



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori Pubblici, Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Gare e Appalti - CUC, CED

Determinazione dirigenziale 363 del 29/06/2022

OGGETTO: Fornitura di personale amministrativo mediante agenzia interinale. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma a) del D.L.76/2020 convertito in legge n.120/2020, come modificato dal D.L.77/2021, convertito in legge n.108/2021, tramite trattativa diretta su MEPA - Impegno di spesa. CIG: ZE236E9D8A

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL I SETTORE – COMUNE DI VALENZA F.F.
Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio**

Visti:

- Il decreto sindacale n.3 in data 01.06.2022 all'oggetto: " Incarico di Dirigente del II Settore Finanze, Tributi, Personale, Servizi demografici, Servizio Autonomi Polizia Locale" ed ad interim del III Settore "Servizi Educativi, Sport, Cultura e Giovani , URP" – Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro e assegnazione delle funzioni di Vice Segretario alla Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio";
- Il Decreto sindacale n.2 del 16/03/2017 ad oggetto "Sostituzione Dirigenti in caso di assenza o impedimento";

Visti altresì:

- L'art.107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- Il vigente Statuto Comunale;
- L'art.73 dello statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti;

Premesso che:

- che a seguito della messa in liquidazione del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali del Valenzano e Basso Monferrato (CISS), i Comuni di Bassignana, Cuccaro M.to, Lu, Pecetto di Valenza, Rivarone, San Salvatore M.to e Valenza hanno affidato in convenzione, per il periodo dal 01.05.2011 al 31.12.2016, la gestione dei servizi sociali per i loro territori all'Azienda Sanitaria Locale (ASL AL);
- che il Comune di Valenza, con deliberazione consiliare nr. 31 del 28.04.2011, esecutiva, ha delegato all'ASL AL la gestione del servizio socio assistenziale, ai sensi del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvando contestualmente la bozza di convenzione *“per la gestione dei servizi sociali sul territorio tramite delega all'ASL”* per il periodo dal 01.05.2011 al 31.12.2016;
- che anche gli altri Comuni, come sopra elencati, hanno adottato, per quanto di competenza, il medesimo provvedimento relativamente allo stesso periodo;
- che tale convenzione è scaduta il 31.12.2016;
- che il Comune di Valenza con deliberazione consiliare nr. 83 del 29/11/2016 ha prorogato la suddetta convenzione per la gestione dei servizi sociali sul territorio in forma associata tramite delega all'ASL AL per un periodo di 24 mesi dal 01/01/2017 al 31/12/2018 così come gli altri Comuni sopracitati;
- che il Comune di Valenza con deliberazione consiliare nr. 75 del 20/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ha prorogato la suddetta convenzione per la gestione dei servizi sociali sul territorio in forma associata tramite delega all'ASL AL per un periodo di 24 mesi dal 01/01/2019 al 31/12/2020 così come gli altri Comuni sopracitati;
- che, in data 03-12-2020 - prot. nr. 20578 - è stata inviata alla Regione Piemonte richiesta da parte del Presidente dell'Assemblea dei Sindaci del valenzano intesa ad autorizzare un'ulteriore proroga, per 12 mesi dell'attuale delega per la gestione dei servizi sociali all'ASL AL, al fine di avviare le procedure necessarie per l'attivazione di un gestore unico a livello distrettuale a decorrere dal 2022;

Considerato che si sono avviate le procedure per la gestione in delega dei servizi socio assistenziali dei Comuni del Valenzano presso il Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali Comuni dell'Alessandrino (C.I.S.S.A.C.A.) e che la sottoscrizione della Convenzione per la gestione in delega dei servizi medesimi si avvierà dal 01 luglio 2022;

Vista la richiesta del C.I.S.S.A.C.A. (agli atti dell'Ufficio competente) di assunzione tramite agenzia interinale di un'unità di personale amministrativo Cat.C1 - contratto di lavoro a tempo pieno determinato (36 ore settimanali), del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, dal 01.07.2022 al 31.12.2022;

Dato atto che:

- che ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in legge n.108/2021 per affidamenti di importo inferiore a €.139.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art.1 comma 450 della L.296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore superiori ai 5.000 euro si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al mercato medesimo;

Rilevato che, a seguito di ricerche svolte tra i potenziali fornitori è stata individuata la Società SYNERGIE ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A. –sede legale Via Pisa n.29 10152 Torino - P.IVA 07704310015, ha presentato un’offerta così come segue:

Categoria C1 Enti Locali	Costo del lavoro	Aggio/margine di agenzia	Tariffa IVA esclusa
Tariffa oraria	€20,03	€0,40	€20,43

n. 1 operatore dal 01.07.2022 al 31.12.2022: €. 18.748,08 comprensivo di :

- retribuzione lorda da CCNL
- quota di tredicesima
- quota di di TFR mensile
- contributi previdenziali e assistenziali (Inps, INAIL,)
- Malattia e infortunio

alla cifra suddetta vanno aggiunti:

- €.422,40 oltre IVA al 22% €. 92,93 per complessivi 515,33 costo del margine di agenzia,
- ferie ed ex festività
- festività infrasettimanali , cadenti in giorni feriali
- permessi retribuiti e previsti dal CCNL

per un costo complessivo presunto di €.27.000,00, comprensivo di IRAP imposta dovuta dall’Ente sul costo del lavoro somministrato;

Evidenziato che il prezzo proposto è economicamente conveniente e congruo in relazione ai prezzi di mercato per analoga tipologia di prodotto e rispondente alle esigenze dell’Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, procedere con la modalità suddetta di affidare la fornitura di cui sopra alla Società SYNERGIE ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A. – sede legale Via Pisa n.29 10152 Torino - P.IVA 07704310015, società in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art.80 del D.lgs.50/2016,provvedendo mediante ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e provvedendo, altresì, ad impegnare la suddetta spesa di €.27.000,00 IVA inclusa;

Visto l’art. 31 del DLgs 50/2016 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP), in questo caso può identificarsi nel sottoscritto Dirigente;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto *“Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 01/06/2022, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134 , comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., all’oggetto: “ Art. 169 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2022”;

Verificato che la spesa di €.27.000,00 trova copertura come segue: Missione 12, Programma 7, Tit. 1, Cap. 11207402 "Contributo per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali" (Imp. 1388/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- l'art.1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n.120, come modificato dal DL.77/2021, convertito in legge 108/2021, che disciplina le procedure sottosoglia;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di effettuare un affidamento diretto su MEPA (ODA) alla Società SYNERGIE ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A. – sede legale Via Pisa n.29 10152 Torino - P.IVA 07704310015 , per la fornitura di n. 1 operatore per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022 con contratto di lavoro a tempo pieno determinato (36 ore settimanali), Categoria C

Livello Economico C 1, Qualifica di Esperto Amministrativo contabile, del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per un costo complessivo presunto di €27.000,00;

3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di €27.000,00 come segue: Missione 12 Prog.7 Tit. 1, Cap.11207402 " Contributo per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali " (Imp.1388/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2022	€27.000,00

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è ZE236E9D8A;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" , al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Dott.ssa Lorenza Monocchio

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **29/06/2022**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio