



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 730 del 19/12/2022

OGGETTO: RINNOVO ADESIONE A SERVIZIO WEB- SERVICE DI INFOCAMERE S.C.P.A,
SOCIETÀ CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO
ITALIANE PER AZIONI – ANNO 2023 (C.I.G. n. ZCC3928177)

IL COMANDANTE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott. Gianluigi Talento

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 1 giugno 2022 avente ad oggetto “Variazione macrostruttura dell'Ente Deliberazione di G.C. n. 61 del 30/05/2022”;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 10 giugno 2022 ad oggetto: “Incarico di dirigente del II Settore "Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale" ed ad interim del III Settore "Servizi Educativi, Sport, Cultura e Giovani, URP". Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro ed assegnazione delle funzioni di Vice Segretario alla Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: “Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale” con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del

servizio autonomo di Polizia Locale;

VISTA la determinazione dirigenziale 585 del 24/10/2022 ad oggetto “ Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa mediante procedura di selezione ai sensi dell’art. 5 del vigente regolamento per la metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative periodo 2022/2024 – Approvazione verbale ed assegnazione Posizione Organizzativa – art. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018 – ai vincitori” con la quale si attribuisce la Posizione Organizzativa al Dott. Gianluigi Talento – Comando Servizio Autonomo di Polizia Locale;

VISTI

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l’art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

TENUTO CONTO che con l’atto di gestione organizzativa N. 6/2020 del 1 Settembre 2020 si stabilisce che il Vicecommissario di PL Dott. Andreola Pierfrancesco, svolga attività di responsabile dell’ufficio verbali del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si ritiene lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

PREMESSO che l’articolo 60 del D.P.R. 600 del 29/09/1973 modificato dall’articolo 7 quater comma 6 del D.L. 193 del 22/10/2016, impone di notificare i verbali di contestazione per violazione al Codice della Strada, attraverso posta elettronica certificata a tutti i titolari di indirizzo PEC e che i documenti inoltrati siano sottoscritti digitalmente;

CONSIDERATO che lo scopo della norma che ha introdotto le notifiche a mezzo PEC è quello di abbattere i costi a carico del cittadino/destinatario, ma al contempo, che tutte le operazioni legate a questa procedura, vengano svolte nel rispetto del principio di economicità, riducendo i costi del personale e di conseguenza i tempi nello svolgimento dei procedimenti;

RILEVATO che la quantità di tali notifiche è talmente elevata, da risultare necessario acquisire due strumenti per poter semplificare e accelerare tale procedura;

DATO ATTO che Il Comando Polizia Locale del Comune di Valenza nello svolgimento delle proprie attività, utilizza il programma PIEMME GU della DITTA SAPIDATA, subentrata alla DITTA SAPIGNOLI, e che risulta indispensabile acquisire delle applicazioni espressamente realizzate e compatibili con questo strumento già in dotazione;

VERIFICATO che il modulo Piemme Firma, fornito da SAPIDATA, consente di firmare digitalmente i documenti allegati al verbale con la contestuale creazione del nuovo allegato firmato digitalmente in formato P7M (busta crittografata) automaticamente, agganciato al verbale di origine, e il modulo Piemme INIPECDmn Valenza consente l'invio e la successiva acquisizione massiva di indirizzi PEC dal sito inipec.gov.it mediante l’accesso a pagamento, messo a disposizione da Infocamere.

VISTO il modulo opzionale per interfacciare lo strumento con la suite Piemme GU disponibile su MEPA con

la denominazione modulo Piemme Firma e modulo Piemme INIPECDmn Valenza realizzato da SAPIDATA spa che consente di poter fruire appieno delle funzioni sopra evidenziate e che garantisce la piena compatibilità con il programma già in uso presso l'Ufficio Verbali di questo Comando per la gestione dell'iter sanzionatorio degli accertamenti per violazioni al C.d.S.;

RITENUTO, pertanto, che per un agevole svolgimento delle citate funzioni, risulta indispensabile potenziare il programma già in uso, con le applicazioni suddette;

