



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore POLIZIA LOCALE, TRAFFICO E POLIZIA AMM.VA

Determinazione Dirigenziale n° 324 del 01.07.2019

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE - TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE PIATTAFORMA MEPA PER SERVIZIO SMA - SPEDIZIONE VERBALI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (CIG N. ZAA28FE008)

**LA DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL III e IV SETTORE FINANZE, TRIBUTI, PERSONALE DEMOGRAFICI E
SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott.ssa Lorenza Monocchio**

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 11.01.2016 avente ad oggetto "Conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del datore di lavoro del III Settore Finanze, Tributi, Personale e Demografici";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 14.02.2018 ad oggetto: "Modifiche alla Macrostruttura/articolazione settore per servizi ed uffici/fabbisogno personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 16.02.2018 avente ad oggetto "Revoca Decreto Sindacale n.15 del 29.12.2017 Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali"

VISTI:

- gli artt. N. 107 e n.183 del D.Lgs 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- l'art.73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07-02-2019 all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2019-2021 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 07-02-2019 all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27-02-2019 all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021.

VISTA la relazione del Vice Commissario Pier Francesco Andreola in data 07/06/2019 relativa alla proposta di esternalizzazione di fasi del procedimento sanzionatorio relativo a violazioni del Codice della Strada;

TENUTO CONTO che con l'atto di gestione organizzativa nr 12/20178 del 18/12/2017 si stabilisce che il Vice Commissario Pier Francesco Andreola svolga attività di gestione dell'UFFICIO VERBALI, nonché la responsabilità del procedimento ex Legge 241/1990 e s.m.i, confermando lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

ACCERTATO CHE:

- la Polizia Locale, a seguito degli accertamenti effettuati ai sensi del codice della strada, ha l'obbligo di notificare ai soggetti individuati dall'art. 196 del C.d.S., i verbali di contestazione relativi alle violazioni accertate;
- tali atti devono essere notificati entro i termini previsti dalla normativa, ai sensi dell'art. 201 del C.d.S., pena la inesigibilità della sanzione;
- l'Amministrazione Comunale di Valenza, con il noleggio triennale della macchina affrancatrice Pitney Bowes mod. DM450c, come da DD. Settore SG N. 140 del 22.03.2019, ha aderito al servizio di affranca posta di Poste Italiane S.p.A. con apertura di conto contrattuale n. 601020951901 per la gestione delle spese relative alla spedizione della corrispondenza dell'Ente, tramite il provider Pitney Bowes Italia srl – Via Paracelso n. 16 - 20864 Agrate Brianza (MB), ditta da cui è stata noleggiata, tramite il sistema MEPA, la suddetta macchina affrancatrice;
- s'intende avviare la procedura di affidamento in outsourcing alcune fasi della gestione dei procedimenti sanzionatori relativi alle violazioni alle norme del Codice della Strada fermo restando l'attività di coordinamento, di indirizzo di controllo e di diretta competenza del Comando.

CONSIDERATO:

- che garantire la gestione del procedimento sanzionatorio come sopra descritto comporta che la Ditta incaricata provveda a generare e stampare i verbali di Violazione al Codice della Strada, consegnando gli stessi al Centro Meccanizzazione Postale per la spedizione completa di preaffrancatura riportante il codice assegnato al Comune di Valenza;
- che per ottenere il codice da riportare nella preaffrancatura occorre provvedere ad attivare il "servizio senza materiale affrancatura" denominato SMA con Poste Italiane SpA quale estensione dell'affidamento in premessa richiamato;
- che la quantità di atti da notificare all'anno ammonta a circa 3.500 verbali e che i costi delle spese postali sono pari ad € 9,50 per ciascun atto per un importo complessivo stimato pari ad € 33.250,00;
- che essendo l'importo contrattuale inferiore a 40.000 Euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, sul portale CONSIP/MEPA, del servizio in parola, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 18 Aprile 2016 nr 50;

PRECISATO che la spesa postale per ogni invio ammonta a EURO 9,50;

RITENUTO di dover provvedere ad assumere un impegno di spesa per il periodo suddetto di euro 33.250,00, per consentire il pagamento delle fatture di Poste Italiane;

VERIFICATO che la spesa di €. 33.250,00 trova copertura come segue:

€. 16.625,00

Capitolo 10301305

Articolo 1

Numero identificativo 3011305

Missione 3

Programma 1

Impegno 2019/1338

Al bilancio 2019 ove è prevista la necessaria disponibilità;

€. 16.625,00

Capitolo 10301305

Articolo 1

Numero identificativo 3011305

Missione 3

Programma 1

Impegno 2019/1339

Al bilancio 2020 ove è prevista la necessaria disponibilità;

DATO ATTO CHE:

- Il cod. cig. è il seguente **ZAA28FE008**
- la regolarità contributiva della ditta POSTE ITALIANE è regolare (DURC già agli atti)
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 L.136/2010, integrata degli artt. 6e 7 D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito nella legge 17.12.2010 n. 217)

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 15-12-2016, esecutiva ai sensi di legge.

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l'anno 2019;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17.02.2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2017 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019/2021;

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente le premesse;
- 2) di aderire per il periodo di un anno al Servizio SMA come da contratto proposto da Poste Italiane SPA Viale Europa nr 140 Roma cod fiscale e Iva 97103870585 allegato A per il servizio di pagamento dei costi derivanti dalla spedizione dei verbali , atti giudiziari, violazioni al Codice della strada;
- 3) di dare atto che la presente non modifica il servizio poste con utilizzo dell'affrancatrice per le altre tipologie di notifiche;
- 4) di impegnare per la notifica tramite il servizio postale degli accertamenti effettuati ai sensi del codice della strada, la somma di EURO 33.250,00 per il periodo di un anno nel seguente modo:
Missione 3, Prog. 1, Tit. 1, Macro Agg 3, Cap. 10301305 all'oggetto: "Spese notifica verbali e procedure esecuzione decreti per violazione C.d.S." / del Bilancio 2019 (Imp. N. 2019/741) (CIG N. ZAA28FE008);
- 4) di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale sul MEPA nella quale sono riportate le clausole ritenute essenziali i termini e le modalità oltre alle condizioni contrattuali del servizio;
- 5) di dare mandato ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
- 6) di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di €. 16.625,00 è previsto per il 2' semestre dell'anno 2019 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica";

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2' semestre dell'anno 2019	€. 16.625,00
1' semestre dell'anno 2020	€. 16.625,00

7)Di dare atto che:

- l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo
- la somma impegnata, sarà versata a Poste Italiane a seguito di fatturazione

- 8) Di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art 6 DPR n. 62/2013;
- 9) Di demandare all'ufficio competente la propria pubblicazione, in elenco del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello "provvedimenti"- sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti";
- 10) Di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto : "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento", come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n. 1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo" e la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

La Dirigente
Dr.ssa Lorenza Monocchio

Settore POLIZIA LOCALE, TRAFFICO E POLIZIA AMM.VA

Determinazione Dirigenziale n° 324 del 01-07-2019

Proposta determina n° 324/2019

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE - TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE PIATTAFORMA MEPA PER SERVIZIO SMA - SPEDIZIONE VERBALI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (CIG N. ZAA28FE008)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.

ESECUTIVA: 01-07-2019

Il Dirigente del Settore Finanziario
(Dott. ssa Lorenza Monocchio)