui al D. Lgs. n. 150/2009 si puo' identificare con la relazione sull'attuazione degli obiettivi"*;
- il Piano degli obiettivi, a decorrere dal 2016, è stato strutturato in modo da rendere concretamente applicabile il nuovo sistema di valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 21.04.2016;
- il predetto Piano è articolato in schede che recano, per ciascun settore, gli obiettivi gestionali assegnati ai Dirigenti e "a cascata" i sub obiettivi assegnati al personale non dirigente. Per tutti gli obiettivi sono indicati i risultati attesi e

gli indicatori idonei a “*misurare*” i livelli di conseguimento degli obiettivi. La ponderazione degli obiettivi è effettuata tenendo conto della strategicità, della complessità e della tipologia di obiettivo;

- la Relazione sulla Performance, in coerenza con l’impianto del PEG, come sopra dettagliato, deve specificare, sia a mezzo delle apposite schede di rendicontazione dei vari obiettivi 2017 che della relative relazioni illustrative, il grado di conseguimento degli stessi, permettendo, quindi, di conoscere i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati;

DATO ATTO che:

- in sede di deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 28 marzo 2019 ad oggetto “Approvazione schema di Rendiconto della Gestione 2018 e relativi allegati”, si è provveduto, all’interno della Relazione sulla Gestione 2018 (Relazione al Rendiconto 2018), in ossequio alle previsioni e finalità dell’art. 231 del TUEL e di cui all’art. 42, comma 1, del vigente regolamento comunale di contabilità, all’approvazione della Relazione sulla Performance 2018, rappresentata, in tale sede, attraverso le schede e le relative relazioni illustrative attestanti il livello di conseguimento di ciascun obiettivo gestionale dell’anno;
- l’Ufficio Controllo di Gestione e Controllo strategico ha provveduto ad elaborare il report conclusivo determinando, per settori, il grado di raggiungimento degli obiettivi ed il livello di performance, nonché il livello di performance dell’ente nel suo complesso;

VISTO il report conclusivo relativo alla Relazione sulla Performance 2018, come sopra elaborato, allegato sub lettera A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, il quale costituisce anche base per il report sul controllo strategico di prossima elaborazione, e ritenuto di provvedere all’approvazione dello stesso;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 7 febbraio 2018 ad oggetto “Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020”, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi gestionali 2018 ai Settori dell’Ente, contestualmente all’approvazione del PEG;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 7 giugno 2018 ad oggetto “Variazione PEG 2018-2020. Approvazione”;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 31 luglio 2018 ad oggetto “II ^ variazione PEG 2018-2020. Approvazione”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 103 del 29 novembre 2018 ad oggetto “III ^ variazione PEG 2018-2020. Approvazione”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 28 marzo 2019 ad oggetto “Approvazione schema di Rendiconto della Gestione 2018 e relativi allegati” con la quale è stata approvata , all’interno della relazione al rendiconto 2018, la relazione sulla performance, costituita a sua volta dalle schede e relative relazioni illustrative attestanti il livello di conseguimento di ciascun obiettivo gestionale dell’anno;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 19 aprile 2019 ad oggetto “Esame ed approvazione rendiconto della gestione – Esercizio finanziario 2018”;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità
- il vigente Regolamento dei controlli interni;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica espressi dalla Dirigente del Settore Segretario Generale e dalla Dirigente del III Settore, ciascuno per gli aspetti di competenza, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

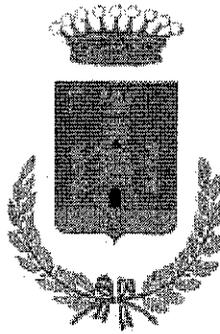
CON voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare il “Report conclusivo” alla Relazione sulla performance dell’anno 2018, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale sub. lett. A);
- 3) Di disporre, a cura dell’ufficio controllo di gestione/controllo strategico, la pubblicazione della Relazione sulla performance 2018, costituita dalle schede e relative relazioni illustrative attestanti il livello di conseguimento di ciascun

obiettivo gestionale come risultanti dalle deliberazioni G.C. n. 24 del 28 marzo 2019 e C.C. n. 13 del 19 aprile 2019, e dal “Report conclusivo” oggetto del presente provvedimento, sul sito istituzionale del Comune, alla sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione di primo livello “performance”, sotto sezione di secondo livello “Relazione sulla performance”;

- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento, a cura dell’ufficio controllo di gestione/controllo strategico, al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza e ai Dirigenti per opportuna conoscenza;
- 5) Di dichiarare con votazione unanime separatamente espressa il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di dar corso agli ulteriori adempimenti connessi.



