



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 766 del 23/12/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE -TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE PIATTAFORMA MEPA PER SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONARO DELLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA DITTA SAPIDATA SPA - REP. SAN MARINO (C.I.G. n. Z7A3490D81)

IL COMANDANTE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott. Gianluigi Talento

VISTO il decreto del Sindaco n. 24 del 11 dicembre 2020 avente ad oggetto *“Conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del datore di lavoro del III Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici e per il IV Settore Servizio autonomo Polizia Locale”*;

VISTO il decreto del Sindaco n. 29 del 1 dicembre 2021 ad oggetto: *“Incarico dirigente del 2° Settore “Finanze, Tributi, Personale, servizi Demografici e Servizio autonomo Polizia Locale” e attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro e assegnazione delle funzioni di Vice Segretario – Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio;*

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: *“Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale”* con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del servizio autonomo di Polizia Locale;

VISTA la Determinazione Dirigenziale Settore *Finanze, Tributi, Personale e Demografici* n. 82 del 15.02.2021 ad oggetto: "Posizione organizzativa art. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016-2018-dal 12.02.2021 al 31.12.2021"

VISTI

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

TENUTO CONTO che con l'atto di gestione organizzativa N. 6/2020 del 1 Settembre 2020 si stabilisce che il Vice Commissario di PL Dott. Andreola Pier Francesco, svolga attività di responsabile dell'ufficio verbali del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si ritiene lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

PREMESSO:

- che la Polizia Locale, a seguito degli accertamenti effettuati ai sensi del codice della strada, ha l'obbligo di notificare ai soggetti individuati dall'art. 196 del C.d.S., i verbali di contestazione relativi alle violazioni;
- che tali atti devono essere notificati entro i termini previsti dalla normativa, ai sensi dell'art. 201 del C.d.S., pena la inesigibilità della sanzione;
- che si intende continuare ad utilizzare la procedura di affidamento in outsourcing di alcune fasi della gestione dei procedimenti sanzionatori relativi alle violazioni alle norme del Codice della Strada fermo restando l'attività di coordinamento, di indirizzo di controllo e di diretta competenza del Comando;
- che l'esternalizzazione nell'ambito delle procedure sanzionatorie si è rilevato uno degli strumenti manageriali che ha avuto la maggiore espansione in diversi comuni proprio per la riconosciuta utilità;
- che si intende implementare il servizio di rilevazione delle infrazioni ai sensi del C.d.s. dotando gli agenti di Polizia Locale di strumentazione elettronica portatile (smartphone/palmare);
- che con propria Determinazione Dirigenziale n. 30 del 20.11.1997 si affidava alla Ditta SAPIGNOLI s.r.l. Via M. Vigne, 2 Torriana (RN) l'ampliamento in rete del software PIEMME per la gestione dei verbali del Codice della Strada, e si stipulava con la stessa il contratto di assistenza e manutenzione del software fornito e che nel frattempo la ditta SAPIGNOLI srl di cui sopra ha cessato la propria attività come risulta da visura camerale agli atti dell'ufficio, cedendo la proprietà del software PIEMME alla Ditta SAPIDATA spa – Via F. da Montebello, 5 – 47892 Gualdicciolo – Rep. San Marino;

CONSIDERATO che l'utilizzo del software PIEMME Grandi Utenti risulta necessario e indispensabile per il funzionamento dell'ufficio verbali e per l'emissione degli atti relativi alle infrazioni al Codice della Strada;

CONSIDERATO inoltre :

- che per garantire la gestione del procedimento sanzionatorio, come sopra descritto, comporta che la Ditta da incaricare provveda a generare e stampare i verbali di violazione al Codice della Strada per poi consegnarli al Centro Meccanizzazione Postale per la spedizione completi di preaffrancatura riportante il codice assegnato al Comune di

Valenza;

- che i parametri stimati relativamente al numero di verbali per i quali si vuole affidare in appalto le operazioni di stampa, confezionamento, postalizzazione atti giudiziari, notifiche via Pec con utilizzo dell'applicativo gestionale di cui ha licenza il Comando (PIEMME versione Grandi Utenti Oracle), nonché la notifica dei verbali a carico di veicoli stranieri, risultano i seguenti con riferimento a 36 mesi di servizio:

- n. 15.000 verbali da stampare e spedire con posta atti giudiziari;

