Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome

Nazionalità

Data di nascita

Esperienza lavorativa

- Date (da a)
- · Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- · Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione e formazione

- Date (dal al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Cognome e nome] DALLOCO AHMALISA

[Giorno, mese, anno GG/MM/YYYY] 13/12/1987 GEHOVA

[Inserire le proprie esperienze in ordine cronologico, partendo dalle più recenti

& IMPIEGATA

[[Inserire il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti]

Madrelingua

[Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue]

Altre lingue

[Indicare la lingua]

- · Capacità di lettura
- [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- · Capacità di scrittura
- [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- · Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Patente o patenti

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs.n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e data

20/08/2020

Firma