COMUNE DI VALENZA

(Provincia di Alessandria)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2018

REPORT CONCLUSIVO

INDICE

| | |
|--|----|
| 1. Premessa | 3 |
| 2. Determinazione del livello di raggiungimento degli obiettivi per settori..... | 5 |
| Settore Segretario Generale | 5 |
| Settori 1-2 e 6 | 7 |
| Settore 3 | 11 |
| Settore 4 | 14 |
| Settore 5 | 16 |
| Settore 7 | 19 |
| 3. Prospetto di suddivisione del personale per settori | 21 |
| 4. Determinazione del livello di performance per settori..... | 25 |
| Settore Segretario Generale | 25 |
| Settori 1-2 e 6 | 26 |
| Settore 3 | 27 |
| Settore 4 | 28 |
| Settore 5 | 29 |
| Settore 7 | 30 |
| 5. Determinazione del livello di performance dell'Ente | 30 |

1. Premessa

La relazione sulla performance è prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 150/2009 e costituisce il documento che conclude il ciclo della performance.

L'art. 10 del precitato decreto legislativo costituisce tuttavia norma di non diretta applicazione agli Enti Locali, come si deduce dall'art. 74, commi 1 e 2, del medesimo decreto.

Nella parte introduttiva al PEG 2018/2020 approvato con deliberazione G.C. n. 6/2018, è specificato quanto segue: *"Il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG. In un contesto di raccordo fra gli strumenti di programmazione e di gestione che il TUEL prevede per gli ENTI Locali e i documenti di rappresentazione della performance previsti dall'art. 10 (norma non direttamente applicabile agli Enti Locali) del D. Lgs. n. 150/2009, il Piano della Performance può identificarsi in termini più generali nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e in termini più dettagliati nel PEG e nel Piano degli Obiettivi, e, pertanto, la relazione sulla performance di cui al D.lgs. n. 150/2009 si può identificare con la relazione sull'attuazione degli obiettivi."*

Il Piano degli Obiettivi, a decorrere dal 2016, è stato strutturato in modo da rendere concretamente applicabile il nuovo sistema di valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 21/04/2016. Detto piano è articolato in schede che recano, per ciascun settore, gli obiettivi gestionali assegnati ai Dirigenti e "a cascata" i sub obiettivi assegnati al personale non dirigente. Per tutti gli obiettivi sono indicati i risultati attesi e gli indicatori idonei a "misurare" i livelli di conseguimento degli obiettivi. La ponderazione degli obiettivi è effettuata tenendo conto della strategicità (per il 60%), sulla base della seguente graduazione: massima punti 60; rilevante punti 50; normale punti 30, della complessità (per il 40%), sulla base della seguente graduazione: elevata punti 40; rilevante punti 30; normale punti 20 e della specifica tipologia di obiettivo considerato, sulla base della seguente graduazione: obiettivi innovativi o di sviluppo peso 1,0; obiettivi di consolidamento di precedenti obiettivi innovativi peso 0,8; obiettivi di miglioramento qualitativo peso 0,8; obiettivi di miglioramento economico peso 0,8; obiettivi di ampliamento quantitativo peso 0,6; obiettivi di mantenimento peso 0,5. Combinando opportunamente i tre fattori di valutazione del peso ponderale dei diversi obiettivi è possibile determinare il peso ponderale dei diversi obiettivi individuati e definiti.

La Relazione sulla Performance, in coerenza con l'impianto del PEG come sopra dettagliato, deve specificare, sia a mezzo delle apposite schede di rendicontazione dei vari obiettivi 2018 che delle relative relazioni illustrative, il grado di conseguimento degli stessi, permettendo, quindi, di conoscere i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati.

In sede di deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 28 marzo 2019 ad oggetto "Approvazione schema di Rendiconto della Gestione 2018 e relativi allegati", pertanto, si è provveduto, all'interno della Relazione sulla Gestione 2018 (Relazione al Rendiconto 2018), all'approvazione della Relazione sulla performance 2018, in ossequio alle previsioni e finalità dell'art. 231 del TUEL.

La Relazione sulla Gestione, infatti, è un documento illustrativo della gestione, il quale, dovendo dare contezza dell'andamento della stessa, contiene ogni informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

A conclusione del processo di rendicontazione degli obiettivi, l'Ufficio Controllo di Gestione e Controllo strategico ha provveduto ad elaborare il presente report conclusivo determinando, per settori, il grado di raggiungimento degli obiettivi ed il livello di performance, nonché il livello di performance dell'ente nel suo complesso.

Detto report costituisce, peraltro, base anche per la prossima elaborazione del report sul controllo strategico.

Il Report consente, quindi, all'Amministrazione di illustrare in modo aggregato i risultati ottenuti nell'anno precedente, rendendo trasparente l'intero procedimento attraverso la successiva pubblicazione, sul sito istituzionale dell'ente nelle apposite sottosezioni della sezione "Amministrazione trasparente", della relazione sulla performance e del relativo report conclusivo.

