



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n° 397 del 12.07.2021

**Oggetto: GESTIONE TECNICA CIMITERI: FORNITURA IN OPERA DI OSSARI
PREFABBRICATI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE
AFFIDAMENTO. Smart CIG Z153264BFB**

IL DIRIGENTE
dei Settori III - LL.PP. e IV – URBANISTICA
ing. Maurizio Fasciolo

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 07/10/2020 all'oggetto "Conferimento incarico di dirigente del V settore "Lavori Pubblici" e del VII Settore "Urbanistica" e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/01/2021 all'oggetto "Delibera 1/2021 – variazione organigramma dell'Ente;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", così come aggiornate al D.lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un dipendente di ruolo dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione di competenza professionale adeguata ai compiti per cui è nominato;

INDIVIDUATO nell'arch. Lorenza Mussa, Funzionario Tecnico LL.PP. e Patrimonio, P.O. - di questo Ente, quale Responsabile Unico del procedimento in oggetto, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento in oggetto;

PREMESSO:

- che l'attuale dotazione di ossari/cinerari del Cimitero Urbano disponibili alla concessione risulta esigua e necessita di conseguenza di essere incrementata in considerazione da un lato dell'aumento di resti nella forma di ceneri generato dalla sempre più diffusa scelta della cremazione quale metodo di trattamento dei resti mortali e dall'altro dal numero di estumulazioni ordinarie praticate ogni anno per la scadenza delle concessioni cimiteriali;

- che in occasione dell'ultima fornitura di ossari/cinerari, affidata a ditta specializzata del settore dopo vasta indagine di mercato nel corso della quale erano state interpellate preliminarmente diverse aziende del settore, ciascuna con sistemi diversi di prefabbricazione, ci si era orientati su una soluzione brevettata di batterie di ossari prefabbricati che nel tempo si è rivelata efficace, efficiente, duratura e pratica;
- che al fine di preservare l'uniformità estetica e di assicurare una continuità nelle modalità di gestione degli ossari in occasione delle tumulazioni da parte degli operatori necrofori, il Responsabile dei Servizi Tecnici Cimiteriali, Funzionario LL.PP. e Patrimonio P.O. nonché Responsabile Unico del procedimento in oggetto, arch. Lorenza Mussa, ha ritenuto di interpellare per la nuova fornitura il medesimo fornitore;

VISTA dunque la stima economica redatta dal RUP con riferimento a prezzi di mercato, che, quale spesa per la fornitura di n. 2 batterie di ossari per un totale di 192 cellette, prevede un costo netto imponibile da sottoporre a ribasso d'asta pari ad € 34.260,00, oltre € 300,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed oltre IVA 10%, per un totale complessivo lordo di € 38.016,00;

CONSIDERATO che il RUP, vista l'entità della spesa stimata e la natura della prestazione in oggetto, ha individuato il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, nella procedura di cui alla parte II, titolo I, Contratti sotto soglia, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. a) che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, a seguito di valutazione di congruità del preventivo di spesa fornito dall'operatore economico individuato dal RUP medesimo;

TENUTO CONTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

DATO ATTO che è attiva la piattaforma digitale e telematica del Comune di Valenza e che dunque è possibile legittimamente condurre su tale piattaforma – anziché su MEPA – le trattative dirette con gli operatori individuati dal RUP;

DATO ATTO pertanto:

- che, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016 e s.m.i, in data 05.07.2021 il RUP ha indetto trattativa diretta, con un unico operatore, sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it>;
- che la piattaforma telematica succitata ha assegnato alla Trattativa Diretta (ns. Prot. n. 2021/13418) il Codice identificativo n. TD-307;
- che è stata interpellata la ditta INNOSISTEMI SRL UNIPERSONALE, con sede in VILLAFRANCA DI VERONA, VIA MONTE BALDO, 8, P.IVA 04215900236, Codice ATECO 25.11, regolarmente registrata sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it>;
- che l'offerta è stata caricata sul sistema entro il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta (07.07.2021), è stata registrata al Protocollo generale del Comune al n. 2021/13665 del 07.07.2021 ed è stata esaminata da parte del RUP in medesima data;

DATO ATTO:

