



Città di Valenza

(Provincia di Alessandria)

Ufficio Personale

Decreto n. 3 del 15/04/2024

Oggetto: Incarico di Dirigente ad "interim" all'Arch. Paola Tardito per i Servizi Finanziari, Tributi e Personale. Attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro.

IL SINDACO

VISTO il verbale dell'Ufficio Centrale Elettorale in data 06/10/2020 con cui il sottoscritto è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco;

PRESO atto che:

- Con nota acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 6620 in data 26/03/2024 il Comune di Alessandria ha comunicato, a seguito di proprio avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di 1 posizione dirigenziale – Responsabile Settore Risorse finanziarie, Programmazione e Bilancio (a tempo pieno ed indeterminato) l'intenzione di procedere all'assunzione della Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio dal giorno 16/04/2024;
- Con nota protocollo n. 6777 del 27/03/2024 il Segretario Generale, preso atto della decisione della Giunta Comunale riunitasi in data 26/03/2024, ha concesso il nullaosta all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio presso il Comune di Alessandria dal 16/04/2024;
- Con nota acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 7272 in data 03/04/2024, il Comune di Alessandria ha precisato che provvederà alla predisposizione di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'ingresso in organico presso l'Ente della Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio;
- Con determinazione del Funzionario incaricato di P.O. del II Settore si è dato atto del trasferimento in mobilità presso il Comune di Alessandria dal 16/04/2024 della Dirigente del II Settore Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio;

DATO ATTO che si rende, pertanto, necessario, nelle more del completamento dell'iter di copertura del posto che si renderà vacante dal 16/04/2024 di Dirigente del II Settore "Finanze, Tributi, Personale, Demografici e Servizio autonomo di Polizia Locale", adottare misure necessarie a garantire il regolare funzionamento del II Settore assegnando ad "interim" al Dirigente del III Settore Arch. Paola Tardito le funzioni dirigenziali per il Servizio Finanziario, Tributi e Personale;



Città di Valenza

(Provincia di Alessandria)

Ufficio Personale

RITENUTO di confermare, come da Decreto 13 del 28/09/2022, per l'Arch Paola Tardito le funzioni dirigenziali per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport".

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- Il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

1. Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, all'Arch. Paola Tardito, con decorrenza dal 16/04/2024 e sino alla nomina di Dirigente titolare del II Settore, incarico ad "interim" delle funzioni dirigenziali per il Servizio Finanziario, Tributi e Personale confermando, altresì, le funzioni dirigenziali già attribuite con il Decreto 13 in data 28/09/2022;
3. Di dare atto che ai Dirigenti competono, in via esplicativa e non esaustiva, i seguenti compiti:
 - a) partecipa attivamente alla definizione di obiettivi e indirizzi programmatici, sviluppando proposte ed intervenendo nei momenti di impostazione delle politiche di coordinamento e di verifica posti in atto nell'ambito dell'Ente. In merito a tale funzione partecipa, se ne è richiesto, agli approfondimenti previsti in sede di commissione consiliare;
 - b) collabora con il Segretario Generale e interviene attivamente alle riunioni della Conferenza dei Dirigenti;
 - c) risponde della validità delle prestazioni ottenute e degli obiettivi raggiunti;
 - d) adotta proprie determinazioni ed esprime i pareri tecnici di propria competenza in relazione agli atti deliberativi;
 - e) rilascia certificati, attestazioni, estratti e copie autentiche riferite ad atti e fatti accertati dalla propria struttura organizzativa ovvero ad atti dalla medesima emanati;
 - f) adotta atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
 - g) rilascia le autorizzazioni, concessioni, nullaosta ed atti similari di competenza del Comune e non riservati dalla legge agli organi di governo;
 - h) presiede le commissioni di gara e di concorso per le materie di propria competenza;
 - i) è responsabile delle procedure di appalto;



Città di Valenza

(Provincia di Alessandria)

Ufficio Personale

- j) stipula i contratti;
 - k) assegna la responsabilità di Servizio e Ufficio mediante propria determinazione motivata, sentito il responsabile dell'Ufficio Personale e Organizzazione;
 - l) stabilisce, mediante proprio ordine di servizio, l'articolazione organizzativa della propria struttura di riferimento e dispone la distribuzione delle risorse umane, tecniche e finanziarie assegnate;
 - m) gestisce il personale assegnato alla struttura organizzativa di propria responsabilità, per il quale costituisce il diretto referente gerarchico, in particolare:
 - I. attribuisce compiti e responsabilità, con attenzione alla coerenza tra responsabilità attribuita, ruolo, capacità e categoria funzionale del personale assegnatario;
 - II. ne cura l'orientamento e lo sviluppo professionale, verificando la quantità e la qualità delle prestazioni svolte e dei risultati ottenuti, la produttività, singola e della struttura, in coerenza con la gestione del sistema di valutazione e di incentivazione vigente;
 - III. ne dispone l'utilizzo temporaneo in mansioni superiori od inferiori sentito il responsabile dell'Ufficio Personale;
 - IV. cura l'osservanza dei doveri d'ufficio e promuove l'istruttoria dei procedimenti disciplinari;
 - V. esercita il potere di avocazione nei casi di accertata inefficienza ed inefficacia dell'attività gestionale dei responsabili di Ufficio o Servizio;
 - n) risponde del pronto adeguamento delle condizioni di fruizione dei servizi alle esigenze che si manifestano nell'interazione con l'utenza e con l'ambiente esterno od interno, nel limite dei fattori sotto il proprio controllo;
 - o) cura il funzionamento di meccanismi e sistemi di integrazione nell'ambito della struttura organizzativa di riferimento ed in particolare di piani di lavoro e sistemi informativi;
 - p) è responsabile dei procedimenti di prevalente competenza della propria struttura organizzativa, potendone delegare l'attribuzione ad altri funzionari della sua struttura, salvo emettere personalmente l'atto finale e provvede a indicare, su tutti gli atti amministrativi di competenza, il nominativo del responsabile del procedimento, dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale;
 - q) è responsabile, ai sensi di legge, della sicurezza dell'ambiente di lavoro della struttura organizzativa di proprio riferimento in ottemperanza al Piano Generale per la Sicurezza dell'Ente
4. di prendere atto di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 242/1996 in merito all'individuazione dei soggetti che assumono la responsabilità prevista per i datori di lavoro ai sensi e per gli effetti delle norme poste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e, per l'effetto, di individuare l'Arch. Paola Tardito quale "DATORE DI LAVORO" anche nell'ambito degli uffici



Città di Valenza

(Provincia di Alessandria)

Ufficio Personale

in cui viene svolta l'attività ad interim, in quanto lo stesso ha funzioni di responsabilità per l'organizzazione del servizio ed è titolare di poteri decisionali e di spesa;

5. di precisare che, in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 45, comma 1, lett. a) del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali del 17/12/2020, si darà attuazione a quanto previsto dall'art. 58 del medesimo contratto.
6. Di dare atto che l'incarico delle funzioni dirigenziali avrà durata dal 16/04/2024 sino alla copertura del posto vacante del II Settore, fermo restando la potestà di revoca nei casi previsti dalle norme di legge, di regolamento e di contratto e la potestà di modifica in dipendenza di mutamenti organizzativi e/o di innovazioni normative in materia di dirigenza pubblica;
7. di provvedere, a cura dell'ufficio competente, alla pubblicazione del presente decreto, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti";

IL SINDACO
Maurizio Oddone

Per accettazione

La dirigente Arch. Paola Tardito

Valenza, li