Ufficio Controllo di gestione e Strategico
Il Funzionario dei Servizi Finanziari
F.TO Dott. Marco ILIJASIC

2. Determinazione del livello di raggiungimento degli obiettivi per settori

Settore Segretario Generale

Dott.ssa Angela IANNELLO dal 01.01.2018 al 15.08.2018

Dott. Stefano VALERII dal 16.08.2018 al 31.12.2018

Obiettivi:

S.G.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 40% | Elaborazione e implementazione dati di pertinenza del settore Segreteria Generale | 100% |
| 2 | 40% | Caricamento, in sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, dei dati del III Settore (Ufficio Personale) | 100% |
| 3 | 10% | Report attività 1 entro 20 gg fine semestre | 100% |
| 4 | 10% | Report attività 2 entro 20 gg fine semestre | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.02 - Misura 2 PTPCT 2018/2020 - Codice di Comportamento

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 40% | Raccolta dati provenienti dai dirigenti in merito a casi di violazione delle norme di comportamento dei dipendenti assegnati | 100% |
| 2 | 60% | Relazione propedeutica alla predisposizione delle modifiche da introdurre nel Codice di Comportamento | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.03 - Archivio Ufficio protocollo

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di |
|----|------|---------------|----------------|
|----|------|---------------|----------------|

| | | | risultato |
|---|-----|--|-----------|
| 1 | 40% | Censimento pratiche edilizie annualità 1995/2001 | 100% |
| 2 | 60% | Riordino pratiche edilizie annualità 1995/2001 | 0% |

Raggiungimento RISULTATO: 40%

S.G.04- Digitalizzazione Protocollo

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 60% | Attività di aggiornamento e adeguamento del manuale di protocollo e conservazione, in conformità alla normativa di legge con predisposizione bozza | 0% |
| 2 | 20% | Partecipazione alle attività formative Dedagroup per apprendimento utilizzo software con aggiornamenti della gestione protocollo informatico con applicazione piano fascicolazione e conservazione | 0% |
| 3 | 20% | Partecipazione alle attività formative generali per applicazione regole tecniche di attuazione CAD | 0% |

Raggiungimento RISULTATO: 0%

S.G.05- Creazione archivio cartelle in deposito per conto di Equitalia

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 100% | Riordino e archiviazione delle cartelle in deposito per conto di Equitalia, relativamente all'annualità 2017 | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

S.G.06 - Gestione rubrica interna in formato elettronico

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 100% | Gestione della rubrica elettronica con aggiornamenti rispecchianti eventuali mutamenti nel corso del 2018 | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

Settori 1-2 e 6

Servizi sociali - Direzione Casa di riposo -Servizi educativi e ufficio sport -
Cultura e giovani - CED - Gare e C.U.C. - Farmacia
Dirigente: Ing. Marco CAVALLERA

Obiettivi:

1-2.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020- Amministrazione trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 40% | Report semestrale attività uffici (entro 30 gg) | 100% |
| 2 | 40% | Report semestrale dei dati delle procedure di gara del semestre (entro 30 gg) | 100% |
| 3 | 20% | Report annuale L. 190/2012 (entro fine febbraio 2019) | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.02 - PTPCT 2018/2020- Mappatura processi aree a rischio

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Verifica della mappatura dei processi | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.03 - "Centro rete archivi arte orafa". Terza fase – censimento archivi aziende cessate

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 100% | Implementazione archivio storico aziende orafe valenzane | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.04- Miglioramento qualità di vita degli ospiti

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 50% | Stesura e partecipazione progetti in equipe | 100% |
| 2 | 50% | Partecipazione incontri di reparto | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.05- Attivazione collegamento internet banda larga e configurazione apparati

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 100% | Realizzazione interventi di configurazione | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.06- Aggiornamento situazione debitoria Comuni ex CISS nei confronti del Comune di Valenza

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 100% | Report situazione debitoria Comuni ex CISS nei confronti di Valenza | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.07- Aggiornamento e revisione regolamento Asili nido comunali

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---------------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Stesura bozza nuovo regolamento | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.08 - Ideazione grafica di modulistica e brochure per gli uffici

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|------------------------------|--------------------------|
| 1 | 50% | Moduli ideati e realizzati | 100% |
| 2 | 50% | Brochure ideate e realizzate | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.09 - Realizzazione e coordinamento manifestazioni

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 100% | Organizzazione e realizzazione manifestazioni | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.10 - Adempimenti RASA - PTPCT 2018/2020

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|----------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Report annuale | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

1-2.11 - Adempimento e potenziamento delle attività della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) in essere con i Comuni di Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento e Castelletto Monf.to, con aggiornamento ed eventuale allargamento ad altri soggetti interessati