- n. 1.500 verbali da spedire tramite pec;

- n. 150 verbali a carico di veicoli stranieri;

per un importo di Euro 29.970,00 oltre iva 22% di euro 6.593,40 per un totale di euro 36.563,40

CONSIDERATO che veniva avviata Trattativa Diretta su portale MEPA con la Ditta Sapidata SPA-sede legale Via F Montebello nr 5 Gualdicciolo - Repubblica di San Marino, alle condizioni particolari di cui al Prot. Gen. N. 24570 del 13.12.2021, in quanto Ditta in possesso dei requisiti di carattere generali nonché tecnico professionali richiesti dall'articolo 80 e 83 del Dlgs 50/2016 " Codice dei Contratti Pubblici";

DATO ATTO che si è provveduto ad espletare la trattativa diretta con la ditta Sapidata SPA-sede legale Via F Montebello nr 5 Gualdicciolo - Repubblica di San Marino per il periodo 01 gennaio 2022 - 31 dicembre 2024 sulla piattaforma M.E.P.A. di Consip del codice prodotto SAPIGEDCDS – categoria Servizi per l'Information & Communication Technology per "SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA" come di seguito descritto:

CANONE MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PIEMME GRANDI UTENTI ANNUALE importo € 1.700,00

Teleformazione n. 15 ore Come descritte nel paragrafo dedicato importo € Gratuito

CANONE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE RI.V.O.LI® (RILEVAZIONE VIOLAZIONI ONLINE) ANNO 2022 importo € Gratuito

CANONE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE RI.V.O.LI® (RILEVAZIONE VIOLAZIONI ONLINE) A PARTIRE DALL'ANNO 2023 importo € 1.680,00

FORNITURA DI N. 8 SIM TRAFFICO DATI Sconto dedicato del 100% sul costo di € 1.100 all'anno per un totale di € 3.300 importo € Gratuito

Compenso unitario per singolo VERBALE stampato e consegnato per la notificazione postale o notificato a mezzo pec, e per ogni volta in cui tale operazione dovrà essere ripetuta, importo € 1,80.

- Per un complessivo parziale dei CANONI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER 36 MESI di € 8.460,00 oltre iva 22% pari a € 1.861,20 per un totale di € 10.321,20 compreso iva;
- Per un complessivo parziale stimato per STAMPA, CONSEGNA e NOTIFICAZIONE VERBALI di € 29.970,00 oltre iva 22% di euro 6.593,40 per un totale di € 36.563,40 compreso iva
- Per un totale dei 36 mesi di € 38.430,00 oltre iva 22% 8.454,6 , per un totale di di € 46.884,60 compreso iva

VALORE OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	38.430,00
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: (non specificato)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza	

sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: **150,00** (Euro)

CONSIDERATO che l'offerta presentata dalla ditta Sapidata SPA-sede legale Via F Montebello nr 5 Gualdicciolo - Repubblica di San Marino, risulta valida ed accettabile per questa Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere ad assumere un impegno di spesa per l'importo suddetto di € 46.884,60;

CONSTATATO il possesso da parte degli operatori economici dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma richiamata;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTA la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03 agosto 2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

PRECISATO che è stata inoltrata richiesta del D.U.R.C. ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva dell'impresa affidataria;

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l'anno 2021;
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17 dicembre 2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17 febbraio 2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;

- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2021-2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Finanziario di Previsione 2021/2023 – annualità 2021"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30-04-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione Variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31-05-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Approvazione modifica della Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 e conseguente variazione di Bilancio di Previsione Finanziario"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 08-06-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Prima Variazione PEG 2021-2023. Approvazione".
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE EX ART. 175 comma 8 D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 - SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO EX ART. 193 comma 2 D.LGS. N.267/2000 E S.M.I.- STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI. VARIAZIONE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2021-2023"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 03-08-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "II' VARIAZIONE PEG 2021-2023. APPROVAZIONE".

Richiamate inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30-09-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "ESAME E APPROVAZIONE VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO DI PREVISIONE 2021-2023. MODIFICA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2021-2023"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 01-10-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "III VARIAZIONE PEG 2021-2023. APPROVAZIONE"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 13-10-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "ESAME E APPROVAZIONE VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO DI PREVISIONE 2021-2023. MODIFICA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2021-2023"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 19-10-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "IV' VARIAZIONE PEG 2021-2023. APPROVAZIONE";

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 25-11-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "ESAME E APPROVAZIONE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023. MODIFICA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2021-2023"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 01-12-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "V' VARIAZIONE PEG 2021-2023. APPROVAZIONE".

