



Città di Valenza
Provincia di Alessandria

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n° 332 del 20.07.2020

Oggetto: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: MTZ ORD. E STRAORDINARIA ANNO 2020 (Smart Cig Z452D80C37) E VERIFICHE OBBLIGATORIE ANNUALI SU PIATTAFORME ELEVATRICI CIMITERIALI TRIENNIO 2020-2022 (Smart Cig Z7E2D7A4F1) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO

IL DIRIGENTE
dei Settori V - LL.PP. e VII – URBANISTICA
Ing. Maurizio Fasciolo

VISTO il Decreto Sindacale n. 5 del 01/06/2020 ad oggetto “Conferimento incarico di dirigente del V Settore Lavori Pubblici e del VII Settore Urbanistica e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali – Individuazione Datore di Lavoro”;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un dipendente di ruolo dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione di competenza professionale adeguata ai compiti per cui è nominato;

INDIVIDUATO nell'arch. Lorenza Mussa, Funzionario e Capo Servizio LLPP e Patrimonio del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento in oggetto;

PREMESSO:

- che i Servizi Cimiteriali dispongono di n. 3 macchine elevatrici ad azionamento motorizzato, 1 lettiga elettrica a batterie, 1 lettiga manuale, utilizzate quotidianamente per l'espletamento dei Servizi Cimiteriali ordinari;
- che per mantenere l'efficienza e le condizioni di sicurezza di tali attrezzature è necessario effettuare ai sensi di legge regolare manutenzione ordinaria periodica;

- che è inoltre necessario effettuare, ai sensi del D.M. 11/04/2011 All. II, una indagine supplementare sul montalettighe in esercizio da più di 20 anni (matr. 6964/99);
- che infine l'art.71, c.11 del D.Lgs. 81/2008 prescrive che le macchine elevatrici ad azionamento motorizzato siano anche sottoposti a verifica annuale da parte di organismo abilitato e che dunque le 3 macchine elevatrici ad azionamento motorizzato sono soggette alle verifiche annuali di cui al punto precedente;

DATO ATTO pertanto:

- che è necessario procedere con l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle 5 macchine in dotazione al Servizio, comprendente anche la necessaria indagine supplementare sul montalettighe in esercizio da più di 20 anni (matr. 6964/99), ai sensi del D.M. 11/04/2011 All. II;
- che nel contempo è necessario procedere con distinto affidamento a soggetto dotato dei necessari requisiti di legge del servizio per le verifiche annuali ex art.71, c.11 del D.Lgs. 81/2008;

DATO ATTO:

- che la L.30/12/2018 n.145 "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019/2021", all'art.1, comma 130 ha elevato la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - per l'acquisto di beni e servizi - da € 1.000,00 a € 5.000,00, e pertanto, essendo l'importo di affidamento inferiore a tale soglia, non risulta obbligatorio utilizzare il MePA;
- che il RUP ha pertanto interpellato per le vie brevi per ciascuna delle due fattispecie sopra descritte Ditta con specifica abilitazione ad effettuare le prescritte verifiche;

VISTA, per quanto riguarda la manutenzione ordinaria e l'indagine supplementare sulla macchina matr. 6964/99 (ex DM 11/4/2011, All II), l'offerta presentata dalla Ditta F.lli Ferretti srl, ns. Prot. 11327 del 07.07.2020 che prevede una spesa pari a € 2.988,00 oltre a IVA 22%;

VISTA, per quanto riguarda le verifiche periodiche obbligatorie per le macchine elevatrici ad azionamento motorizzato in uso ai Servizi Cimiteriali, l'offerta presentata dalla Ditta APICE srl, ns. Prot. 9411 del 10.06.2020 che prevede per ogni singola verifica una spesa pari a € 205,87, oltre a IVA 22%, oltre al contributo obbligatorio ad INAIL pari a € 12,75 per ciascuna verifica, e che, sulla base delle verifiche obbligatorie necessarie la spesa necessaria risulta pertanto così articolata:

anno	numero verifiche	spesa unitaria	imponibile	IVA 22%	contributo INAIL	SPESA COMPL. IVA compresa
2020	3 verifiche	€ 205,87	€ 617,61	€ 135,87	€ 38,25	€ 791,74
2021	3 verifiche	€ 205,87	€ 617,61	€ 135,87	€ 38,25	€ 791,73
2022	3 verifiche	€ 205,87	€ 617,61	€ 135,87	€ 38,25	€ 791,73

CONSIDERATA l'entità della spesa e la natura della prestazione in oggetto, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, è stato pertanto individuato nella procedura di cui alla parte II, titolo I, Contratti sotto soglia, del D.Lgs n. 50/2016 e smi ed in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. a) che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto;

TENUTO CONTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi, stabilisce che nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

