



Città di Valenza
Provincia di Alessandria

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC
Determinazione Dirigenziale n° 144 del 24.03.2021

Oggetto: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI RISTORAZIONE OSPITI DELLA CASA DI RIPOSO "L'USPIDALI" E UTENTI ESTERNI - Servizio di assistenza e supporto al RUP nella fase di risoluzione del contratto e di avvio ed esecuzione nuova procedura di affidamento - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020 - Impegno di spesa - CIG: ZE5311D38D

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL I SETTORE - COMUNE DI VALENZA
Ing. Marco Cavallera

Visti i seguenti atti:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del DLgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 10 del 07/10/2020 di conferimento di funzioni dirigenziali ed individuazione del Datore di lavoro per il I-II e VI Settore "Servizi socio Assistenziali, Direzione casa di Riposo, Cultura e Giovani, Sport, Servizi Educativi, Gare e Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il Digitale";
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/01/2021 ad oggetto "Delibera 1/2021 – Variazione organigramma dell'ente";

Premesso che:

- si sta provvedendo all'avvio del procedimento per la risoluzione del contratto di appalto rep. n. 14802 del 28.02.2020, a favore della Società VIVENDA SPA, relativo al servizio di refezione scolastica e di ristorazione ospiti della Casa di Riposo "L'Uspidali" e utenti esterni, in scadenza naturale al 31.08.2021;
- si sta conseguentemente provvedendo allo scorrimento della graduatoria della procedura di gara vinta dalla Società suindicata, e all'interpello del concorrente secondo in graduatoria, in considerazione della peculiarità del servizio di cui sopra;

Rilevato che l'Ente non dispone di professionalità in grado di supportare, dal punto di vista legale, il RUP in questa delicata fase della procedura;

Ritenuto pertanto necessario ricorrere a professionista esterno, in possesso di specifica ed adeguata professionalità di carattere amministrativo e legale, per l'affidamento dei servizi di

assistenza e supporto al RUP sia nella fase di risoluzione del contratto che nella fase di avvio del successivo interpello, sia in quella relativa all'avvio ed esecuzione della nuova procedura di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Rilevato:

- che l'incarico avrà durata corrispondente alla durata delle procedure di cui sopra, con decorrenza dall'avvio del procedimento di risoluzione e si estinguerà con la stipulazione del contratto di appalto della nuova procedura di gara,
- che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, previa presentazione di regolari fatture elettroniche, entro 30 giorni dalla data della fattura medesima, la prima al termine delle procedure di risoluzione e di interpello, e la seconda all'atto della stipula contrattuale;

Considerato:

- che il RUP ha individuato nell'Avv. Roberta Bertolani, con studio legale in Milano, via Carlo Poma n. 4, P. IVA 03428190965, il professionista esterno a cui affidare il servizio di cui trattasi, avendo maturato la stessa adeguata esperienza nel settore della contrattualistica pubblica, come risulta dal curriculum vitae agli atti di questo ufficio;
- che in data 08.03.2021, Prot. 4732, è stata inviata richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto al RUP nella fase di risoluzione del contratto e di avvio ed esecuzione nuova procedura di affidamento nell'ambito del "Servizio di refezione scolastica e di ristorazione ospiti della casa di riposo "L'Uspidali" e utenti esterni al professionista sopra individuato;
- che la procedura si è svolta, ai sensi dell'art. 58 del DLgs 50/2016, sulla piattaforma telematica a disposizione di questo Comune;
- che l'Avv. Roberta Bertolani, con studio in Milano – Via Carlo Poma n. 4 – C.F. BRTRRT72T44F2050 e P.I 03429190965, ha presentato la seguente offerta:
 - per la fase di risoluzione del contratto con l'attuale gestore del servizio: € 3.000,00 oltre IVA 22%, CPA 4%, al lordo degli oneri fiscali,
 - per la fase di avvio e esecuzione della nuova procedura di gara; € 7.500,00 oltre IVA 22%, CPA 4%, al lordo degli oneri fiscali;
- che l'Avv. Roberta Bertolani è in possesso dei necessari requisiti e dell'esperienza richiesta per svolgere la prestazione oggetto del presente incarico, e che risulta in regola con le norme in materia di partecipazione alle gare indette da pubbliche amministrazioni (come da documentazione agli atti);