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 90% | Aggiornamento regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza | 100% |
| 2 | 10% | Report attività | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.01 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 — Amministrazione trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 100% | Report semestrale attività dell'ufficio (entro 30 gg) | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.02 - Misura 2 PTPCT 2018/2020 — Codice dei comportamenti

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|-------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Aggiornamento normativo | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

6.03 - Avvio utilizzo piattaforma telematica Uninetfarma.it

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|----------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Utilizzo piattaforma | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

Settore 3

Finanze - Tributi - Personale - Demografici

Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

Obiettivi:

3.1- Consolidamento attività servizi demografici

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 50% | Inserimento nell'apposito software dei dati relativi ai cimiteri delle frazioni Monte e Villabella | 100% |
| 2 | 50% | Inserimento nell'apposito software dei dati relativi ai settori a-b-g-h-i-l-m del cimitero di valenza | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.1 - Consolidamento attività servizi demografici

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Rilascio carta d'identità elettronica | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.2- Lotta all'evasione da riscossione

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 50% | Predisposizione ingiunzioni fiscali ICI/IMU e COSAP e notifica ai contribuenti | 100% |
| 2 | 50% | Predisposizione ingiunzioni fiscali TARI e notifica ai contribuenti | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.3- Misure di attuazione del Decreto n. 206 del 17/10/2017, pubblicato in

G.U. n. 302 del 29/12/2017, in materia di visite fiscali

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 50% | Richiesta, attraverso l'apposito canale telematico messo a disposizione dall'INPS, di almeno il 30% delle visite fiscali previste dalla normativa | 100% |
| 2 | 50% | Verifica esiti delle visite fiscali richieste | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.4- Attuazione delle nuove modalità di ordinazione di incassi e pagamenti al tesoriere secondo gli standard previsti dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 100% | Aggiornamento e adeguamento delle proprie modalità operative rispetto ai nuovi standard previsti dall'AGID attraverso l'infrastruttura SIOPE+, in collaborazione con la Tesoreria, con la software house del programma di contabilità, con tutti gli uffici comunali, con i fornitori e con tutti gli agenti esterni comunque interessati all'avvio del sistema Siope+ | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.5- PTPCT 2018/2020 - Indicazioni operative - punto 3 - collegamento del PTPCT con il Piano della Performance

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 30% | Aggiornamento normativo | 100% |
| 2 | 70% | Verifica Mappatura dei processi con eventuale aggiornamento | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3.6- Amministrazione trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 30% | Aggiornamento normativo | 100% |
| 2 | 70% | Elaborazione e pubblicazione della documentazione | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

Settore 4

Servizio Autonomo di Polizia Locale
Dirigente: dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

Obiettivi:

4.01 - Ordine pubblico e sicurezza urbana

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 5% | Attività formativa interna relativa alla L.R. 9/2016 e TULPS | 100% |
| 2 | 5% | Aggiornamento della modulistica (Check-list) per i controlli dei pubblici esercizi | 100% |
| 3 | 5% | Aggiornamento della modulistica (Check-list) per i controlli del commercio su area pubblica | 100% |
| 4 | 5% | Aggiornamento banca dati per controlli dei pubblici esercizi | 100% |
| 5 | 5% | Aggiornamento banca dati per controlli del commercio su area pubblica | 100% |
| 6 | 40% | Controlli attività dei pubblici esercizi | 100% |
| 7 | 35% | Controlli dei mercati su area pubblica (martedì, mercoledì, giovedì, sabato) finalizzati alla tutela dei consumatori. In particolare, al rispetto della normativa sui prezzi (nell'anno 2017 è stato controllato il primo 20% delle imprese attive) | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

4.02 - Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 30% | Report semestrale dei dati di pertinenza del Servizio Autonomo di Polizia Locale | 100% |
| 2 | 40% | Report semestrale dei dati di pertinenza del Servizio Amministrazione IV Settore | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

4.03 - Sicurezza stradale legata alla viabilità

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 80% | Effettuazione posti di controllo nelle zone a più alto rischio di sinistrosità, con n. 150 posti di controllo nell'anno, al fine della prevenzione e della repressione dei comportamenti più pericolosi per la circolazione | 100% |
| 2 | 20% | Attività d'ausilio nella posa della segnaletica per la security nell'ambito delle manifestazioni | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

Settore 5

Lavori pubblici

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

Obiettivi:

5.01- Mantenimento Patrimonio Immobiliare edilizio e delle aree verdi/alberate

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 10% | Stesura documentazione di gara e procedura per affidamenti vari per Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Patrimonio edilizio e verde | 100% |
| 2 | 30% | Gestione servizi di manutenzione ordinaria e verifica periodica | 85,50% |
| 3 | 30% | Manutenzione ordinaria edifici in amministrazione diretta | 100% |
| 4 | 30% | Report statistico spesa per utenze quinquennio 2013-2017 | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 95,65%