RILEVATO che, come attestato dal RUP, le ditte indicate sono in possesso di adeguati requisiti di carattere generale connessi allo svolgimento del servizio in oggetto, oltre che delle necessarie abilitazioni ad effettuare le verifiche di legge e che entrambe le offerte risultano essere congrue e convenienti per questa amministrazione;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

RICHIAMATO il DLgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti Pubblici" e smi, così come da ultimo modificato ed integrato dalla Legge 55/2019;

DATO ATTO che il RUP ha accertato la regolarità contributiva acquisendo DURC per entrambi le ditte dallo Sportello Unico Previdenziale:

- per FRATELLI FERRETTI prot. INPS 22485825, con scadenza al 14.10.2020;
- per APICE srl DURC prot. INPS 21539522, con scadenza al 21.10.2020;

PRECISATO che il contratto con le ditte affidatarie verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del DLgs 50/2016 e smi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022- Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/2/2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 01/04/2020 "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 08/04/2020 "2' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 15/04/2020 "Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 08/04/2020 – Rettifica";
- n. 31 del 30-04-2020 "3' Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art.175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 21-05-2020 "Primo prelevamento dal fondo di riserva Bilancio Esercizio Finanziario 2020-2022;
- n. 51 del 25.06.2020 "Art. 169 D.Lgs. N. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2020-2022".

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo";

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e smi, così come da ultimo modificato ed integrato dalla Legge 55/2019;
- la legge 114 dell' 11/8/2014 in particolare l'art. 23 ter, comma 3;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l'art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: 'Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico', come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e smi, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2019, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021, confermata con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2020;

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione;
- 2) Di nominare l'arch. Lorenza Mussa, Capo Servizio LLPP e Patrimonio e dipendente di ruolo di questa Amministrazione, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;
- 3) Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi e per i motivi indicati in premessa, la manutenzione ordinaria delle piattaforme elevatrici cimiteriali e la verifica ispettiva ex DM 11/4/2011, all. II (Smart CIG 452D80C37) alla Ditta F.lli Ferretti srl, Via C.Prampolini, 69 - 42020 Quattro Castella (RE) - P.IVA 01134420353, per l'importo di € 2.988,00 oltre a IVA 22% (€ 657,36), per complessivi € 3.645,36;
- 4) Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi e per i motivi indicati in premessa, le verifiche obbligatorie annuali per le piattaforme elevatrici cimiteriali per gli anni 2020/2021/2022 (Smart Cig Z7E2D7A4F1) ai sensi dell'art.71, c.11 del Dlgs 81/2008 alla Ditta APICE srl, Via XXIV Maggio, 142 - 29100 Piacenza - P.IVA 01525660336, per l'importo di € 1.852,83 oltre a IVA 22% (€ 407,62), oltre al contributo INAIL (€ 114,75), per complessivi € 2.375,20;
- 5) Di registrare giuridicamente gli impegni di spesa necessari a copertura della spesa complessiva pari a € 6.020,56, da finanziarsi nel modo seguente:

Articolo Numero Id. Missione Programma	Capitolo	Descrizione	numero impegno	Importo
1 12091303 12 9	10105309	Prestazioni di servizi per manutenzioni immobili e impianti Palazzo Pellizzari ed altri edifici	2020/1387 2020/1	€ 3.645,36
1 12091303 12 9	11209303	Prestazioni di servizi per cimitero	2020/1334 2020/1	€ 791,74
1 12091303 12 9	11209303	Prestazioni di servizi per cimitero	2020/1335 2021/1	€ 791,73
1 12091303 12 9	11209303	Prestazioni di servizi per cimitero	2020/1336 2022/1	€ 791,73

6) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in legge 102/2009 e smi), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 6020,56 da suddividere sulle competenze 2020/2021/2022 come di seguito specificato è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
nel corso del 1° SEMESTRE 2020	€ 4.437,09
nel corso del 1° SEMESTRE 2021	€ 791,73
nel corso del 1° SEMESTRE 2022	€ 791,73

7) Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 32, c.14 del D.Lgs 50/2016;

8) Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217);

9) Di dichiarare, in capo al sottoscritto dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;

10) Di dare atto, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e smi, di quanto segue:

– il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti – sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi;

– le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti – sotto sezione di secondo livello “informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”;

– il presente provvedimento verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sottosezione di secondo livello “atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibera a contrarre o atto equivalente” .

Il Dirigente
Ing. Maurizio Fasciolo

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005*

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Determinazione Dirigenziale n° 332 del 20-07-2020

Proposta determina n° 338/2020

Oggetto: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: MTZ ORD. E STRAORDINARIA ANNO 2020 (Smart Cig Z452D80C37) E VERIFICHE OBBLIGATORIE ANNUALI SU PIATTAFORME ELEVATRICI CIMITERIALI TRIENNIO 2020-2022 (Smart Cig Z7E2D7A4F1) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.

ESECUTIVA: 20-07-2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
(Dott. ssa Lorenza Monocchio)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.