



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Sport

Determinazione dirigenziale 306 del 30/05/2024

OGGETTO: Progetto "Digitalizzazione beni librari e stampe di interesse culturale anno 2023" - CUP J69I23002310002: accertamento d'entrata e affidamento servizi di digitalizzazione e metadattazione. CIG: B16F8C36EA.

LA DIRIGENTE DEL III SETTORE
Arch. Paola TARDITO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/09/2022 avente ad oggetto: "*Conferimento di incarico dirigenziale all'Arch. Paola Tardito per il III Settore "Urbanistica, Cultura e Giovani, Servizi Educativi e Ufficio Sport" - Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali - Individuazione del Datore di Lavoro*";
- il Decreto Sindacale n. 3 del 15/04/2024 ad oggetto: "*Incarico di Dirigente ad interim all'Arch. Paola Tardito per il Servizi Finanziari, Tributi e Personale" - Attribuzione delle funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro*";

PREMESSO che:

- la Biblioteca Civica di Valenza conserva volumi, periodici, una sezione specialistica di oreficeria e un fondo antico (Fondo Carlo Dabene) tra cui si annoverano libri antichi e moderni, stampe, disegni, cartoline storiche e altri documenti che nel loro complesso, costituiscono una ricca testimonianza sulla storia del territorio di Valenza nel corso dei secoli passati;

- con istanza presentata alla Direzione Cultura e Commercio - Settore Promozione dei Beni Librari e Archivistici, Editoria ed Istituti Culturali Attività Culturali della Regione Piemonte in data 12/09/2023 (Legge Regionale 1 agosto 2018, n. 11, "*Disposizioni coordinate in materia di cultura*"), il Comune di Valenza ha richiesto un contributo a sostegno del progetto di digitalizzazione di beni librari e stampe di interesse culturale conservati presso la Biblioteca Civica nell'ambito degli interventi di "Conservazione, catalogazione e digitalizzazione beni librari e stampe di interesse culturale 2023";
- il suddetto progetto prevede la digitalizzazione e la metadattazione delle sotto indicate risorse documentarie, da effettuarsi secondo quanto disposto dalle linee guida per i progetti di digitalizzazione elaborate dalla Regione Piemonte e dal CSI Piemonte:
 - o 7129 negativi di microfilm di periodici storici locali (datati tra il 1888 e il 1927)
 - o 1700 pagine di 2 incunaboli (risalenti al 1497) e di 5 cinquecentine (datate tra il 1514 e il 1573);
- la documentazione oggetto dell'intervento riguarda materiali di notevole pregio, che rivestono notevole rilevanza dal punto di vista storico e culturale, la cui digitalizzazione è finalizzata sia a preservare la fragilità dei supporti, sia a rendere consultabili documenti ormai difficilmente fruibili a causa dell'obsolescenza tecnologica come i microfilm che, in questo modo, possano essere nuovamente resi disponibili al pubblico grazie alla riproduzione;

PRESO ATTO che la Direzione Cultura e Commercio - Settore Promozione dei Beni Librari e Archivistici, Editoria ed Istituti Culturali Attività Culturali della Regione Piemonte, con Determinazione Dirigenziale n. 441 del 14/12/2023 (acquisita al Prot. dell'Ente al n. 26301 del 18/12/2023) ha assegnato al Comune di Valenza un contributo di € 11.520,00 a sostegno del sopraindicato progetto, identificato dal Codice Unico di Progetto di investimento pubblico (CUP) n. J69I23002310002;

RICHIAMATI:

- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;
- l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 15 dicembre 2016, pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 28-12-2016 al giorno 11-01-2017, divenuta esecutiva il giorno 07-01-2017, che disciplina la fase di accertamento delle spese;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito all'accertamento d'entrata per il progetto denominato "*Digitalizzazione beni librari e stampe di interesse culturale anno 2023*" di € 11.520,00 quale contributo stanziato dalla Regione Piemonte, al Capitolo 2102, Articolo 12, Numero Id. 20101021 del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024 (acc. n. 166/2024);

CONSIDERATO che per realizzare il suddetto progetto si rende necessaria la fornitura di servizi per la digitalizzazione di negativi di microfilm, incunaboli e cinquecentine come sopra descritti, e per la metadattazione dei file prodotti secondo le linee guida elaborate dalla Regione Piemonte e dal CSI Piemonte;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un Responsabile unico del progetto (RUP);

DATO ATTO che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del progetto può identificarsi nell'Istruttore Direttivo presso la Biblioteca/Centro Comunale di Cultura, dott.ssa Cristina Zuccaro;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, per affidamenti di servizi e forniture importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, stabilisce che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”* (comma 1) e che *“in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”* (comma 2);
- il D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012 conferma la validità dei previgenti obblighi di approvvigionamento mediante gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP tra i quali in particolare l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di fare ricorso al MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o dei sistemi telematici di negoziazione, per gli acquisti e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (art. 7, c. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito in Legge dalla L. n. 94/2012);
- è attiva la piattaforma digitale e telematica del Comune di Valenza e pertanto è stato possibile legittimamente condurre su tale piattaforma telematica web, anziché sul MEPA, la trattativa diretta/richiesta preventivi con gli operatori che hanno manifestato interesse a partecipare all'affidamento dei servizi e delle forniture in argomento;

