



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori pubblici

Determinazione dirigenziale 94 del 22/02/2022

OGGETTO: GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CIMITERO URBANO – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO - SMART CIG ZB9354874D

IL DIRIGENTE
dei Settori III - LL.PP. e IV – URBANISTICA
ing. Maurizio Fasciolo

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 07/10/2020 all'oggetto "Conferimento incarico di dirigente del V settore "Lavori Pubblici" e del VII Settore "Urbanistica" e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/01/2021 all'oggetto "Delibera 1/2021 – variazione organigramma dell'Ente;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e smi che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e smi, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del

Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un dipendente di ruolo dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione di competenza professionale adeguata ai compiti per cui è nominato;

INDIVIDUATO nell'arch. Lorenza Mussa, Funzionario Tecnico P.O. del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;

PREMESSO;

- che presso il Cimitero Urbano è attivo un sistema di videosorveglianza dell'ingresso;
- che il personale in servizio presso il Cimitero ha segnalato problemi di funzionamento del suddetto sistema;

PRESO ATTO che il RUP ha individuato la tipologia di aggiudicazione più rispondente alle esigenze dell'Ente, nella procedura di cui alla parte II, titolo I, Contratti sotto soglia, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. a) così come modificato dalla L. 120/2020 e dalla L. 108/2021, che consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00, a seguito di valutazione di congruità del preventivo di spesa fornito dall'operatore economico specializzato ed in possesso della necessaria abilitazione all'esecuzione dell'intervento di cui trattasi;

VISTA la necessità di procedere celermente all'intervento di manutenzione straordinaria in oggetto, al fine di limitare i disagi causati dal fermo impianto, i tecnici comunali hanno provveduto a richiedere una verifica da parte della ditta WAMA srl di Castellazzo B.da (AL), specializzata nel settore ed installatrice a suo tempo del sistema stesso, che ha segnalato la necessità di procedere con la sostituzione dell'apparato UPS;

VISTO il conseguente preventivo fatto pervenire via PEC dalla ditta WAMA srl in data 18.02.2022 (ns. prot. n. 2022/3467 di pari data), comportante una spesa imponibile netta di € 265,00 oltre I.V.A. 22% e così per un totale di € 323,30;

DATO ATTO quindi che l'importo imponibile di affidamento è inferiore alla soglia di € 5.000,00 e che dunque l'affidamento non ricade nell'obbligo di ricorso agli strumenti del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) o altri strumenti telematici, come indicato all'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);

TENUTO CONTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

RILEVATO che le condizioni economiche offerte dalla ditta interpellata risultano essere convenienti per questa Amministrazione, in considerazione dei prezzi offerti e della disponibilità a svolgere l'intervento di manutenzione straordinaria nei tempi richiesti come attestato dal RUP nell'attestazione di congruità agli atti del procedimento;

RILEVATO, come attestato dal RUP, che la ditta indicata è in possesso di adeguati requisiti di carattere generale e delle abilitazioni necessarie allo svolgimento dell'intervento in oggetto;

PRESO ATTO che il RUP ha accertato la regolarità contributiva della ditta acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale (prot. INAIL 29958740), con scadenza al 05.03.2022;

PRECISATO che il contratto con l'affidatario verrà formalizzato mediante scambio di lettera commerciale con valore di contratto, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del DLgs 50/2016 e smi;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla summenzionata ditta e ad impegnare la somma suddetta;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2021/2023" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2021" e s.m.i.;
- il Decreto Legge 24 dicembre 2021 G.U. Serie Generale n. 309 del 30-12-2021, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31-03-2022";
- l'Art. 163 del D.Lgs n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria".

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*";

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e smi;
- il D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, in particolare l'Art. 1 comma 2 lettera a), così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;
- la legge 114 dell' 11/8/2014 in particolare l'art. 23 ter, comma 3;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l'art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23/03/2021, esecutiva ai sensi di legge – Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Anno 2021/2023;

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente Determinazione;
- 2) Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento in oggetto, ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 3 è l'arch. Lorenza Mussa, Funzionario Tecnico P.O. del Comune di Valenza e dipendente di ruolo di questa Amministrazione;
- 3) Di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - visto l'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, come modificata dalla L. 108/21 – l'intervento di manutenzione straordinaria del sistema di videosorveglianza ingresso del Cimitero Urbano, alla Ditta WAMA srl con sede in via B. Giraudi, 397, 15073 Castellazzo B.da (AL) P.IVA 01878370061, Codice ATECO 43.21.02, per l'importo complessivo netto di € 265,00 oltre I.V.A. 22% e così per un totale di € 323,30;
- 4) Di dare atto che il servizio finanziario, ai sensi dell'Art. 34 del regolamento di contabilità, provvederà alla registrazione definitiva dell'impegno, assunto ai sensi dell'Art. 163 del D.Lgs 267/2000, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, necessario a copertura della spesa complessiva per l'affidamento in oggetto, pari ad € 323,30 sul bilancio di previsione 2021-2023, esercizio provvisorio 2022 nel modo seguente:

Articolo Missione Programma Numero Id	Capitolo	Descrizione	numero impegno	Importo
1 12 9 12091303	11209303	Prestazione di servizi Cimitero	2022/449/2022/1	€ 323,30

- 5) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in legge 102/2009 e s.m.i), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 323,30 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Primo quadrimestre 2022	€ 323,30

- 6) Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217);
- 8) Di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità Contributiva (DURC) della ditta suddetta;

- 9) Di dichiarare, in capo al sottoscritto dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
- 10) Di dare atto, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., che:
- il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti – sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi;
 - le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti – sotto sezione di secondo livello “informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”;
 - il presente provvedimento verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sottosezione di secondo livello “atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibera a contrarre o atto equivalente”.

Il Dirigente

Ing. Maurizio Fasciolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **24/02/2022**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio