



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori pubblici

Determinazione dirigenziale 724 del 07/12/2021

OGGETTO: GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE: APPLICAZIONE SISTEMA PER IL PROSCIUGAMENTO UMIDITA' DI RISALITA CAPILLARE PER RECUPERO LOCALI A USO REFETTORIO DELLE SCUOLE DI VIALE OLIVA IN VALENZA PER APPLICAZIONE MISURE COVID-19. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO - Smart CIG Z7E343F594

IL DIRIGENTE
dei Settori III - LL.PP. e IV – URBANISTICA
ing. Maurizio Fasciolo

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 07/10/2020 all'oggetto "Conferimento incarico di dirigente del V settore "Lavori Pubblici" e del VII Settore "Urbanistica" e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/01/2021 all'oggetto "Delibera 1/2021 – variazione organigramma dell'Ente;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e smi, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un dipendente di ruolo dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione di competenza professionale adeguata ai compiti per cui è nominato;

INDIVIDUATO nell'arch. Lorenza Mussa, Funzionario e Capo Servizio LLPP e Patrimonio del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento in oggetto;

PREMESSO:

- che presso l'edificio scolastico di viale Oliva è presente un refettorio, destinato al servizio mensa della scuola elementare Don Minzoni, che occupa alcuni locali al piano seminterrato della struttura scolastica;
- che l'applicazione dei protocolli per la prevenzione ed il contenimento della pandemia da Covid 19, coniugata con le caratteristiche dell'immobile e l'organizzazione logistica del servizio mensa in questione, rende necessario articolare tale servizio su un maggior numero di spazi, includendo anche altri locali al medesimo piano;
- che tuttavia i locali disponibili sono caratterizzati da una forte presenza di umidità dovuta al noto fenomeno di risalita capillare, che li rende di fatto inadatti a tale utilizzo;
- che sono già stati eseguiti in passato interventi edili che tuttavia hanno dato soluzione solo temporanea al problema, costringendo di fatto a non utilizzare i locali in questione;
- che pertanto è necessario ricorrere ad una evoluta tecnologia specifica di contrasto a tale fenomeno, tecnologia collaudata e da tempo ampiamente adottata, nel recupero di facciate storiche su numerosi monumenti ed edifici di pregio, con l'approvazione delle competenti Soprintendenze ai beni architettonici e riconosciuta dall'Istituto Superiore per la Conservazione e il Restauro (I.S.C.R.) di Roma;

VISTA dunque la stima economica redatta dal RUP con riferimento a voci del prezziario della Regione Piemonte, edizione 2021 (voce 02.P90.U55.040), che, quale spesa per l'acquisto di un *"sistema di risanamento di locali, murature e pavimenti, di qualsiasi natura e spessore, soggetti ad umidità di risalita capillare, mediante tecnologie non invasive e totalmente reversibili, alimentate a corrente elettrica o passive, basate sulla riduzione della tensione superficiale dell'acqua, sull'inversione di moto dell'acqua o altro processo, atto ad ostacolare la risalita per capillarità, inclusi lo studio del posizionamento in funzione della planimetria, la diagnosi del livello dell'umidità ed ogni altro onere per garantire il costante mantenimento delle condizioni di corretto funzionamento"*, prevede un costo netto imponibile da sottoporre a ribasso d'asta pari ad € 35.000,00, ed oltre IVA 22%, per un totale complessivo lordo di € 42.700,00;

CONSIDERATO che il RUP, vista l'entità della spesa stimata e la natura della prestazione in oggetto, ha individuato il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, nella procedura di cui alla parte II, titolo I, Contratti sotto soglia, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi ed in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. a) così come modificato dalla L. 120/2020 e dalla L. 108/2021, che consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00, a seguito di valutazione di congruità del preventivo di spesa fornito dall'operatore economico individuato dal RUP medesimo;

TENUTO CONTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi, stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

VISTO l'art. 58 del DLgs 50/2016 e s.m.i., il quale indica che ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, nel rispetto dell'articolo 52 del DLgs 50/2016 e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, risulta necessario ricorrere a procedure interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 50/2016;

DATO ATTO che è attiva la piattaforma digitale e telematica del Comune di Valenza e che dunque è stato possibile legittimamente condurre, da parte del RUP, su tale piattaforma la trattativa diretta con l'operatore individuato dal RUP per l'affidamento dell'intervento in oggetto;

DATO ATTO pertanto:

- che, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in data 30.11.2021 il RUP ha indetto trattativa diretta, con un unico operatore, sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it>;
- che la piattaforma telematica succitata ha assegnato alla Trattativa Diretta (ns. Prot. n. 2021/23442) il Codice identificativo n. TD-369;
- che è stata interpellata la ditta ATENA srl, con sede in Brisighella (RA), via Marzeno, 65, P.IVA 02518570391, Codice ATECO 72.19.09, regolarmente registrata sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it>, e depositaria della tecnologia DRY-UP;
- che in data 02.12.2021 con Prot. n. 2021/23776 il RUP ha trasmesso una ERRATA CORRIGE della lettera d'invito per un refuso presente sulla medesima;
- che l'offerta è stata caricata sul sistema entro il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta (03.12.2021), è stata registrata al Protocollo generale del Comune al n. 2021/23960 del 03.12.2021 ed è stata esaminata da parte del RUP in medesima data;

