



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale 390 del 07/07/2023

OGGETTO: RIMBORSO AI CARTOLIBRAI PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2023/2024

---

## LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL III SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto "Conferimento di incarico dirigenziale all'arch. Paola Tardito" per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" – Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 156 comma 1 del Decreto Legislativo n.297/1994 e dell'art.3 della L.R. 28/2007, l'onere della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie è attribuito ai Comuni;
- il prezzo di copertina dei libri di testo delle scuole primarie è determinato con apposito Decreto Ministeriale;
- il Comune provvede alla stampa delle cedole librarie e che le predette cedole, consegnate agli alunni per il ritiro dei testi, vengono successivamente restituite al Comune dai cartolibrari, unitamente alle fatture comprovanti l'effettiva fornitura di libri di testo agli alunni aventi diritto per il rimborso;

- la spesa è assolutamente indispensabile, in quanto l'Ente assolve ad un preciso obbligo di legge a carico dell'Amministrazione Comunale e che tale spesa garantisce agli studenti delle scuole primarie la fornitura dei libri di testo entro l'inizio dell'anno scolastico 2023/2024.

Dato atto inoltre che, il quantitativo dei testi scolastici da fornire agli alunni non è del tutto quantificabile e pertanto se ne prevede una spesa presunta. Nel caso in cui la spesa prevista non sia sufficiente alla fornitura completa dei libri si provvederà con specifico provvedimento alla necessaria integrazione.

Considerato quindi che si rende necessario, tenuto presente i prezzi dei libri ed il numero degli alunni frequentanti le scuole primarie, impegnare la spesa presunta per l'anno scolastico 2023/2024 di € 22.000,00.

Visto l'art. 15 del D.lgs. 31/03/2023, n. 36 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del progetto (RUP);

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente provvedimento, il Responsabile unico del progetto può identificarsi nell'Istruttore Direttivo D.ssa Simona Gotta del Comune di Valenza;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 21-04-2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023-2025 - Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21-04-2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 - Approvazione".

Verificato che la spesa di € 22.000,00 trova copertura come segue: Missione 4, Programma 6, Cap. 10406401 (Imp. 2023/1357) del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art. 9 della Legge 03/08/2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visto il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in GU n. 77 del 31-3-2023 - Suppl. Ordinario n. 12) le cui disposizioni con i relativi allegati, hanno acquistato efficacia il 1° luglio 2023.

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

**D E T E R M I N A**

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di provvedere, previo riscontro delle cedole librarie presentate, al rimborso ai cartolibrari per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2023/2024;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 22.000,00 come segue: Missione 4 Prog. 6 Cap. 10406401 (Imp. 2023/1357) del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2023	€ 22.000,00

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica della regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

7. di dare atto che non è possibile al momento richiedere i codici CIG relativi alla presente procedura in quanto gli studenti potranno recarsi presso qualunque cartolibrario di fiducia, che al momento non è identificabile. Nel momento in cui gli studenti avranno effettuato la scelta del cartolibrario, gli uffici provvederanno a richiedere i CIG corretti ;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte della sottoscritta dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Arch. Paola Tardito

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.