5.02- Manutenzione dei manti stradali, dei marciapiedi e degli impianti di pubblica illuminazione

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 11% | Tempestività rilascio autorizzazione rottura suolo pubblico | 100% |
| 2 | 30% | Monitoraggio post rottura suolo pubblico | 100% |
| 3 | 50% | Aggiornamento mappatura impianti I.P.a | 100% |
| 4 | 4% | affidamento servizio a ditte esterne Servizio Neve | 0% |
| 5 | 5% | Gestione emergenze "neve e ghiaccio" | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 96%

5.03- Ammodernamento, Riqualificazione e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare edilizio

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 40% | Mappatura Usi e Convenzioni | 100% |
| 2 | 35% | Report anomalie catastali edifici com.li | 100% |
| 3 | 10% | Mappatura Certificazioni mancanti in edifici scolastici | 100% |
| 4 | 15 | Revisione regolamento condominiale alloggi com.li | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

5.04- Attività di Polizia Mortuaria

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 50% | Programma estumulazioni 2018 | 100% |
| 2 | 50% | Esumazioni eseguite/esumazioni in programma | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

5.05- PTPCT 2018/2020 - Mappatura processi aree rischio

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---------------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Verifica mappatura dei processi | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

5.06- Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 40% | Elaborazione e implementazione dati di pertinenza del Settore V - LL.PP e Uff. T. Amm.vo | 100% |
| 2 | 40% | Caricamento e pubblicazione in sezione Amministrazione trasparente, del sito istituzionale dei dati del V Settore - LLPP e Uff. T. Amm.vo | 100% |
| 3 | 10% | Report 1° attività entro 30 gg fine semestre | 100% |

| | | | |
|---|-----|--|------|
| 4 | 10% | Report 2° attività entro 30 gg fine semestre | 100% |
|---|-----|--|------|

Raggiungimento RISULTATO: 100%

Settore 7

Urbanistica

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

Obiettivi:

7.01- PTPCT 2018/2020 - Mappatura processi aree rischio

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|-----------------------------|--------------------------|
| 1 | 100% | Verifica mappatura processi | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.02- Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione Trasparente

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 50% | Implementazione dati di competenza del VII Settore | 100% |
| 2 | 50% | Monitoraggio complessivo sullo stato di inserimento dei dati con report semestrali entro 20 gg. da fine semestre | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.03 - Ricerca e catalogazione digitale dei dati dell'archivio cartaceo relativi ad istanze/comunicazioni presentate ai sensi della Legge 47/85.

Aggiornamento del data base informatico

Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi | Percentuale di risultato |
|----|--------|---|--------------------------|
| 1 | 50,00% | Predisposizione dello schema di convenzione | 100% |
| 2 | 50,00% | Aggiornamento data base informatico | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.04- Istituzione catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco – L. n. 353/2000

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|---|--------------------------|
| 1 | 80% | Studio, analisi e predisposizione degli elaborati tecnici | 100% |
| 2 | 20% | Predisposizione atti formali di istituzione del catasto | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.05- Creazione pagina web Ufficio Ambiente sul portale istituzionale del Comune di Valenza

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 20% | Elaborazione schema pagina web Ufficio Ambiente | 100% |
| 2 | 50% | Sviluppo dei contenuti della pagina web dell'Ufficio Ambiente | 100% |
| 3 | 20% | Creazione della pagina web sul sito istituzionale | 100% |
| 4 | 10% | Attivazione collegamenti della pagina con altri siti istituzionali utili | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

7.06- Creazione di postazione di accesso agli utenti per presentazione telematica pratiche su CPORTAL

Piano operativo

| n° | peso | sub-obbiettivi | Percentuale di risultato |
|----|------|--|--------------------------|
| 1 | 50% | Formazione del personale, predisposizione del servizio, pubblicità di avvio del servizio | 100% |
| 2 | 40% | Avvio sperimentale del servizio | 100% |
| 3 | 10% | Monitoraggio e report di utilizzo del servizio | 100% |

