



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Copia

Anno 2020 N° 51

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : ART. 169 D.LGS. N. 267/2000 - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020/2022 -

L'anno **duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese di **giugno** alle ore **18.00** in Valenza e, convocata nelle forme prescritte dall'art.73 del DPCM n.18 del 17.03.2020, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

BARBERO Gianluca
BALLERINI Luca
BAIARDI Marina
BARBADORO Massimo
PERRONE Antonella
ZAVANONE Costanza

Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore

Presenze	Assenze
	X
ART.73	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. **Stefano VALERII**.

Il Presidente **Luca BALLERINI – VICESINDACO** - constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, in fase istruttoria, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica:

Parere: favorevole

Dirigente Settore S.G. Dott. Stefano Valerii **F.TO VALERII**

Dirigente I – II- VI Settore Ing. Marco Cavallera **F.TO CAVALLERA**

Dirigente III - IV Settore Dott.ssa Lorenza Monocchio **F.TO MONOCCHIO**

Dirigente V – VII Settore Ing. Maurizio Fasciolo **F.TO FASCIOLO**

In ordine alla regolarità contabile:

Parere favorevole

Dirigente III Settore : Dott.ssa Lorenza Monocchio **F.TO MONOCCHIO**

LA GIUNTA COMUNALE

PRELIMINARMENTE si richiama l'art. 73 del DPCM nr. 18 del 17 marzo 2020 comma 1°, ai sensi del quale: *"Art. 73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali) 1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente"*.

Dato atto che in data 24.06.2020 alle ore 13.22 è stata convocata dal Sindaco di Valenza la Giunta Comunale in modalità telematica, con l'utilizzo dell'applicativo "Google Hangouts Meet";

Rilevato che la Giunta Comunale si è riunita facendo uso del citato programma informatico;

Rilevato che il Vicesindaco, stante l'assenza del Sindaco, assume la presidenza della Giunta Convocata in data odierna;;

Dato atto che è stata assicurata la presenza del segretario comunale ex art. 97 del D.lgs 267/2000 come previsto dal citato art. 73;

Dato atto che i tre dirigenti dell'Ente erano tutti collegati in videoconferenza dalla fotocamera presente sugli apparecchi cellulari, PC o "voce" ed è stata constatata la presenza e l'identità dei partecipanti;

Rilevata, quindi, la regolarità della convocazione delle sedute rispetto al nuovo art. 73 e la presenza, con gli speciali accorgimenti resi possibili dalla norma emergenziale, del numero legale per deliberare, si passa alla discussione del punto posto all'o.d.g.;

Premesso che, in base a quanto stabilito dall'art.169 del D.Lgs. n. 267/2000, come sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n.118 del 2011 introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014:

- La Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione (PEG) entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con il Bilancio di Previsione stesso e con il Documento Unico di Programmazione.
- Il PEG è redatto in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, è redatto anche in termini di cassa ed è riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio.
- Come specificato dal comma 3-bis del citato art. 169, il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG;

Preso atto che non è stato possibile rispettare il termine di legge suddetto a causa dello stato di emergenza, sul territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso al Covid19, che ha di fatto rallentato le attività amministrative ordinarie, a causa dell'impiego di risorse umane, strumentali e finanziarie del Comune per fronteggiare le problematiche connesse al virus;

Visto il DL 18/2020 art. 107 convertito nella Legge 24 aprile 2020 n. 27, che prevede la proroga dei termini relativi ad alcuni adempimenti contabili, con l'obiettivo di alleggerire i carichi amministrativi degli enti e che in particolare dispone il differimento al 31 luglio 2020 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2020–2022 degli enti locali;

Richiamati l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs. n. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione fra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti.
- Ai Dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente.

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 42 del 26-09-2019, esecutiva ai sensi e termini di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;
- con deliberazione n. 7 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi e termini di legge, ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

- con successiva deliberazione n. 8 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi e termini di legge, ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022;

Viste altresì le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale

- n. 21 del 01-04-2020, all'oggetto "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 24 del 08-04-2020, all'oggetto "2' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 29 del 15-04-2020, all'oggetto "Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 08-04-2020 – Rettifica";
- n. 31 del 30-04-2020, all'oggetto "3' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 36 del 21-05-2020, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 – Variazione di cassa (Art.175, comma 5bis Lett.D) D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 37 del 21-05-2020, all'oggetto "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022";

Considerato che il PEG è il documento attraverso il quale:

- si declina in maggior dettaglio la programmazione contenuta nella Sezione Operativa del Documento unico di Programmazione;
- si articolano i titoli e le tipologie di entrata in categorie e le missioni e programmi della spesa in macroaggregati;

Osservato che la configurazione del piano esecutivo di gestione a cui fare riferimento, permette di individuare, per ogni Dirigente, sia gli obiettivi gestionali che le risorse attribuite, in quanto strutture di coordinamento e alta direzione che garantiscono la coerenza dell'attività di gestione con le scelte politico-amministrative degli organi di governo e con la programmazione direzionale;

Richiamato il principio contabile n. 1 concernente la programmazione di bilancio (allegato n.4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) e, in particolare, il punto 10 che definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione;

Ritenuto per quanto sopra evidenziato, di dover assegnare obiettivi, risorse umane, strumentali e finanziarie ai Dirigenti, tenendo conto delle variazioni del bilancio di previsione 2020-2022 approvate con le suddette deliberazioni di Giunta Comunale, opportunamente ratificate in sede consiliare;