- che l'esame, effettuato dal RUP, dell'offerta e degli altri documenti presentati dal soggetto sunnominato (DGUE e Dichiarazioni integrative) ha dato esito positivo;
- che l'offerta ammonta a netti € 30.000,00 compresi € 300,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA 10% (€ 3.000,00), per una spesa complessiva di € 33.000,00;

PRESO ATTO:

- che il RUP ha rilevato che la sopradetta offerta è congrua e conveniente per questa amministrazione per l'economicità dei prezzi offerti e per la disponibilità ad intervenire tempestivamente;

- che la ditta è in possesso dei requisiti, dei mezzi e delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle prestazioni in oggetto;
- che la regolarità contributiva è stata accertata da quest'ultimo acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale (prot. INAIL_26793505), con scadenza al 22.07.2021;

PRECISATO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del DLgs 50/2016 e smi;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto è stato acquisito Smart CIG Z153264BFB, e che non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla summenzionata ditta e ad impegnare la somma suddetta;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2021-2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31-03-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 08-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 - Variazione di cassa (Art.175, c.5-bis lett.d) D.Lgs. 267/2000)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2021"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Finanziario di Previsione 2021/2023 – annualità 2021"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione Variazione al Bilancio Finanziario di Previsione 2021-2023. Modifica Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31-05-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Approvazione Modifica della Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 e conseguente variazione di Bilancio di Previsione Finanziario";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 08-06-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Prima variazione PEG 2021-2023. Approvazione";

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo";

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e smi;
- la legge 114 dell' 11/8/2014 in particolare l'art. 23 ter, comma 3;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l'art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23/03/2021, esecutiva ai sensi di legge – Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Anno 2021/2023;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione;
2. che il Responsabile unico del procedimento in oggetto, ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 3, è l'arch. Lorenza Mussa, Funzionario Tecnico LL.PP. e Patrimonio, P.O. - di questo Ente;
3. di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e per i motivi indicati in premessa la fornitura di n. 2 batterie di ossari prefabbricati destinati al Cimitero Urbano, per un totale di 192 cellette (Smart CIG Z153264BFB), alla ditta INNOSISTEMI SRL UNIPERSONALE, con sede in VILLAFRANCA DI VERONA, VIA MONTE BALDO, 8, P.IVA 04215900236, per un importo di contratto pari a € 30.000,00 compresi € 300,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA 10% (€ 3.000,00), per una spesa complessiva di € 33.000,00;
4. che il servizio finanziario, ai sensi dell'Art. 34 del regolamento di contabilità, provvederà alla registrazione definitiva dell'impegno, necessario a copertura della spesa complessiva per l'affidamento in oggetto, pari ad € 33.000,00 sul bilancio di previsione 2021-2023 – annualità 2021 e da finanziarsi nel modo seguente:

Articolo Numero Id. Missione Programma	Capitolo	Descrizione	numero impegno	Importo
1 12091302 12 9	11209302	ACQUISTO BENI E MATERIALI PER MANUTENZIONE CIMITERO	2021/1477	€ 33.000,00

5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e S.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. N. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza Pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Secondo semestre 2021	€ 33.000,00

6. Di dare atto che, al momento della liquidazione delle fatture, verrà effettuata la verifica sulla regolarità Contributiva (DURC) del fornitore;
7. Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 32, c.14 del D.Lgs 50/2016;
8. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217);

9. Di dichiarare, in capo al sottoscritto dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
10. Di dare atto, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., che:
- il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti – sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi;
 - le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti – sotto sezione di secondo livello “informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”;
 - il presente provvedimento verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sottosezione di secondo livello “atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibera a contrarre o atto equivalente”.

Il Dirigente
Ing. Maurizio Fasciolo

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Determinazione Dirigenziale n° 397 del 12-07-2021

Proposta determina n° 406/2021

Oggetto: GESTIONE TECNICA CIMITERI: FORNITURA IN OPERA DI OSSARI
PREFABBRICATI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE
AFFIDAMENTO. Smart CIG Z153264BFB

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 12-07-2021	Per il Dirigente Il Funzionario Servizi Finanziari (Dott. Marco Ilijasic)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.