



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED

Determinazione Dirigenziale n° 584 del 27.10.2020

Oggetto: Determinazione a contrarre acquisto n. 15 computer per smartworking procedura in deroga di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), L. 120/2020 e assunzione impegno di spesa € CIG: ZC32EEAB7D.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I-II E VI SETTORE

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 07.10.2020 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II e VI Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi, Gare Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale»;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

Visti:

- il D.lgs. 50/2016;
- la legge 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*), ed in particolare il suo art. 1, comma 2, lett. a);

Visto inoltre il Decreto della Presidenza del Consiglio del 24 ottobre 2020, contenente nuove disposizioni urgenti per la prevenzione della diffusione del Covid-19, valide dal 26 ottobre al 24 novembre p.v.;

Considerato che il DM 19 ottobre 2020, al suo art. 3, comma 1, lett. a), stabilisce che ciascun Dirigente, con immediatezza, organizza il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile almeno al cinquanta per cento del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità;

Considerato, pertanto, che stante l'emergenza epidemiologica ed il conseguente incremento di utilizzo del lavoro agile nella modalità del lavoro delocalizzato da parte dei dipendenti autorizzati, nonché la necessità di aggiornamento e/o sostituzione di strumenti informatici a disposizione dei vari Uffici e Servizi dell'Ente, risulta necessario provvedere all'acquisto di nuovi computer portatili;

Considerato, inoltre, che la normativa vigente in materia di contratti pubblici prevede l'obbligo di ricorso esclusivamente a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP o da soggetto;

Tenuto conto però che pur essendo presenti convenzioni su CONSIP, da indagine effettuata si è rilevato che il materiale proposto con le medesime, non risulta confacente alle esigenze di questa Amministrazione;

Considerato che pertanto si è provveduto ad indagine sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, portale "acquistinretepa", rilevando che la Società STEMA SRL - VIA BEATO ANGELICO, 9, 36063, BASSANO DEL GRAPPA (VI) – P.IVA 04160880243, dispone dei portatili necessari, aventi le caratteristiche essenziali per questa Amministrazione;

Rilevato che l'importo di ciascun portatile risulta pari a € 359,30, oltre IVA 22%, e che l'importo complessivo della fornitura dei 15 portatili risulta pertanto pari a € 5.389,50, oltre IVA 22% pari a € 1.185,69, e così per complessivi € 6.575,19;

Rilevato che per ciascun Operatore economico, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, è stato richiesto un CIG in formato smart, come indicato nelle tabelle sopra riportate;

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del procedimento può identificarsi nel sottoscritto Dirigente;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 01-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'08-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "2ª Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 15-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'08-04-2020 - Rettifica";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 30-04-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "3ª Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 175, comma 4 del D.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 21-05-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Esercizio Finanziario 2020-2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25-06-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto. "Art.169 D.lgs. n.267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2020-2022";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 21/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Variazione di assestamento generale ex Art. 175 c. 8 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al bilancio di previsione 2020/2022 e alla nota aggiornamento D.U.P. 2020/2022. Salvaguardia equilibri di bilancio ex Art. 193 D.lgs. n. 267/2000 c. 2 e s.m.i. - Stato attuazione programmi";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 17/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: "I^a Variazione PEG 2020-2022 - Approvazione";

Verificato che la spesa complessiva di € 6.575,19 trova copertura come segue:

Missione 1, Progr. 8, Tit. 1, Capitolo 10108301 "Spese di funzionamento del centro elettronico – Incarico per informatizzazione" (Imp. 2515/2020) del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30.01.2020, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di avviare procedura di affidamento diretto, ai sensi della L. 120/2020, art. 1, comma 2, lett. a), della fornitura materiale informatico richiamato in premessa, mediante ODA (Ordine diretto di acquisto) sul portale "ACQUISTINRETE" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. di affidare la fornitura dei 15 portatili come individuati in premessa, alla Società STEMA SRL - VIA BEATO ANGELICO, 9, 36063, BASSANO DEL GRAPPA (VI) – P.IVA 04160880243, per l'importo di € 5.389,50, oltre IVA 22% pari a € 1.185,69, e così per complessivi € 6.575,19;
4. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 6.575,19, Missione 1 Prog. 8 Tit. 1 Cap.10108301 "Spese di funzionamento del centro Elettronico - Incarico per informatizzazione" (Imp. 2020/2515) del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità;
5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2020	€. 6.575,19

6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217), e che, al riguardo, è stato richiesto lo SmartCig **ZC32EEAB7D**.
7. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
9. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente
Marco Cavallera
 Documento firmato digitalmente ai sensi
 dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED
Determinazione Dirigenziale n° 584 del 27-10-2020

Proposta determina n° 597/2020

Oggetto: Determinazione a contrarre acquisto n. 15 computer per smartworking
procedura in deroga di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), L. 120/2020 e
assunzione impegno di spesa ė CIG: ZC32EEAB7D.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 27-10-2020	Il Dirigente del Settore Finanziario (Dott. ssa Lorenza Monocchio)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.