



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, CED, Servizi Educativi, Sport, Gare e Appalti - CUC

Determinazione dirigenziale 70 del 10/02/2022

OGGETTO: Procedura per l'affidamento diretto, in adesione ad accordo quadro per servizio di assistenza legale stragiudiziale per lo svolgimento di attività a supporto al RUP nei procedimenti amministrativi in materia di contratti pubblici della Centrale Unica di committenza "Terre del gioiello", di incontro formativo per la corretta impostazione delle procedure di gara relative al PNRR/PNC e al Project Financing. CIG derivato Z10352775C.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I SETTORE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 10 del 7.10.2020 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi, Gare – Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale»;
- la deliberazione di Giunta Comunale 1 del 19/01/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: *"Modifica fabbisogno di personale - Macrostruttura e microstruttura"*;
- il decreto sindacale n. 5 del 28/01/2021 all'oggetto: *"Delibera 1/2021 - variazione organigramma dell'Ente"*;

Visti:

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale n. 756 del 21/12/2021, con la quale è stato disposto l'affidamento del servizio di assistenza legale stragiudiziale per lo svolgimento di attività a supporto al RUP nei procedimenti amministrativi in materia di contratti pubblici della Centrale Unica di committenza "Terre del gioiello", mediante Accordo Quadro con unico operatore, per la durata di mesi 48 decorrenti dal 1° gennaio 2022 e sino alla concorrenza dell'importo di € 100.000,00, oltre IVA e altri emolumenti di legge, all'Avv. Alberto PONTI – con studio legale in Via Vittorio Emanuele N. 39 – TRIUGGIO – Cod. Fiscale PNTLRT66M02B729X e P.IVA 04249390966;
- il relativo contratto, redatto in forma di scrittura privata, immesso nell'apposito registro agli atti del Comune al n. 2772 in data 07 febbraio 2022;

Dato atto che l'Accordo è stato aggiudicato per un compenso orario pari a € 125,00 oltre IVA e altri emolumenti previsti dalla normativa vigente;

Preso atto che:

- questo Ente ha ricevuto finanziamenti ricadenti nell'attuale normativa in materia di Piano nazionale di rilancio e resilienza e di misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- questo Comune ha, inoltre, recentemente ricevuto proposte di project financing;

Rilevata la necessità di avere chiarezza operativa delle procedure da eseguire essendo tutte procedure che prevedono termini specifici di scadenza;

Considerato, inoltre, che l'Ufficio Gare e Appalti – CUC – Contratti collabora e attiva le procedure di affidamento, in qualità di Centrale unica di committenza "Terre del gioiello" per conto degli Enti aventi aderito alla medesima, i quali potrebbero anch'essi avere le necessità di cui al paragrafo precedente, nonché funge da supporto ai RUP;

Valutata, pertanto, l'opportunità di procedere ad incontro formativo con il Professionista di cui sopra, al fine di definire, operativamente, gli iter di affidamento con lo scopo di ottimizzare le tempistiche procedurali;

Considerato che l'incontro avrà durata massima di ore 4 e che, pertanto, l'importo di affidamento viene a definirsi come segue:

€ 125,00 orario per n. 4 ore = € 500, oltre € 75,00 per spese generali ed € 20,00 per contributi di legge (nella misura del 4%), per totali € 595,00, oltre IVA 22% di € 130,90, e così per complessivi € 725,90;

Dato atto che l'affidamento di cui sopra è stato regolarmente registrato sul sito www.anticorruzione.it ed al medesimo corrisponde il CIG derivato Z10352775C;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 - Approvazione";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione";

Visti:

- il Decreto-legge 24 dicembre 2021 G.U. Serie Generale n. 309 del 30.12.2021, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31.03.2022;
- l'art. 163 del D.lgs. n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria".

Verificato che la spesa complessiva pari a € 725,90 trova copertura come segue: missione 1 - programma 6 - cap. 10106301 all'oggetto "Prestazioni di servizi Ufficio Gare" (Imp. 262/2022/1) del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03.08.2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

Visti, altresì:

- il DLgs 18 aprile 2016, n. 50 recante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- la legge n. 120/2020 e s.m.i. di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- il DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per quanto applicabile;
- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);
- la Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23/03/2021, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021/2023;

Ritenuto di mantenere in capo a sé le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di cui trattasi;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 del DPR n. 62/2013;

Per le motivazioni di cui sopra,

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare, in adesione all'accordo quadro con unico operatore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 756 del 21/12/2021 e successivo contratto in data 07.02.2022 reg. sp. n. 2772, il servizio per la realizzazione di incontro formativo per la corretta impostazione delle procedure di gara relative al PNRR/PNC e al Project Financing, all'Avv. Alberto PONTI – con studio legale in Via Vittorio Emanuele N. 39 – TRIUGGIO – Cod. Fiscale PNTLRT66M02B729X e P.IVA 04249390966, per un importo complessivo pari a € 725,90 - CIG derivato Z10352775C;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di € 725,90, come segue: missione 1 - programma 6 - cap. 10106301 all'oggetto "Prestazioni di servizi Ufficio Gare" (Imp. 262/2022/1) del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo spesa
febbraio 2022	€ 725,90

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, tramite apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, d.lgs. 50/2016;
8. di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;

9. di dare atto che il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i., verrà pubblicato sul sito del Comune di Valenza, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e sottosezione "Bandi di gara e Contratti – Delibera a contrarre o atto equivalente";
10. di dare atto che i dati relativi all'affidamento di cui al presente provvedimento saranno pubblicati sul sito del Comune di Valenza, nella sezione di primo livello "Amministrazione Trasparente", sottosezione di secondo livello "Bandi di gara e contratti" - "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare", ai sensi della vigente normativa in di trasparenza di cui all'art. 37, comma 1, del DLgs 33/2013 e s.m.i., nonché della Legge 6 novembre 2012 n. 190, Art. 1, c. 32, e dell'art. del 29 DLgs 50/2016 e s.m.i;
11. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del Comune ai fini della generale conoscenza
12. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto *"Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico"*, come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 – prot. n. 3090 – del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: *"Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative"*.

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **11/02/2022**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio