



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Copia

Anno 2016 N° 74

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016/2018 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 19.05.2016. Inserimento scheda-obiettivo V Settore codice 5.03 e parziale modifica scheda-obiettivo Settore Segreteria Generale codice SG.03.

L'anno duemilasedici il giorno 8 del mese di settembre alle ore 12:15 in Valenza nella Residenza municipale, convocata nelle forme prescritte, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

BARBERO Gianluca

ZAVANONE Costanza

BAIARDI Marina

BALLERINI Luca

BARBADORO Massimo

PERRONE Antonella

Sindaco

Assessore

Assessore

Assessore

Assessore

Assessore

Presenze	Assenze
X	
X	
X	
	X
X	
X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Angela IANNELLO.

Il Presidente **BARBERO Gianluca** constatato che l'adunanza e' valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, in fase istruttoria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica:

Parere: favorevole

F.T.O. Il Dirigente del IV e V Settore: Ing. Roberto Melgara

In ordine alla regolarità tecnica:

Parere: favorevole

F.T.O. Il Dirigente del Settore Segreteria Generale: dott.ssa Angela Iannello

In ordine alla regolarità contabile:

Parere: favorevole

F.T.O. La Dirigente del III Settore: Dr.ssa Lorenza Monocchio

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 51 in data 19.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: «Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016/2018»;

DATO ATTO che il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, sono stati unificati organicamente nel PEG come sopra approvato;

RISCONTRATO che, per mero errore materiale verificatosi in sede di collazione informatica delle varie schede di PEG è stato omesso l'inserimento della scheda-obiettivo codice 5.03 relativa al V Settore LL.PP., che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che la Giunta comunale aveva già di fatto preso visione della scheda in parola in occasione, in particolare, dell'attribuzione del punteggio relativo alla strategicità del relativo obiettivo denominato «*Ammodernamento, Riqualificazione e valorizzazione Patrimonio Immobiliare*», tanto che l'obiettivo in questione, come comunicato con mail in data 09/08/2016, dall'addetto al controllo di gestione, figura regolarmente nell'elenco degli obiettivi *pesati*, a suo tempo regolarmente trasmessi all'OIV di questo Comune, Dr. Marco Rossi;

RISCONTRATO inoltre, in riferimento alla scheda-obiettivo Settore Segreteria Generale, Codice SG.03 - denominata «*Misura 2 PTPC 2016/2018 - Codice di Comportamento*» - regolarmente inserita nell'allegato A) alla succitata propria deliberazione n. 51 in data 19.05.2016, che, nell'individuazione dei risultati attesi, è stata erroneamente inserita l'introduzione, **nel previsto aggiornamento al codice** di comportamento vigente, dell'obbligo per i dipendenti del rispetto delle misure di prevenzione previste dal PTPC, obbligo, invece, già previsto all'interno del codice medesimo all'art. 12 comma 1;

DATO ATTO, conseguentemente, della necessità, da parte di questa Giunta comunale di:

- approvare il formale inserimento della scheda-obiettivo V Settore LL.PP., codice 5.03, all'interno dell'allegato A) alla propria deliberazione n. 51 in data 19.05.2016 avente ad oggetto: «Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2016/2018»;

- modificare i risultati attesi relativamente alla scheda-obiettivo Settore Segreteria Generale, Codice SG.03 – denominata «*Misura 2 PTPC 2016/2018 - Codice di Comportamento*», regolarmente inserita nell'allegato A) alla succitata propria deliberazione n. 51 in data 19.05.2016, mediante soppressione della seguente frase: «**con introduzione dell'obbligo di osservanza delle misure di prevenzione previste nel PTPC**» e conseguente rimodulazione dei risultati attesi come segue: «*Il progetto si propone: a) il monitoraggio sull'applicazione del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di Valenza (All. 8 al PTPC 2016/2018); b) la sussistenza, previa valutazione, dei presupposti ai fini dell'aggiornamento del Codice di Comportamento, mediante integrazione con ulteriori norme di comportamento attagliate alla realtà dell'Ente*»

VISTI:

- gli artt. 169, 183 e 197 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità e, in particolare, gli artt. 15 e 7, comma 4;

VISTI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, dal Dirigente del V Settore LL.PP. assegnatario dell'obiettivo codice 5.03 di cui alla scheda allegata al presente provvedimento sub 1);
- il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, dal Dirigente del Settore Segreteria Generale assegnatario dell'obiettivo codice SG.03 di cui alla scheda allegata sub 2) al presente provvedimento;
- il parere favorevole di regolarità contabile reso, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, dalla Dirigente del III Settore Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese

