



COMUNE DI VALENZA
(Provincia di Alessandria)
Ufficio Personale

DECRETO N. 23

Valenza, 01/12/2020

OGGETTO: Conferimento incarico provvisorio di Dirigente del IV Settore "Servizio autonomo di Polizia Locale" e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali.
Individuazione *Datore di lavoro*

IL SINDACO

Premesso che:

- a decorrere dal 01/12/2020, rimarrà temporaneamente vacante il posto di Dirigente 4° Settore "Servizio autonomo di Polizia Locale";
- ai fini della copertura sono state avviate le pratiche necessarie ad ottenere un comando parziale dal Comune di Novi Ligure della Dott.ssa Lorenza Monocchio;
- si rende, pertanto, necessario, nelle more del perfezionamento dell'iter inteso all'attuazione del Comando di cui sopra, adottare le misure necessarie a garantire il regolare funzionamento del 4° Settore, stante anche la rilevanza e delicatezza degli adempimenti facenti capo allo stesso,;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 82 del 03/12/2015, ad oggetto "Sostituzione dei Dirigenti ex art. 14 comma 2 lett.a) Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Approvazione criteri", resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i criteri in ordine alla sostituzione dei dirigenti in caso di vacanza del posto e nelle more di copertura del posto vacante come appresso specificato:

- A) *Nel caso in cui la vacanza si verifichi in un settore che presenta carattere di omogeneità professionale con altro settore l'incarico di sostituzione sarà assegnato, con decreto sindacale, al Dirigente (presente in servizio) di tale area. Analogamente avverrà nei casi in cui le competenze e conoscenze professionali ascrivibili al posto vacante siano comunque, in via generale, mutuabili con quelle ascrivibili ad altri settori.*
- B) *Nel caso in cui la vacanza temporanea si verifichi in un'area che richieda in capo al Dirigente specifiche competenze e conoscenze professionali non mutuabili con quelle di altro Dirigente, si potrà procedere al conferimento, con decreto sindacale, di incarico di reggenza in capo al titolare di posizione organizzativa presente nell'area in cui si verifica la vacanza.*
- C) *Nei casi di cui alla lettera B), al dipendente di categoria professionale D titolare di p.o. cui è affidato in via temporanea l'incarico di reggenza, non dovrà essere riconosciuta alcuna differenza stipendiale con esclusivo riconoscimento della retribuzione di posizione e di risultato relativamente all'incarico suddetto.*

Ritenuto che, nella fattispecie, sia senz'altro applicabile il criterio di cui alla lettera A), stante le specifiche competenze e conoscenze professionali;

Ritenuto, pertanto, in applicazione del criterio di cui alla lettera B) della sopra richiamata deliberazione G.C. n.82/2015 conferire all'Ing. Marco Cavallera, già Dirigente del I, II e VI Settore l'incarico provvisorio di Dirigente del IV Settore "Servizio autonomo di Polizia Locale" con attribuzione delle relative funzioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i. e, specificatamente, gli artt. 50 comma 10, 107 e 109 comma 1;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

D E C R E T A

1. Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza 01/12/2020 e sino alla nomina del Dirigente all'Ing. Marco Cavallera l'incarico provvisorio di Dirigente del 4° Settore "Servizio autonomo di Polizia Locale" e delle relative funzioni dirigenziali;
3. di dare atto che ai Dirigenti competono, in via esemplificativa e non esaustiva, i seguenti compiti:
 - la responsabilità, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione.
 - la responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi affidatigli, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
 - l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti comunali:
 - la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - la stipulazione dei contratti;
 - gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, la liquidazione e il pagamento delle spese per la fornitura di beni prodotti e servizi nel limite dell'importo autorizzato (P.E.G.);
 - gli atti di amministrazione e gestione del personale (congedi, permessi, produttività, orario di lavoro, sanzioni disciplinari nel rispetto dei C.C.N.L. vigenti e, ai sensi dell'art. 45, comma 4°, del D.Lgs. n. 165/2001, la responsabilità dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori);
 - i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 - le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - gli atti attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;
 - l'individuazione dei Preposti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

4. di prendere atto di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 242/1996 in merito all'individuazione dei soggetti che assumono la responsabilità prevista per i datori di lavoro ai sensi e per gli effetti delle norme poste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e, per l'effetto, di individuare l'Ing. Marco Cavallera quale "DATORE DI LAVORO" nell'ambito degli uffici in cui viene svolta l'attività di Reggente, in quanto lo stesso ha funzioni di responsabilità per l'organizzazione del servizio ed è titolare di poteri decisionali e di spesa.

5. Di provvedere, a cura dell'ufficio competente, alla pubblicazione del presente decreto , ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti".



IL SINDACO
(Maurizio ODDONE)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maurizio Oddone".

Via Pellizzari, 2 15048 Valenza (AL) – tel. 0131-949111 fax 0131-949284 –
d.finotello@comune.valenza.al.it

Per ricevuto.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Pellegrini".

