

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: BARBADORO MASSIMO
Indirizzo: Via M. Cortese n. 6 15042 BASSIGNANA (AL)
Telefono: +39 335 530 33 55
E-mail: max.barbadoro@gmail.com

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 11 ottobre 1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data (da - a): Dal 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Valenza
Via Pellizzari, 2 15048 Valenza (AL)
• Tipo di azienda o settore: Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego: Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità: Attività Economiche e Produttive, Commercio Agricoltura, Turismo Pubblica Istruzione, Lavoro e Formazione.

• Data (da - a): Dal 2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro: FORAL s.c.a.r.l.
Corso Cento Cannoni, 4 - 15100 Alessandria
• Tipo di azienda o settore: Agenzia di Formazione Professionale
• Tipo di impiego: Componente del C.d.A.
• Principali mansioni e responsabilità: Indirizzo e programmazione delle attività formative sia in ambito FSE e in obbligo formativo, di programmazione economica, di consulenza aziendale per i fabbisogni formativi per Pubbliche Amministrazioni e Associazioni datoriali (Confindustria, Sistema Edile, Confartigianato ecc.) dei principali enti del consorzio e imprese in genere.

• Data (da - a): Dal 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro: SYNETICH s.c.a.r.l.
Via V. Lancia 26 10141 Torino
• Tipo di azienda o settore: Consulenza Aziendale
• Tipo di impiego: Amministrativo e pubbliche relazioni, Coordinatore attività - Formazione
• Principali mansioni e responsabilità: Coordinatore attività di consulenza in particolare ambito di sicurezza aziendale D.Lgs. 81/08 e s.m.i. come gestione e organizzatore.
Responsabile e tutor delle attività aziendali svolte (elenco delle principali):
Stesura del Documento Valutazione Rischi aziendali (DVR)
RSPP/ASPP (Responsabile Servizi di Prevenzione e Protezione) esterno per la azienda.
Sistemi Gestione Qualità (SGQ) UNI EN ISO 9001; 14001; OHSAS 18001
Modello di organizzazione e gestione D.Lgs. 231/01
Certificazioni periodiche macchine di sollevamento (ascensori ecc.);
Certificazione periodiche verifica di impianti elettrici DPR 462/01.

- Date (da - a) Dal 2008 al 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BENTLEY SOA S.p.A.
Via V. Lancia 27 10141 Torino
- Tipo di azienda o settore Certificazioni aziendali - Società Organismo di Attestazione -
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile filiale di Alessandria
- Date (da - a) Dal 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.S. srl
Via Nizza 15 15011 Acqui Terme (AL)
- Tipo di azienda o settore Certificazioni aziendali Società Organismo di Attestazione
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità COO (Chief Operating Officer) coordinamento network di professionisti di elevata seniority provenienti dalla dirigenza del settore pubblico e privato e accademico, per consulenza strategica per lo sviluppo del business e nell'internazionalizzazione, controllo e il miglioramento delle performance, diagnosi e revisione organizzativa aziendale.
- Date (da - a) Dal 2000 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TECNOSOIA S.p.A.
Via Dante 15100 Alessandria
- Tipo di azienda o settore Certificazioni aziendali Società Organismo di Attestazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato - amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile area Nord- Ovest Piemonte Attività di certificazione aziendale SOA
- Date (da - a) Dal 2004 al 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PROVINCIA di ALESSANDRIA
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità Gestionale, organizzativa di programmazione, di indirizzo e controllo Formazione Professionale (budget di spesa € 20 M.li anno) ; Gestione patrimonio immobiliare e scolastico; Pubblica Istruzione ; Politiche del Lavoro.
- Date (da - a) Dal 2000 a 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COFISAL S.p.A.
Piazza Garibaldi 15100 Alessandria
- Tipo di azienda o settore Attività per l'utilizzo delle risorse provenienti dai fondi nazionali e regionali e comunitari EU e per lo sviluppo delle aree in crisi
- Tipo di impiego Amministratore componente C.d.A.
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo, di indirizzo e programmazione

- Data (da - a) Dal 2000 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
Palazzo Lascaris via Alfieri, 15 Torino
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Membro del Comitato Fondi Speciali per il Volontariato
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo, di indirizzo e programmazione e finanziamenti al Terzo Settore
- Data (da - a) Dal 1995 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE di VALENZA
Via Pellizzari 15048 Valenza
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo, di indirizzo e programmazione
Aziende Multiservizi (Gas-Acqua - RSU); Lavori Pubblici; Protezione Civile
- Data (da - a) Dal 1995 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante BARBAROSSA
Piazza Garibaldi 15100 Alessandria
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Stagionale - Cameriere di Sala
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione sala e ordinazioni clienti
- Data (da - a) Dal 1994 al 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante ITALIA
Via del Castagnone 15048 Valenza
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Stagionale - Cameriere di Sala
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione sala e ordinazioni clienti
- Data (da - a) Dal 1993 a 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante EL GARAGOL
Lungomare Cristoforo Colombo 132 Marotta (Pesaro e Urbino)
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Stagionale Cameriere di sala e bar
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione sala e bar ordinazioni clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (da - a) Dal 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certificazione EIPASS 7 Moduli User - CERTIPASS
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Certificazione Europea delle competenze informatiche
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data (da - a) Dal 2012 al 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi per RSPP/ASPP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio D.Lgs 81/08
Modulo A (28 ore)
Modulo B Ateco 4 (48 ore)
Modulo C (24 ore)
Modulo B Ateco 3 (60 ore)
Modulo B7 Ateco 7 (60 ore)
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data (da - a) Dal 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione S.D.A. Scuola Direzione Aziendale Università Bocconi Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento "GLOBAL SERVICE"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data (da - a) Dal 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione S.D.A. Scuola Direzione Aziendale Università Bocconi Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento "Project Finance"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data (da - a) Dal 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione S.D.A. Scuola Direzione Aziendale Università Bocconi Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento La nuova legge sui Lavori Pubblici - L. 109/96
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data (da - a) Dal 1990 al 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLITECNICO di MILANO - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio FACOLTA di ARCHITETTURA
Progettazione e Design, Architettura sociale, calcoli strutturali.