DELIBERA

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE**, per quanto in premessa indicato, l'inserimento della scheda-obiettivo codice 5.03 relativa al V Settore LL.PP., allegata al presente provvedimento sub 1) per farne parte integrante e sostanziale, nell'allegato A alla deliberazione della Giunta comunale n° 51 in data 19.05.2016 avente ad oggetto: «*Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016/2018*»;
- 3) **DI MODIFICARE**, in conformità alla scheda allegato 2) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, i risultati attesi relativamente alla scheda-obiettivo Settore Segreteria Generale, Codice SG.03 – denominata «*Misura 2 PTPC 2016/2018 - Codice di Comportamento*», regolarmente inserita nell'allegato A alla succitata propria deliberazione n. 51 in data 19.05.2016, mediante soppressione della seguente frase: «**con introduzione dell'obbligo di osservanza delle misure di prevenzione previste nel PTPC**» e conseguente rimodulazione dei risultati attesi come segue : «*Il progetto si propone: a) il monitoraggio sull'applicazione del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di Valenza (All. 8 al PTPC 2016/2018); b) la sussistenza, previa valutazione, dei presupposti ai fini dell'aggiornamento del Codice di Comportamento, mediante integrazione con ulteriori norme di comportamento attagliate alla realtà dell'Ente*»

- 4) **DI TRASMETTERE**, a cura dell'ufficio di segreteria generale, copia del presente provvedimento ai Dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa, per opportuna conoscenza, nonché all'OIV per quanto di sua competenza;
- 5) **DI TRASMETTERE**, altresì, a cura dell'ufficio di segreteria generale, copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Consiglieri comunali ai sensi dell'art. 7, comma 4, del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- 6) **DI DISPORRE** l'integrazione, a cura della Dirigente del Settore Finanziario, della pubblicazione del PEG sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto-sezione 1 livello "*Performance*" sotto sezione 2 livello "*piano della performance*", con il presente provvedimento .

ALL. 1)

Codice obiettivo:
Riferimento DUP

Settore responsabile
Settori coinvolti

Missione/Programma

5.03

5

Settore Tecnico

Servizio LL.PP. - Uff. Gare - Uff. T.Amm.vo

5

Ammodernamento, Riqualificazione e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare

Ing. Roberto Melgara

pluriennale

2016 2017

Risultato atteso

Gestione del Patrimonio Immobiliare Edilizio attraverso l'attuazione della programmazione di cui all'Elenco Annuale delle OO.PP. e del Piano delle Alienazioni e di Valorizzazione, nonché attraverso una mappatura degli usi e delle Convenzioni con soggetti terzi relative al godimento del Patrimonio

1	attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	5	sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione
2	attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	6	efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
3	rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	7	qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
4	modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	8	raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità

(Strategia: 60) + Complessità:) x Tipologia: = Punteggio:

Presupposti

l'adeguamento/rispecchiamento del nuovo quadro normativo appena introdotto dall'entrata in vigore il 19/04/2016 del nuovo Codice Appalti (D. Lgs. 50/2016) potrebbe comportare dei ritardi nella procedura di gara.

Vincoli e condizionamenti

Conseguimento pareri preventivi e obbligatori di soggetti terzi su progetti

Direttive

Risorse umane

n°	categoria	unità
1	D	5
2	C	6
3	B	2
4	A	0

Risorse finanziarie

capitolo	descrizione	Importo	Importo	Importo
12032201	Intervento manutenz.straord.nuovo reparto Raf Casa riposo	650.000,00		
08012202	Opera di urbanizzaz.Pesep Regione Fogliabella	230.000,00		
04022202	Riqualificazione energetica 7 F.lli Cervi	560.000,00		
10052203	Opere di manutenzione straord. Patrim comunale	100.000,00		
10052204	Opere di manutenzione straord. Strade comunali adattam. Marciapiedi portafiori handicap, giochi bimbi e aree verdi	150.000,00		
totale		1.690.000,00	0,00	0,00

Codice obiettivo:

