



# Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

Settore Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, CED, Servizi Educativi, Sport, Gare e Appalti - CUC

Determinazione dirigenziale 324 del 13/06/2022

OGGETTO: Ripristino funzionalità frigorifero medico presso Farmacia Comunale.  
Impegno di spesa. CIG: Z7336C6F26.

---

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I SETTORE

### Visti:

- L'art.107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- il Decreto Sindacale n. 4 del 01.06.2022 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Gare Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale, Lavori Pubblici» ed ad interim del III Settore "Servizio Urbanistica";

**Premesso** che presso la Farmacia Comunale si è verificato un malfunzionamento del frigorifero per la conservazione dei farmaci;

**Considerato** che occorre intervenire urgentemente al fine di ripristinare la funzionalità del frigorifero in modo da evitare il deterioramento dei farmaci;

**Considerato** che il marchio del frigorifero appartiene a Fiocchetti di Luzzana (RE), Ditta operante nella refrigerazione per la ristorazione e per il settore medico, si è proceduto a chiamare la relativa assistenza tecnica;

**Rilevato** che la Ditta Fiocchetti ha segnalato, quale rappresentante di zona e quale servizio di assistenza serio e competente, la Ditta VS SRL – Viale Giuseppe Allegra n.15 – 28100 Novara – C.F. 00228770038, la quale si è immediatamente resa disponibile all'intervento di riparazione sull'attrezzatura, provvedendo ad inviare preventivo di spesa, agli atti dell'Ufficio competente;

**Visto** il preventivo di spesa di €. 594,98 oltre IVA al 22% per un totale di €. 725,90, considerato che le operazioni per il ripristino della funzionalità del frigorifero comprendono:

- scheda controller ECT-F+LOGGER;
- materiale uso e consumo;
- intervento di controllo sull'attrezzatura;
- manodopera;
- uscita;

**Visti:**

- l'art.1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n.120, come modificato dal DL.77/2021, convertito in legge 108/2021, che disciplina le procedure sottosoglia;
- l'art.3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. n.33/2013 e l'art.29 del D.lgs. n.50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

**Dato atto:**

- che ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n.120, come modificato dal DL.77/2021, convertito in legge 29.07.2021 n. 108, per affidamenti di importo inferiore a €.139.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art.1 comma 450 della L.296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre n.145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**Dato atto che:**

- che in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016;
- che l'offerta proposta dall' Operatore economico di cui sopra, risulta congruo e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

**Ritenuto**, pertanto, procedere ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n.120, come modificato dal DL.77/2021, convertito in legge 29.07.2021 mediante affidamento diretto alla Ditta VS SRL – Viale Giuseppe Giuliano Allegra n.15 – 28100 Novara – C.F. 00228770038, per la fornitura del servizio di che trattasi ;

**Visto** l'art. 31 del DLgs 50/2016 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP), in questo caso può identificarsi nella Dott.ssa Maria Teresa Vaccotti;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto *“Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 12-05-2022, immediatamente eseguibile, all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 - Approvazione”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 01/06/2022, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 , comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., all'oggetto: *“ Art. 169 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2022”*;

**Verificato** che la spesa di €.725,90 trova copertura come segue: Missione 14, Programma 4, Tit. 1, Cap.11404303 *“Prestazioni di servizi per gestione farmacia”* (Imp. 1203/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;

**Visto** l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

**Richiamato** l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

**Visti, altresì:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- l'art.1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n.120, come modificato dal DL.77/2021, convertito in legge 108/2021, che disciplina le procedure sottosoglia;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

**Richiamate:**

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: *"Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento"*, come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: *"Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo"*;

- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

## D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in legge n.108/2021, a favore della Società VS SRL – Viale Giuseppe Giuliano Allegra n.15 – 28100 Novara – C.F. 00228770038 , il servizio di riparazione del frigorifero medicale in dotazione alla Farmacia Comunale, come specificato in premessa, per l'importo di €.594,90 oltre IVA22% €.131,00, per complessivi €.725,90 ;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di €.725,90 come segue: Missione 14 Prog. 4 Tit.1 Cap.11404303 "Prestazioni di servizi per gestione farmacia" (Imp. 1203/2022) del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, esercizio 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1° semestre 2022	€ . 725,90

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è : Z7336C6F26;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" , al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;

- 10.** di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

---

**VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **13/06/2022**

**Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici**

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio