



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, CED,
Servizi Educativi, Sport, Gare e Appalti - CUC

Determinazione dirigenziale 535 del 30/09/2021

OGGETTO: Affidamento del servizio dedicato alla predisposizione e gestione del
modello 770/2021 - Impegno di spesa. CIG: Z8B333DB45.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I SETTORE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 10 del 07.10.2020 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II e VI Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi, Gare Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale»;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28.01.2021 ad oggetto: *“Delibera 1/2021 - variazione organigramma Ente”*;

Premesso:

- che il Comune di Valenza, nel corso degli anni, ha acquistato dalla Società DEDAGROUP SRL ora DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, Trento, Via Di Spini, 50 (P.I.: 01727860221), software applicativi della suite Civilia in grado di rispondere alle specifiche esigenze operative dell'Ente e con lo scopo di migliorare l'efficienza dei servizi;
- che i moduli applicativi attualmente in uso dai vari uffici dell'Ente sono:
 - Anagrafe/Elettorale/Aire
 - Personale
 - Stato Civile
 - Protocollo, documentale e gestore pratiche

Atteso che si rende necessario procedere alla fornitura di un modulo aggiuntivo dedicato alla predisposizione e gestione del modello 770/2021 – anno d'imposta 2020 - secondo le istruzioni diramate dall'Agenzia delle Entrate , così dettagliato:

- Verifica formale dei dati dell'Ente;
- Controllo di coerenza tra dichiarato e versato per singolo tributo;
- Produzione di un documento in formato xls a certificazione delle quadrature;
- Produzione flusso telematico relativo al modello 770;
- Invio del flusso telematico ad Agenzia delle Entrate tramite le credenziali in possesso dell'Ente;
- Consulenza normativa ante e post elaborazione del modello principalmente finalizzata alla risoluzione di problematiche note e certificate dell'Ente

Dato atto:

- che l'art.1 comma 2 lett. a) della L.120/2020 dispone che per appalti di valore inferiore ad €. 139.000 si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;
- che la procedura per l'affidamento di cui in oggetto deve essere espletata ex lege tramite ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi dell'art.37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e in particolare l'art.1 , comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione , resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento , per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sottosoglia;
- che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al mercato medesimo;

Considerato che la Società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL - Via Di Spini n.50 38121 Trento - P.IVA 01727860221, è presente sul MEPA con il prodotto suindicato per una spesa di €.750,00 oltre IVA di legge €. 165,00 per un totale complessivo di €. 915,00, prezzo ritenuto congruo e conveniente, rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, in relazione ai prezzi di mercato per analoga tipologia di prodotto;

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art.80 del D.lgs.50/2016;

Visti, altresì:

- l'art.3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. n.33/2013 e l'art.29 del D.lgs. n.50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Ritenuto , pertanto, che con il presente provvedimento si intende procedere ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020, all'indizione della procedura relativa alla fornitura di cui sopra , tramite un ordine diretto di acquisto (ODA) sulla piattaforma MEPA a favore della Società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL - Via Di Spini n. 50 38121 Trento – P.IVA 01727860221;

Visto l'art. 31 del D.lgs.50/2016 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP);

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del procedimento può identificarsi nel sottoscritto Dirigente;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 08-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 - Variazione di cassa (Art. 175, c. 5-bis lett. d) D.lgs. 267/2000)”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Art. 169 D.lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 - Assegnazione obiettivi gestionali anno 2021”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Finanziario di Previsione 2021/2023 - annualità 2021”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Esame e approvazione Variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 31-05-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: *“Approvazione modifica della Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 e conseguente variazione di Bilancio di Previsione Finanziario”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 08-06-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: *“Prima Variazione PEG 2021-2023. Approvazione”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Variazione di assestamento generale ex art. 175 comma 8 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Salvaguardia equilibri di bilancio ex art. 193 comma 2 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- Stato attuazione programmi. variazione alla nota di aggiornamento al D.U.P. 2021-2023”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 03-08-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *“Il variazione PEG 2021-2023. Approvazione”*;

Verificato che la spesa di €.915,00 trova copertura così come segue:

€.852,00 Missione 1, Programma 3, Tit.1, Capitolo 10103334 *“ Locazione beni immateriali”*(Imp.2128/2021) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;
 €.63,00 Missione 1 , programma 8, Tit.1,Capitolo 10108301 *“Spese di funzionamento del centro elettronico – Incarico per informatizzazione”* (Imp. 2129/2021) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;

- Visto il D.lgs. 50/2016;
- Vista la Legge n. 120/2020;
- Vista la Legge n.108/2021;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di avviare , ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett.a) della Legge 120/2020 , procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto (ODA) sul portale "Acquistiinrete" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione , a favore della Società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL - Via Di Spini n.50 38121 Trento - P.IVA 01727860221, per il servizio dedicato alla predisposizione e gestione del modello 770/2021 – anno d'imposta 2020 , per una spesa di €. 750,00 oltre IVA di legge €. 165,00 per un totale complessivo di €. 915,00;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di €.915,00 così come segue:

 €.852,00 Missione 1, Programma 3, Tit.1, Capitolo 10103334 " Locazione beni immateriali"(Imp.2128/2021) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;
 €.63,00 Missione 1 , programma 8, Tit.1,Capitolo 10108301 "Spese di funzionamento del centro elettronico – Incarico per informatizzazione" (Imp.2129/2021) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2021	€.915,00

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è : Z8B333DB45;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" , al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **01/10/2021**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott. Marco Ilijasic