Riferimento DUP

Settore responsabile

Settori coinvolti

Missione/Programma

Piano operativo

5.03

GESTIONE IMMOBILIARE E PATRIMONIO

Settore Tecnico

Servizio LL.PP. - Uff. Gare - Uff. T.Amm.vo

5

Denominazione

Responsabile

Obiettivo

Periodo

Ammodernamento, Riqualificazione e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare

ing. Roberto Melgara

pluriennale

2017

n°	peso	sub-obiettivi/attività	tempi (ff)	indicatori	livello atteso	graduazione conseguimento
1	6%	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - approvazione Prog. Esecutivo	01/05-15/07	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	0=100%; 30gg=0%; intermedio=proporzionale
2	7%	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - predisposizione e attuazione gara	15/07-30/09	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	0=100%; 30gg=0%; intermedio=proporzionale
3	7%	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - esecuzione appalto	01/10-31/12	% lavori eseguiti	40%	proporzionale
4	6%	Opere Urbanizzazione Fogliabellà (3° Strabito) - approvazione Prog. Esecutivo	01/05-15/07	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	entro termine=100%; da 1 a 30 gg oltre termine=proporzionale; oltre 30 gg= 0%
5	7%	Opere Urbanizzazione Fogliabellà (3° Strabito) - predisposizione e attuazione gara	15/07-30/09	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	entro termine=100%; da 1 a 20 gg oltre termine=proporzionale; oltre 20 gg= 0%
6	7%	Opere Urbanizzazione Fogliabellà (3° Strabito) - esecuzione appalto	01/10-31/12	% lavori eseguiti	50%	proporzionale
7	6%	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Cervi - approvazione Prog. Esecutivo	01/05-15/07	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	entro termine=100%; da 1 a 30 gg oltre termine=proporzionale; oltre 30 gg= 0%
8	7%	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Cervi - predisposizione e attuazione gara	15/07-30/09	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	entro termine=100%; da 1 a 20 gg oltre termine=proporzionale; oltre 20 gg= 0%
9	7%	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Cervi - esecuzione appalto	01/10-31/12	% lavori eseguiti	50%	proporzionale
10	6%	Opere di Manutenzione Straordinaria Fabbrioli stessa documentazione di gara e procedure	01/05-30/07	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	0=100%; 30gg=0%; intermedio=proporzionale
11	6%	Esecuzione Contratti per Opere di Manutenzione Straordinaria Fabbrioli	30/07-31/12	Importo di certificato/stanziale	100%	proporzionale
12	6%	Opere di Manutenzione Straordinaria Strade, Marciapiedi, Verde: stessa documentazione di gara e procedure	01/05-30/07	gg. - ritardo su tempi previsti	100%	0=100%; 30gg=0%; intermedio=proporzionale
13	6%	Gestione Contratti per Opere di Manutenzione Straordinaria Strade, Marciapiedi, Verde	30/07-31/12	Importo di certificato/stanziale	100%	proporzionale
14	10%	Analisi di Mercato per affunzione Piano Alenazioni e Valorizzazione	01/09-31/12	numero beni valorizzati/numero beni in elenco	100%	proporzionale
15	6%	Mappatura Usi e Convenzioni	01/09-31/12	numero di immobili mappati/numero da mappare	100%	proporzionale

Presupposti

1) l'adeguamento/recepimento del nuovo quadro normativo appena introdotto, deliberata in vigore il 15/04/2016 del nuovo Codice Appalti (D. Lgs. 50/2016) potrebbe comportare dei ritardi nelle procedure di gara.

Vincoli e condizionamenti

1) per Sub obiettivi da n° 1 a 9 tempi soggetti a vincolo derivante da conseguimento parenti vincolanti da soggetti/Enti terzi per approvazione progetto;
2) per sub-obiettivo 1-3: tempi soggetti a probabili modifiche migliorative al progetto per intervenute nuove risorse da donazioni esterne