Ritenuto pertanto procedere, stanti le motivazioni suesposte, all'affidamento diretto del servizio in oggetto, in deroga all'art. 36 D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (*Decreto semplificazioni*), all'Avv. Roberta Bertolani, con studio in Milano – Via Carlo Poma n. 4 – C.F. BRTRRT72T44F2050 e P.I 03429190965, per un importo pari a netti € 10.500,00 oltre IVA 22%, CPA 4% e spese accessorie, pari a complessivi € 15.320,76 (IVA, CPA e spese accessorie incluse);

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti e delle concessioni";
- la legge n. 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (*Decreto Semplificazioni*);
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/2/2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";
- il decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, in data 13 gennaio 2021 (G.U. Serie Generale n. 13 del 18.01.2021) con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 degli Enti Locali al 31.03.2021;
- l'art.163 del D.lgs. n. 267/00 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

Verificato che la spesa di € 15.320,76 (IVA, CPA e spese accessorie incluse), trova copertura come segue: Missione 4, Programma 6, Cap. 10406303, Art. 1, Numero Id. 4061303 ad oggetto "Spese per le refezioni scolastiche" (Imp. 2021/560/1) del Bilancio pluriennale 2020-2022, anno 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;

Visto l'art.9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e smi, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2019, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021, confermata con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30.01.2020;

Visto il Comunicato del Presidente dell'Autorità del 02.12.2020 il quale differisce al 31.03.2021 la predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2021/2023;

Richiamate:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

Per le motivazioni di cui sopra

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, all'Avv. Roberta Bertolani, con studio in Milano – Via Carlo Poma n. 4 – C.F. BRTRRT72T44F2050 e P.I 03429190965, il servizio di assistenza e supporto al RUP nella fase di risoluzione del contratto e di avvio ed esecuzione nuova procedura di affidamento nell'ambito del "Servizio di refezione scolastica e di ristorazione ospiti della casa di riposo "L'Uspidalì" e utenti esterni per un importo pari a complessivi € 15.320,76 (IVA, CPA e spese accessorie incluse);
3. di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di €.15.320,76, a favore dell'Avv. Roberta Bertolani, alla Missione 4, Programma 6, Cap. 10406303, Art. 1, Numero Id. 4061303 ad oggetto "Spese per le refezioni scolastiche" (Imp. 2021/560/1) del Bilancio pluriennale 2020-2022, anno 2021, ove è prevista la necessaria disponibilità;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
1° semestre 2021	15.320,76

5. di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
6. di dare atto, inoltre, che il codice CIG relativo alla presente prestazione è: ZE5311D38D;

7. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", e sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013;
9. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segr. Gen. n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segr. Gen. n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative".

Il Dirigente

Marco Cavallera

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore CULTURA / U.R.P. / SERVIZI EDUCATIVI / SPORT / GARE - CUC
Determinazione Dirigenziale n° 144 del 24-03-2021

Proposta determina n° 152/2021

Oggetto: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI RISTORAZIONE OSPITI DELLA
CASA DI RIPOSO "L'USPIDALI" E UTENTI ESTERNI - Servizio di assistenza
e supporto al RUP nella fase di risoluzione del contratto e di avvio ed
esecuzione nuova procedura di affidamento - Affidamento diretto ai
sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020 - Impegno di spesa - CIG:
ZE5311D38D

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.	
VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA	
Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.	
ESECUTIVA: 24-03-2021	Per il Dirigente Il Funzionario Servizi Finanziari (Dott. Marco Ilijasic)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.