



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore POLIZIA LOCALE, TRAFFICO E POLIZIA AMM.VA

Determinazione Dirigenziale n° 499 del 28.09.2020

Oggetto: RINNOVO ANNO 2021 PER CANONE D'ABBONAMENTO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE DEL PROGRAMMA PIEMME GU IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE _ NOMINA RUP_ DITTA SAPIDATA S.P.A. GUALDICCILO _ REP. SAN MARINO (CIG N. Z912E796DA)

**LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL III E IV SETTORE
FINANZE, TRIBUTI, PERSONALE, DEMOGRAFICI E SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott.ssa Lorenza Monocchio**

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 11.01.2016 avente ad oggetto "Conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del datore di lavoro del III Settore Finanze, Tributi, Personale e Demografici";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 14.02.2018 ad oggetto: "Modifiche alla Macrostruttura/articolazione settore per servizi ed uffici/fabbisogno personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 16.02.2018 avente ad oggetto "Revoca Decreto Sindacale n.15 del 29.12.2017 ricognizione e definizione incarichi dirigenziali"

VISTI:

- gli artt. N. 107 e n.183 del D.Lgs 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- l'art.73 dello Statuto Comunale — Funzioni e compiti dei Dirigenti

TENUTO CONTO che con l'atto di gestione organizzativa N. 6/2020 del 1 Settembre 2020 si stabilisce che il Vicecommissario di PL Dott. Andreola Pierfrancesco, svolga attività di responsabile dell'ufficio verbali del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si ritiene lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

PREMESSO che con propria Determinazione Dirigenziale n. 30 del 20.11.1997 si affidava alla Ditta SAPIGNOLI s.r.l. Via M. Vigne, 2 Torriana (RN) l'ampliamento in rete del software PIEMME per la gestione dei verbali del Codice della Strada, e si stipulava con la stessa il contratto di assistenza e manutenzione del software fornito;

CONSIDERATO che l'utilizzo di tale programma risulta necessario e indispensabile per il funzionamento dell'ufficio verbali e per l'emissione degli atti relativi alle infrazioni al Codice della Strada;

TENUTO CONTO che nel frattempo la ditta SAPIGNOLI srl di cui sopra ha cessato la propria attività come risulta da visura camerale allegata, cedendo la proprietà del software PIEMME alla Ditta SAPIDATA spa – Via F. da Montebello, 5 – 47892 Gualdicciolo – Rep. San Marino;

CONSIDERATO che il canone d'abbonamento, assistenza e manutenzione software del programma PIEMME GU in uso alla Polizia Locale per l'anno 2021 è rimasto invariato, ammonta, come da nota Prot. Gen. N. 15942 del 25.09.2020 della Ditta SAPIDATA spa Via F. da Montebello, 5 – 47892 Gualdicciolo – Rep. San Marino, a EURO 1.700,00, oltre I.V.A. 22% di EURO 374,00 per un totale complessivo di EURO 2.074,00;

CONSIDERATA la serietà, affidabilità e competenza della ditta fornitrice che da anni opera, a livello nazionale, nel settore delle forze dell'ordine;

RITENUTO, pertanto rinnovare anche per l'anno 2021, il canone d'abbonamento, assistenza e manutenzione software del programma PIEMME GU in uso alla Polizia Locale con le modalità e per i fini sopra specificati;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

PRECISATO che è stata inoltrata richiesta del D.U.R.C. ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva dell'impresa affidataria;

PRECISATO, altresì, che il pagamento delle somme dovute è subordinato all'accertamento dell'effettiva regolarità contributiva dell'Impresa affidataria;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto per affidamenti ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000;

RILEVATO che l'affidamento risulta pertanto di importo imponibile inferiore alla soglia di cui al sopracitato art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che, la nuova Legge di Bilancio 2019, LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*", Art. 1, comma 130, e precisamente:

"130. All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro », ha modificato la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al MePA, portando il limite di mille euro a euro cinquemila per l'acquisto di beni e servizi attraverso il Mercato della P.A., come confermato da:

- comunicato del Presidente ANAC del 30.10.2018
- risposta del MIT in data 20.01.2019.

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'Art. 36, comma 7), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito agli affidamenti cosiddetti " sotto soglia" , approvate con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio di ANAC n. 206 del 01.03.2018, con particolare riguardo al Paragrafo 3, relativo agli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l'anno 2020;
- che il cod. cig. è il seguente **Z912E796DA**
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17.12.2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17.02.2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio n. 160 del 27.12.2019;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020 all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022 - Approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020 all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 21 del 01-04-2020 "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000)";

- n. 24 del 08-04-2020 "2' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000)";
- n. 29 del 15-04-2020 "Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 8-04-2020 – Rettifica"
- n. 31 del 30-04-2020 "3' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 37 del 21-05-2020 "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Esercizio Finanziario 2020-2022
- n. 51 del 25.06.2020 "Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2020-2022".

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 21-07-2020:

- "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE EX ART. 175 C.8 D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2021 E ALLA NOTA AGGIORNAMENTO D.U.P. 2020/2022. SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO EX ART. 193 D.LGS. N.267/2000 C.2 E S.M.I.- STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI"

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 17-09-2020:

- "I' VARIAZIONE PEG 2020-2022 - Approvazione"

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2017 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019/2021;

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

1. Di nominare il Vice Commissario Pier Francesco ANDREOLA dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;
2. Di rinnovare, per l'anno 2021, alla Ditta SAPIDATA spa - Via F. da Montebello, 5 47892 Gualdicciolo Rep. San Marino - il contratto di assistenza e manutenzione software, relativamente al programma PIEMME GU in uso alla Polizia Locale, come specificato in premessa, per una spesa di EURO 1.700,00, oltre I.V.A. 22% di EURO 374,00 per un totale complessivo di EURO 2.074,00 (CIG N. Z912E796DA);
3. Di impegnare la somma di EURO 2.074,00 IVA 22% inclusa, nel modo seguente:

IMPEGNO DI SPESA 2275/2020

CAPITOLO 10301307

Del Bilancio pluriennale 2020-2022 per la quota relativa al 2021

TITOLO 1

ARTICOLO 1

NUMERO IDENTIFICATIVO 3011307

MISSIONE 3

PROGRAMMA 1

4. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 79/2009 (convertito in legge 102/2009 e smi), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 2.074,00 è previsto nel 1° semestre del 2021 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1° semestre 2021	€ 2.074,00

5. Di dare atto che il contratto con l'aggiudicatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con valore di contratto, con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs 50/2016;
6. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217) .
7. Di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
7. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e smi e che il presente provvedimento:
- a) dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art.23 del D.Lgs n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti ed essere, altresì, pubblicato;
 - b) dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente
Dott.ssa Lorenza Monocchio

Settore POLIZIA LOCALE, TRAFFICO E POLIZIA AMM.VA

Determinazione Dirigenziale n° 499 del 28-09-2020

Proposta determina n° 514/2020

Oggetto: RINNOVO ANNO 2021 PER CANONE D'ABBONAMENTO, ASSISTENZA E
MANUTENZIONE SOFTWARE DEL PROGRAMMA PIEMME GU IN USO
ALLA POLIZIA MUNICIPALE _ NOMINA RUP_ DITTA SAPIDATA S.P.A.
GUALDICCILO _ REP. SAN MARINO (CIG N. Z912E796DA)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.

ESECUTIVA: 28-09-2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
(Dott. ssa Lorenza Monocchio)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.