PRESO ATTO che:

- è stata espletata sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it> apposita trattativa diretta con un unico operatore;
- è stata invitata a presentare offerta la ditta Biblion Beni Culturali e Ambientali s.c., con sede in Corso Francia 15, 10138 - Torino, P.IVA e C.F. 05234730017, azienda esperta nel settore e in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi in oggetto;
- la suddetta ditta ha presentato un preventivo che contempla, oltre all'offerta economica, anche le caratteristiche tecniche della fornitura;
- l'esame dei documenti amministrativi presentati (DGUE, Dichiarazione integrativa), ha avuto un riscontro positivo;
- è stata presentata offerta per un importo totale di € 11.329,00 oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 13.821,38, così come di seguito dettagliata:
 - o digitalizzazione di 7129 negativi di microfilm: € 7.129,00 + IVA 22%;
 - o digitalizzazione di 1700 pagine di incunaboli e cinquecentine: € 1.700,00 + IVA 22%;
 - o metadattazione degli incunaboli e cinquecentine, rinomina file microfilm per caricamento su Giornali del Piemonte: € 2.500,00 + IVA;

RILEVATO che si è valutato di affidare i servizi di digitalizzazione e metadattazione utilizzando come criteri valutativi la qualità della proposta e l'importo complessivo esposto, che risultino confacenti alle esigenze e al budget dell'Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO che la succitata ditta Biblion s.c. risulta in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico nonché delle abilitazioni necessarie all'esecuzione dei servizi in oggetto e tenuto conto inoltre che l'offerta economica appare congrua e conveniente per questa Amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, secondo il quale il contratto è stipulato, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSTATATO che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore, acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale n. protocollo INPS_39944483 con scadenza validità 27/06/2024;

DATO ATTO, pertanto, che per i servizi in oggetto dovrà essere sostenuta una spesa complessiva pari a € 13.821,38;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla suddetta ditta e a impegnare la somma suddetta, per le motivazioni espresse in narrativa;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 13-12-2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 13-12-2023, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2024/2026" e s.m.i.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09-01-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 13-03-2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16-01-2024 ad oggetto Variazione d'urgenza al Bilancio Finanziario 2024-2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 13-03-24, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026. Modifica Nota di Aggiornamento al Dup 2024-2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13-03-2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Modifica Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale. Modifica nota di aggiornamento al DUP 2024 / 2026 - Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 / 2026";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 26-03-2024, esecutiva decorsi i termini di legge, all'oggetto "Il VARIAZIONE PEG 2024-2026 - Approvazione";

VERIFICATO che la spesa di € 13.821,38 trova copertura al Capitolo 10502303, Articolo 1, Numero Id. 5021303, Missione 5, Programma 2 (impegni n. 521/2024 e 712/2024), del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che il pagamento conseguente ai presenti impegni è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 1 della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

RICHIAMATE:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs n. 36/2023 e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 30/01/2024, ad oggetto: "Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026 - Sezione PIAO 2024/2026" e i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

1) DI APPROVARE le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI REGISTRARE giuridicamente, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n.267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n.118/201, l'accertamento d'entrata della somma di €. 11.520,00 quale contributo concesso dalla Regione Piemonte per il progetto denominato *"Digitalizzazione beni librari e stampe di interesse culturale anno 2023"* al Capitolo 2102, Articolo 12, Numero Id. 20101021, del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024 (acc. n. 166/2024);

3) DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e per le motivazioni espresse in narrativa, a Biblion Beni Culturali e Ambientali s.c., con sede in Corso Francia 15, 10138 - Torino, P.IVA e C.F. 05234730017, i servizi di digitalizzazione e metadazione di 7129 negativi di microfilm e di 1700 pagine di incunaboli e cinquecentine, in quanto la suddetta ditta ha presentato un'offerta di € 11.329,00 oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 13.821,38, come risulta da trattativa diretta n. ID 715, n. protocollo 8230 del 15.04.2024, espletata sulla piattaforma telematica web [https://cucvalenza.acquistitelematici.it.](https://cucvalenza.acquistitelematici.it;);

4) DI REGISTRARE giuridicamente l'impegno di spesa per € 13.821,38 al Capitolo 10502303, Articolo 1, Numero Id. 5021303, Missione 5, Programma 2 (impegni n. 521/2024 e 712/2024), del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

5) DI DARE ATTO che è stato attribuito dall'ANAC il seguente Codice Identificativo Gare (CIG): B16F8C36EA;

6) DI DARE ATTO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 31/03/2023 n. 36;

7) DI ACCERTARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di 13.821,38 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2024	€ 13.821,38

8) DI DARE ATTO che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata nuova verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

9) DI DARE ATTO che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

10) DI DICHIARARE, in riferimento all'adozione, da parte della sottoscritta Dirigente, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 DPR 62/2013;

11) DI DARE ATTO che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

12) DI PUBBLICARE il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, come sotto precisato:

- sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" – sotto sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Procedure di affidamento avviate dopo il 01/01/2024"
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente";
- sotto sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione di secondo livello "Avvisi relativi all'esito della procedura".

Il Dirigente

TARDITO PAOLA

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.