



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale 656 del 23/11/2023

OGGETTO: RIMBORSO AI CARTOLIBRAI PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2023/2024. INTEGRAZIONE.

LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL III SETTORE

Arch. Paola Tardito

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto: "Conferimento di incarico dirigenziale all'arch. Paola Tardito" per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" – Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro;

Premesso che, ai sensi degli artt. 42 e 45 del DPR 616/1977, la funzione relativa all'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie è attribuita ai Comuni con relativo onere a carico del bilancio comunale;

Vista la L. 719/1964 artt. 1 e seguenti relativi a “Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola elementare”;

Visto il D.L. 297/1994, recante disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione nelle scuole di ogni ordine e grado;

Vista la L. 448/1998 art. 27 relativo alla “Fornitura gratuita libri di testo”;

Richiamati:

- il Decreto Ministeriale del MIUR n. 781/2013 con il quale vengono individuati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola Primaria per l’a.s. 2014/2015, che risultano essere quelli dello scorso a.s. 2013/2014 incrementati eventualmente del tasso di inflazione programmata per l’anno 2014;
- il Decreto Ministeriale del MIUR n. 609/2014 con il quale vengono individuati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola Primaria (nella versione on-line o mista) definendo i testi di spesa e lo sconto applicabile non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina, per l’a.s. 2014/2015;
- la nota del MIUR del 29/04/2015 che conferma per l’a.s. 2015/2016 le istruzioni impartite per l’adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2014/2015 con nota 2581/2014;
- la nota del MIUR del 30/03/2016 che conferma anche per l’a.s. 2016/2017 le istruzioni impartite per l’adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2014/2015 con nota 2581/2014;
- la nota del MIUR del 16/05/2017 che conferma anche per l’a.s. 2017/2018 le istruzioni impartite per l’adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2014/2015 con nota 2581/2014;
- la nota del MIUR del 29/03/2018 che conferma anche per l’a.s. 2018/2019 le istruzioni impartite per l’adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2014/2015 con nota 2581/2014;
- la nota del MIUR del 15/03/2019 che conferma anche per l’a.s. 2019/2020 le istruzioni impartite per l’adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2014/2015 con nota 2581/2014;
- il Decreto Ministeriale del MIUR n. 122/2021 con il quale vengono individuati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola Primaria per l’a.s. 2021/2022

prevedendo uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina per acquisti effettuati dagli enti locali;

- il Decreto Ministeriale del MIUR n. 91 del 13/04/2022 con il quale vengono determinati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola Primaria per l'a.s. 2022/2023, prevedendo uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina per acquisti effettuati dagli enti locali;

Richiamata la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 8393 del 13/03/2023 che conferma anche per l'anno scolastico 2023/2024 le istruzioni impartite con nota prot. 2581 del 09/04/2014;

Richiamata inoltre la circolare del MIUR n. 16/2009 che stabilisce che i libri di testo sono messi a disposizione dei singoli studenti attraverso cedole librerie per la scuola Primaria;

Dato atto che:

- il Comune è tenuto ad adempiere all'obbligo di far fronte alla spesa per la dotazione dei libri della scuola primaria con il criterio della residenza anagrafica e deve quindi provvedere a tale obbligo sia per gli alunni residenti e frequentanti istituzioni scolastiche situate sul territorio comunale sia per gli alunni residenti ma frequentanti istituzioni scolastiche in altri comuni;

- è prassi consolidata di questo Ente fornire gratuitamente la dotazione libraria a ciascun alunno residente della scuola Primaria attraverso la consegna di una cedola libraria (tramite la scuola) che costituisce titolo per ritirare gratuitamente i libri di testo da parte della famiglia presso la propria libreria/cartoleria/ esercente di fiducia, con onere a carico del Comune di Valenza;

- che la cedola costituisce titolo valido per l'esercente per richiedere il pagamento al Comune dei libri di testo forniti all'alunno, in quanto restituita al Comune dalla scuola e in copia dall'esercente in allegato alla fattura, a comprova dell'avvenuta fornitura;

- che la cedola riporta gli estremi dell'alunno, la classe, la scuola, nonché l'elenco dei libri di testo adottati e l'importo fissato da D.M. sopra citato e dalla scuola;

- si procederà alla liquidazione di quanto dovuto in favore delle librerie autonomamente scelte dai genitori, su presentazione da parte delle stesse di fatture debitamente documentate;

Considerato inoltre la particolare tipologia della fornitura e l'impossibilità di individuare a monte i probabili fornitori, in quanto la scelta resta in capo all'utenza e non è possibile limitare e indirizzare in alcun modo la scelta della libreria/cartoleria/esercente alla quale l'alunno deve rivolgersi per la fornitura dei libri di testo;

Dato atto che si ritiene opportuno, per il sostegno dell'attività economica locale e per la praticità delle modalità di fornitura che non comportano responsabilità dirette dell'Ente nei confronti delle famiglie in caso di ritardi o mancata fornitura, riconoscere a qualsiasi ditta del Comune e non, la possibilità di fornire ai genitori degli alunni anagraficamente residenti nel Comune di Valenza che frequentano le scuole primarie del Comune o di altri comuni, i libri di testo necessari, a presentazione di regolare cedola libraria;

Richiamata la propria determinazione n. 390 del 07.07.2023 avete ad oggetto: "Rimborso ai cartolibrari per la fornitura gratuita dei libri di testo degli alunni delle scuole primarie. A.S. 2023/2024" con la quale si erano impegnati € 22.000,00;

Dato atto che la somma impegnata non copre il totale della spesa, pertanto si evidenzia la necessità di integrare l'impegno di € 2.000,00;

Considerato quindi che si rende necessario impegnare ulteriori €. 2.000,00 ad integrazione della spesa per i rimborsi ai cartolibrari relativi all'anno scolastico 2023/2024;

Visto l'art. 15 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico di progetto (RUP);

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente provvedimento, il Responsabile unico del progetto può identificarsi nell'Istruttore Direttivo D.ssa Simona Gotta del Comune di Valenza;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 21-04-2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023-2025 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21-04-2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Variazione di assestamento generale ex art. 175 c.8 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al bilancio di previsione finanziario e alla nota aggiornamento D.U.P. 2023/2025. Salvaguardia equilibri di bilancio ex art. 193 D.lgs. n. 267/2000 c.2 e s.m.i. Stato attuazione programmi;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "I Variazione PEG 2023-2025. Approvazione";

Verificato che la spesa di € 2.000,00 trova copertura come segue: Missione 4, Programma 6, Cap. 10406401 (Imp. 2023/2179) del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art. 9 della Legge 03/08/2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n.36/2023 che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140,000,00;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di provvedere, previo riscontro delle cedole librarie presentate, al rimborso ai cartolibrari per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2023/2024, integrando l'impegno assunto con propria precedente Determinazione n. 390 del 07.07.2023 ad oggetto: "Rimborso ai cartolibrari per la fornitura gratuita dei libri di testo degli alunni delle scuole primarie. A.S. 2023/2024" dell'ulteriore somma di € 2.000,00;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 2.000,00 come segue: Missione 4 Prog. 6 Cap. 10406401 (Imp. 2023/2179) del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2023	€ 2.000,00

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica della regolarità contributiva (DURC) dei fornitori;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che non è possibile al momento richiedere i codici CIG relativi alla presente procedura in quanto gli studenti potranno recarsi presso qualunque cartolibrario di fiducia, che al momento non è identificabile. Nel momento in cui gli studenti avranno effettuato la scelta del cartolibrario, gli uffici provvederanno a richiedere i CIG corretti ;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte della sottoscritta dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Arch. Paola Tardito

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.