



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 748 del 21/12/2022

OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO E PROSECUZIONE PER ANNO 2023 DELLA CONVENZIONE CON MCTC PER COLLEGAMENTO TELEMATICO, DEI DATI CONTENUTI NEL C.E.D. DELLA DIREZIONE GENERALE DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE E DEI TRASPORTI (CIG ZB63928070)

---

**IL COMANDANTE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE  
Dott. Gianluigi Talento**

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 1 giugno 2022 avente ad oggetto "Variazione macrostruttura dell'Ente Deliberazione di G.C. n. 61 del 30/05/2022";

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 10 giugno 2022 ad oggetto: "Incarico di dirigente del II Settore "Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale" ed ad interim del III Settore "Servizi Educativi, Sport, Cultura e Giovani, URP". Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro ed assegnazione delle funzioni di Vice Segretario alla Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: "Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale" con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del servizio autonomo di Polizia Locale;

VISTA la determinazione dirigenziale 585 del 24/10/2022 ad oggetto “ Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa mediante procedura di selezione ai sensi dell’art. 5 del vigente regolamento per la metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative periodo 2022/2024 – Approvazione verbale ed assegnazione Posizione Organizzativa – art. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018 – ai vincitori” con la quale si attribuisce la Posizione Organizzativa al Dott. Gianluigi Talento – Comando Servizio Autonomo di Polizia Locale;

VISTI

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l’art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

TENUTO CONTO che con l’atto di gestione organizzativa N. 6/2020 del 1 Settembre 2020 si stabilisce che il Vicecommissario di PL Dott. Andreola Pierfrancesco, svolga attività di responsabile dell’ufficio verbali del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si ritiene lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

PREMESSO che risulta essenziale per il servizio contravvenzioni poter accedere alle informazioni contenute nella banca dati del C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti al fine di acquisire elementi utili nell’iter degli accertamenti di violazione alle norme del Codice della Strada;

CONSIDERATO inoltre che l’integrazione tra la banca dati della M.C.T.C. e l’A.C.I. consente agevolazioni e completezza della pratica;

TENUTO CONTO che il D.P.R. 28.09.1994 n.634 consente, su specifica richiesta e a fronte di un corrispettivo, l’ammissione ad usufruire del servizio di informatica del C.E.D. della Direzione Gen.le della M.C.T.C. alle Amministrazioni locali;

CONSIDERATO che con Determinazione Dirigenziale n. 490 del 2015 si è provveduto a stipulare contratto e che tale contratto sarà in scadenza il 31.12.2024, con espressi rinnovi annuali;

TENUTO inoltre conto che il contratto di adesione decorre dal giorno in cui viene stipulato e scade il 31 dicembre successivo, salve le variazioni che si rendessero necessarie in relazione ad eventuali modifiche della normativa di cui al D.P.R. 28.9.94 n.634, è rinnovabile anno per anno, sino ad un massimo di 9 anni; il rinnovo viene richiesto prima della scadenza in quanto, in mancanza della comunicazione, il servizio verrebbe sospeso alla scadenza del contratto stesso;

VISTA la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e della Navigazione Direzione Generale per la Motorizzazione Civile, con la quale vengono indicate le modalità di accesso del Servizio di Informatica del C.E.D. della D.G. MCTC;

CONSIDERATO che la spesa presunta per la prosecuzione per l'anno 2023 ammonta ad un totale di EURO 6.000,00 comprensivo di rateo di canone annuo, costi visure per il servizio (circa 11.000 accessi) e quota presunta per adeguamento ISTAT;

RITENUTO, pertanto proseguire anche per l'anno 2023 il collegamento con il C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti in Concessione, per usufruire delle informazioni contenute nella banca dati con le modalità e per i fini sopra specificati;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l'anno 2022;
- che il COD. CIG. è il seguente **ZB63928070**
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17 dicembre 2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17 febbraio 2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2022-2024 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 - Approvazione";

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28-09-2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 ai sensi dell'art.175 comma 4 D.Lgs. 267/2000. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2022-2024"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 04-10-2022, Immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "IV VARIAZIONE PEG 2022-2024. APPROVAZIONE"

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 5 aprile 2022 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità ANNO 2022/2024;

Per le motivazioni di cui sopra

**DETERMINA**

1. Di proseguire per l'anno 2023 il collegamento con il C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti in Concessione, per usufruire delle informazioni contenute nella banca dati con le modalità e per i fini di cui in premessa (CIG N. ZB63928070);
2. Di impegnare allo scopo la somma complessiva di EURO 6.000,00 : Missione 03, Prog. 01, Tit. 1, N. ID. 3011311, Cap. 10301311 all'oggetto: "Servizi di manutenzione ed assistenza impianti sede polizia municipale"/del Bilancio di Previsione 2023/2025 – Esercizio 2023 (Imp. 2022/2686);
3. Di dare mandato ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217)
4. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di €. 6.000,00 è previsto per il 1/2 semestre 2023 e il 1' semestre dell'anno 2024 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:"

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1' semestre dell'anno 2023	€ 2.500,00
2' semestre dell'anno 2023	€ 2.500,00
1' semestre dell'anno 2024	€ 1.000,00

5. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217) .
6. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
7. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e smi e che il presente provvedimento:
  - 1) dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art.23 del D.Lgs n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti ed essere, altresì, pubblicato;
  - 2) dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente

**TALENTO GIANLUIGI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*