



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 103 del 28/02/2022

OGGETTO: ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI MULTIMEDIALE “UFFICIO STUDI.NET”  
SILVER DI OPEN SOFTWARE MEDIA S.R.L. \_ ANNO 2022 (C.I.G.n.  
Z0F3562A39)

---

**IL COMANDANTE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE  
Dott. Gianluigi Talento**

VISTO il decreto del Sindaco n. 24 del 11 dicembre 2020 avente ad oggetto “*Conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del datore di lavoro del III Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici e per il IV Settore Servizio autonomo Polizia Locale*”;

VISTO il decreto del Sindaco n. 29 del 1 dicembre 2021 ad oggetto: “*Incarico dirigente del 2° Settore “Finanze, Tributi, Personale, servizi Demografici e Servizio autonomo Polizia Locale” e attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro e assegnazione delle funzioni di Vice Segretario – Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio*;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: “*Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale*” con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del servizio

autonomo di Polizia Locale;

VISTA la Determinazione Dirigenziale Settore “*Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, CED, Servizi Educativi, Sport, Gare e Appalti – CUC*”, n. 3 del 03/01/2022 ad oggetto: “ Posizione organizzativa – artt. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018 – anno 2022.”

VISTI

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l’art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

TENUTO CONTO che con l’atto di gestione organizzativa N. 6/2020 del 1 Settembre 2020 si stabilisce che il Vicecommissario di PL Dott. Andreola Pierfrancesco, svolga attività di responsabile dell’ufficio verbali e di Polizia Giudiziaria del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si ritiene lo stesso come dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento, relativamente al servizio in oggetto per la Polizia Locale;

PREMESSO che:

- L’attività svolta dal Comando di Polizia locale di Valenza rende necessario, nell’alveo dell’esperimento dei compiti che gli sono propri ed interessanti tutti i settori del Comando, e nella realtà fattuale (Polizia amministrativa – Ufficio verbali – Polizia annonaria – Polizia Giudiziaria – Infortunistica stradale – Polizia edilizia – Ufficio traffico ecc.) un aggiornamento normativo delle materie che ne occupano;
- valutato che affinché le medesime siano soddisfatte in ordine alle tematiche inerenti e più precisamente (provvedimenti legislativi, pronunce giurisprudenziali, circolari e modulistica), si rende indispensabile un continuo e costante studio delle materie di competenza;
- osservato che il suindicato abbonamento rende possibili ed esperibili tali aspetti, e che lo studio che ne deriva rende esperibile l’espletamento a corsi di aggiornamento in house riguardanti tutto il personale.

VISTA la banca dati multimediale *Ufficio Studi.net* di Open Software Media s.r.l., fruibile via web sul sito [www.poliziamunicipale.it](http://www.poliziamunicipale.it), che dispone online del materiale normativo di interesse per la Polizia Locale ed aggiornato quotidianamente in tempo reale in ordine a tematiche inerenti (provvedimenti legislativi, pronunce giurisprudenziali, circolari e modulistica);

RITENUTO, pertanto, che per la corretta applicazione delle citate disposizioni, necessita poter accedere a tale banca dati;

RILEVATI i prezzi dal portale della banca dati multimediale *Ufficio Studi.net* di Open Software Media s.r.l.:

VALUTATO che il sotto indicato abbonamento, valevole per tre postazioni, sia confacente alle esigenze degli Uffici di questo Comando, nonché al personale operante a cui sarà dedicato un accesso.

Nome	Codice mepa	n. accessi	Quesiti	Validità	Importo
Silver	SILVER	3	5	annuale	Euro 630,00 + iva 4%

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

CONSIDERATO che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali;

RITENUTO opportuno approvare l'acquisto dell'abbonamento annuale alla banca dati "Ufficio Studi.net" in quanto trattasi di un servizio di aggiornamento professionale in grado di assicurare un'informazione mirata e un aiuto efficace per lo svolgimento dell'attività pratico-operativa degli operatori di Polizia Locale;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTA la Legge n. 120 dell'11.09.2020;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio per l'anno 2022;
- che il cod. cig. è il seguente **Z0F3562A39**
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17.12.2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17.02.2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023";
  
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2021/2023" e s.m.i.;
  
- Decreto Legge 24 dicembre 2021 G.U. Serie Generale n. 309 del 30-12-2021, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31-03-2022";
  
- Art. 163 del D.Lgs n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23 marzo 2021 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2021/2023;

Per le motivazioni di cui sopra

#### **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
2. Di nominare il Vicecommissario Pier Francesco Andreola dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;

3. Di acquistare n. 1 abbonamento al servizio telematico "Ufficio Studi.net" (SILVER) per l'anno 2021 fornito dalla società Open Software Media s.r.l. di Mirano (VE), mediante procedura di affidamento diretto per una spesa di euro 630,00 oltre IVA 4% di EURO 25,20 e così per complessivi **EURO 655,20**(CIG N. Z0F3562A39);
4. Di impegnare la somma di EURO 655,20 IVA 4% inclusa, nel modo seguente:

IMPEGNO DI SPESA 461/2022  
 CAPITOLO 10301311  
 Del Bilancio 2022.  
 TITOLO 1  
 ARTICOLO 1  
 NUMERO IDENTIFICATIVO 3011311  
 MISSIONE 3  
 PROGRAMMA 1 .

5. Di dare mandato ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217).
6. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L.102/2009 e s.m.i), e all'art.183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di €. EURO 655,20 è previsto per il 1° semestre dell'anno 2022 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:"

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1° semestre dell'anno 2022	€ 655,20

7. Di dare atto che il contratto con l'aggiudicatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con valore di contratto, con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs. 50/2016;
8. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. Di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs. n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i e che il presente provvedimento:

- dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-sottosezione di primo livello provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dirigenti amministrativi;
- dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.lgs. n. 50/2016, nella sezione medesima, sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente

**TALENTO GIANLUIGI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.