Direttive

Risorse umane

n°	obiettivo/sub-obiettivo	referente/responsabile	personale coinvolto e percentuale di partecipazione					
1	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - approvazione Prog. Esecutivo	Mussa	Mussa 40%	TiCCA 30%	Pretato 20%	Milano 10%		
2	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - predisposizione e effettuazione gara	Mussa	Mussa 30%	Gandolfi 40%	Megna 15%	Boschetto 15%		
3	Ristrutturazione 1° piano Casa di Riposo - esecuzione appalto	Mussa	Mussa 30%	Trucolo 20%	TiCCA 20%	Pretato 20%	Milano 10%	
4	Opere Urbanizzazione Fogliabell (3° Stralob) - approvazione Prog. Esecutivo	Mussa	Mussa 75%	Milano 20%	Amisano M. 5%			
5	Opere Urbanizzazione Fogliabell (3° Stralob) - predisposizione e effettuazione gara	Mussa	Mussa 30%	Gandolfi 40%	Megna 15%	Boschetto 15%		
6	Opere Urbanizzazione Fogliabell (3° Stralob) - esecuzione appalto	Mussa	Mussa 75%	Milano 20%	Amisano M. 5%			
7	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Carvi - approvazione Prog. Esecutivo	Mussa	Mussa 40%	TiCCA 30%	Pretato 20%	Milano 10%		
8	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Carvi - predisposizione e effettuazione gara	Mussa	Mussa 30%	Gandolfi 40%	Megna 15%	Boschetto 15%		
9	Riqualificazione Energetica 7 F.lli Carvi - esecuzione appalto	Mussa	Mussa 30%	Trucolo 20%	TiCCA 20%	Pretato 20%	Milano 10%	
10	Opere di Manutenzione Straordinaria Fabbricati sfesura documentazioni di gara e procedure	Trucolo	Trucolo 50%	TiCCA 15%	Pretato 15%	Gandolfi 5%	Fantino 15%	
11	Gestione Contratti per Opere di Manutenzione Straordinaria Fabbricati	Trucolo	Trucolo 80%	TiCCA 5%	Pretato 5%	Milano 10%		
12	Opere di Manutenzione Straordinaria Strada, Marciapiedi, Veder sfesura documentazioni di gara e procedure	Bonabello/Cabiali	Bonabello 40%	Cabiali 20%	Fichera 20%	Gandolfi 10%	Megna 5%	Boschetto 5%
13	Gestione Contratti per Opere di Manutenzione Straordinaria Strada, Marciapiedi, Verde	Bonabello/Cabiali	Bonabello 40%	Cabiali 20%	Fichera 20%	Milano 10%	Fantino 10%	
14	Analisi di Mercato per attuazione Piano Alienazioni e Valorizzazione	Mussa	Mussa 50%	TiCCA 40%	Gandolfi 5%	Boschetto 5%		
15	Mappatura Usi e Convenzioni	Mussa	Mussa 50%	TiCCA 50%				

AU.2)

Codice obiettivo:

Riferimento DUP

Settore responsabile

Settori coinvolti

Missione/Programma

S.G. 03

Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione

Settore Segreteria Generale

Settore Segreteria Generale

1

Denominazione

Misura 2 PTPC 2016/2018 - Codice di Comportamento

Responsabile

Iannello Angela

Obiettivo

annuale pluriennale

Periodo

2016 2017 2018

Risultato atteso

Il progetto si propone: a) il monitoraggio sull'applicazione del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di Valenza (All. 8 al P.T.P.C. 2016/2018); b) la sussistenza, previa valutazione, dei presupposti ai fini dell'aggiornamento del Codice di Comportamento, mediante integrazione con ulteriori norme di comportamento attagliate alla realtà dell'Ente

Ambiti della performance

1	attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	5	sviluppo qualitativo e quantitativo della relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione
2	attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	6	efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
3	rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	7	qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
4	modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	8	raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità

Indicatori

(Strategicità: + Complessità:) x Tipologia: = Punteggio:

n°	peso	denominazione	formula di calcolo	livello atteso intermedio	alla data	livello atteso finale	alla data	livelli conseguimento
1	40,00%	Relazione annuale su attività dirigenziale di monitoraggio	giorni di ritardo			0	15.11.2016	0=100%, intermedio=proporzionale, 15=0%
2	60,00%	Relazione annuale su esigenze di aggiornamento Codice di Comportamento	giorni di ritardo			0	15.12.2016	0=100%, >= 0=0%

[illegible]

Presupposti

Vincoli e condizionamenti

Directive

Risorse umane

n°	categoria	unità
1	D	1
2	C	2
3	B	
4	A	

Risorse finanziarie

capitolo	descrizione	Importo	Importo	Importo
	totale	0,00	0,00	0,00

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE
BARBERO



F.to IL SEGRETARIO GENERALE
IANNELLO

Pubblicata all' Albo Pretorio del Comune il 13 SETTEMBRE 2016 per gg. 15.

Il, 13-09-2016



F.to Il Segretario Generale
IANNELLO

La presente deliberazione:

☒ E' stata trasmessa in elenco con lettera in data 13-09-2016 ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000 ;

☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D. lgs 267/2000) ;

Li, 13-09-2016



Il Segretario Generale
F.to IANNELLO

☐ è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Segretario Generale
F.to IANNELLO

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

Valenza, li 13-09-2016



deliberato