Individuati, pertanto, nell'ambito della struttura del Piano esecutivo di gestione, i seguenti centri di costo intesi come strutture cui vengono assegnati gli obiettivi e le risorse umane e finanziarie per il perseguimento degli stessi e, precisamente:

- Settore Segretario Generale: Segreteria Generale – Archivio e Protocollo – Messaggi e Centralino – Controllo interni;

- I e II Settore: Servizi socio assistenziali - Direzione Casa di Riposo – Servizi educativi e Ufficio sport - Cultura e giovani – Ced – Gare ed appalti – Cuc;

- III Settore: Finanze – Tributi – Personale – Demografici;

- IV Settore: Servizio Autonomo Polizia Locale;

- V Settore: Lavori pubblici;

- VI Settore: Farmacia Comunale;

- VII Settore: Urbanistica;

Dato atto che:

- nelle more dell’emanazione delle linee guida previste dall’art. 5 comma 1. del D.lgs. n. 150/2009, come modificato dall’art. 3 del D.lgs. n. 74/2017 la struttura di PEG introdotta a decorrere dall’anno 2016, viene riproposta per il 2020/2022, in quanto aderente alla realtà del Comune e, nel contempo, pienamente rispondente a quel modello di “*gestione per obiettivi*” che rappresenta il punto focale del ciclo di gestione della performance introdotto dal D.lgs. n. 150/2009;
- la struttura del PEG risulta, pertanto, articolata come segue:
 - parte introduttiva;
 - per ciascun dirigente: scheda illustrativa del settore per centri di costo, dotazioni finanziarie,
 - obiettivi gestionali.

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 169, 183 e 197
- il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e, in particolare gli artt. 4 e 107;
- o Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità e, in particolare, Capo III Programmazione Finanziaria - Sezione V artt. 20-21-22-23;
- la propria deliberazione n. 45/2016 ad oggetto “ *Approvazione nuovo sistema di valutazione della performance del Comune di valenza in attuazione dei principi e criteri di cui al D.lgs. n. 150/2009*”, come parzialmente modificata con propria deliberazione n. 70/2017, entrambe esecutive ai sensi di legge.

Visti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, da tutti i Dirigenti assegnatari delle risorse;
- il parere favorevole di regolarità contabile , reso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, dalla Dirigente del III Settore,

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare, per quanto in premessa indicato, il Piano Esecutivo di Gestione – allegato A - al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che è strutturato come segue: parte introduttiva e per ciascun dirigente: scheda illustrativa del settore per centri di costo, dotazioni finanziarie, obiettivi gestionali;
- 3) di dare atto che i Dirigenti, salvo motivata delega per oggettive esigenze d'ufficio, sulla scorta dei fondi assegnati, e in forza di quanto previsto dall'art. 107, comma 3, del TUEL, assumono direttamente gli impegni di spesa, osservando le direttive impartite in materia di finanza locale e sono, altresì, responsabili dell'intero andamento finanziario dell'Ente, delle spese come delle entrate;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 184 del D.lgs. n. 267/2000, la liquidazione delle spese sarà disposta dal Dirigente che ha dato corso alla spesa medesima, che sarà responsabile, altresì, della preventiva verifica dell'esistenza dell'idonea disponibilità di cassa prima di effettuare le spese (assunzione di impegno), ai sensi di quanto previsto dall'art.9 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/09;
- 5) di dare atto, in ordine alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione, che sarà applicata la disciplina di cui all'art. 23 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

- 6) di individuare, nell'ambito del PEG di cui al precedente punto 4), i seguenti centri di costo:
- Settore Segretario Generale: Segreteria Generale – Archivio e Protocollo – Messi e Centralino – Controllo interni;
 - I e II Settore: Servizi socio assistenziali - Direzione Casa di Riposo – Servizi educativi e Ufficio sport - Cultura e giovani – Ced – Gare ed appalti – Cuc;
 - III Settore: Finanze – Tributi – Personale – Demografici;
 - IV Settore: Servizio Autonomo Polizia Locale;
 - V Settore: Lavori pubblici;
 - VI Settore: Farmacia Comunale;
 - VII Settore: Urbanistica;
- 7) di trasmettere, a cura dell'ufficio di segreteria generale, copia del presente provvedimento ai Dirigenti e ai Titolari di posizione organizzativa per gli adempimenti di competenza nonché al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza in relazione agli obiettivi gestionali assegnati ai settori dell'Ente ;
- 8) di disporre, a cura della Dirigente del Settore finanziario, la pubblicazione del PEG approvato con il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nella sezione *“Amministrazione trasparente”* sotto - sezione di primo livello *“Performance”*- sotto-sezione di secondo livello *“Piano della performance”*.
- 9) di dichiarare, con votazione unanime separatamente espressa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di mettere in condizione i Settori Comunali di operare nel rispetto dei *budget* assegnati.

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE
BALLERINI

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

Pubblicata all' Albo Pretorio del Comune il 7.07.2020 per gg. 15.

Lì, 7.07.2020

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
VALERII

La presente deliberazione:

È stata trasmessa in elenco con lettera in data 7.07.2020 ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000;

Lì 7.07.2020

**Il Segretario Generale
F.to VALERII**

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

**Il Segretario Generale
F.to VALERII**

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

Valenza, li

**Il Segretario Generale
VALERII**