



Città di Valenza
Provincia di Alessandria

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n° 134 del 11.03.2020

**Oggetto: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: SERVIZIO DI PULIZIA
STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI A SEGUITO DI LAVORI EDILI. SMART
CIG: Z072C3CF60**

Il Dirigente del V Settore
Arch. Massimo TEMPORIN

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 9 del 14/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Modifiche alla macrostruttura, alla microstruttura/articolazione settore per servizi e uffici/fabbisogno di personale e alla dotazione organica dell'Ente e proposta al Consiglio Comunale di modifica piano assunzionale 2018/2020";

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 16/02/2018 ad oggetto "Revoca decreto sindacale n. 15 del 29/12/2017 - Ricognizione e definizione incarichi dirigenziali";

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE inoltre le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un dipendente di ruolo dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione di competenza professionale adeguata ai compiti per cui è nominato;

INDIVIDUATO nell'arch. Silvana Truccolo, Capo Ufficio Fabbricati del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento in oggetto;

PREMESSO che lo scorso lunedì 24 febbraio hanno avuto inizio dei lavori edili di manutenzione presso alcuni fabbricati di proprietà comunale, programmati dall'UTC (DD n. 716/2020 del 27/12/2019), e che tali lavori proseguiranno sino al 16 marzo p.v.;

DATO ATTO che, come segnalato dal sunnominato RUP, l'esecuzione di tali lavori richiede un successivo intervento di pulizia straordinaria dei locali, affinché questi vengano riconsegnati ai fruitori nelle condizioni originarie, per cui occorre procedere all'affidamento delle necessarie prestazioni di servizio;

RILEVATO che l'importo complessivo necessario per il sopraccitato affidamento è stato stimato dal RUP in netti €. 1.600,00 come dettagliatamente illustrato nella relazione/attestazione agli atti del presente procedimento;

CONSIDERATO che il RUP, viste l'entità della spesa stimata necessaria e la natura delle prestazioni in oggetto, ha individuato il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente nella procedura di cui alla parte II, titolo I, "Contratti sotto soglia", del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i ed in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. a), che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto;

TENUTO CONTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, stabilisce che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

PRESO ATTO che l'importo presunto stimato di imponibile inferiore alla soglia di €. 5.000,00 e che dunque l'affidamento non ricade nell'obbligo di ricorso agli strumenti del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che pertanto il RUP procederà mediante affidamento diretto all'operatore economico individuato dal RUP medesimo, a seguito di valutazione di congruità del preventivo di spesa fornito;

CONSIDERATO che pertanto il RUP, per le motivazioni riportate nell'attestazione/relazione agli atti del presente procedimento, ha individuato per la procedura di affidamento diretto, il seguente soggetto: "GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.p.A." Via di Cervara 143/B-C 00155 Roma, C.F. e P.IVA 01484180391, al fine di richiedere un preventivo per la realizzazione del servizio di cui all'oggetto;

PRESO ATTO che la medesima ha presentato offerta a prezzi unitari (ns. prot. n. 2020/4199 di data 27.02.2020), per l'esecuzione del servizio di pulizia straordinaria e precisamente che prevede un costo orario per ogni singolo addetto, comprensivo dei prodotti ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio, pari a €/ora 17,60 (diconsi Euro/ora diciassette/60), IVA di legge esclusa;

CONSIDERATO che il RUP ha valutato che le condizioni economiche offerte dalla ditta sunnominata per il servizio richiesto, risultano essere congrue e convenienti per questa Amministrazione, come da attestazione agli atti del procedimento e che la regolarità contributiva è stata accertata da quest'ultimo acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale (prot. INPS 19203977), con scadenza al 05.06.2020;

PRECISATO, che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale, con le modalità di cui all'art. all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) laddove è consentito l'affidamento diretto in caso di acquisizioni di lavori, servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito agli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, approvate con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al DLgs. n. 56/2017 con Deliberazione di Consiglio n. 206/2018;

RICHIAMATO il DLgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti Pubblici" e s.m.i, così come da ultimo modificato ed integrato dalla Legge 55/2019;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27-02-2020, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022- Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27-02-2020, immediatamente eseguibile, all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 - Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 24/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "1^ Variazione PEG 2019 -2021. Approvazione.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 27/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "2^ VARIAZIONE PEG 2019 - 2021 - Approvazione."

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

VISTI:

- la legge 114 dell' 11/8/2014 in particolare l'art. 23 ter, comma 3;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto del Comune di Valenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 15/12/2016, esecutiva;
- il Regolamento su ordinamento, organizzazione e funzionamento degli uffici e, in particolare, l'art. 16;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: 'Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico, come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e smi, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2019, esecutiva, Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021, confermato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2020;

Per le motivazioni di cui sopra,

D E T E R M I N A

1. Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di nominare l'arch. Silvana Truccolo, Capo Ufficio Fabbricati del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del procedimento in oggetto.
3. Di affidare alla Ditta GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.p.A. Via di Cervara 143/B-C 00155 Roma, C.F. e P.IVA 01484180391, il servizio di pulizia straordinaria di edifici comunali a seguito di lavori edili, come sopra enunciato per un importo netto di €. 1.600,00 oltre 22% IVA e così per complessivi €. 1.952,00.

4. Di dare atto che la spesa per quanto al punto precedente trova copertura finanziaria sul Bilancio del Comune, per l'annualità 2020, come di seguito elencato:

| Articolo Numero Id. Missione Programma | Capitolo | Descrizione | numero impegno | Importo |
|---|----------|---|-------------------|-------------|
| 1 1051309 1 5 | 10105309 | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI PALAZZO PELIZZARI ED ALTRI EDIFICI | 2020/486/2020/1 | €. 1.952,00 |

5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e S.m.i.) e all'art. 183 c. 8 del D.lgs. N. 267/2000, introdotto dalla L.126/2014, che il pagamento della somma di €. 1.952,00, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza Pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo spesa |
|------------------------------|---------------|
| Entro il primo semestre 2020 | €. 1.952,00 |

6. Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art.32, c.14 del D.Lgs 50/2016.

7. Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n. 217).

8. Di dichiarare, in capo al sottoscritto, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013.

9. Di dare atto che, ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza:

- il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti - sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi ai sensi dell'Art 23 del D.Lgs 33/2013 e smi;
- le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sotto sezione di secondo livello "informazioni sulle singole procedure in formato tabellare", ai sensi dell'Art. 1, comma 32 L. 190/2012 e Art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 e smi;
- il presente provvedimento verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti - sottosezione di secondo livello "atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibera a contrarre o atto equivalente", ai sensi dell'Art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 e smi.

Il Dirigente
arch. Massimo Temporin
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Settore TECNICO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Determinazione Dirigenziale n° 134 del 11-03-2020

Proposta determina n° 138/2020

Oggetto: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: SERVIZIO DI PULIZIA
STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI A SEGUITO DI LAVORI EDILI. SMART
CIG: Z072C3CF60

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art.183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009.

ESECUTIVA: 11-03-2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
(Dott. ssa Lorenza Monocchio)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.