CONSIDERATO che risulta necessario reperire gli indirizzi PEC presenti nell'indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata (INI-PEC), sia di imprese che professionisti, per il soddisfacimento dei fini istituzionali (tra questi ricordiamo l'assolvimento degli obblighi previsti dalla nuova normativa sia sulle notifiche degli avvisi di accertamento e degli altri atti -art. 60 del DPR 600/73 modificato dall'art. 7quater co. 6 del DL 22.10.2016 n. 193- che di quella relativa alla notifica delle sanzioni amministrative per violazione del Codice della Strada - decreto del Ministero dell'interno del 18 dicembre 2017-);

DATO ATTO che InfoCamere S.c.p.A, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007 Sede Legale: 00161 ROMA Via G.B. Morgagni 13 - Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14, propone la realizzazione di un web service esposto su internet con accesso tramite credenziali che, a fronte in input di uno o più codici fiscali, fornisce in output un file CSV contenente informazioni su imprese e professionisti, tra cui gli indirizzi PEC necessari per la corretta notifica degli atti;

RILEVATO che il canone annuale web- service per un numero di interrogazioni non superiori a 250.000 CF/PI annui, è pari a euro 500,00 oltre IVA, mentre il costo per ciascuna operazione per cui il sistema risponde con un record perché il soggetto è presente nel registro, è pari a euro 0,15, su un'ipotesi di circa 2.000 interrogazioni, il costo totale risulta di euro 800,00 oltre IVA 22% di EURO 176,00 e così per complessivi **EURO 976,00**;

CONSIDERATO che, la nuova Legge di Bilancio 2019, LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”*, Art. 1, comma 130, e precisamente:

“130. All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro », ha modificato la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al MePA, portando il limite di mille euro a euro cinquemila per l'acquisto di beni e servizi attraverso il Mercato della P.A., come confermato da:

- comunicato del Presidente ANAC del 30.10.2018

- risposta del MIT in data 20.01.2019.

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTA la Legge n. 120 dell'11.09.2020;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio;
- che il CIG è il seguente: ZCC3928177
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17.12.2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17.02.2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2022-2024 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 - Approvazione";

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28-09-2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 ai sensi dell'art.175 comma 4 D.Lgs. 267/2000. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2022-2024"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 04-10-2022, Immediatamente eseguibile ai sensi di

legge, all'oggetto "IV VARIAZIONE PEG 2022-2024. APPROVAZIONE"

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 5 aprile 2022 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità ANNO 2022/2024;

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
2. Di nominare il Vicecommissario Pierfrancesco Andreola, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;
3. Di rinnovare per l'anno 2023 il servizio web- service proposto da InfoCamere S.c.p.A , Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007 Sede Legale: 00161 ROMA Via G.B. Morgagni 13 - Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14, per il costo totale di EURO 800,00 oltre IVA 22% di EURO 176,00 e così per complessivi EURO **976,00**(comprensivo di canone annuale e circa 2.000 interrogazioni) (CIG . N. **ZCC3928177**);
4. Di impegnare la somma di EURO **976,00** IVA 22% inclusa, nel modo seguente:

PER EURO 976,00 IMPEGNO DI SPESA 2687/2022 QUOTA 2023 DEL BIL. PLURIENNALE
CAPITOLO 10301305
TITOLO 1
ARTICOLO 1
NUMERO IDENTIFICATIVO 3011305
MISSIONE 3
PROGRAMMA 1

5. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di € 976,00 è previsto per il 1° - 2° semestre dell'anno 2023 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:"

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1' semestre dell'anno 2023	€ 488,00
2' semestre dell'anno 2023	€ 488,00

6. Di dare atto che il contratto con l'aggiudicatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con valore di contratto, con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs. 50/2016;
7. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217) .
8. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs. n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e che il presente provvedimento:
 - 1) dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco di cui all'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dirigenti amministrativi;
 - 2) dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente

TALENTO GIANLUIGI

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*