Raggiungimento RISULTATO: 100%

3. Prospetto di suddivisione del personale per settori

| SETTORE | DIRIGENTE | CODICE | UFFICIO | CATEGORIA |
|---------------------|-----------------|--------|--|-----------|
| SEGRETERIA GENERALE | VALERII STEFANO | S0001 | Ufficio Segreteria Generale | D4L7 |
| | | | | C1 |
| | | S0003 | Ufficio Archivio e Protocollo | D5L7 |
| | | | | B3L4 |
| | | | | B4L4 |
| | | | | C5 |
| | | | Uscieri | B5L4 |
| | | | | B2 |
| | | | | B3L4 |
| | | | | B3L4 |
| | | | | B1 |
| | | | | B1 |
| I-II e VI | CAVALLERA MARCO | S2005 | Servizi Educativi - Ufficio Sport | D4L7 |
| | | | | C5 |
| | | | | C5 |
| | | | | C4 |
| | | | | B3L5 |
| | | | Asili nido | B5L4 |
| | | | | C1 |
| | | | | C2 |
| | | | | C4 |
| | | | | C4 |
| | | | | B2 |
| | | | | C3 |
| | | C4 | | |
| | | S2004 | Ufficio U.R.P | D4L7 |
| | | | | C5 |
| | | S2001 | Ufficio politiche sociali - Casa - Volontariato - Stampa | B5L4 |
| | | | | B3L5 |
| | | S2002 | Servizi sociali | D1 |

| | | | | |
|-------|----------------------------------|-------|--|--------|
| | | | | B5L5 |
| | | | | B5L5 |
| | | | | D1 |
| | | | | D1 |
| | | | | D1 |
| | | | | B5L5 |
| | | | | D1 |
| | | | | C2 |
| | | | | D2 |
| | | | | D2 |
| | | | | B5L5 |
| | | S2003 | Ufficio Biblioteca - Centro Comunale di Cultura | D2 |
| | | | | C5 |
| | | | | C4 |
| | | | | B1 |
| | | | | B1 |
| | | S2006 | Ufficio Informatica CED | C5 40% |
| | | S6001 | Farmacia Comunale | D6L8 |
| | | | | B4L4 |
| | | | | B5L4 |
| | | | | D6L8 |
| | | | | D6L8 |
| | | S5002 | Ufficio Gare ed Appalti | D1 |
| | | | | D1 |
| | | | | C3 |
| | | | | |
| III | MONOCCHIO LORENZA | S3001 | Servizio Tributi ed altre entrate | D3L8 |
| | | | | C4 |
| | | | | C1 |
| | | | | C1 |
| | | S3003 | Ufficio Amministrativo | C5 |
| | | S3002 | Ufficio Ragioneria | D4L7 |
| | | | | C5 |
| | | | | C4 |
| | | | | C2 |
| | | | | C5 |
| | | S3005 | Ufficio Economato | B3L4 |
| | | | | D2 |
| | | | | C5 |
| S3004 | Ufficio controllo di gestione | B1 | | |

| | | | | |
|------|--|-------|---|--------|
| | | S3008 | Ufficio Programmazione, Bilanci e Fiscalità | D2 |
| | | | | C5 60% |
| | | S3006 | Ufficio Personale - Pari opportunità | D2 |
| | | | | C5 |
| | | | | C4 |
| | | S3009 | Servizi Demografici | C1 |
| | | | | D4L7 |
| | | | | D5L7 |
| | | | | C1 |
| | | | | B4L4 |
| | | | | B5L5 |
| | | | | C4 |
| | | S5010 | Comando Polizia Municipale | C4 |
| | | | | D3 |
| | | | | B2 |
| | | | | D1 |
| | | | | D1 |
| | | | | C1 |
| | | | | B2 |
| | | | | C4 |
| | | | | D3L7 |
| | | | | C4 |
| | | | | C2 |
| | | | | C4 |
| | | | | B4L4 |
| | | | | D1 |
| | | | | C4 |
| | | | | B3L4 |
| | | | | C4 |
| | | | | C4 |
| B3L5 | | | | |
| C4 | | | | |
| B3L4 | | | | |
| C4 | | | | |
| C4 | | | | |
| C4 | | | | |
| C3 | | | | |
| D1 | | | | |
| D4L7 | | | | |
| C5 | | | | |

| | | | | | | |
|-------|--|-------|--|---|---|------|
| V | TEMPORIN MASSIMO | S5001 | Ufficio di staff tecnico-amministrativo | C5 | | |
| | | | | C2 | | |
| | | | | D2 | | |
| | | S5006 | ufficio servizi tecnici cimiteriali | B2 | | |
| | | | | B1 | | |
| | | | | B1 | | |
| | | | | B3L4 | | |
| | | | | B3L4 | | |
| | | | | B4L4 | | |
| | | S5005 | Patrimonio MTZ fabbricati-monitoraggio utenze | B5L4 | | |
| | | | | B4L4 | | |
| | | | | B3L4 | | |
| | | | | C1 | | |
| | | | | D1 | | |
| | | | | S5004 | Strade urbanistica-verde pubblico-arredo urbano | D4L7 |
| | | | | | | B4L5 |
| | | C3 | | | | |
| | | B1 | | | | |
| S5008 | Protezione civile-agricoltura-controllo territorio | | | | | |
| S5009 | Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio | D6L8 | | | | |
| VII | TEMPORIN MASSIMO | S7007 | Ufficio gestione associata - Servizi Tecnici | D2 | | |
| | | S7001 | sportello unico attività produttive commercio - Ufficio Amministrativo | B4L4 | | |
| | | | | D3L8 | | |
| | | | | C2 | | |
| | | | | D5L8 | | |
| | | S7006 | Ufficio ecologia ambiente | C1 | | |
| | | | | D2 | | |
| | | S7005 | Ufficio commercio ambulante e mercati | D4L7 | | |
| | | S7004 | Sportello Unico Edilizia - Controllo territorio | Ufficio pianificazione-edilizia pubblica espropri | C1 | |
| | | | | C1 | | |
| | | | | C3 | | |
| | | | | D2 | | |

