



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale 326 del 07/06/2024

OGGETTO: Acquisto volumi per la Biblioteca Civica. CIG: B1D7441BB7.

LA DIRIGENTE DEL III SETTORE
Arch. Paola TARDITO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto *Conferimento di incarico dirigenziale all'Arch. Paola Tardito per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" - Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro;*
- il Decreto Sindacale n. 3 del 15/04/2024 ad oggetto *"Incarico di Dirigente ad interim all'Arch. Paola Tardito per il Servizi Finanziari, Tributi e Personale" - Attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro;*

PREMESSO che:

- la Biblioteca Civica è una delle principali istituzioni della Città di Valenza e conserva un rilevante patrimonio librario che necessita di essere costantemente aggiornato, sia per la narrativa e la saggistica, sia per la sezione di pubblicazioni di oreficeria, una delle collezioni pubbliche più ricche presenti sul territorio nazionale;
- l'incremento del patrimonio librario è funzionale a soddisfare le esigenze informative dell'utenza reale e potenziale, attraverso i servizi di prestito e di consultazione dei volumi a disposizione;

CONSIDERATO che dall'esame da parte del Responsabile si rende necessario procedere a un aggiornamento delle raccolte, acquistando un congruo numero di novità librerie pubblicati negli ultimi mesi;

DATO ATTO che la libreria Pagina 359 Snc - Bookstore Mondadori, con sede in Viale Dante 9, 15048 - Valenza, P.IVA 02696960067, oltre ad essere l'unica libreria a Valenza, consente al personale della Biblioteca di consultare le novità librerie, prima di deciderne l'eventuale acquisto;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un Responsabile unico del progetto (RUP);

DATO ATTO che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del progetto può identificarsi nell'Istruttore Direttivo presso la Biblioteca/Centro Comunale di Cultura, dott.ssa Cristina Zuccaro;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, per affidamenti di servizi e forniture importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"* (comma 1) e che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"* (comma 2);
- la L. 30/12/2018, n. 145, "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019-2021", all'art. 1, comma 130 ha elevato la soglia per il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00, e pertanto, essendo l'importo di affidamento entro tale soglia, non risulta obbligatorio utilizzare il MEPA o piattaforma informatica comunale;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs 36/2023 nel quale viene imposto a tutte le stazioni appaltanti e agli enti concedenti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale costituite da sistemi informatici, interconnessi e interoperanti, per svolgere una o più attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

RILEVATE le difficoltà di registrazione/utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) da parte dei piccoli operatori economici.

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio us nel quale, al fine di favorire il passaggio graduale delle amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo di piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale,

viene resa disponibile fino al 30 settembre 2024 la piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

RICHIAMATO l’art. 1 comma 4 del D. Lgs 36/2023 che sancisce il cd “principio del risultato” ovvero la massima tempestività e il miglior rapporto possibile fra qualità e prezzo, nel principio del rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.

RICHIAMATO inoltre l’art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, secondo il quale il contratto è stipulato, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

PRESO ATTO della proposta pervenuta dalla libreria Pagina 359 Snc - Bookstore Mondadori, con sede in Viale Dante 9, 15048 - Valenza, P.IVA 02696960067, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 12047 del 31/05/2024, che prevede un importo di € 3.000,00 (IVA assolta dall’editore) per l’acquisto di testi di varia con uno sconto del 15% sul costo di copertina e con la possibilità di cambiare in caso di errore d’ordine o altro motivo;

APPURATA la congruità economica dell’offerta, in quanto la ditta suddetta risulta in possesso dei requisiti necessari per la fornitura in oggetto e in grado di rispondere alle esigenze dell’Amministrazione a un prezzo allineato con i valori di mercato;

CONSTATATO che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore, acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale: n. protocollo INAIL_43942813 con scadenza validità 28/09/2024;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla suddetta ditta e a impegnare la somma sopra riportata, per le motivazioni espresse in narrativa;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all’oggetto: “Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, all’oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2024/2026" e s.m.i.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, all’oggetto: "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 13/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, all’oggetto "Ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16-01-2024 ad oggetto Variazione d'urgenza al Bilancio Finanziario 2024-2026”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 13/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, all’oggetto "Esame e Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2024-2026”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Modifica Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2024 / 2026 - Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 / 2026";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 26-03-24, esecutiva decorsi i termini di legge, all'oggetto "Il VARIAZIONE PEG 2024-2026 - Approvazione";

VERIFICATO che la spesa di € 3.000,00 trova copertura al Capitolo 10502302, Articolo 1, Numero Id. 5021302, Missione 5, Programma 2 (impegno n. 525/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 9 della Legge 03/08/2009, n. 102 e accertato che il pagamento conseguente al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

RICHIAMATE:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs n. 36/2023 e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 30/01/2024, ad oggetto: "Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026 - Sezione PIAO 2024/2026" e i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

1) DI APPROVARE le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 e per le motivazioni espresse in narrativa, alla libreria Pagina 359 Snc - Bookstore Mondadori, con sede in Viale Dante 9, 15048 - Valenza, P.IVA 02696960067, la fornitura di testi di varia per la Biblioteca Civica di Valenza con uno sconto del 15% sul costo di copertina e con la possibilità di cambiare in caso di errore d'ordine o altro motivo, per una spesa di € 3.000,00 (IVA assolta dall'editore);

3) DI REGISTRARE giuridicamente l'impegno di spesa per € 3.000,00 al Capitolo 10502302, Articolo 1, Numero Id. 5021302, Missione 5, Programma 2, (impegno n. 525/2024) del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

4) DI DARE ATTO che è stato attribuito dall'ANAC il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B1D7441BB7;

5) DI DARE ATTO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 31/03/2023 n. 36;

6) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 3.000,00 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2024	€ 3.000,00

7) DI DARE ATTO che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata nuova verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

8) DI DARE ATTO che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

9) DI DICHIARARE, in riferimento all'adozione, da parte della sottoscritta Dirigente, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 DPR 62/2013;

10) DI DARE ATTO che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

11) DI PUBBLICARE il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, come sotto precisato:

- sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" – sotto sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Procedure di affidamento avviate dopo il 01/01/2024"
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Avvisi relativi all'esito della procedura".

Il Dirigente

TARDITO PAOLA

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.