



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 542 del 05/10/2021

OGGETTO: PROCEDURA CON AFFIDAMENTO DIRETTO (ART. 36 COMMA 2 LETT. A DEL D.LGS. N. 50/2016). CONTRATTO MANUTENZIONE IMPIANTO RADIO POLIZIA LOCALE DITTA ANTHARES ENGINEERING SYSTEM _OSPIATE DI BOLLATE (MI) . (C.I.G. n. ZB83337F78)_ ANNO 2022

IL COMANDANTE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott. Gianluigi Talento

VISTO il decreto del Sindaco n. 24 del 11 dicembre 2020 avente ad oggetto “Conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del datore di lavoro del III Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici e per il IV Settore Servizio autonomo Polizia Locale”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 19 gennaio 2021 ad oggetto: “Modifica fabbisogno di personale – Macrostruttura e microstruttura” immediatamente eseguibile;

VISTO il decreto del Sindaco n. 5 del 28 gennaio 2021 ad oggetto: “Delibera 1/2021 - Variazione organigramma Ente”;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: “Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale” con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del servizio autonomo di Polizia Locale;

VISTI

gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

VISTO l'ATTO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA N. 6 del 1° settembre 2020, con il quale si attribuisce al Vice Commissario Piero Antonio PANZIN la gestione dell'Ufficio Programmazione, Logistica, nonché la responsabilità del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i., il quale è stato individuato come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente alle forniture di vestiario per la Polizia Locale;

PREMESSO che:

E' in uso al Comando di Polizia Locale presso al Centrale Operativa, tramite un software di centrale, permette la gestione in maniera informatizzata di tutto il traffico radio intercorrente tra Operatori in servizio esterno e la base e che inoltre introduce la possibilità di utilizzare un sistema di messaggistica, nonché supporta la funzione GPS già presente sulle ricetrasmittenti installate sui veicoli di servizio, permettendo così di conoscere la posizione delle autovetture impegnate nei servizi di pattugliamento, onde aumentare la sicurezza del personale operante sulla strada;

CONSIDERATO che per la complessità e importanza del sistema radio ricetrasmittente in uso alla Polizia Locale si rappresenta la necessità di provvedere a una manutenzione dell'impianto per garantire la continuità dell'efficienza delle rate radio mediante attività preventive, destinate a prevenire i guasti e i disservizi, nonché a provvedere alle eventuali riparazioni;

VISTO il preventivo prot. N. 17888 del 16/09/2021 presentato dalla Ditta Anthares Engineering System, Via Torino 18 – 20021 Ospiate di Bollate (MI) per un contratto annuale di manutenzione impianto radio ricetrasmittente per la somma di EURO 1.150,00 oltre IVA 22% di EURO 253,00 e così per complessivi EURO 1.403,00;

DATO ATTO che si ritiene necessario procedere alla manutenzione anche per l'anno 2022;

CONSIDERATA la serietà, affidabilità e competenza della ditta fornitrice che da anni opera, a livello nazionale, nel settore delle forze dell'ordine;

RILEVATO che, l'offerta è stata ritenuta dal RUP congrua e valida, e pertanto occorre affidare la fornitura in parola;

CONSTATATO il possesso da parte degli operatori economici dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma richiamata;

PRECISATO, che il pagamento delle somme dovute è subordinato all'accertamento dell'effettiva regolarità contributiva dell'Impresa affidataria;

RITENUTO, pertanto di procedere all'affidamento diretto alla Ditta Anthares Engineering System Via Torino 18 – 20021 Ospiate di Bollate (MI), – dei servizi e fornitura come specificato da relazione del RUP agli atti del fascicolo, per la somma sopra indicata;

CONSIDERATO che, la nuova Legge di Bilancio 2019, LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, Art. 1, comma 130, e precisamente:

“130. All’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro », ha modificato la soglia relativa all’obbligo di ricorrere al MePA, portando il limite di mille euro a euro cinquemila per l’acquisto di beni e servizi attraverso il Mercato della P.A., come confermato da:

- comunicato del Presidente ANAC del 30.10.2018
- risposta del MIT in data 20.01.2019.

VISTO l’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, in deroga all’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTA la Legge n. 120 dell’11 settembre 2020;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03 agosto 2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

PRECISATO che è stata inoltrata richiesta del D.U.R.C. ai fini dell’accertamento della regolarità contributiva dell’impresa affidataria;

PRECISATO, altresì, che il pagamento delle somme dovute è subordinato all’accertamento dell’effettiva regolarità contributiva dell’Impresa affidataria;

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l’anno 2021;
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17 dicembre 2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal “Protocollo di controllo” contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17 febbraio 2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: “Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative”;

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il

definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2021-2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Finanziario di Previsione 2021/2023 – annualità 2021"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30-04-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione Variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31-05-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Approvazione modifica della Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 e conseguente variazione di Bilancio di Previsione Finanziario"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 08-06-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Prima Variazione PEG 2021-2023. Approvazione".
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE EX ART. 175 comma 8 D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 - SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO EX ART. 193 comma 2 D.LGS. N.267/2000 E S.M.I.- STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI. VARIAZIONE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2021-2023"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 03-08-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "II' VARIAZIONE PEG 2021-2023. APPROVAZIONE".

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
2. Di nominare il Vicecommissario Piero Antonio PANZIN, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;

3. Di attivare contratto di manutenzione per gli anni 2020 e 2021 con la Ditta **Anthares Engineering System**, Via Torino 18 – 20021 Ospiate di Bollate (MI) mediante procedura di affidamento diretto per una spesa annuale di euro 1.150,00 oltre IVA 22% di EURO 253,00 e così per un totale di EURO 1.403,00;
4. Di dare atto inoltre che il Codice CIG relativo alla presente prestazione è il seguente **SMART CIG ZB83337F78** ;
5. Di impegnare la somma di EURO 1.403,00 IVA 22% inclusa, nel modo seguente:

euro 1.403,00 – anno 2021
IMPEGNO DI SPESA 2126/2021
CAPITOLO 10301307
Del Bilancio 2021
TITOLO 1
ARTICOLO 1
NUMERO IDENTIFICATIVO 3011307
MISSIONE 3
PROGRAMMA 1

6. Di dare mandato ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217).
7. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di €. EURO 1.403,00 è previsto nell'anno 2022, suddiviso in i 1° e 2° semestre ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:"

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1' semestre dell'anno 2022	€ 701,50
2' semestre dell'anno 2022	€ 701,50

8. Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con valore di contratto, con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs. 50/2016;
9. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai

sensi dell'art.29 D.Lgs. n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e smi e che il presente provvedimento:

dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dirigenti amministrativi;

dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente

TALENTO GIANLUIGI

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.