



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, CED, Servizi Educativi, Sport, Gare e Appalti - CUC

Determinazione dirigenziale 41 del 28/01/2022

OGGETTO: Attivazione caselle di posta elettronica certificata dell'Ente – Anno 2022 – Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I SETTORE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 10 del 07.10.2020 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II e VI Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi, Gare Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale»;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28.01.2021 ad oggetto: *“Delibera 1/2021 - variazione organigramma Ente”*;

Premesso che:

- che attualmente la gestione delle caselle di Posta Elettronica Certificata è effettuata dalla Società Ardesia S.r.l., accreditata INFOCERT e, in quanto tale, rivenditore autorizzato;
- che in fase di apertura delle caselle PEC è stato attivato, con la sopracitata Ditta, il dominio *“cert.comune.valenza.al.it”*;

- visto il preventivo della Ditta ARDESIA srl , agli atti dell'Ufficio competente, da cui si evince il costo annuale unitario per ciascuna casella PEC come segue:

€ 25,00 oltre IVA (22%) per il tipo Bronze, la legal massiva è di € 950,00 oltre IVA e quella con spazio aggiuntivo di 90GB è di € 1.350,00 oltre IVA, il tipo Silver è di € 39,00 oltre IVA e quella di tipo Gold è di € 75,00 oltre IVA;

- che è attualmente necessità del Comune avere a disposizione le seguenti tipologie di caselle PEC, salvo ulteriori richieste di nuove attivazioni in corso d'anno :

n. 46 di tipo Bronze ;

n.. 1 massiva (Ufficio Protocollo) ;

n. 1 con 90 GB di spazio aggiuntivo (Ufficio SUAP),

n. 2 di tipo Silver;

n. 1 di tipo Gold;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in legge n.108/2021 per affidamenti di importo inferiore a € 139.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto, pertanto, di procedere ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in legge n.108/2021 ad affidamento diretto a favore della Società ARDESIA - Via Giurato, 48 - 38100 Vicenza - P.IVA 02634040246 e di riconoscere il canone annuale delle caselle di Posta Elettronica Certificata alla Ditta medesima per una spesa presunta di € 3.800,00 oltre IVA al 22% € 836,00, per un totale complessivo di € 4.636,00 ;

Visto l'art. 31 del DLgs 50/2016 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP), in questo caso può identificarsi nel sottoscritto Dirigente;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *"Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 - Approvazione"*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto *"Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione"*;

Visti:

- il Decreto-legge 24 dicembre 2021 G.U. Serie Generale n. 309 del 30-12-2021, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31-03-2022;
- l'art. 163 del D.lgs. n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria".

Verificato che la spesa di € 4.636,00. trova copertura come segue: Missione 1 Programma 8 Tit.1, Cap.10108301 "Spese per funzionamento del Centro elettronico – Incarico per informatizzazione" (Imp. 203/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- Visto il D.lgs. 50/2016;
- Vista la Legge n. 120/2020;
- Vista la Legge n.108/2021;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in legge n.108/2021, il servizio di canone delle caselle di posta elettronica certificata dell'Ente anno 2022 a favore della Società ARDESIA - Via Giurato, 48 - 38100 Vicenza - P.IVA 02634040246 - per una spesa presunta di €. 3.800,00 oltre IVA al 22% €. 836,00, per un totale complessivo di €.4.636,00;

3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di €4.636,00 come segue: Missione 1 Programma 8 Tit.1, Cap.10108301 "Spese per funzionamento del Centro elettronico – Incarico per informatizzazione" (Imp.203/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Anno 2022	€4.636,00

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è ZC134F7A42;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" , al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi

dell'art. 21 del D.lgs 82/2005

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **31/01/2022**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio