



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizio polizia locale

Determinazione dirigenziale 93 del 02/03/2023

OGGETTO: ASSISTENZA E MANUTENZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA _DITTA
360+POSITIVE SRL – Acqui Terme (AL) (CIG Z693A3011D)

IL COMANDANTE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE
Dott. Gianluigi Talento

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 1 giugno 2022 avente ad oggetto “Variazione macrostruttura dell'Ente Deliberazione di G.C. n. 61 del 30/05/2022”;

VISTO il decreto del Sindaco n. 15 del 10 ottobre 2022 ad oggetto: “Incarico di Dirigente del II Settore "Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale" e Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro ed assegnazione delle funzioni di Vice Segretario alla Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 15 febbraio 2021 ad oggetto: “Nomina del comandante del Servizio Autonomo di Polizia Locale” con il quale si attribuisce al Dott. Gianluigi Talento la responsabilità del servizio autonomo di Polizia Locale;

VISTA la determinazione dirigenziale 585 del 24/10/2022 ad oggetto “ Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa mediante procedura di selezione ai sensi dell’art. 5 del vigente regolamento per la metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative periodo 2022/2024 – Approvazione verbale ed assegnazione Posizione Organizzativa – art. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018 – ai vincitori” con la quale si attribuisce la Posizione Organizzativa al Dott. Gianluigi Talento – Comando Servizio Autonomo di Polizia Locale;

VISTI

- gli artt. n. 107 e n. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;

- il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l’art. 73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti

PREMESSO che nel territorio del Comune di Valenza è in funzione un sistema di videosorveglianza costituito essenzialmente da telecamere installate in varie zone del centro abitato e da un server per la gestione delle registrazioni installato presso la sede della Polizia Locale;

CONSIDERATO che occorre dotarsi di un adeguato servizio, finalizzato all’assistenza e alla manutenzione dell’intero impianto di videosorveglianza;

VISTA l’offerta Prot. Gen. n. 4332 del 28/02/2023 pervenuta dalla Ditta 360+POSITIVE srl Corso Italia, 91, 15011 Acqui Terme (AL) PI: 0243250064, per un importo di € 4.950,00 oltre IVA 22% di EURO 1.089,00, per un totale di EURO 6.039,00 che prevede assistenza e manutenzione dell’impianto di videosorveglianza fino al 31.12.2023;

RILEVATO che, l’offerta è stata ritenuta congrua e valida, e pertanto occorre affidare il servizio in parola;

VISTO l’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 che permette l’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, in deroga all’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSTATATO il possesso da parte dell’operatore economico dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all’art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, anche via posta elettronica certificata;

VISTA la Legge n. 120 dell’11.09.2020;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato;

VISTO l'art. 9 della legge 03-08-2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;"

DATO ATTO:

- degli stanziamenti di bilancio;
- che il cod. cig. è il seguente **Z693A3011D**
- che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 17.12.2010, n. 217;
- di aver seguito le indicazioni previste dal "Protocollo di controllo" contenuto nella Direttiva del Segretario Generale n. 1/2015, come integrata da successiva Direttiva, sempre del Segretario Generale, del 17.02.2016 in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti e n. 3/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art.8 regolamento sui controlli interni – condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

RICHIAMATO l'art. 1, della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);
- Il vigente Statuto Comunale
- la Legge di Bilancio;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATI:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.23 del 12/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 12/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2022/2024" e s.m.i.;
- Decreto Legge 13 dicembre 2022 G.U. Serie Generale n. 295 del 19-12-2022, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli Enti locali al 31-03-2023"
- Art. 163 del D.Lgs n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria".

VISTA la normativa in materia di Amministrazione trasparente di cui al DLgs 33/2013, nonché art. 29 del DLgs 50/2016, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 5 aprile 2022 – Adozione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità ANNO 2022/2024;

Per le motivazioni di cui sopra

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare alla Ditta 360+POSITIVE srl Corso Italia, 91, 15011 Acqui Terme (AL) PI: 0243250064, la manutenzione e assistenza dell'impianto di videosorveglianza, per un importo di € 4.950,00 oltre IVA 22% di EURO 1.089,00, per un totale di **€ 6.039,00** fino al 31.12.2023; (SMART CIG **Z1739282AF**);
3. Di impegnare € 6.039,00 nel modo seguente:

IMPEGNO N. 450/2023 DEL BILANCIO 2023
Capitolo 10301307
n. id. 3011307
Missione 3
Programma 1
Titolo 1

4. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 79/2009 (convertito in legge 102/2009 e smi), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 6.039,00 è previsto nel 1° semestre del 2023 ed è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1° semestre del 2023	€ 6.039,00

5. Di dichiarare in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art 6 dpr n. 62/2013;
6. Di dare mandato ai competenti uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 l. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del d.l. 187/12.11.2010 convertito nella l. 17.12.2010 n. 217)
7. di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi del dell'art. 29 d. Lgs n. 50/2016 secondo le disposizioni del D. Lgs. 33/2013 e che il presente provvedimento:

dovrà essere inserito, a cura dell'ufficio di segreteria polizia locale, nell'elenco semestrale di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 per la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente-

sottosezione di primo livello provvedimenti – sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti ed essere, altresì, pubblicato;
dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013, nella sezione medesima, sotto sezione di primo livello “bandi di gara e contratti”.

Il Dirigente

TALENTO GIANLUIGI

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.