- Data (da - a) Dal 1988 al 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' LA SAPIENZA * Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di ARCHITETTURA
Progettazione architettonica e Urbanistica
Conoscenza della storia dell' arte e scenografia

- Data (da - a) Dal 1980 al 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO per GEOMETRI "G. GENGA"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pesaro
Progettazione abitativa, Tecnologia dei materiali, Estimo, Topografia
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Tecnica GEOMETRA

- Data (da - a) Dal 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Informatica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pesaro
Progettazione linguaggio COBOL
- Qualifica conseguita Attestato di programmatore

- Data (da - a) Dal 1977 al 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSERVATORIO di MUSICA "G. ROSSINI"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenza della teorica e tecnica della composizione musicale,
Strumento suonato Pianoforte.
- Qualifica conseguita Diploma di solfeggio

- Data (da - a) Dal 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Informatica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pesaro
Progettazione linguaggio COBOL
- Qualifica conseguita Attestato di programmatore

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità e competenze relazionali per le numerose attività svolte in ambito di gestione di strutture complesse nella P.A. con un ruolo di indirizzo e coordinamento dei diversi dirigenti di riferimento e dei relativi tecnici responsabili delle diverse posizioni organizzative. Inoltre il ruolo di Amministratore mi ha permesso di sviluppare in modo ottimale le funzioni di carattere relazionali sia per sviluppare le attività interne alle strutture, ma soprattutto all'esterno con una funzione fondamentale di public relation.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura o sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative per le funzioni ed esperienze maturate nella gestione e coordinamento in ambito tecnico, per lo sviluppo ed interventi operativi nei diversi settori di mia responsabilità; prediligo la gestione organizzativa in staff e di gruppo anche con il coordinamento delle figure dirigenziali, per la gestione delle strutture complesse. Abitudine alla partecipazione ad associazioni di volontariato o culturali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzatura specifiche, macchinari, ecc.

Oltre alle competenze tecniche in ambito delle costruzioni e delle OO.PP. e Urbanistica si sono sviluppate le conoscenze per le attività di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro in base al decreto legislativo n. 826/94 e successivamente con il T.U. d.lgs. 81/08 e s.m.i. Buona capacità dell'uso del Personal Computer e dei relativi programmi di Office.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

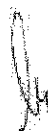
Le competenze/conoscenze artistiche- tecniche sono state acquisite per le attività formative sia nella Facoltà di Architettura (Roma - Milano) e strettamente tecniche anche nel percorso di diploma da Geometra, in particolare quella di disegno e conoscenza costruttiva di edifici e dei materiali; la conoscenza delle basi e musicali e la capacità di suonare il pianoforte si è stata conseguita attraverso gli studi presso il Conservatorio Rossini di Pesaro.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**
Competenze non precedentemente indicate.

Buona capacità per piccoli lavori manuali fai da te, lavori di muratura e tinteggiatura, piccoli lavori di meccanica e falegnameria. Le principali attività per il tempo libero sono i viaggi anche in moto, la pesca sportiva, ascoltare la musica e la lettura.

PATENTE O PATENTI

Patente B



ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienze in ambito Sociale: coordinamento provinciale nelle azioni di risoluzione dei conflitti e mediazione sociale per la provincia di Alessandria, attraverso la struttura costituita dal prof. Jean Marie Lemaire psichiatra e Direttore del Servizio di Salute Mentale del C.P.A.S. di Piémalle e dell'I.L.T.F. (Institut Liégeois de Thérapie Familiale) in Belgio e numerosi professionisti che fanno parte della associazione della "CLINICA DELLA CONCERTAZIONE" (www.concertation.net), e in sinergia con la strutture dei consorzi socio-assistenziali (CISSACA Alessandria ; ASL Casale e Comune ; Consorzio Intercomunale del Novese ecc.);

Esperienze di interventi a di gestione nella mediazione del disagio sociale in ambito scolastico e lavoro di gruppo con i familiari (terapia della famiglia) insieme alla struttura Frances " Ecole et Famille " (www.ecoleetfamille.fr) dott.ssa Marie Claire Michaud .

Partecipazione a numerosi seminari e convegni sia in Italia che in diversi paesi europei (Francia - Bruxelles - Romania - Barcellona ecc.) per progetti realizzati e finanziati dall'Unione Europea per lo sviluppo di azioni formative in particolare per la "certificazione delle competenze lavorative" sia in ambito formale che informale.

L'Istituto ISFOL ha valutato uno dei progetti finanziati dall' Unione Europea come tra i migliori 10 a livello italiano per le migliori best practice.

Torino 26 settembre 2015

In Fede
Massimio Barbadoro