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23 marzo 2021 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2021/2023;

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
2. Di nominare il Vice Commissario di PL Dott. Andreola Pier Francesco, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;
3. Di affidare alla ditta Sapidata SPA-sede legale Via F Montebello nr 5 Gualdicciolo - Repubblica di San Marino per il periodo 01 gennaio 2022 - 31 dicembre 2024 sulla piattaforma M.E.P.A. di Consip del codice prodotto SAPIGEDCDS – categoria Servizi per l'Information & Communication Technology per “SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA” come di seguito descritto:

CANONE MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PIEMME GRANDI UTENTI ANNUALE importo € 1.700,00

Teleformazione n. 15 ore Come descritte nel paragrafo dedicato importo € Gratuito

CANONE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE RI.V.O.LI® (RILEVAZIONE VIOLAZIONI ONLINE) ANNO 2022 importo € Gratuito

CANONE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE RI.V.O.LI® (RILEVAZIONE VIOLAZIONI ONLINE) A PARTIRE DALL'ANNO 2023 importo € 1.680,00

FORNITURA DI N. 8 SIM TRAFFICO DATI Sconto dedicato del 100% sul costo di € 1.100 all'anno per un totale di € 3.300 importo € Gratuito

Compenso unitario per singolo VERBALE stampato e consegnato per la notificazione postale o notificato a mezzo pec, e per ogni volta in cui tale operazione dovrà essere ripetuta. importo € 1,80.

- Per un complessivo parziale dei CANONI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER 36 MESI di € 8.460,00 oltre iva 22% pari a € 1.861,20 per un totale di € 10.321,20 compreso iva;
- Per un complessivo parziale stimato per STAMPA, CONSEGNA e NOTIFICAZIONE VERBALI di € 29.970,00 oltre iva 22% di euro 6.593,40 per un totale di € 36.563,40 compreso iva
- Per un totale dei 36 mesi di € 38.430,00 oltre iva 22% 8.454,6 , per un totale di di **€ 46.884,60** compreso iva

4. Di dare atto inoltre che il Codice CIG relativo alla presente prestazione è il seguente SMART CIG **77A3490D81**;

5. Di impegnare la somma di **EURO € 46.884,60** IVA 22% inclusa, nel modo seguente:

-Missione 3, Progr. 1, Tit. 1, Cap. 10301307, Art. 1 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUT.

ATTREZZATURE ELETTRONICHE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE” del Bilancio di Previsione 2021 – 2023- annualità 2022-2023

Con le seguenti modalità:

- € 2.074,00 esercizio 2022 - Impegno n. 2021/2947/2022/1

- € 4.123,60 esercizio 2023 - Impegno n. 2021/2948/2023/1

La quota esercizio 2024 di €. 4.123,60 verrà attestata in fase di approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione triennio 2022-2024.

-Missione 3, Progr. 1, Tit. 1, Cap. 10301305, Art. 1 "SPESE NOTIFICA VERBALI E PROCEDURE DI ESECUZIONE DECRETI PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA" del Bilancio di Previsione 2021 – 2023- annualità 2022-2023

Con le seguenti modalità:

- € 12.187,80 esercizio 2022 - Impegno n. 2021/2949/2022/1

- € 12.187,80 esercizio 2023 - Impegno n. 2021/2950/2023/1

La quota esercizio 2024 di €. 12.187,80 verrà attestata in fase di approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione triennio 2022-2024.

6. Di dare mandato ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217).
7. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di **€ 14.261,80** è nell'anno 2022, di **€ 16.311,40** nell'anno 2023 e di **€ 16.311,40** nell'anno 2024 di ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:"

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
anno 2022	EURO 14.261,80
anno 2023	EURO 16.311,40
anno 2024	EURO 16.311,40

8. i dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con valore di contratto, con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs. 50/2016;
9. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs. n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e smi e che il presente provvedimento:
 - dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dirigenti amministrativi;
 - dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente

TALENTO GIANLUIGI

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.