4. Determinazione del livello di performance per settori

Settore Segretario Generale

Dott.ssa Angela IANNELLO dal 01.01.2018 al 15.08.2018

Dott. Stefano VALERII dal 16.08.2018 al 31.12.2018

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|-----------|---|---|
| SG.01 | Misura 1 PTPCT 2018/2020- Amministrazione Trasparente | 100 % |
| SG.02 | Misura 2 PTPCT 2018/2020 Codice di Comportamento | 100 % |
| SG.03 | Archivio Ufficio protocollo | 40 % |
| SG.04 | Digitalizzazione Protocollo | 0 % |
| SG.05 | Creazione archivio cartelle in deposito per conto di Equitalia | 100 % |
| SG.06 | Gestione della rubrica elettronica con aggiornamenti rispecchianti eventuali mutamenti nel corso del 2018 | 100 % |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 73,33%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| SG.01 | 100 % | 80 | 80 |
| SG.02 | 100 % | 72 | 72 |
| SG.03 | 40 % | 30 | 12 |
| SG.04 | 0 % | 64 | 0 |
| SG.05 | 100 % | 25 | 25 |
| SG.06 | 100 % | 56 | 56 |

Settori 1-2 e 6

Servizi sociali - Direzione Casa di riposo -Servizi educativi e ufficio sport -
Cultura e giovani - CED - Gare e C.U.C. - Farmacia

Dirigente: Ing. Marco CAVALLERA

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|------------------|--|--|
| 1-2.01 | Misura 1 PTPCT 2018/2020-Amministrazione trasparente | 100% |
| 1-2.02 | PTPCT 2018/2020- Mappatura processi aree a rischio | 100% |
| 1-2.03 | "Centro rete archivi arte orafa". Terzafase - censimento archivi aziende cessate | 100% |
| 1-2.04 | Miglioramento qualità di vita degli ospiti | 100% |
| 1-2.05 | Attivazione collegamento internet banda larga e configurazione apparati | 100% |
| 1-2.06 | Aggiornamento situazione debitoria Comuniex CISS nei confronti del Comune di Valenza | 100% |
| 1-2.07 | Aggiornamento e revisione regolamento Asili nido comunali | 100% |
| 1-2.08 | Ideazione grafica di modulistica e brochure per gli uffici | 100% |
| 1-2.09 | Realizzazione e coordinamento manifestazioni | 100% |
| 1-2.10 | Adempimenti RASA – PTPCT 2018/2020 | 100% |
| 1-2.11 | Adempimento e potenziamento delle attività delle attività della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) in essere con i Comuni di Pietra marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento e Castelletto Monf.to, con allargamento ed altri soggetti interessati | 100% |
| 6.01 | Misura 1 PTPCT 2018/2020 - Amministrazione trasparente | 100% |
| 6.02 | Misura 2 PTPCT 2018/2020 - Codice dei comportamenti | 100% |
| 6.03 | Avvio utilizzo piattaforma telematica Uninetfarma.it | 100% |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| 1-2.01 | 100% | 72 | 72 |
| 1-2.02 | 100% | 64 | 64 |
| 1-2.03 | 100% | 72 | 72 |
| 1-2.04 | 100% | 72 | 72 |
| 1-2.05 | 100% | 100 | 100 |
| 1-2.06 | 100% | 36 | 36 |
| 1-2.07 | 100% | 64 | 64 |
| 1-2.08 | 100% | 30 | 30 |
| 1-2.09 | 100% | 48 | 48 |
| 1-2.10 | 100% | 72 | 72 |
| 1-2.11 | 100% | 72 | 72 |
| 6.01 | 100% | 72 | 72 |
| 6.02 | 100% | 40 | 40 |
| 6.03 | 100% | 64 | 64 |

