



Comune di Valenza

Copia

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Anno 2013 N° 21

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 64 del 25.06.2012 all'oggetto: "Rideterminazione importi diritti di segreteria per pratiche urbanistiche, edilizie ed ambientali" - Modifiche.

L'anno duemila...tredici... il ...tredici... di ...febbraio...
alle ore ...15.15...in Valenza nella Residenza municipale, convocata nelle forme prescritte, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

CASSANO Sergio
SOBAN Paolo
BONZANO Paola
GIANSANTE Gianfranco
LA ROSA Andrea
RIVOLTA Giovanna

Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore

Presenze	Assenze
	X
X	
X	
X	
X	
	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Paola CRESCENZI

In assenza giustificata del Sindaco Sergio Cassano assume la presidenza il Vice Sindaco Paolo SOBAN il quale, constatato che l'adunanza e' valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso, in fase istruttoria, ai sensi del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, art .49, il seguente parere:

in ordine alla regolarità tecnica:

Parere:Favorevole

F.to Il Responsabile del Servizio Urbanistica: Arch. Massimo Temporin

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- i servizi tecnici di questo Comune svolgono, nell'interesse esclusivo dei privati, diverse attività che comportano costi specifici e, in particolare, quelle connesse alla gestione dei procedimenti di natura urbanistica, edilizia, ambientale ed inerenti le attività economiche;
- l'articolo 10, comma 10 lettera c), del decreto-legge n. 8 del 18.01.1993 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 68 del 19.03.1993 disciplina la quantificazione dei diritti di segreteria da applicarsi agli atti rilasciati dall'Ufficio Tecnico, disponendo che i proventi dei medesimi sono destinati esclusivamente a vantaggio degli Enti Locali;
- le tariffe attualmente in vigore sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 25.06.2012;

TENUTO conto delle varie normative vigenti quali il D. Lgs. 85/05 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale", il D.P.R. 160/10 e s.m.i., la L. 190/12, che impongono alla Pubblica Amministrazione di ricorrere alla modalità telematica per la presentazione, gestione, pubblicazione e conservazione di istanze, dichiarazioni, dati ecc.;

PRESO ATTO della Determina Dirigenziale n. 138 del 28/12/12 con quale viene affidata, tra il resto, alla ditta STARCH S.r.l. la fornitura di moduli software ad uso dell'Ufficio Tecnico e nuovi servizi web che consentiranno di adempiere a quanto sopra, a far data dal 1° marzo 2013;

RITENUTO opportuno dettagliare ulteriormente alcuni punti della propria precedente Deliberazione n. 64/2012 in merito a:

- modalità e momento di versamento dei diritti
- tipologia procedimenti Sportello Unico Attività Produttive
- tipologia procedimenti di tutela del paesaggio

VALUTATA la necessità di ridefinire (senza aumento degli importi complessivi già stabiliti con la citata delibera G.C. n. 64/2012) la tabella riportante il quadro dei diritti dovuti;

VISTA la nuova tabella predisposta in merito ed allegata alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A);

CON VOTI unanimi, favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

1. Di dare atto che a far data dal 1° marzo 2013 è avviata la modalità di presentazione telematica di istanze, dichiarazioni, atti, ecc. di carattere urbanistico, edilizio, ambientale ed inerenti le attività economiche predisposti o gestiti dall'Ufficio Tecnico, dando mandato agli Uffici di stabilire il dettaglio delle procedure di presentazione, definendo un opportuno periodo transitorio.
2. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la ridefinizione dei diritti di segreteria di cui all'art. 10 della legge n. 68/93 e s.m.i., da applicare agli atti, ai procedimenti ed alle prestazioni di carattere urbanistico, edilizio, ambientale ed inerenti le attività economiche predisposti o gestiti dall'Ufficio Tecnico, secondo quanto indicato nella tabella allegata al presente provvedimento sotto la lettera A).
3. Di precisare che in linea generale e salvo diversamente specificato:
 - il versamento dei diritti dovuti potrà essere effettuato:
 - direttamente presso gli uffici comunali al momento della presentazione della pratica
 - allegando ricevuta di bonifico sul conto corrente bancario intestato al Comune di Valenza
 - la dimostrazione dell'avvenuto versamento dei diritti deve avvenire all'atto della richiesta della prestazione di cui alla tabella All. A).
4. Di dare atto che la presente deliberazione modifica il precedente provvedimento della Giunta Comunale n. 64 del 25.06.2012.

Ed inoltre, stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti ~~unanimi favorevoli~~ espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 ultimo comma del Dlgs 267/2000.

Approvato e sottoscritto

F.to IL PRESIDENTE

~~(Sergio GASSANO)~~

Paolo Soban

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Paola CRESCENZI)

20 FEB. 2013

Pubblicata all' Albo Pretorio del Comune il _____ per gg. 15.

20 FEB. 2013

li', _____

F.to Il Segretario Generale

(dott.ssa Paola CRESCENZI)

La presente deliberazione:

20 FEB. 2013

- ☒ è stata trasmessa in elenco con lettera in data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall' art. 125 - comma - 1 - D. lgs 267/2000;
- ☒ e' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 - comma 4 - D. lgs 267/2000);

20 FEB. 2013

li', _____

F.to Il Segretario Generale

F.to: CRESCENZI

- ☐ è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li' _____

F.to Il Segretario Generale

(dott.ssa Paola CRESCENZI)

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo.

20 FEB. 2013

Valenza, li' _____

IL CAPO UFFICIO
FABIO PELLIZZARI