DATO ATTO:

- che l'esame, effettuato dal RUP, dell'offerta e degli altri documenti presentati dal soggetto sunnominato (DGUE e Dichiarazioni integrative) ha dato esito positivo;
- che l'offerta, a seguito di applicazione di un ribasso pari al 7,83%, ammonta a netti € 32.259,50, oltre IVA 22% (€ 7.097,09), per una spesa complessiva di € 39.356,59;

PRESO ATTO:

- che il RUP ha rilevato che la sopradetta offerta è congrua e conveniente per questa amministrazione per l'economicità dei prezzi offerti e per la disponibilità ad intervenire tempestivamente;
- che la ditta è in possesso dei requisiti, dei mezzi e delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle prestazioni in oggetto;
- che la regolarità contributiva è stata accertata da quest'ultimo acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale (prot. INAIL_28949942), con scadenza al 04.01.2022;

PRECISATO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del DLgs 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto è stato acquisito Smart CIG Z7E343F594, e che non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla summenzionata ditta e ad impegnare la somma suddetta;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2021-2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 08-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 - Variazione di cassa (Art.175, c.5-bis lett.d) D.Lgs. 267/2000)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Finanziario di Previsione 2021/2023 – annualità 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione Variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31-05-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Approvazione Modifica della Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 e conseguente variazione di Bilancio di Previsione Finanziario";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 08-06-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Prima variazione PEG 2021-2023. Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Variazione di assestamento generale ex art. 175 comma 8 D.lgs. n.267/2000 e s.m.i. al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - salvaguardia equilibri di bilancio ex art. 193 comma 2 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- Stato Attuazione Programmi. Variazione alla nota di aggiornamento al D.U.P. 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 03-08-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "II' Variazione PEG 2021-2023. Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30-09-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 01-10-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "III Variazione PEG 2021-2023. Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 13-10-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione variazione al Bilancio Finanziario di previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 19-10-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "IV Variazione PEG 2021-2023. Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 25-11-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 01-12-2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, all'oggetto "V Variazione PEG 2021-2023. Approvazione";

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali

sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*”;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e smi;
- il D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, in particolare l’Art. 1 comma 2 lettera a), così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;
- la legge 114 dell’ 11/8/2014 in particolare l’art. 23 ter, comma 3;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l’art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all’oggetto: “Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico”, come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23/03/2021, esecutiva ai sensi di legge – Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Anno 2021/2023;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione;
2. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento in oggetto, ai sensi dell’Art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e smi e delle Linee Guida n. 3 è l’arch. Lorenza Mussa, Capo Servizio LLPP e Patrimonio e dipendente di ruolo di questa Amministrazione;
3. di affidare ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi – visto l’art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, come modificata dalla L. 108/21 - e per i motivi indicati in premessa l’applicazione di un sistema per il prosciugamento dell’umidità di risalita capillare finalizzato al recupero di locali a uso refettorio delle scuole di viale Oliva in Valenza per l’applicazione delle misure di distanziamento per il contrasto alla pandemia da Covid-19 (Smart CIG Z7E343F594), alla ditta ATENA srl, con sede in Brisighella (RA), via Marzeno, 65, P.IVA 02518570391, Codice ATECO 72.19.09, per un importo di contratto pari a € 32.259,50, oltre IVA 22% (€ 7.097,09), per una spesa complessiva di € 39.356,59;
4. Di dare atto che il servizio finanziario, ai sensi dell’Art. 34 del regolamento di contabilità, provvederà alla registrazione definitiva dell’impegno, necessario a copertura della spesa complessiva per l’affidamento in oggetto, pari ad € 39.356,59 sul bilancio di previsione 2021-2023 esercizio 2021 nel modo seguente:

Articolo Numero Id. Missione Programma	Capitolo	Descrizione	numero impegno	Importo
1 11011302	11101302	SPESE PER EMERGENZA	2021/2647/21/1	€ 39.356,59

11 1		COVID19		
---------	--	---------	--	--

5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e S.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. N. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza Pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Primo bimestre 2022	€ 39.356,59

6. Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
7. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217);
8. Di dare atto che, al momento della liquidazione delle fatture, verrà effettuata la verifica sulla regolarità Contributiva (DURC) della ditta suddetta;
9. Di dichiarare, in capo al sottoscritto Dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. Di dare atto, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., che:
- il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti – sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi;
 - le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti – sotto sezione di secondo livello “informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”;
 - il presente provvedimento verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sottosezione di secondo livello “atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibera a contrarre o atto equivalente”.

Il Dirigente

Ing. Maurizio Fasciolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **14/12/2021**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio