



Città di Valenza

Provincia di Alessandria

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED

Determinazione Dirigenziale n° 161 del 01.04.2020

Oggetto: Canone annuale software gestionale Dedagroup - Civilia. Licenza, manutenzione (Anno 2020) - CIG: ZAF2C939F0.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL I-II E VI SETTORE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 3 del 14.01.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II Settore «Servizi Socio-assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi e CED»;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 14.10.2016 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il VI Settore «Farmacia Comunale» del Comune di Valenza;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 14/02/2018 all'oggetto: "Modifiche alla Macrostruttura, alla Microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici / fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020";
- il Decreto sindacale n. 2 del 16/02/2018 all'oggetto: "Revoca decreto sindacale n. 15 del 29.01.2017 - Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali";

Premesso:

- che il Comune di Valenza, nel corso degli anni, ha acquistato dalla Società DEDAGROUP SRL ora DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, Trento, Via Di Spini, 50 (P.I.: 01727860221), software applicativi della suite Civilia in grado di rispondere alle specifiche esigenze operative dell'Ente e con lo scopo di migliorare l'efficienza dei servizi;
- che i moduli applicativi attualmente in uso dai vari uffici dell'Ente sono:
 - o Anagrafe/Elettorale/Aire
 - o Personale
 - o Stato Civile
 - o Protocollo, documentale e gestione pratiche
- che occorre procedere al rinnovo annuale della licenza software oltre a prevedere la manutenzione per l'anno 2020;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di fare ricorso al MEPA e che in tale caso la violazione dell'obbligo

determina la nullità del contratto e stabilisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1 del D.lgs. n. 95/2012;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (ODA) o con richiesta di offerta (RDO);

Visto l'articolo codice MEPA: "FD74_MAN_SW_2020" della Società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL – Via di Spini, 50 - 38121 Trento P.IVA 01727860221 - comprensivo di licenza e manutenzione software - per una spesa complessiva di € 19.165,90 oltre iva e così per 23.382,40;

Dato atto che con il presente provvedimento si intende procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18/04/2016 n. 50, all'indizione della procedura relativa al servizio di cui trattasi tramite O.D.A., sulla piattaforma MEPA;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) 2020-2022 - Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";

Verificato che la spesa di € 23.382,40 trova copertura come segue: Missione 1, Programma 8, Tit. 1, Cap. 10108301 "Spese di funzionamento del Centro Elettronico - Incarico per informatizzazione" (Imp. 2020/666) del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Visti, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 "Nuovo Codice sull'aggiudicazione dei contratti di concessione e di appalto" laddove è consentito l'affidamento diretto in caso di acquisizioni di importo inferiore a € 40.000,00;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di rinnovare la licenza degli applicati della suite "Civilia Open", mediante utilizzo del MEPA Codice "FD74_MAN_SW_2020", alla Società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL – Trento, Via Di Spini, 50 – P.IVA 01727860221, compresa la manutenzione, per l'anno 2020 per una spesa di €. 19.165,90 oltre iva e così per €. 23.382,40;
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 23.382,40 - Missione 1 Prog.8 Tit.1 Cap. 10108301 "Spese di funzionamento del Centro Elettronico - Incarico per informatizzazione" (Imp. 2020/666) del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, esercizio 2020, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Anno 2020	€.1.948,53 al mese

5. di dare atto che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
6. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
7. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è ZAF2C939F0;

8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / S.P. / CED
Determinazione Dirigenziale n° 161 del 01-04-2020

Proposta determina n° 169/2020

Oggetto: Canone annuale software gestionale Dedagroup - Civilia. Licenza, manutenzione (Anno 2020) - CIG: ZAF2C939F0.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267. VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 01-04-2020	Per il Dirigente Il Funzionario Servizi Finanziari (Dott. Marco Ilijasic)