Settore 3

Finanze - Tributi - Personale - Demografici

Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|-----------|--|---|
| 3.01 | Consolidamento attività servizi demografici | 100% |
| 3.01 | Consolidamento attività servizi demografici | 100% |
| 3.02 | Lotta all'evasione da riscossione | 100% |
| 3.03 | Misure di attuazione del decreto n. 2060 del 17/10/2017, pubblicato in G.U. n. 302 del 29/12/2017, in materia di visite fiscali | 100% |
| 3.04 | Attuazione delle nuove modalità di ordinazione di incassi e pagamenti al tesoriere secondo gli standard previsti dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) | 100% |
| 3.05 | PTPCT 2018/2020 – Indicazioni operative – punto 3 – collegamento del PTPCT con il Piano della Performance | 100% |
| 3.06 | Amministrazione trasparente | 100% |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| 3.01 | 100% | 72 | 72 |
| 3.01 | 100% | 72 | 72 |
| 3.02 | 100% | 80 | 80 |
| 3.03 | 100% | 64 | 64 |
| 3.04 | 100% | 72 | 72 |
| 3.05 | 100% | 64 | 64 |
| 3.06 | 100% | 72 | 72 |

Settore 4

Servizio Autonomo di Polizia Locale
Dirigente: Dott.ssa Lorenza MONOCCHIO

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|-----------|--|---|
| 4.01 | Ordine pubblico e sicurezza urbana | 100% |
| 4.02 | Misura 1 PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente | 100% |
| 4.03 | Sicurezza stradale legata alla viabilità | 100% |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| 4.01 | 100% | 80 | 80 |

| | | | |
|------|------|----|----|
| 4.02 | 100% | 80 | 80 |
| 4.03 | 100% | 80 | 80 |

Settore 5

Lavori Pubblici

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|-----------|---|---|
| 5.01 | Mantenimento patrimonio immobiliare edilizio e delle aree verdi/alberate | 95,65% |
| 5.02 | Manutenzione dei manti stradali, dei marciapiedi e degli impianti di pubblica illuminazione | 96% |
| 5.03 | Ammodernamento, riqualificazione e valorizzazione patrimonio immobiliare edilizio | 100% |
| 5.04 | Attività di Polizia Mortuaria | 100% |
| 5.05 | PTPCT 2018/2020 – Mappatura processi aree rischio | 100% |
| 5.06 | Misura 1 – PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente | 100% |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 98,60%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| 5.01 | 95,65% | 40 | 38,26 |
| 5.02 | 96% | 40 | 38,40 |
| 5.03 | 100% | 64 | 64 |
| 5.04 | 100% | 40 | 40 |
| 5.05 | 100% | 64 | 64 |
| 5.06 | 100% | 40 | 40 |

Settore 7

Urbanistica

Dirigente: Arch. Massimo TEMPORIN

| OBIETTIVO | DESCRIZIONE OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|-----------|---|---|
| 7.01 | PTPCT 2018/2020 – Mappatura processi aree a rischio | 100 % |
| 7.02 | Misura 1 – PTPCT 2018/2020 – Amministrazione Trasparente | 100 % |
| 7.03 | Ricerca e catalogazione digitale dei dati dell'archivio cartaceo relativi ad istanze/comunicazioni presentate ai sensi della Legge 47/85. Aggiornamento del data base informatico | 100 % |
| 7.04 | Istituzione catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco – L. n. 353/2000 | 100 % |
| 7.05 | Creazione pagina web Ufficio Ambiente sul portale istituzionale del Comune di Valenza | 100 % |
| 7.06 | Creazione di postazione di accesso agli utenti per presentazione telematica pratiche su CPORTAL | 100 % |

Grado di raggiungimento degli obiettivi di settore: 100%

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI E DELLA RILEVANZA DELL'OBIETTIVO

| OBIETTIVO | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI | PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO (strategicità + complessità) *tipologia | PUNTEGGIO CONSEGUITO SULLA BASE DEI RISULTATI RAGGIUNTI |
|-----------|---|--|---|
| 7.01 | 100 % | 64 | 64 |
| 7.02 | 100 % | 45 | 45 |
| 7.03 | 100 % | 56 | 56 |
| 7.04 | 100 % | 90 | 90 |
| 7.05 | 100 % | 64 | 64 |
| 7.06 | 100 % | 100 | 100 |

5. Determinazione del livello di performance dell'Ente

Grado di raggiungimento degli obiettivi da parte dell'ente Comune di Valenza: **95,32%**

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE
BARBERO



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

Publicata all' Albo Pretorio del Comune il 21.05.2019 per gg. 15.

Il, 21.05.2019



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

La presente deliberazione:

- E' stata trasmessa in elenco con lettera in data 21.05.2019 ai Signori Capigruppo Consiliari così' come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000 ;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D. lgs 267/2000) ;

Li, 21.05.2019



Il Segretario Generale
F.to VALERII

- è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Segretario Generale
F.to VALERII

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

Valenza, li _____



dell'anni