



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale n. 92 del 21/02/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI CAMPIONAMENTO E ANALISI HACCP ASILI NIDO COMUNALI

LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL III SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto "Conferimento di incarico dirigenziale all'arch. Paola Tardito" per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" – Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro;

Premesso che:

- il Decreto Legislativo 06/11/2007, n. 193 "attuazione della direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore" attua i regolamenti europei 852, 853, 854, 882 del 2004 che disciplinano l'intero settore alimentare con la finalità di ottenere elevati standard di igiene e di predisporre controlli su tutte le fasi che interessano gli alimenti;
- l'HACCP (Hazard analysis and critical control points ovvero Sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici) è un sistema che consente di applicare l'autocontrollo in maniera razionale e organizzata ed è quindi uno strumento teso ad aiutare gli Operatori del Sistema Alimentare a conseguire un livello più elevato di sicurezza alimentare;
- i manuali HACCP per i servizi educativi comunali devono:
 - consentire di raggiungere al meglio gli obiettivi previsti dall'applicazione del sistema HACCP;

- approfondire quelli che sono in essere i suoi principi dall'identificazione del pericolo all'azione correttiva e di verifica (condurre l'analisi dei pericoli, determinare i punti critici di controllo, stabilire i limiti critici il sistema di monitoraggio, le azioni correttive, le procedure di verifica);
- acquisire maggiori nozioni su contaminazioni e procedure di controllo delocalizzate (sanificazione, disinfezioni, disinfestazioni ecc.);
- tra le principali attività che le assistenti/collaboratrici in servizio presso le strutture dei servizi educativi comunali (Asilo nido "Rota" e "Arcobaleno") devono svolgere, rientrano anche quelle di seguito riportate:
 1. distribuzione dei pasti, con particolare riguardo alle temperature;
 2. operazioni di disinfezione e sanificazione;
 3. tutti gli adempimenti relativi alle "Procedure di autocontrollo HACCP";
- il personale in servizio si attiene al manuale di cui sopra, aggiornato nell'anno 2023, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa sull'igiene e sicurezza alimentare in materia di manipolazione degli elementi e lo stesso sarà modificato soltanto in caso di adeguamenti normativi e variazioni che interessino il contenuto dello stesso;
- il manuale di cui trattasi era stato elaborato dal Dott. Maurizio M.C. Antoniazzi con Studio in Via Bernini, 12 – 27045 Casteggio (PV) nell'ambito del contratto pubblico di servizi affidato dai Servizi educativi del Comune per l'anno 2023.

Ritenuto, per quanto attiene all'assolvimento degli obblighi derivanti a questo Comune dall'applicazione della disciplina di settore, di affidare apposito incarico a professionisti competenti e qualificati, relativamente ai sopralluoghi da effettuarsi presso i servizi scolastici gestiti da questo Comune (asilo nido "Arcobaleno" – asilo nido "Rota") per le verifiche microbiologiche mediante tamponi e/o prelievi, per eventuali aggiornamenti relativi a modifiche normative, per eventuali correzioni e/o adeguamenti dei protocolli;

Visto l'art. 15 del D.lgs. 31/03/2023, n. 36 che stabilisce che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del progetto può identificarsi nell'Istruttore Direttivo D.ssa Simona Gotta del Comune di Valenza;

Visto l'art. 25 del D. Lgs 36/2023 nel quale viene imposto a tutte le stazioni appaltanti e agli enti concedenti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale costituite da sistemi informatici, interconnessi e interoperanti, per svolgere una o più attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

Rilevate le difficoltà di registrazione/utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) da parte dei piccoli operatori economici.

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio u.s. nel quale, al fine di favorire il passaggio graduale delle amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo di piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, viene resa disponibile fino al 30 settembre 2024 la piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro.

Richiamato l'art. 1 comma 4 del D. Lgs 36/2023 che sancisce il cd "principio del risultato" ovvero la massima tempestività e il miglior rapporto possibile fra qualità e prezzo, nel principio del rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.

Richiamato altresì l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Rilevato che è stato chiesto un preventivo di spesa relativo alle verifiche microbiologiche mediante tamponi e/o prelievi, per eventuali aggiornamenti relativi a modifiche normative, per eventuali correzioni e/o adeguamenti dei protocolli fino al 31/12/2024 alla Ditta "Protezione Ambientale S.r.l. Via dell'Automobile 6/8 Zona D3 – 15121 Alessandria P.I. 01717300063 che ammonta a € 3.388,00 più iva 22% per un totale di € 4.133,36, qualificata nel settore;

Verificato che la spesa complessiva di € 4.133,36 trova copertura come segue: Missione 12, Programma 1, Cap 11201309 (Imp. 295/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art. 9 della Legge 03/08/2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2024/2026" e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09-01-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";

Visto l'art.18 del D.Lgs. 36/2023, il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, In caso di affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «impegno di spesa»;
- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140,000,00;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «i dirigenti», comma 1, lett. f);
- la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 30/01/2024, ad oggetto: " Approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione 2024/2026 (PIAO) ai sensi dell'art.6 del D.L. 80/2021, conv. in legge n.113/2021 " e i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.05.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023, i servizi per: l'effettuazione di sopralluoghi, verifiche microbiologiche mediante tamponi e/o prelievi, eventuali aggiornamenti relativi a modifiche normative e correzioni e/o

adeguamenti dei protocolli degli asili nido comunali fino al 31/12/2024, al fine di adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs n. 193/2007 e dal Regolamento (CE) 852/2004 modificato dal Regolamento (CE) 382/2021, alla Ditta "Protezione Ambientale S.r.l. Via dell'Automobile 6/8 Zona D3 – 15121 Alessandria - P.I. 01717300063;

3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 4.133,36 come segue: Missione 12 Prog. 1 Cap. 11201309 (Imp. 295/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2024	€ 4.133,36

5. di dare atto della regolarità contributiva INAIL e INPS del fornitore come risulta dal DURC acquisito dal Servizio proponente;
6. di dare atto che sono stati rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è il seguente: B06E7BC976;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 36/2023, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in caso di affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
9. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
11. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Arch. Paola Tardito

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport
Determinazione Dirigenziale 92 del 21/02/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI CAMPIONAMENTO E ANALISI HACCP ASILI NIDO
COMUNALI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 21/02/2024

Il Dirigente del Settore Finanziario